

Zarządzenie Nr 82/2013

Wójta Gminy Sławno

z dnia 02 sierpnia 2013 roku

**w sprawie powierzenia spraw Zastępcy Wójta oraz upoważnienia Zastępcy Wójta  
do wykonywania zadań i wydawania decyzji w imieniu Wójta Gminy Sławno**

Na podstawie:

- art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 );
- § 49 Uchwały Nr XXVI/239/2013 Rady Gminy Sławno z dnia 24 stycznia w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sławno;
- oraz postanowień Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Sławno stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 25/2013 Wójta Gminy Sławno z dnia 20 marca 2013 roku;

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

Powierzam Panu Arturowi Ciróg - Zastępcy Wójta Gminy Sławno prowadzenie w moim imieniu następujących spraw podczas mojej nieobecności spowodowanej wyjazdem służbowym, chorobą lub urlopem:

1. kierowanie bieżącymi sprawami gminy,
2. kierowanie bieżącą pracą Urzędu Gminy Sławno,
3. wykonywanie czynności zwierzchnika służbowego wobec pracowników Urzędu Gminy oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, w tym udzielanie urlopów, wydawanie poleceń służbowych, kierowanie na wyjazdy służbowe i szkolenia, wnioskowanie o stosowanie kar porządkowych ( upoważnienie nie obejmuje spraw związanych z nawiązywaniem, rozwiązywaniem lub zmianą stosunków pracy oraz spraw związanych z wynagrodzeniami ),
4. wykonywanie czynności zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, a w szczególności:
  - a) podpisywania i zatwierdzania dokumentów dotyczących prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w tym m.in. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i innych dokumentów wymaganych dla przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, ogłoszeń dotyczących udzielanych zamówień, umów z Wykonawcami i protokołów z postępowania,
  - b) dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej, wykluczenia wykonawcy, odrzucenia oferty oraz unieważnienia postępowania, udzielania zamówień w trybie z wolnej ręki,
  - c) przeprowadzenia procedury odwoławczej;
5. przyjmowanie obywateli w sprawach skarg i wniosków dotyczących pracy Urzędu Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych.

**§ 2.**

Upoważniam Pana Artura Ciróg - Zastępcę Wójta Gminy Sławno do jednoosobowego składania oświadczeń woli w zakresie zarządu mieniem Gminy Sławno oraz do podpisywania i zatwierdzania w imieniu Wójta Gminy Sławno:

1. pism wychodzących z Urzędu Gminy,
2. pism kierowanych do sądów powszechnych i administracyjnych,
3. umów cywilnoprawnych, porozumień i ugód,



4. wszelkich wymaganych prawem zaświadczeń i poświadczeń urzędowych,
5. tytułów wykonawczych,
6. decyzji administracyjnych,
7. poleceń wyjazdu służbowego dla pracowników Urzędu Gminy Sławno oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych,
8. czeków gotówkowych,
9. zatwierdzanie do wypłaty faktur i rachunków, delegacji służbowych oraz list wynagrodzeń pracowników,
10. sprawozdań GUS, finansowych i innych,
11. wszelkich dokumentów (min. wniosków o płatność, zaświadczeń, oświadczeń, pism itp.) związanych z realizacją przez Gminę projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach wszystkich programów realizowanych przez Gminę Sławno,
12. zamówień na szkolenia i wydawnictwa fachowe,
13. stwierdzanie własnoręczności podpisów, potwierdzanie zgodności odpisów z oryginałami ( w tym wyłącznie dokumentów wystawionych przez Urząd Gminy w Sławnie ), stwierdzanie zgodności innych obcych dokumentów.

### § 3.

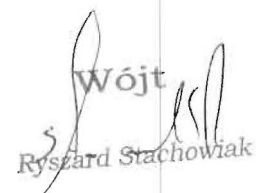
Upoważnień, o których mowa w § 1 i w § 2, udzielam na czas pełnienia funkcji Zastępcy Wójta Gminy. Upoważnienia wygasają z chwilą ich cofnięcia lub odwołania z funkcji Zastępcy Wójta Gminy Sławno.

### § 4.

Traci moc Zarządzenie Nr 6 Wójta Gminy Sławno z dnia 17 stycznia 2011 r.

### § 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
Wójt  
Ryszard Stachowiak