

Zarządzenie nr 91
Wójta Gminy Sławno z dnia 29 sierpnia 2011 r.
w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego
Urzędu Gminy Sławno

Na podstawie:

- art. 11a ust. 1 pkt 2 i art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

zarządza się co następuje:

§ 1

W Regulaminie organizacyjnym Urzędu Gminy Sławno stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzeniu nr 13 Wójta Gminy Sławno z dnia 07 lutego 2011 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 15 otrzymuje brzmienie:

„Urząd tworzą:

1) **Wójt,**

2) **Zastępca Wójta,**

3) **Sekretarz,**

4) **Skarbnik** będący jednocześnie Głównym Księgowym Budżetu
oraz następujące komórki organizacyjne:

5) **Referat Spraw Społecznych i Administracyjnych** – oznaczony symbolem **RSSA.**,
w skład którego wchodzi:

a) Kierownik Referatu Spraw Społecznych i Administracyjnych,

b) stanowisko pracy ds. organizacji i kadr,

c) stanowisko pracy ds. obsługi informatycznej Urzędu – informatyk,

d) stanowisko pracy ds. obsługi biura Rady Gminy,

e) stanowisko pracy ds. pozyskiwania środków zewnętrznych,

f) stanowisko pracy ds. obronnych, ochrony ludności i ochrony przeciwpożarowej,

g) stanowisko pracy ds. promocji, kultury, sportu i zdrowia,

h) stanowisko pracy ds. zamówień publicznych i współpracy z organizacjami
pozarządowymi,

i) stanowisko pracy ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych,

j) sekretarka,

k) pomoc administracyjna,

l) pomoc administracyjna,

l) kierowca – konserwator,

m) sprzątaczką.

łącznie: 14 stanowisk

6) **Referat Budżetu i Finansów** – oznaczony symbolem **RBF.**, w skład którego wchodzi:

a) Zastępca Skarbnika stanowisko pracy podległe bezpośrednio Skarbnikowi Gminy Sławno,

b) stanowisko pracy ds. księgowości budżetowej,

c) stanowisko pracy ds. księgowości podatkowej,

d) stanowisko pracy ds. księgowości podatkowej,

e) stanowisko pracy ds. księgowości,

f) stanowisko pracy ds. księgowości i kontroli,

g) stanowisko pracy ds. księgowości i działalności gospodarczej,

łącznie: 7 stanowisk

7) **Referat Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska** – oznaczony symbolem **RGPO.**, w skład którego wchodzi:

a) Kierownik Referatu Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska,

b) stanowisko pracy ds. ochrony przyrody i leśnictwa,

c) stanowisko pracy ds. inwestycji i remontów,

d) stanowisko pracy ds. infrastruktury,

e) stanowisko pracy ds. ochrony środowiska i rolnictwa.

f) stanowisko pracy ds. gospodarki komunalnej,

g) stanowisko pracy ds. gospodarki nieruchomościami, obejmujące jednocześnie sprawy z zakresu ewidencji gruntów i budynków,

h) stanowisko pracy ds. planowania i zagospodarowania przestrzennego Gminy,

i) robotnik gospodarczy,

j) robotnik gospodarczy.

Łącznie: 10 stanowisk

8) **Radca Prawny Urzędu - Samodzielne stanowisko ds. obsługi prawnej Urzędu** — oznaczone symbolem **RPU.**”

2) w § 16 w ust. 4 dodaje się pkt 17) w brzmieniu:

„prowadzenie spraw z zakresu wydatków strukturalnych.”

3) w § 22 ust. 1 :

a) pkt 17 po przecinku dodaje się tekst:

„a także reklamowanie od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej funkcjonariuszy gminnych w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny”.

b) dodaje się pkt 29) w brzmieniu:

„prowadzenie spraw z zakresu zamówień publicznych i wydatków strukturalnych,”

4) w § 22 ust. 3 pkt 27) otrzymuje brzmienie:

„prowadzenie spraw z zakresu infrastruktury,”

§ 2

Schemat organizacyjny Urzędu Gminy Sławno stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Sławno wprowadzonego Zarządzeniem nr 13 Wójta Gminy Sławno z dnia 07 lutego 2011 r. otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 października 2011 r.

Wójt
Ryszard Stachowiak

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY SŁAWNO

Załącznik nr.1 do Regulaminu
organizacyjnego Urzędu Gminy Sławno

