

**ZARZĄDZENIE NR 128/2017**  
**WÓJTA GMINY SŁAWNO**

z dnia 29 grudnia 2017 r.

**w sprawie zasad i trybu przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych i celowych z budżetu Gminy Sławno dla samorządowych instytucji kultury**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875, 2232, z 2018 r., poz. 130), art. 28 ust. 3 ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 862, z 2018 r. poz. 152) oraz art. 247 ust. 2 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077, z 2018 r. poz. 62), zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych i celowych z budżetu Gminy Sławno dla samorządowych instytucji kultury, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Ustala się wzór rozliczenia dotacji podmiotowych z budżetu Gminy Sławno dla samorządowych instytucji kultury, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 11/2015 Wójta Gminy Sławno z dnia 22 stycznia 2015 roku w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Sławno dla samorządowych instytucji kultury.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Sławno

**Ryszard Stachowiak**

## **Zasady i tryb przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych i celowych z budżetu Gminy Sławno dla samorządowych instytucji kultury**

### **I. Ilekroć w zasadach jest mowa o:**

1. organizatorze – rozumie się przez to Gminę Sławno, będącą podmiotem tworzącym instytucje kultury, zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862, z 2018 r. poz. 152),

2. instytucji kultury – rozumie się przez to: Bibliotekę Publiczną Gminy Sławno,

3. jednostce samorządu terytorialnego rozumie się przez to Gminę Sławno.

### **II. Postępowanie o udzielenie dotacji**

1. Z budżetu Gminy Sławno udzielane są dotacje podmiotowe oraz celowe samorządowym instytucjom kultury, dla których jednostka samorządu terytorialnego pełni funkcję organizatora.

2. Dotacja podmiotowa udzielana jest na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów, w których działalność statutowa jest prowadzona.

3. Dotacja celowa udzielana jest na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji, realizację wskazanych zadań i programów.

4. Instytucje ubiegające się o przyznanie z budżetu organizatora dotacji zobowiązane są do przedłożenia projektu planu finansowego instytucji z podziałem na plan obejmujący:

a) działalność statutową z uwzględnieniem dotacji podmiotowej,

b) przychody i koszty realizacji inwestycji, projektów, programów i zadań z uwzględnieniem dotacji celowej.

5. Projekt planu finansowego w zakresie wynagrodzeń objętych wnioskowaną dotacją powinien być zgodny z założeniami przyjętymi do projektu budżetu.

6. Wójt po dokonaniu weryfikacji i oceny złożonych planów opracowuje projekt budżetu gminy w części dotyczącej kwot dotacji dla samorządowych instytucji kultury.

7. Po zatwierdzeniu przez Radę Gminy budżetu na dany rok kalendarzowy samorządowa instytucja kultury otrzymuje informację o przyznanych kwotach dotacji podmiotowych i celowych.

8. Podstawą gospodarki finansowej instytucji jest plan finansowy ustalony przez dyrektora, z zachowaniem wysokości przyznanej dotacji.

9. W uzasadnionych przypadkach samorządowa instytucja kultury może ubiegać się o zwiększenie ustalonej w budżecie dotacji. Wniosek wraz z uzasadnieniem składany jest do Wójta.

10. Organizator może powierzyć instytucji w trakcie roku realizację dodatkowego zadania z jednoczesnym przekazaniem dodatkowych środków finansowych na wykonanie zadania w formie dotacji.

### **III. Przekazywanie dotacji podmiotowej i celowej**

1. Dotacja podmiotowa na działalność bieżącą przekazywana jest na rachunek bankowy samorządowej instytucji kultury w wysokości 1/12 dotacji rocznej ustalonej dla instytucji w budżecie organizatora w terminie do 15 dnia każdego miesiąca.

2. W okresach zwiększonej realizacji zadań bieżących instytucji kultury powodujących wzrost jej wydatków – na uzasadniony wniosek Dyrektora – organizator może zwiększyć miesięczną kwotę dotacji. Przekazanie dotacji w zwiększonej wysokości spowoduje zmniejszenie miesięcznych kwot dotacji przypadających do przekazania instytucji kultury w okresie pozostającym do końca roku budżetowego.

3. Podstawą do przekazania dotacji celowej jest zawarta umowa pomiędzy organizatorem a instytucją, określająca w szczególności:

- szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana i termin jego wykonania,
- wysokość udzielanej dotacji wraz z trybem płatności,
- termin wykorzystania dotacji,
- tryb kontroli wykonania zadania,
- termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji,
- termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

#### **IV. Zasady rozliczania dotacji podmiotowej oraz celowej**

1. Samorządowa instytucja kultury składa organizatorowi, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do zarządzenia, rozliczenie z otrzymanej dotacji podmiotowej w danym roku budżetowym w terminie do 20 stycznia następnego roku.

2. Rozliczenie otrzymanej dotacji celowej następuje zgodnie z zawartą umową.

3. Instytucja kultury sporządza rozliczenie dotacji na podstawie faktycznie poniesionych wydatków oraz prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych.

4. Instytucja kultury zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej do końca roku budżetowego dotacji, w terminie do 31 stycznia następnego roku. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak dla zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu.

5. W przypadku, gdy część dotacji (podmiotowej oraz celowej) została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, część ta podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

6. Organizator ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie wydatków sfinansowanych przez samorządową instytucję kultury ze środków dotacji przekazanej z budżetu organizatora.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 128/2017

Wójta Gminy Sławno

z dnia 29 grudnia 2017 r.

**ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI PODMIOTOWEJ ZA ..... R.**

Stan środków pieniężnych na dzień 1 stycznia ..... r.

**I. PRZYCHODY WŁASNE**

<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Kwota</b>
<b>Łącznie</b>		

**II. WYSOKOŚĆ DOTACJI ORGANIZATORA**

<b>Miesiąc</b>	<b>Plan</b>	<b>Środki przekazane</b>
<b>Styczeń</b>		
<b>Luty</b>		
<b>Marzec</b>		
<b>Kwiecień</b>		
<b>Maj</b>		
<b>Czerwiec</b>		
<b>Lipiec</b>		
<b>Sierpień</b>		
<b>Wrzesień</b>		
<b>Październik</b>		
<b>Listopad</b>		
<b>Grudzień</b>		
<b>Łącznie</b>		

**III. WYDATKI**

<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Wydatki łącznie</b>	<b>w tym: wydatki finansowane dotacją</b>
------------	-------------------------	------------------------	---

1	2	3	4
1.	zużycie materiałów i energii		
2.	usługi obce, w tym:		
-	remonty		
3.	podatki i opłaty		
4.	wynagrodzenia		
-	osobowe		
-	bezosobowe		
-	inne		
5.	składki na ubezpieczenie społeczne		
6.	składki na Fundusz Pracy		
7.	pozostałe wydatki – wymienić		
<b>ŁĄCZNIE</b>			

IV. Stan środków pieniężnych na dzień 31 grudnia ..... r.