

**ZARZĄDZENIE NR 38/2013**  
**WÓJTA GMINY SŁAWNO**  
z dnia 17 kwietnia 2013 roku.

**w sprawie ustalenia Regulaminu Gminnej Komisji Rozwiązywania  
Problemów Alkoholowych w Gminie Sławno**

Na podstawie art. 4<sup>1</sup> ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (j.t.: Dz. U. Z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sławnie, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
Wójt  
Ryszard Stachowiak

## Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Sławno

W zakresie nie uregulowanym niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 ze zmianami ) oraz ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii ( Dz. U. z 2005 r, nr 179, poz. 1485 ze zmianami).

### I. Zadania i uprawnienia Komisji:

1. Komisja inicjuje działania w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii, które w szczególności obejmują:
  - zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu i narkotyków,
  - udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
  - prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych,
  - wspomaganie działań instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii.
  - pomoc społeczną osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętych ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontraktu socjalnego.
2. Komisja opiniuje:
  - A. Projekty uchwał dotyczące:
    - liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu ( z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży,
    - zasady usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,
    - Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na dany rok,
  - B. Wydawanie zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży, (wyrażenie opinii następuje w drodze postanowienia).
  - C. Roczne projekty sprawozdań z realizacji programu.
3. Komisja wszczyną postępowanie w sprawie nadużywania alkoholu (na wniosek stron mających interes prawny lub obowiązek) jeżeli nadużywanie alkoholu i zażywanie narkotyków powoduje rozkład życia rodzinnego, demoralizację nieletnich lub systematyczne zakłócanie porządku publicznego.

- przykładowo, uprawnionymi do składania wniosków o wszczęcie postępowania w wymienionych sprawach są: najbliższa rodzina, osoby wspólnie zamieszkujące, policja, organizacje społeczne, zakład pracy, szkoła, prokurator, kurator sądowy, OPS.
- 4. Komisja może ze względu na ważny interes rodzinny lub społeczny wszcząć postępowanie z urzędu wobec osób nadużywających alkoholu lub zażywających narkotyków i podejmuje działania motywujące osobę uzależnioną od alkoholu i narkotyków do leczenia odwykowego.
- 5. W celu realizacji swoich zadań Komisja może żądać udzielenia jej informacji dotyczących osób nadużywających alkoholu lub uzależnionych od narkotyków, w szczególności od policji, izby wytrzeźwień, zakładu pracy, OPS itp.
- 6. W sprawach o nadużywanie alkoholu i zażywanie narkotyków w związku z zaistnieniem przesłanki ustawowej tzn. rozkładu porządku rodzinnego, demoralizacji nieletnich lub zakłócania spokoju lub porządku publicznego oraz po wyczerpaniu wszystkich możliwości, Komisja podejmuje działania zmierzające do orzeczenia przez Sąd zastosowania wobec osoby uzależnionej od alkoholu i narkotyków obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego.

## **II. ORGANIZACJA PRACY KOMISJI**

1. Komisje powołuje oraz określa jej skład Wójt Gminy zarządzeniem. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
2. Komisja składa się z 6 osób. W skład Komisji wchodzi Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz i Członkowie.
3. Całością prac Komisji kieruje Przewodniczący, którego wyznacza Wójt.


### **Do kompetencji Przewodniczącego należy:**

- reprezentowanie Komisji na zewnątrz,
- podpisywanie pism i dokumentów w sprawach należących do właściwości rzeczowej Komisji,
- prowadzenie posiedzeń Komisji,
- ustalanie terminów posiedzeń Komisji,
- określanie zadań członkom Komisji,
- nadzorowanie prawidłowości sporządzania protokołów z posiedzeń Komisji,
- zapraszanie na posiedzenia Komisji i do udziału w pracach Komisji osoby nie będące jej członkami.
- wszelkie inne czynności zapewniające sprawne i zgodne z przepisami działanie Komisji. Podczas nieobecności Przewodniczącego na Komisji jego kompetencje przejmuje Zastępca Przewodniczącego.

### **Do zadań Sekretarza należy:**

- zawiadamianie członków Komisji o wyznaczonym terminie posiedzeń,
- przedkładanie członkom Komisji wszystkich dokumentów wskazanych przez Przewodniczącego Komisji,
- protokołowanie posiedzeń Komisji,
- zapewnienie obsługi administracyjno-technicznej pracy Komisji
- prowadzenie dokumentacji Komisji, rejestrowanie wpływającej korespondencji i przekazywanie jej do wglądu Przewodniczącemu,
- inne zadania wynikające z zakresu czynności z zawartego stosunku pracy pomiędzy Urzędem Gminy w Sławnie, a osoba pełniącą funkcje Sekretarza.

4. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach w obecności przynajmniej połowy liczby członków.
5. Komisja może upoważnić osoby nie będące jej członkami do wykonania czynności, związanych z działalnością Komisji.
6. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące. Przewodniczący ustala w uzgodnieniu z resztą komisji porządek i tematykę posiedzenia, oraz zaprasza na posiedzenie zainteresowane osoby. Powiadomienie członków Komisji o spotkaniu powinno mieć miejsce co najmniej na 5 dni przed planowanym terminem posiedzenia.
7. Postanowienia Komisja podejmuje większością głosów obecnych, przy obecności co najmniej połowy składu Komisji. Przy równej ilości oddanych głosów decyduje głos Przewodniczącego.
8. Z posiedzeń komisji Sekretarz Komisji sporządza protokół, który podpisują członkowie komisji obecni na posiedzeniu. Do protokołu dołącza się listę obecności.
9. Członkowie Komisji zobowiązani są wykonywać swoje obowiązki sumiennie, sprawnie, dokładnie i bezstronnie oraz uczestniczyć w posiedzeniach i pracach Komisji.
10. Członkom Komisji za pracę w Komisji przysługuje wynagrodzenie ustalone za udział w posiedzeniu Komisji w wysokości 10% najniższego wynagrodzenia za pracę – Uchwała nr XIII/68/2004 Rady Gminy Sławno z dnia 27 stycznia 2004r. w sprawie należności członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

  
Wójt  
Ryszard Słachowiak