



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 5 czerwca 2013 r.

Poz. 2219

UCHWAŁA NR XXIX/268/2013 RADY GMINY SŁAWNO

z dnia 19 kwietnia 2013 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławno
uchwalonego uchwałą Rady Gminy Sławno Nr XXVI/242/2013 z dnia 24 stycznia 2013 r.**

Na podstawie: - art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 6 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.); - oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.); - w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1458), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sławnie, Rada Gminy Sławno uchwała, co następuje:

§ 1. Zmienia się treść załącznika Nr 1 do uchwały Rady Gminy Sławno Nr XXVI/242/2013 z dnia 24 stycznia 2013 r., który otrzymuje nowe brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Sławno

Marta Hołowata

Załącznik Nr 1 do uchwały
Nr XXIX/268/2013
Rady Gminy Sławno
z dnia 19 kwietnia 2013 r.

REGULAMINU UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU GMINY SŁAWNO

ROZDZIAŁ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Sławno, dotyczące:

1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:

a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma) metalu, tworzywa sztucznego, butelek plastikowych (typu pet), szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła, opakowań wielomateriałowych;

b) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków;

c) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano - remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów;

d) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;

e) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi.

2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

4. Innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

5. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

6. Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

7. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

1. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 roku, poz. 391);

2. nieruchomości – należy przez to rozumieć nieruchomość stanowiącą przedmiot własności innych podmiotów niż gmina, a także będącą przedmiotem ich współwłasności, użytkowania wieczystego, zarządu lub użytkowaniu lub pozostającą w ich władaniu,

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 23 maja 2013 r., znak: NK.3.4131.301.2013.MG Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 2 ust. 2 załącznika nr 1)

3. właścicielach nieruchomości – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami mającymi obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku,

4. zabudowie jednorodzinnej - to zgodnie z zapisami § 3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.) – należy przez to rozumieć budynek mieszkalny jednorodzinny lub zespół takich budynków wraz z budynkami garażowymi i gospodarczymi;

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 23 maja 2013 r., znak: NK.3.4131.301.2013.MG Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 2 ust. 4 załącznika nr 1)

5. zabudowie wielorodzinnej – należy przez to rozumieć zabudowę, na którą składają się budynki wielorodzinne, a więc takie które nie spełniają definicji budynku jednorodzinnego zapisanej w § 3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.);

6. umowach – należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6. ust. 1 ustawy, podpisane z podmiotem uprawnionym przez właścicieli nieruchomości;

7. Krajowym Planie Gospodarki Odpadami 2014 (dalej: KPGO 2014) – należy rozumieć przez to dokument przyjęty przez Radę Ministrów uchwałą nr 217 z dnia 24 grudnia 2010r. (M. P. Nr 101, poz. 1183);

8. Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego 2012 -2017 – należy rozumieć przez to dokument przyjęty przez Sejmik Województwa zachodniopomorskiego uchwałą nr XVI/218/12 z dnia 29 czerwca 2012 roku;

9. stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi – należy przez to rozumieć stawki ustalone uchwałą Rady Gminy Sławno na podstawie upoważnienia zawartego w art. 6k ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 roku, poz. 391);

10. punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) – należy przez to rozumieć punkt, do którego mieszkańcy Gminy Sławno mogą nieodpłatnie oddać odpady selektywnie zebrane.

11. odpadach komunalnych – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych, pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych; zgodnie z zapisem art. 3. ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243);

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 23 maja 2013 r., znak: NK.3.4131.301.2013.MG Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 2 ust. 11 załącznika nr 1)

12. odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych; do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów;

13. odpadach ulegających biodegradacji – należy przez to rozumieć odpady ulegające rozkładowi, zgodnie z KPGO 2014 do odpadów ulegających biodegradacji zalicza się:

- a) papier i tekturę
- b) odzież i tekstylia z materiałów naturalnych (50% frakcji tekstyliów)
- c) odpady z terenów zielonych
- d) odpady kuchenne i ogrodowe
- e) drewno

14. odpadach z terenów zielonych – należy przez to rozumieć frakcję odpadów roślinnych ulegających biodegradacji, powstających m. in. w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów, parków oraz terenów zielonych;

15. odpadach opakowaniowych – należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium, wymienione w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;

16. odpadach budowlano-remontowych i rozbiórkowych – należy przez to rozumieć frakcję odpadów pochodzących z remontów, budów i rozbiórek, na które nie trzeba uzyskać pozwoleń na budowę lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano - architektonicznej;

17. odpadach niebezpiecznych – należy przez to rozumieć frakcje odpadów komunalnych, a więc np.: baterie, akumulatory, świetłówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, chemikalia, opakowania po aerozolach, zużyte opatrunki pochodzące z domu;

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 23 maja 2013 r., znak: NK.3.4131.301.2013.MG Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 2 ust. ust. 13, 14, 15, 16, 17 załącznika nr 1)

18. nieczystościach ciekłych – należy to rozumieć jako ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;

19. zbiornikach bezodpływowych – należy to rozumieć jako instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania;

20. gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów – należy przez to rozumieć, zlokalizowany na terenie gminy specjalnie w tym celu przygotowany i wyposażony obiekt, czynny raz w tygodniu w określonych godzinach, w których mieszkańcy mogą przekazywać podmiotowi uprawnionemu, wyselekcjonowane odpady;

21. harmonogramie – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Sławno, dotyczący minimalnej częstotliwości odbioru odpadów, dostarczany właścicielom nieruchomości przez gminę;

22. **przedsiębiorcach** – należy przez to rozumieć podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, mający wydane przez Wójta Gminy Sławno ważne zaświadczenie na prowadzenie działalności;

23. **zwierzętach domowych** – należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane lub przeznaczone do utrzymywania przez człowieka, w szczególności w jego otoczeniu domowym, dla osobistej przyjemności i dla towarzystwa;

24. **zwierzętach gospodarskich** – należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych,

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 23 maja 2013 r., znak: NK.3.4131.301.2013.MG Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 2 ust. ust. 23, 24 załącznika nr 1)

25. **zwierzętach bezdomnych** – należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały,

26. **Regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy „Regulamin utrzymania czystości i porządku Gminy Sławno”.

ROZDZIAŁ 2

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 3

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie w rozdziale 3, pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) selektywne zbieranie następujących rodzajów odpadów:
 - a) niesegregowanych odpadów komunalnych,
 - b) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - c) zużytych baterii i akumulatorów,
 - d) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - e) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - f) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - g) zużytych opon,
 - h) odpadów zielonych,
 - i) papieru i tektury,
 - j) szkła bezbarwnego i kolorowego,
 - k) tworzywa sztucznego typu PET,
 - l) tworzywa sztucznego typu plastik przemysłowo-gospodarczy,
 - m) metali,

- 3) zbieranie odpadów nie podlegających selekcji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 4) przekazywanie przedsiębiorcy odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych, w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczany właścicielom nieruchomości;
- 5) zagwarantowanie bezkolizyjnego dojazdu do wyznaczonego punktu zbierania odpadów;
- 6) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości, niezwłocznie po opadach: błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników (od granicy nieruchomości do krawędzi chodnika), przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącej dla ruchu pieszego, położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości, w tym z *podwórzy, przejść, bram*, części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego itp. (przy czym należy to realizować w sposób nie zakłócający ruchu pieszych i pojazdów), uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczalny płatny postój lub parkowanie samochodów. Piasek użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania;
(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 23 maja 2013 r., znak: NK.3.4131.301.2013.MG Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 3 pkt 6 załącznika nr 1 w zakresie słów „podwórzy, przejść, bram”)
- 7) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:
 - a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi;
 - b) na terenach użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych;
- 8) drobne naprawy, a więc wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości dozwolone są tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy;
- 9) stosowanie oraz gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 26 lipca 2000 r. o nawozach i nawożeniu (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 47, poz. 1033 z późn. zm.), czyli na podłożu utwardzonym i uszczelnionym w zbiornikach na odchody o pojemności umożliwiającej przechowywanie ich przez wymagany przepisami okres;
- 10) zaleca się stosowanie kompostowania na potrzeby własne celem nawożenia lub ulepszenia gleby.

ROZDZIAŁ 3

RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH. WARUNKI ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM.

§ 4

Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz w miejscach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemnościach : 80 l, 90 l, 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l, 2500 l;
- 2) pojemniki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego;
- 3) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 l;
- 4) worki z folii LDPE o pojemności od 100 do 120 l oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie z przeznaczeniem na:
 - a) papier i makulaturę,
 - b) tworzywa sztuczne, metal i odpady wielomateriałowe,
 - c) szkło,

§ 5

1. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) do 4 osób – w rozmiarze 80 l, 90 l, 110 l lub 120 l,
- 2) powyżej 4 osób – w rozmiarze 240 l.

2. Dopuszcza się – przy zachowaniu minimalnej pojemności – stosowanie do gromadzenia niesegregowanych odpadów komunalnych innych pojemników, niż zostały określone w ust. 1.

§ 6

1. Ustala się dla właścicieli nieruchomości wielolokalowych minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych odpadów komunalnych, jeżeli z tego pojemnika korzysta:

- 1) do 20 osób – w rozmiarze 1100 l,
- 2) powyżej 20 osób do 35 osób – w rozmiarze 2 x 1100 l,
- 3) powyżej 35 osób – w rozmiarze 3 x 1100 l.

2. Dopuszcza się stosowanie innych pojemników do gromadzenia niesegregowanych odpadów komunalnych, niż zostały określone w ust. 1 przy zachowaniu minimalnej pojemności określonej w tym ustępie.

§ 7

1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany wyposażyć nieruchomość w pojemnik służący do zbierania odpadów komunalnych *poprzez zakup takiego pojemnika lub wydzierżawienie*.

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 23 maja 2013 r., znak: NK.3.4131.301.2013.MG Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 7 ust. 1 załącznika nr 1 w zakresie wyrazów „poprzez zakup takiego pojemnika lub wydzierżawienie”)

2. Pojemniki, o których mowa w rozdziale 3, należy umieszczać na terenie nieruchomości, z której zbierane są odpady, w miejscu wyodrębnionym, posiadającym równą i utwardzoną nawierzchnię, zabezpieczoną przed zbieraniem się wody i błota, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić pojemniki w dniu odbioru na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości w celu odbioru odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach.

3. Pojemniki należy ustawiać tak, aby nie powodować uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości i osób trzecich.

4. Pojemniki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności, a także w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich dezynfekcje i dezynsekcje co najmniej dwa razy do roku.

5. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej należy wyposażyć nieruchomość w odrębny pojemnik na odpady komunalne oraz zawrzeć stosowną umowę z przedsiębiorstwem zajmującym się odbiorem odpadów komunalnych od mieszkańców Gminy Sławno wpisanym do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Sławno, której przedmiotem będzie odbiór odpadów komunalnych.

ROZDZIAŁ 4

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 8

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach, a następnie odebranie ich przez przedsiębiorcę odbierającego odpady.

3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

4. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się niesegregowanych odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej co najmniej raz w miesiącu,

5. Właściciele nieruchomości prowadzący gastronomiczną lub hotelarską działalność gospodarczą lub działalność użyteczności publicznej obowiązani są do pozbywania się niesegregowanych odpadów komunalnych z terenu nieruchomości co najmniej 2 razy w miesiącu.

6. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych, takich jak: szkło, plastik, metal, papier i odpady wielomateriałowe w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej co najmniej raz na kwartał.

7. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości odpadów z terenów zielonych w okresie od 1 kwietnia do 31 października jako odpady zmieszane.

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 23 maja 2013 r., znak: NK.3.4131.301.2013.MG Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 8 ust. 7 załącznika nr 1)

8. Odbieranie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie prowadzone z częstotliwością 2 razy w roku, w poszczególnych sołectwach.

9. Odbiór odpadów wielkogabarytowych będzie prowadzony z częstotliwością minimum raz w roku, oraz na bieżąco w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

10. Odbieranie odpadów niebezpiecznych będzie prowadzone w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

11. Przeteterminowane leki należy przekazywać do punktów zbiórki zlokalizowanych na terenie aptek i placówek służby zdrowia.

12. Zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe należy przekazywać do punktów zbiórki zlokalizowanych na terenie placówek oświaty.

13. Przekazywanie pozostałych frakcji odpadów tj. chemikalia, odpady budowlane i rozbiórkowe – w ilości do $2\text{m}^3/\text{mieszkańca}/\text{rok}$, zużyte opony powstałe w gospodarstwach domowych do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 23 maja 2013 r., znak: NK.3.4131.301.2013.MG Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 8 ust. 13 załącznika nr 1 w zakresie wyrazów „w ilości do $2\text{m}^3/\text{mieszkańca}/\text{rok}$ ”)

§ 9

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pojemność zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do potrzeb osób zamieszkujących na terenie nieruchomości i ilości wytwarzanych nieczystości ciekłych.

3. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości co najmniej raz na miesiąc. Jeżeli nieruchomość wyposażona jest w przydomową oczyszczalnię ścieków, właściciel nieruchomości obowiązany jest oczyszczać ją minimum raz w roku.

4. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa wyżej, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do zawarcia umowy z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie Wójta Gminy Sławno na opróżnianie zbiorników bezodpływowych, a w przypadku kontroli do okazania takiej umowy oraz dowodów uiszczenia opłaty za te usługi. Wykaz przedsiębiorców, o których mowa wyżej udostępnia się na stronie internetowej Urzędu Gminy w Sławnie.

5. Nieczystości ciekłe odebrane z terenu nieruchomości przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Sławno na opróżnianie zbiorników bezodpływowych są następnie przekazywane do stacji zlewnej.

6. *Zakazuje się samodzielnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości.*

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 23 maja 2013 r., znak: NK.3.4131.301.2013.MG Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 9 ust. 6 załącznika nr 1)

ROZDZIAŁ 5

WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§ 10

Obowiązki wynikające z PGOWZ 2012-2017:

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są podejmować działania zmierzające do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów m.in. poprzez:

a) unikanie używania produktów nie nadających się do recyklingu i kompostowania t.j. jednorazowych pieluch, papierowych i plastikowych talerzy i sztućców, folii śniadaniowej, aluminiowej, jednorazowych butelek i kartonów na napoje,

b) kupowanie produktów zapakowanych w minimalną ilość opakowań,

c) kupowanie produktów w koncentratach,

d) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych,

e) ponowne wykorzystanie i wydłużanie okresu używalności m.in. przedmiotów takich jak:

- baterie – zaleca się kupowanie akumulatorów nadających się do ponownego naładowania,

- torby plastikowe na zakupy – zaleca się stosowanie toreb płóciennych bądź papierowych przeznaczonych do wielokrotnego użytku,

- długopisy – zaleca się stosowanie wymiennych wkładów.

2. Zapewnia się realizację postanowień wojewódzkiego planu gospodarki odpadami poprzez:

- a) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- b) promocję minimalizacji powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych,
- c) upowszechnienie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

ROZDZIAŁ 6

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE

§ 11

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też one pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 12

1. Na terenie gminy każdego psa należy prowadzić na uwięzi oraz z nałożonym kagańcem, jeżeli wysokość psa, liczona od początku przednich łap do punktu nad łopatkami, wynosi ponad 30 cm,

2. Obowiązki właścicieli wszystkich zwierząt domowych:

a) przestrzeganie zasady, iż zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne;

b) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp. Nieczystości te mogą być deponowane w komunalnych pojemnikach do zbierania odpadów. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników,

c) niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe.

3. Hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy.

4. Postanowienia pkt 2 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

§ 13

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna Uchwała Rady Gminy Sławno w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Sławno.

ROZDZIAŁ 7

WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ

§ 14

1. Na terenie gminy zabrania się chowu zwierząt gospodarskich z wyłączeniem:
 - 1) istniejących gospodarstw rolnych, w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) oraz działów specjalnych produkcji rolnej, w rozumieniu ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361 z późn. zm.),
 - 2) przydomowego chowu drobiu, pszczoł oraz królików i innych zwierząt futerkowych.
2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na prywatnych posesjach jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego.
3. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie jest zobowiązany:
 - 1) nie powodować wobec osób trzecich uciążliwości takich jak hałas, odory itp.
 - 2) zabezpieczyć nieruchomość przed możliwością opuszczenia jej przez zwierzęta gospodarskie,
 - 3) usuwać odchody zwierzęce, resztki karmy lub ściółki pozostawione na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

ROZDZIAŁ 8

OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA

§ 15

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji na terenie nieruchomości.
2. O terminie przeprowadzenia deratyzacji Gmina poinformuje mieszkańców za pośrednictwem obwieszczenia wywieszonego na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sławno oraz na tablicach ogłoszeniowych zlokalizowanych w poszczególnych sołectwach.

§ 16

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Sławno określi, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz, poprzez zarządzenie, terminu jej przeprowadzenia.

§ 17

1. Służby wyznaczone przez Wójta Gminy Sławno będą kontrolować wykonanie obowiązku deratyzacji przez właścicieli na podstawie okazania rachunku lub faktury.
2. Dopuszcza się prowadzenie ciągłej deratyzacji przez właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ 9**POSTANOWIENIA KOŃCOWE****§ 18**

1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu sprawuje Wójt Gminy Sławno poprzez uprawnionych pracowników Urzędu Gminy Sławno.

2. *Kto nie wykonuje obowiązków określonych Regulaminem podlega karze grzywny, na podstawie art. 10 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391).*

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 23 maja 2013 r., znak: NK.3.4131.301.2013.MG Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 18 ust. 2 załącznika nr 1)