

ZARZĄDZENIE NR 87/2025
WÓJTA GMINY SŁAWNO

z dnia 26 sierpnia 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej w Szkole Podstawowej im.gen.Stefana Roweckiego-Grota w Żukowie

Na podstawie art.26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r. poz. 120 z późn. zm.) oraz art.30 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o smorządzie gminnym (Dz.U. z 2024r. poz.721 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej w Szkole Podstawowej im. gen. Stefana Roweckiego-Grota w Żukowie wg stanu na dzień 29.08.2025r.

§ 2. 1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji w Szkole Podstawowej im.gen.Stefana Roweckiego-Grota w Żukowie powołuje się Komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Kądziołka Karolina - przewodnicząca,
- 2) Józefiak Anna - członek,
- 3) Siudy Agnieszka - członek.

2. Osoby materialnie odpowiedzialne obecne czynnie przy spisie:

- 1) Jędruszczak Joanna - osoba przekazująca,
- 2) Mirowska - Tworek Ewa - osoba przejmująca.

§ 3. Inwentaryzacją zdawczo-odbiorczą należy objąć majątek szkoły, w tym:

- 1) środki trwałe,
- 2) pozostałe środki trwałe,
- 3) wartości niematerialne i prawne,
- 4) zbiory biblioteczne,
- 5) środki pieniężne na rachunkach bankowych,
- 6) należności i zobowiązania,
- 7) druki ścisłego zarachowania,
- 8) wyposażenie (ewidencja ilościowa).

§ 4. 1. Składniki majątku wymienione w § 3 pkt 1,2,7,8 należy spisać na arkuszach spisu z natury (druki wygenerowane z programu Majątek Progran-Web lub druki akcydensowe),

2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt.4 należy przeprowadzić metodą skontrum,

3. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt.3,5,6 dokonuje się drogą weryfikacji danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami. Weryfikacji dokonuje pracownik referatu Oświaty Urzędu Gminy w Sławnie - główny księgowy oświaty.

§ 5. Osoby wyznaczone do Komisji inwentaryzacyjnej ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu.

§ 6. Dokumentację z przeprowadzonej inwentaryzacji należy przedłożyć w Referacie Oświaty Urzędu Gminy Sławno w terminie do 05.09.2025r.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Krzysztof Jędrzejczyk
Wójt Gminy Sławno