

Uchwała Nr XXX/205/2010
Rady Gminy Sławno
z dnia 28 kwietnia 2010 roku

w sprawie zatwierdzenia projektu „ArchEduKT – Archeologia, Edukacja, Konserwacja, Technologia” współfinansowanego ze środków Funduszu Wymiany Kulturalnej w ramach Mechanizmu Finansowego EOG oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego i upoważnienia do zawarcia umowy partnerskiej na potrzeby realizacji tego projektu

Na podstawie art. 18 ust. 1 oraz ust. 2 pkt. 12a w związku z art. 7 ust. 1 pkt. 9 i 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się projekt „ArchEduKT – Archeologia, Edukacja, Konserwacja, Technologia” współfinansowany ze środków Funduszu Wymiany Kulturalnej w ramach Mechanizmu Finansowego EOG oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego.

§ 2

1. Środki będące wkładem własnym Gminy Sławno wyniosą 40.000,00 zł i zostaną przekazane Fundacji „Dziedzictwo” w dwóch częściach:

- a) 2010 r. - 20.000,00 zł;
- b) 2011 r. - 20.000,00 zł.

§ 3

Realizatorem projektu jest Fundacja „Dziedzictwo” w partnerstwie z Gminą Sławno.

§ 4

Upoważnia się Wójta Gminy Sławno do zawarcia z Fundacją „Dziedzictwo” umowy o treści, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

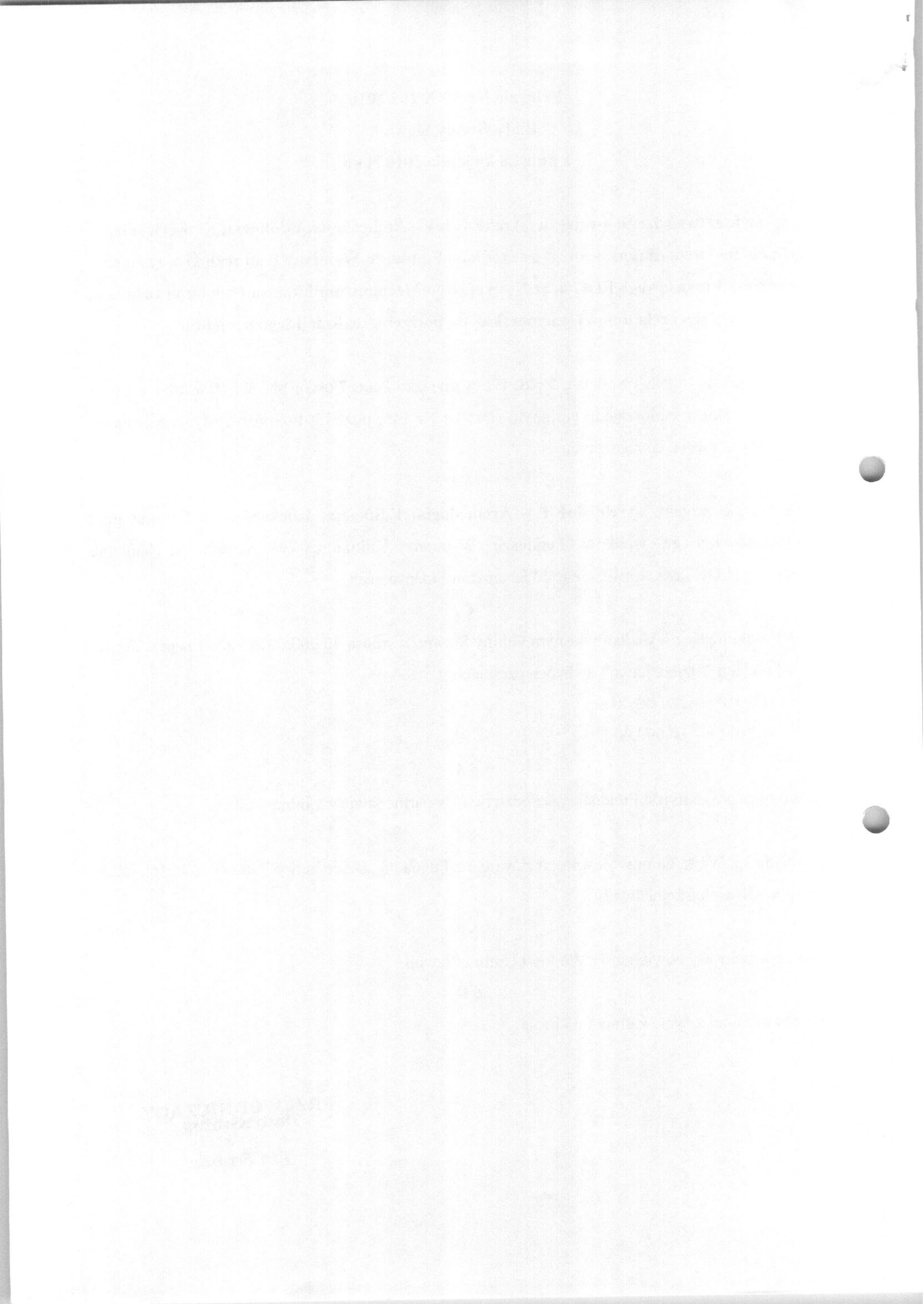
§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.

§ 6

Uchwała wchodzi z życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Jan Franus



UMOWA PARTNERSTWA

zawarta w dniu 28.04.2010

w Sławnie pomiędzy:

1. Fundacją „Dziedzictwo” z siedzibą w Sławnie, ul. Cieszkowskiego 2, KRS 0000013327, NIP 839-20-72-204, REGON 770850179 zwanym dalej „Liderem”, reprezentowanym przez:

Włodzimierza Rączkowskiego - Prezesa Fundacji

2. Gminą Sławno z siedzibą w Sławnie, ul. M. C. Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno, NIP 499-052-36-66, REGON 770979909 zwaną dalej „Partnerem”, reprezentowaną przez:

Wojciecha Stefanowskiego - Wójta Gminy

Wymienione wyżej podmioty zwane w dalszej części umowy stronami umowy zgodnie oświadczają, że zawierają umowę następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, że zawiązują Partnerstwo, którego celem będzie wspólne działanie na rzecz przygotowania i realizacji przedsięwzięcia pt.: *ArchEduKT. Archeologia, Edukacja, Konserwacja, Technologia* zwanego dalej „Projektem”, przedkładanego o finansowanie ze środków Funduszu Wymiany Kulturalnej w ramach Mechanizmu Finansowego EOG oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego.

2. Niniejsza umowa określa merytoryczne i organizacyjne relacje między Liderem a Partnerem, polegające na podziale obowiązków związanych z realizacją projektu.

3. Strony umowy zobowiązują się do rzetelnego, zgodnego z prawem, wytycznymi programu oraz zapisami umowy o dofinansowanie realizowania projektu.

4. Umowa obowiązuje do czasu zakończenia projektu, tj. do daty całkowitego zamknięcia rozliczenia projektu.

5. Wstępny opis projektu stanowi załącznik do niniejszej umowy

6. Warunkiem realizacji projektu jest uzyskanie dotacji.

§ 2 Statut partnerstwa

1. Partner upoważnia Lidera do działania w imieniu partnerstwa w staraniu o środki finansowe na realizację Projektu. Za kontakty z Operatorem Funduszu odpowiedzialny jest Lider.

2. Partner upoważnia Lidera do złożenia wniosku i podpisania umowy o dofinansowanie oraz występowania przed Operatorem Funduszu we wszystkich sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy i Projektem, przy czym w przypadku gdy z umowy o dofinansowanie będą wynikały jakiegokolwiek zobowiązania dla Partnera, różne od zobowiązań zawartych w umowie partnerstwa podpisanie umowy o dofinansowanie może odbyć się jedynie po pisemnej akceptacji umowy przez Partnera, pod rygorem nieskuteczności przyjętych zobowiązań.

3. Żadne z postanowień niniejszej umowy nie może być interpretowane jako przyznające Liderowi lub Partnerowi prawa do podejmowania zobowiązań jakiegokolwiek rodzaju za drugą stronę lub w jej imieniu, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony, chyba, że co innego wynika z wyraźnych postanowień niniejszej umowy.

4. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich istotnych sprawach związanych z Projektem. Informacje o statusie projektu będą przekazywane między Liderem i Partnerem co najmniej raz w miesiącu.

Podstawowym instrumentem komunikacji i przepływu informacji jest poczta elektroniczna, faks i telefon oraz cykliczne spotkania przedstawicieli stron umowy, organizowane na wniosek Lidera.

§ 3 Zakres obowiązków Stron Umowy

1. Strony umowy są zobowiązane do udostępniania, na żądanie drugiej strony, dokumentacji związanej z realizacją Projektu.

2. Strony umowy zobowiązują się do rzetelnego realizowania przyjętych założeń, przyjmując jako zasadę działania non – profit.

3. Koszty zawieszenia lub przerwania realizacji Projektu obarczają stronę umowy winną powstania nieprawidłowości.

4. Strony umowy zobowiązują się poddać kontroli w zakresie realizacji Projektu przez podmioty uprawnione do kontroli projektów realizowanych z Funduszu Wymiany Kulturalnej.

5. Strony umowy ponoszą odpowiedzialność za przedstawienie nierzetelnych dokumentów finansowych. Strona winna nadużycia zobowiązana jest do zwrotu niesłusznie pobranych korzyści majątkowych wraz z odsetkami.

Ponadto:

Lider zobowiązuje się do:

- Przygotowania kompletnego wniosku o dofinansowanie z zachowaniem należytej staranności.
- Uzupełnienia lub poprawienia wniosku w przypadku takiej konieczności.

- Zarządzania realizacją projektu.
- Organizacji i prowadzenia biura projektu.
- Założenia odrębnego rachunku bankowego lub subkonta na rachunku bankowym dedykowanego projektowi.
- Zapewnienia realizacji obowiązków nałożonych umową o dofinansowanie w zakresie sprawozdawczości kontroli finansowej.
- Sporządzenia i składania kompletnych wniosków płatniczych, zgodnie z przyjętymi zasadami określonymi w umowie o dofinansowanie i właściwymi przepisami prawa.
- Sporządzania sprawozdań okresowych i sprawozdania końcowego oraz rozliczenia transz dotacji zgodnie z zasadami przyjętymi w umowie o dofinansowanie oraz właściwymi przepisami prawa.
- Przeprowadzenia rekrutacji uczestników.
- Przeprowadzenia naboru specjalistów prowadzących poszczególne zajęcia.
- Prowadzenia monitoringu i ewaluacji działań projektowych oraz niezwłocznego informowania Partnera o zaistniałych nieprawidłowościach.
- Udostępniania Partnerowi informacji dotyczących przebiegu i oceny zewnętrznej projektu.
- Konsultacji merytorycznych w zakresie sprawozdań finansowych z osobą wyznaczoną przez Partnera.
- Realizacji promocji projektu zgodnie z założeniami.
- Archiwizowania dokumentacji i przechowywania zakupionego sprzętu

Partner zobowiązuje się do:

- Dofinansowania wkładu własnego Lidera projektu w wysokości 40 tysięcy złotych.
- Wpłacenia kwoty dofinansowania, na wskazane przez Lidera konto bankowe dedykowane projektowi, w dwóch równych transzach:
 - transzy I w wysokości 20 tysięcy złotych w terminie 14 dni od daty podpisania przez Lidera umowy o dofinansowanie z Operatorem Funduszu
 - transzy II w wysokości 20 tysięcy złotych do końca I kwartału 2011 roku.
- Aktywny współudział w promocji Projektu poprzez umieszczanie informacji promocyjnych na stronie internetowej Gminy Sławno i na łamach własnych wydawnictw oraz prezentowania projektu na spotkaniach mieszkańców Gminy Sławno

§ 4 Zmiany w Projekcie

1. Lider ma możliwość dokonywania istotnych zmian w Projekcie jedynie na piśmie wraz z

uzasadnieniem pod rygorem nieważności zapisu między stronami umowy i po uzyskaniu aprobaty Partnera.

2. W razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Partnera oraz Lidera strony podejmują decyzje dotyczące zmian niezbędnych dla prawidłowej realizacji Projektu.

§ 5 Rozwiązanie umowy

Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z 3 – miesięcznym okresem wypowiedzenia, tylko w przypadku stwierdzenia rażącej nieprawidłowości w działaniach drugiej ze stron.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Umowa wygasa z chwilą zaakceptowania sprawozdania końcowego z realizacji Projektu przez Operatora Funduszu.
2. Spory związane z realizacją niniejszej umowy strony umowy będą się starały rozwiązywać polubownie.
3. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają zmiany pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jednym dla Operatora Funduszu.

Lider:

Partner: