

**Zarządzenie Nr 5/2014**  
**Wójta Gminy Sławno**  
**z dnia 13 stycznia 2014 r.**

w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, maksymalnej kwoty dofinansowania oraz form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane w 2014 r.

Na podstawie art. 14 pkt 1 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz. U. z 2012 r. poz. 1456) oraz § 6 ust. 2 i § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r. Nr 46 poz. 430), po zasięgnięciu opinii związków zawodowych zrzeszających nauczycieli,

**zarządza się, co następuje**

- § 1.** Wyodrębniona w budżecie Gminy Sławno na rok 2014, z przeznaczeniem na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli, kwota 37.200 zł, stanowi 0,87 % planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.
- § 2.** 1. Dyrektor szkoły lub przedszkola, zwany dalej dyrektorem szkoły, składa organowi prowadzącemu do dnia 30 listopada danego roku na kolejny rok budżetowy wniosek o dofinansowanie różnych form doskonalenia zawodowego nauczycieli, przygotowany z uwzględnieniem wieloletniego planu doskonalenia nauczycieli (WDN), programu rozwoju szkoły, planów rozwoju zawodowego nauczycieli, zgodnie z wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Dyrektor w terminie do 31 marca danego roku składa organowi prowadzącemu sprawozdanie ze sposobu wykorzystania środków na dofinansowanie dokształcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli w minionym roku budżetowym, zgodnie z wzorem, stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia.
- § 3.** 1. Środki, o których mowa w § 1 przeznaczone są na następujące formy doskonalenia zawodowego nauczycieli:
- 1) organizacji doradztwa metodycznego dla nauczycieli w tym koszty obniżenia wymiaru godzin zajęć, dodatkowych umów o pracę, dodatków służbowych oraz podróży służbowych, dodatków motywacyjnych;
  - 2) organizację szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze;
  - 3) przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych;
  - 4) organizację warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz innych form doskonalenia zawodowego, wynikających z potrzeb edukacyjnych na danym terenie;
  - 5) szkolenia rad pedagogicznych;
  - 6) opłaty za kształcenie w szkołach wyższych i zakładach kształcenia nauczycieli ze skierowaniem dyrektora szkoły lub placówki/wójta ;
  - 7) opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły lub placówki/wójta;
  - 8) koszty przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, uczestniczących

w różnych formach doskonalenia zawodowego na podstawie skierowania dyrektora szkoły lub placówki.

2. W przypadku dyrektorów szkół podmiotem uprawnionym do wydania skierowania, o którym mowa w pkt 6, 7 i 8 jest organ prowadzący.

**§ 4. 1.** Ustala się maksymalne kwoty dofinansowania:

- a) za każdy semestr studiów wyższych i studiów podyplomowych - do 80 %,
  - b) za każdy semestr kursu kwalifikacyjnego – do 90%;
  - c) inne formy doskonalenia zawodowego, także szkoleniowe rady pedagogiczne – do 100%;
  - d) ze środków na doskonalenie finansuje się do 100% koszty przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora uczestniczą w różnych formach doskonalenia czy kształcenia,
  - e) przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych – do 100%.
2. Dofinansowanie studiów i kursów kwalifikacyjnych należy planować dla zakończonego semestru/roku w nadchodzącym roku kalendarzowym.

**§ 5.** Ustala się plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia.

**§ 6. 1.** Środki uwzględnione w planie, o którym mowa w § 5 wydatkowane będą na podstawie indywidualnych wniosków nauczycieli oraz dyrektorów szkół.

2. Wprowadza się następujące wzory dokumentów stosowanych na potrzeby procedury dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli:

- a) wniosek ubiegającego się o dofinansowanie – załącznik nr 4 do zarządzenia,
- b) skierowanie na kształcenie – załącznik nr 5 do zarządzenia,
- c) umowa - załącznik nr 6 do zarządzenia,
- d) decyzja dyrektora lub Wójta Gminy Sławno w przedmiocie dofinansowania -  
- załącznik nr 7 do zarządzenia.

**§ 7.** Po zakończonym semestrze nauczyciel/dyrektor przedkłada dyrektorowi/wójtowi zaświadczenie o ukończeniu semestru nauki i dowód wpłaty za ukończony semestr.

**§ 8.** Plan doskonalenia i przeznaczenie środków na jego realizację mogą w ciągu roku ulec zmianie, w szczególności w przypadku pojawienia się ważnej dla rozwoju nauczycieli i potrzeb szkoły oferty szkoleniowej.

**§ 9.** Za prawidłowe wykorzystanie środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli odpowiada dyrektor szkoły.

**§ 10.** Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Zespołu Oświaty w Sławnie oraz Dyrektorom szkół.

**§. 11.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt  
Ryszard Stachowiak

Załącznik Nr 1  
do zarządzenia nr .....  
Wójta Gminy Sławno  
z dnia.....

.....  
(pieczęć szkoły, placówki)

.....  
(miejsowość i data)

## WNIOSEK

Dyrektora .....  
(nazwa szkoły/placówki)

### o środki na dofinansowanie doskonalenia i kształcenia nauczycieli na 20 ..... rok.

Na podstawie Rozporządzenia MENiS z dnia 29 marca 2002 r w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. Z 2002 r., Nr 46, poz. 430)

**wnioskuję** o środki finansowe zgodnie z zamieszczoną poniżej tabelą. Dofinansowanie studiów i kursów kwalifikacyjnych naależy planować dla zakońzonego semestru lub roku w nadchodzącym roku kalendarzowym.

Lp.	Forma doskonalenia/doskonalenia	Kwota
1.	Organizacja doradztwa metodycznego dla nauczycieli w tym koszty obniżenia wymiaru godzin zajęć, dodatkowych umów o pracę, dodatków służbowych oraz podróży służbowych, dodatków motywacyjnych;	
2.	Szkolenia, seminaria oraz konferencje szkoleniowe dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze.	
3.	Przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych.	
4.	Warsztaty metodyczne i przedmiotowe, kursy doskonalące oraz inne formy doskonalenia zawodowego, wynikające z potrzeb edukacyjnych szkoły.	
5.	Szkolenia rad pedagogicznych.	
6.	Kształcenie w szkołach wyższych i zakładach kształcenia nauczycieli ze skierowaniem dyrektora szkoły lub placówki/wójta (do 80% za semestr).	
7.	Kursy kwalifikacyjne dla nauczycieli ze skierowaniem dyrektora szkoły lub placówki/wójta (do 90% za semestr).	
8.	Koszty przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, uczestniczących w różnych formach doskonalenia zawodowego na podstawie skierowania dyrektora szkoły lub placówki/wójta.	
	<b>RAZEM</b>	

.....  
(podpis dyrektora)

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr .....  
Wójta Gminy Sławno  
z dnia .....

**SPRAWOZDANIE Z WYKORZYSTANYCH  
ŚRODKÓW NA DOSKONALENIE ZAWODOWE  
W ROKU 2013**

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1.	Organizacja doradztwa metodycznego dla nauczycieli w tym koszty obniżenia wymiaru godzin zajęć, dodatkowych umów o pracę, dodatków służbowych oraz podróży służbowych, dodatków motywacyjnych;		
2.	Szkolenia, seminaria oraz konferencje szkoleniowe dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze.		
3.	Przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych.		
4.	Warsztaty metodyczne i przedmiotowe, kursy doskonalące oraz inne formy doskonalenia zawodowego, wynikające z potrzeb edukacyjnych szkoły.		
5.	Szkolenia rad pedagogicznych.		
6.	Kształcenie w szkołach wyższych i zakładach kształcenia nauczycieli ze skierowaniem dyrektora szkoły lub placówki/wójta (do 80% za semestr).		
7.	Kursy kwalifikacyjne dla nauczycieli ze skierowaniem dyrektora szkoły lub placówki/wójta (do 90% za semestr).		
8.	Koszty przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, uczestniczących w różnych formach doskonalenia zawodowego na podstawie skierowania dyrektora szkoły lub placówki/wójta.		
	<b>Razem:</b>		

**Uzasadnienie wykonania/niewykonania planu:**

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis dyrektora placówki)

**Plan dofinansowania  
form doskonalenia zawodowego nauczycieli  
szkół i przedszkola prowadzonych przez Gminę Sławno na rok 2014**

<b>Szkoła</b>	<b>1* do 100%</b>	<b>2* do 100%</b>	<b>3* do 100%</b>	<b>4* do 100%</b>	<b>5* do 80% za semestr</b>	<b>6* do 90% za semestr</b>	<b>7* do 100%</b>	<b>Kwota</b>
<b>SP Sławsko</b>	900,00	-	-	-	2.671,00	-	1.440,00	<b>5.011,00</b>
<b>SP Żukowo</b>	800,00	-	-	300,00	1.360,00	1.440,00	766,00	<b>4.666,00</b>
<b>SP Warszkowo</b>	900,00	200,00	1.100,00	600,00	-	1.388,00	600,00	<b>4.788,00</b>
<b>SP Bobrowice</b>	710,00	200,00	-	1100,00	1.400,00	1.500,00	200,00	<b>5.110,00</b>
<b>SP Wrześnica</b>	860,00	-	-	400,00	2.720,00	-	135,00	<b>4.115,00</b>
<b>G Sławsko</b>	1.000,00	-	400,00	1.000,00	2.220,00	1.350,00	1.266,00	<b>7.216,00</b>
<b>G Wrześnica</b>	1.185,00	-	434,00	800,00	-	1.665,00	300,00	<b>4.384,00</b>
<b>Przedszkole w Gwiazdowie</b>	200,00	-	350,00	-	-	1360,00	-	<b>1.910,00</b>
<b>RAZEM</b>								<b>37.200,00</b>

**\***

1. Szkolenia, seminaria oraz konferencje szkoleniowe dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze.
2. Przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych.
3. Warsztaty metodyczne i przedmiotowe oraz inne formy doskonalenia zawodowego, wynikające z potrzeb edukacyjnych szkoły.
4. Szkolenia rad pedagogicznych.
5. Kształcenie w szkołach wyższych i zakładach kształcenia nauczycieli ze skierowaniem dyrektora placówki/wójta.
6. Kursy kwalifikacyjne ze skierowaniem dyrektora placówki/wójta.
7. Koszty przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, uczestniczących w różnych formach doskonalenia zawodowego na podstawie skierowania dyrektora placówki/wójta.

Załącznik Nr 4  
do Zarządzenia Nr .....  
Wójta Gminy Sławno  
z dnia .....

Sławno, .....

IMIĘ I NAZWISKO .....

ADRES ZAMIESZKANIA .....

.....

**Pan/Pani**

.....

.....

.....

**WNIOSEK  
NAUCZYCIELA / DYREKTORA O DOFINANSOWANIE  
KSZTAŁCENIA**

**1. Informacje o formie kształcenia:**

a) rodzaj studiów - zawodowe, magisterskie, podyplomowe, doktoranckie (*odpowiednie podkreślić*)  
lub rodzaj kursu kwalifikacyjnego (nazwa) .....

b) - koszt semestru nauki .....zł

- całkowity koszt nauki.....zł

c) terminy zakończenia poszczególnych semestrów nauki:

.....

.....

.....

**2. Miejsce zatrudnienia (nazwa i adres placówki):**

.....

**3. Stanowisko pracy (nauczany przedmiot):**

.....

**4. Krótkie uzasadnienie wyboru formy i kierunku kształcenia:**

.....

.....

.....

**5. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb przygotowania decyzji o przyznaniu dofinansowania opłat za kształcenie pobieranej przez szkołę wyższą lub zakład kształcenia nauczycieli w roku .....

.....  
(podpis składającego wniosek)

**6. Opinia dyrektora/wójta** (odnosząca się do § 6, ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli (...), potwierdzająca, że wybrana forma doskonalenia jest zgodna z przyjętym w szkole wieloletnim planem doskonalenia nauczycieli).

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis dyrektora placówki/wójta)

**SKIEROWANIE NA KSZTAŁCENIE**

**Nazwisko i imię** .....

**Data i miejsce urodzenia** .....

**Adres zamieszkania** .....

**Wykształcenie** .....

**Kierunki/specjalności** .....

**Nazwy uczelni/ zakładu  
i rok ukończenia** .....

**Nazwa szkoły  
(głównego miejsca pracy)** .....

**Nauczany przedmiot/y  
(prowadzone zajęcia)** .....

**Staż pracy** .....

**Wymiar czasu pracy** .....

**Rodzaj zatrudnienia** .....  
*(czas określony, czas nieokreślony, przez mianowanie)*

**Wybrana forma kształcenia** .....

**Nazwa uczelni/ zakładu** .....

.....  
(data i podpis wnioskującego nauczyciela)

.....  
(data i podpis dyrektora placówki)



## UMOWA

Spisana dnia .....

pomiędzy .....

zwanym w treści umowy Pracodawcą, a .....,  
zwaną dalej Pracownikiem.

### § 1

Pracodawca udzieli pracownikowi dofinansowania w postaci zwrotu ..... kosztów poniesionych tytułem opłaty za .....

### § 2

Pracownik zobowiązuje się, że po ukończeniu zgłoszonej formy kształcenia, podejmie pracę na tym samym lub innym, wskazanym przez Pracodawcę, stanowisku pracy i będzie ją wykonywał przez okres nie krótszy niż 3 lata.

### § 3

1. Pracownik, który po otrzymaniu od Pracodawcy świadczenia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy w trakcie kształcenia bądź w terminie 3 lat od jego zakończenia:

- a) rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem,
- b) z którym Pracodawca rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia,
- c) rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia w sposób nieuzasadniony,

zobowiązuje się do zwrotu całości poniesionych przez Pracodawcę kosztów związanych o których mowa w paragrafie 1 niniejszej umowy.

2. W sytuacji opisanej w ust. 1 niniejszego paragrafu, na pracowniku spoczywa obowiązek zwrotu świadczeń związanych z dopłatą do czesnego wraz z należnymi odsetkami naliczonymi zgodnie z odpowiednimi przepisami.

3. Pracownik wyraża zgodę na potrącanie przez Pracodawcę, należnych Pracodawcy na podstawie § 1, § 3 ust. 2 niniejszej umowy, kwot z wynagrodzenia Pracownika.

4. W przypadku niezawinionego niedotrzymania przez pracownika warunku ukończenia studiów wyższych Pracodawca może odstąpić od dochodzenia od Pracownika zwrotu należnych mu na podstawie niniejszej umowy świadczeń,

### § 4

W przypadku wycofania się Pracodawcy z decyzji, o której mowa w § 1 niniejszej umowy, zobowiązania Pracownika wobec Pracodawcy, o których mowa w § 2 umowy, uznaje się za nieważne.

### § 5

1. Umowa zostaje spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron i dla Gminnego Zespołu Oświaty w Sławnie.

2. Umowa obowiązuje strony w okresie .....

.....

(data i podpis nauczyciela/dyrektora)

.....

(podpis dyrektora placówki/wójta)

Załącznik Nr 7  
do Zarządzenia Nr .....  
Wójta Gminy Sławno  
z dnia .....

**DECYZJA DYREKTORA SZKOŁY/WÓJTA  
W SPRAWIE DOFINANSOWANIA  
KSZTAŁCENIA NAUCZYCIELI**

Na podstawie Zarządzenia nr Nr ..... Wójta Gminy Sławno z dn. ....  
przyznaję Pani/Panu ..... kwotę ..... złotych  
(słownie: ..... ) dofinansowania opłaty czesnego .....  
*(forma kształcenia)*  
na kierunku ....., semestr ..... w roku .....

.....  
(miejsowość, data )

.....  
(podpis dyrektora/wójta)