

UCHWAŁA nr XVI/80/2004

Rady Gminy Sławno

z dnia 12 maja 2004 r.

zmieniająca Uchwałę nr XV/94/96 Rady Gminy Sławno z dnia 29 sierpnia 1996 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 6 oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „i” oraz art. 48 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (tekst jednolity Dz. U. nr 142 poz.1591 z 2001z póź. zmianami) oraz art. 16 Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. nr 64 poz. 593 z dnia 15 kwietnia 2004 r.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej Uchwały.

Statut określa szczegółową organizację oraz zakres działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie.

§ 2

Uchyła się § 5 Uchwały nr III/13/92 z dnia 2 kwietnia 1992 r. w sprawie powołania jednostki budżetowej – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, zmieniony Uchwałą nr XV/94/96 z dnia 29 sierpnia 1996 r.

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno i Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 maja 2004 r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Stefan Łoś

Załącznik do Uchwały nr XVI/80/2004
Rady Gminy Sławno z dnia 12.05.2004 r.

STATUT

GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SŁAWNIE

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
(Dz. U. nr 64 poz. 593 z dnia 15 kwietnia 2004 r.)
Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych
(Dz. U. nr 228 poz. 2255 z dnia 30 grudnia 2003 r.)

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sławnie działa na podstawie:

- 1 Uchwały Rady Gminy Sławno z dnia 2 kwietnia 1992 r. w sprawie powołania jednostki samorządowej – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
- 2 niniejszej Uchwały Rady Gminy Sławno i niniejszego Statutu.

§ 2

- 1 Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sławnie, zwany dalej „Ośrodkiem” jest samodzielną jednostką organizacyjną i budżetową samorządu terytorialnego, podporządkowaną Radzie Gminy Sławno i Wójtowi Gminy Sławno.
- 2 Siedziba Ośrodka mieści się w Sławnie ul. Rapackiego 14.
- 3 Ośrodek swoim zasięgiem działania obejmuje granice administracyjne gminy Sławno.

§ 3

Utworzenie i utrzymanie Ośrodka, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym. Obowiązek zapewnienia realizacji zadań pomocy społecznej spoczywa na jednostkach samorządu terytorialnego oraz organach administracji rządowej w zakresie ustalonym Ustawą o pomocy społecznej.

§ 4

Ośrodek realizuje zadania własne gminy o charakterze:

a/ obowiązkowym:

- sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej dot. zadań realizowanych przez Ośrodek
- udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom

- tego pozbawionym
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia
 - przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego
 - opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem
 - praca socjalna
 - organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi
 - dożywianie dzieci
 - sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym
 - kierowanie do domu pomocy społecznej
 - sporządzanie sprawozdań oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie oraz wójtowi, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego

b/ o charakterze nie obowiązkowym:

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych
- podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozróżnionych potrzeb gminy, w tym wraz z Radą Gminy współtworzenie i realizacja prorogramów osłonowych.

§ 5

Do zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej (finansowanych z budżetu państwa) realizowanych przez Ośrodek należy:

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych
- opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia
- organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną
- realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia
- wypłata świadczeń rodzinnych.

Rozdział II

ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ

§ 6

Świadczeniami z pomocy społecznej wypłacanymi przez Ośrodek są:

1. świadczenia pieniężne:

- zasiłek stały
- zasiłek okresowy
- zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy
- zasiłek rodzinny i dodatki do zasiłków rodzinnych
- świadczenie pielęgnacyjne
- zasiłek pielęgnacyjny

2. świadczenia niepieniężne:

- praca socjalna
- bilet kredytowany
- składki na ubezpieczenie zdrowotne
- składki na ubezpieczenie społeczne
- pomoc rzeczowa
- sprawienie pogrzebu
- poradnictwo specjalistyczne
- interwencja kryzysowa
- schronienie
- posiłek
- niezbędne ubranie
- specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu mieszkania.

§ 7

Świadczenia z pomocy społecznej są udzielane na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego. Pomoc społeczna może być udzielana z urzędu.

Przyznanie świadczeń z pomocy społecznej następuje w formie decyzji administracyjnej.

§ 8

Właściwość miejscową gminy ustala się według miejsca zamieszkania osoby ubiegającej się o świadczenie.

W przypadku osoby bezdomnej właściwą miejscowo jest gmina ostatniego miejsca zameldowania tej osoby na pobyt stały.

§ 9

Rada Gminy w drodze uchwały określi:

- 1 wysokość oraz szczegółowe warunki i tryb przyznawania i zwrotu zasiłku

- celowego na ekonomiczne usamodzielnienie (art.43 ust. 10 Ustawy o pomocy społecznej),
- 2 szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania (art. 50 ust. 6 Ustawy o pomocy społecznej),
 - 3 zasady zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej przyznane pod warunkiem zwrotu, jeżeli dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do zwrotu wydatków przekracza kryterium dochodowego, będących w zakresie zadań własnych: na usługi, pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe (art. 96 ust. 4 Ustawy o pomocy społecznej),
 - 4 organizację oraz szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia, mieszkaniach chronionych i ośrodkach interwencji kryzysowej (art. 97 ust. 5 Ustawy o pomocy społecznej).

Rozdział III

ORGANIZACJA OŚRODKA

§ 10

Ośrodek wykonując zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami Wójta Gminy.

§ 11

Ośrodek koordynuje realizację gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.

§12

Wójt Gminy udziela Kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych należących do właściwości gminy.

§ 13

Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Rada Gminy, biorąc pod uwagę potrzeby opracowuje i kieruje do wdrożenia lokalne programy pomocy społecznej (art. 110 ust. 10 Ustawy o pomocy społecznej).

§ 14

Ośrodek zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny na 2 tys. mieszkańców, nie mniej jednak niż trzech pracowników (art. 110 ust. 11 Ustawy o pomocy społecznej).

§ 15

Jednostki organizacyjne pomocy społecznej będące jednostkami budżetowym mogą tworzyć środki specjalne. Środki specjalne nie mogą być przeznaczane na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń.

§ 16

Strukturę organizacyjną Ośrodka przedstawia załącznik 1 do niniejszego statutu.

§ 17

Zadania i organizację wewnętrzną komórek organizacyjnych wchodzących w skład Ośrodka określa regulamin wewnętrzny ustalony przez Kierownika Ośrodka.