



Sławno, dnia 25 marca 2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości przekraczającej 50.000,00 zł netto zgodnie z zasadą konkurencyjności

Gmina Sławno zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pn. „**Świadczenie usług terapeutycznych w Gminnym Punkcie Wsparcia Rodziny w Żukowie**”. Zapytanie ofertowe ma na celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty na realizację przedmiotowego zadania.

Niniejsze zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Priorytet FEPZ.06 Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, Działanie FEPZ.06.22: Kompleksowe wsparcie na rzecz rodziny typ 1-5 w związku z realizacją projektu „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług terapeutycznych w Gminnym Punkcie Wsparcia Rodziny w Żukowie.
2. Przedmiot zamówienia podzielony został na dwie części:
 - 1) **Część nr 1** – „Terapia uzależnień”;
 - 2) **Część nr 2** – „Terapia w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej”.
3. **Część nr 1 – Terapia uzależnień:**
 - 1) Spotkania będą odbywać się pod adresem: Gminny Punkt Wsparcia Rodziny, Żukowo 65. 76-100 Sławno.
 - 2) Spotkania będą prowadzone w wymiarze 156 godzin (60 min.) od dnia podpisania umowy do końca czerwca 2027 roku, w wymiarze średnio 6 godzin miesięcznie.
 - 3) Terapeuta będzie zajmował się diagnozowaniem i oceną stopnia uzależnienia uczestnika, opracowaniem planu terapeutycznego oraz prowadzeniem terapii, która może obejmować indywidualne lub grupowe spotkania terapeutyczne. Terapeuta przy resocjalizacji osób uzależnionych będzie również pomagał w powrocie do prawidłowego funkcjonowania w społeczeństwie uczestników oraz wskaże metody radzenia sobie w codziennym życiu bez potrzeby sięgania po używki.
 - 4) Terapeuta powinien posiadać wykształcenie wyższe z zakresu psychologii, pracy socjalnej, terapii zajęciowej, pedagogiki lub pokrewnych dziedzin oraz specjalizację lub kursy w zakresie terapii uzależnień, a także min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie.
 - 5) Niezwłocznie po podpisaniu umowy należy przedłożyć harmonogram spotkań kierownikowi GOPS w celu jego zatwierdzenia.
4. **Część nr 2 – Terapia w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej:**
 - 1) Spotkania będą odbywać się pod adresem: Gminny Punkt Wsparcia Rodziny, Żukowo 65. 76-100 Sławno.
 - 2) Spotkania będą prowadzone w wymiarze 156 godzin (60 min.) od dnia podpisania umowy do końca czerwca 2027 roku, w wymiarze średnio 6 godzin miesięcznie.
 - 3) Terapeuta będzie zajmował się poznaniem rodziny, w szczególności sposób związania osoby przemocowej z osobą pokrzywdzoną. Ponadto zanalizuje w jakim stopniu obiekt uczuć jest idealizowany, objęty obsesyjnymi myślami, przekonaniem, o uprzedmiotowieniu i bezpośredniej przynależności. Terapeuta zbada także wpływ przemocy na pozostałych członków rodziny, np. na dzieci.



- 4) Terapeuta powinien posiadać wykształcenie wyższe z zakresu psychologii, pracy socjalnej, terapii zajęciowej, pedagogiki lub pokrewnych dziedzin oraz specjalizację lub kursy w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, a także min. 2 lata doświadczenia zawodowego w danej dziedzinie.
 - 5) Niezwłocznie po podpisaniu umowy należy przedłożyć harmonogram spotkań kierownikowi GOPS w celu jego zatwierdzenia.
5. **Dotyczy wszystkich części zamówienia:**
- 1) Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) opracowania harmonogramu spotkań i uzgodnienia go z kierownikiem GOPS w Sławnie (kierownik zatwierdza harmonogram w formie pisemnej),
 - b) dotarcia we własnym zakresie na spotkania w terminach ustalonych harmonogramem,
 - c) niezwłocznego poinformowania w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w przedłożonym harmonogramie, o którym mowa w pkt a,
 - d) bieżącego prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją spotkań,
 - e) prowadzenia bieżącej współpracy z kierownikiem GOPS w Sławnie, koordynatorem projektu,
 - f) informowania i zgłaszania kierownikowi GOPS w Sławnie wszelkich nieprawidłowości, problemów związanych z realizacją spotkań,
 - g) prowadzenia dokumentacji rozliczeniowej określonej przez Zamawiającego,
 - h) przekazania kierownikowi GOPS w Sławnie całej dokumentacji wytworzonej w ramach realizacji zamówienia w ramach projektu, niezwłocznie po zakończeniu spotkań, nie później niż w ostatnim dniu trwania umowy,
 - i) poinformowania Uczestników o realizacji zajęć w ramach Projektu „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny” współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021 – 2027 oraz budżetu państwa; Priorytet – FEPZ.06.00; Działanie FEPZ.06.22: Kompleksowe wsparcie na rzecz rodziny typ 1-5,
 - j) zapoznania się z obowiązującymi wytycznymi i przepisami prawa dotyczącymi realizacji projektów w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021 – 2027 i ich przestrzegania przez cały okres trwania umowy.
 - 2) Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty dotyczące terapeutów:
 - a) dokumenty potwierdzające wykształcenie wyższe z zakresu psychologii, pracy socjalnej, terapii zajęciowej, pedagogiki lub pokrewnych dziedzin oraz specjalizację lub kursy odpowiednio w zakresie terapii uzależnień lub przeciwdziałania przemocy domowej;
 - b) dokumenty potwierdzające min. dwuletnie doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie, o której mowa w opisie przedmiotu zamówienia;
 - c) oświadczenie potwierdzające, że osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz za przestępstwo na tle seksualnym;
 - d) kopia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności.
 - e) zgody na wykorzystanie wizerunku.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) – 85.11.18.00-8 – Usługi leczenia patologii.



II. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE ORAZ INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Dopuszczalne jest składanie ofert zarówno na jedną jak i więcej części.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. ZAMÓWIENIA PODOBNE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych zgodnych z przedmiotem zamówienia podanym powyżej.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu, tj.:
 - 1) **posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj.:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu;
 - 2) **posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj.:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu;
 - 3) **posiadający niezbędny potencjał techniczny, tj.:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu;
 - 4) **posiadający niezbędny potencjał kadrowy (osoby zdolne do wykonywania zamówienia), tj.:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu;
 - 5) **znajdujący się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia, tj.:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty,



zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia ewentualnych braków lub udzielenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania wyklucza się podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między osobami wykonującymi dla Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziału lub akcji,
 - 3) pełnieniu funkcję członka organu nadzorczego lub zarządczego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) dalej „Ustawa o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji”, wyklucza się:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji.
3. Z postępowania wyklucza się podmioty w przypadku wystąpienia konfliktu interesów. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia (beneficjent, zamawiający, pracownicy beneficjenta lub zamawiającego) lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty (np. względy rodzinne, emocjonalne, sympatie polityczne lub związki z jakimkolwiek krajem, interes gospodarczy lub jakiegokolwiek inne bezpośrednie lub pośrednie interesy osobiste), który można postrzegać jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, w tym również poprzez powiązania kapitałowe lub osobowe z wykonawcą.



4. Wykluczenie następuje na okres trwania ww. okoliczności.
5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia o których mowa w pkt 2 wraz z ofertą należy złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych załączonych do oferty dokumentów lub nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru).
3. Ofertę należy złożyć elektronicznie w formie skanów podpisanych dokumentów w sposób umożliwiający ustalenie osoby składającej oświadczenie.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim.
6. Oferta musi zawierać:
 - 1) Formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**,
 - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**,
 - 3) Oświadczenie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**,
 - 4) Pełnomocnictwo o ile nie wynika ono z innych załączonych do oferty dokumentów lub nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru).
7. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w zapytaniu ofertowym.
9. **Uwaga:** Wykonawca nie może zastrzec: nazwy (firmy), adresu Wykonawcy, ceny oferty.

VII. TERMIN ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć elektronicznie za pośrednictwem powszechnie dostępnej strony internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> poprzez moduł „Oferty” po dokonaniu rejestracji.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 4 kwietnia 2025 roku, do godz. 09.00**.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający może udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert.



2. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.
3. Wszelkie pytania, wnioski, oświadczenia i informacje od Wykonawców powinny być przesłane w formie elektronicznej za pośrednictwem powszechnie dostępnej strony internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> poprzez moduł „Pytania” zgodnie z zasadami INSTRUKCJI UŻYTKOWNIKA dla systemu Baza Konkurencyjności dostępnej pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
4. Odpowiedzi na pytania lub dokonaną zmianę Zapytania ofertowego Zamawiający zamieści niezwłocznie na powszechnie dostępnej stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania i otwarcia ofert.
6. Zamawiający wyznacza następujące osoby do komunikowania się z Wykonawcami:
 - 1) Justyna Gozdal (tel. 59 866 62 85).
 - 2) Daria Anna Dawid (tel. 59 810 65 71).
 - 3) Karolina Jurzyk (tel. 59 810 65 78).

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca powinien dokonać wyceny wszystkich elementów związanych z przedmiotem zamówienia opisanym w zapytaniu ofertowym z uwzględnieniem wszelkich kosztów, opłat i podatków zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z podatkiem VAT.
2. Ceny w ofercie muszą być podane do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceny w ofercie muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany wynagrodzenia w okresie trwania umowy.

X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Kryterium	Waga kryterium
Cena oferty	60 %
Termin płatności faktury	40 %

1. Maksymalna liczba punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
2. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
3. Przyznawanie liczby punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać wg następujących zasad:
 - a) Cena oferty.
Ocenie zostanie poddana cena brutto oferty obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa – podana w Formularzu oferty (stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego). Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:



$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

b) Termin płatności faktury.

Termin płatności nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zamawiający dokona stosownego obliczenia na podstawie wypełnionego formularza oferty (stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy o terminie płatności. Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{termin płatności w ofercie ocenianej}}{\text{najdłuższy termin płatności spośród złożonych ofert}} \times 40 \text{ pkt.}$$

4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny oferty.
5. Szczegółowe badanie i ocena ofert odbędzie się w części niejawnej.
6. Komisja sprawdzi czy oferta spełnia warunki i wymogi zapytania ofertowego.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Na podstawie kryteriów oceny ofert Zamawiający będzie oceniał każdą spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i wybierze ofertę najkorzystniejszą.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego i załączników,
 - 2) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 6) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki,
 - 7) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
10. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę Wykonawcy, którego ofertę wybrano, jego siedzibę i cenę oferty,
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, do unieważnienia postępowania.

XI. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji umowy:
 - 1) termin rozpoczęcia – **od dnia podpisania umowy;**
 - 2) termin zakończenia – **26 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Miejsce realizacji umowy: Żukowo.



XII. INFORMACJA O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

Z postępowania wyklucza się podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między osobami wykonującymi dla Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji.
- 3) pełnieniu funkcję członka organu nadzorczego lub zarządczego, prokurenta, pełnomocnika.
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w projekcie umowy **Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.**
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy, które zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:
 - 1) wprowadzanie istotnych zmian do przedmiotu zamówienia spowodowanych uwarunkowaniami formalno – prawnymi lub technicznymi, bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
 - 2) zmniejszenia zakresu realizacji prac – usług, w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej że:
 - a) wykonanie części zakresu prac nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub
 - b) wykonanie części zakresu prac nie jest możliwe, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy;
 - 3) zmiany kwoty i terminu wykonania umowy, w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) wniesienia przez Zamawiającego istotnej zmiany, na podstawie której Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, przez co niemożliwe jest dotrzymanie terminu o którym mowa w umowie,
 - c) wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) wyrażenia zgody przez Zamawiającego na skrócenia terminu realizacji,
 - e) wystąpienia opóźnienia w uzyskiwaniu decyzji i uzgodnień wydawanych przez inne organy w stosunku do terminów przewidzianych ustawowo lub w stosunku do innych przepisów z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - f) w sytuacji opóźnienia przez Zamawiającego przekazania danych na podstawie, których Wykonawca realizuje umowę.
 - 4) w zakresie zmiany wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zmniejszenia zakresu realizacji prac projektowych, zmiany stawki obowiązującego podatku od towarów i usług (VAT).
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
 - 1) opis propozycji zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,



- 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
- 4) opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji i fakturowania oraz termin wykonania umowy.
4. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę – w takim przypadku koszty dodatkowe związane takimi zmianami ponosi Wykonawca.
5. Powyższe zmiany nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

XIV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA I PODPISANIE UMOWY

1. Informację o wyniku przedmiotowego zapytania ofertowego Zamawiający upubliczni w taki sposób jak zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
2. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów bez przeprowadzania ponownego zapytania ofertowego.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty dotyczące terapeutów:
 - a) dokumenty potwierdzające wykształcenie wyższe z zakresu psychologii, pracy socjalnej, terapii zajęciowej, pedagogiki lub pokrewnych dziedzin oraz specjalizacje lub kursy odpowiednio w zakresie terapii uzależnień lub przeciwdziałania przemocy domowej;
 - b) dokumenty potwierdzające min. dwuletnie doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie, o której mowa w opisie przedmiotu zamówienia;
 - c) oświadczenie potwierdzające, że osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz za przestępstwo na tle seksualnym;
 - d) kopia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności.
 - e) zgody na wykorzystanie wizerunku.

XV. INFORMACJA O OCHRONIE I PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust 1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z 2016 r. Nr 119 poz. 1 i z 2018 r. Nr 127 poz. 2), zwanym dalej „RODO” informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Sławno – Urząd Gminy Sławno, 76-100 Sławno, ul. I Pułku Ułanów 11, tel. 59 810 75 26, e-mail: sekretariat@gminaslawno.pl;
- 2) we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z inspektorem danych osobowych, e-mail: odo@gminaslawno.pl, tel. 59 810 75 26 lub na adres wskazany powyżej;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług terapeutycznych w Gminnym Punkcie Wsparcia Rodziny w Żukowie”, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego oraz jego realizacji;
- 4) dane osobowe mogą zostać przekazane / powierzone osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania przetargowego w oparciu o art. 8



oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp” oraz podmiotom, które na mocy obowiązujących przepisów prawa mogą dokonywać oceny, weryfikacji i kontroli prowadzonego postępowania i realizacji zadania, w tym w szczególności dokumentacji związanej z pozyskiwaniem środków finansowych pochodzących z budżetu państwa i Unii Europejskiej

- 5) dane osobowe nie będą przekazywane poza teren Polski / UE / Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- 6) dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących terminów archiwizacji, w tym w szczególności w oparciu o zapisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257, z 2018 r. poz. 149 i 650), ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217, 650, 357 i 398) oraz ustawy Pzp;
- 7) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje ich niepodania wynikają z ustawy Pzp;
- 8) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, o którym mowa w art. 22 RODO;
- 9) osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a) dostępu do danych na podstawie art. 15 RODO;
 - b) sprostowania danych zgodnie z zapisami art. 16 RODO;
 - c) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO z wyjątkiem przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) osoba, której dane dotyczą nie ma prawa do:
 - a) usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d i e RODO;
 - b) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO.

XVI. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Oświadczenie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
4. Wzór umowy.