



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Przedmiot zamówienia:**

**„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”**

**Nazwa Zamawiającego:**

**Gmina Sławno**

REGON: 770979909

NIP: 499-052-36-66

Adres: ul. I Pułku Ułanów 11, 76 – 100 Sławno

Strona internetowa: [www.gminaslawno.pl](http://www.gminaslawno.pl)

Strona prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-23aafdbd-d82c-4a05-958f-165ceeb105a8>

Godziny urzędowania: poniedziałki: 8.00 – 16.00, od wtorku do piątku: 7.00 – 15.00

Jednostka prowadząca postępowanie:

Urząd Gminy Sławno

ul. I Pułku Ułanów 11

76 – 100 Sławno

E-mail: [sekretariat@gminaslawno.pl](mailto:sekretariat@gminaslawno.pl)

Adres skrzynki ePUAP: /gminaslawno/skrytka

Nr telefonu: 0 59 810 75 26

Nr faksu: 0 59 810 75 26

**ZATWIERDZAM**

Sławno, dnia 16 stycznia 2025 r.



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

## SPIS TREŚCI

**Rozdział I.** Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

**Rozdział II.** Informacja dotycząca możliwości prowadzenia negocjacji.

**Rozdział III.** Opis przedmiotu zamówienia.

**Rozdział IV.** Termin wykonania zamówienia.

**Rozdział V.** Zamówienia częściowe oraz informacja o ofercie wariantowej.

**Rozdział VI.** Zamówienia podobne.

**Rozdział VII.** Informacja o podwykonawcach.

**Rozdział VIII.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

**Rozdział IX.** Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

**Rozdział X.** Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

**Rozdział XI.** Podstawy wykluczenia z postępowania.

**Rozdział XII.** Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

**Rozdział XIII.** Podmiotowe środki dowodowe.

**Rozdział XIV.** Wymagania dotyczące wadium.

**Rozdział XV.** Termin związania ofertą.

**Rozdział XVI.** Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

**Rozdział XVII.** Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

**Rozdział XVIII.** Opis sposobu przygotowania i składania ofert.

**Rozdział XIX.** Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

**Rozdział XX.** Termin składania ofert.

**Rozdział XXI.** Termin otwarcia ofert.

**Rozdział XXII.** Opis sposobu obliczania ceny.

**Rozdział XXIII.** Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

**Rozdział XXIV.** Unieważnienie postępowania.

**Rozdział XXV.** Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Rozdział XXVI.** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XXVII.** Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Rozdział XXVIII.** Inne informacje.

**Rozdział XXIX.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom.

**Rozdział XXX.** Informacja o ochronie i przetwarzaniu danych osobowych.



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

## **ROZDZIAŁ I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU.**

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
  - a) Biuletyn Zamówień Publicznych;
  - b) strona prowadzonego postępowania:  
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-23aafdbd-d82c-4a05-958f-165ceeb105a8>  
na której udostępniane będą również zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ II. INFORMACJA DOTYCZĄCA MOŻLIWOŚCI PROWADZENIA NEGOCJACJI.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## **ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem zamówienia sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny” zgodnie z wykazem znajdującym się w Załączniku nr 2a i 2b do SWZ.
2. Przedmiot zamówienia podzielony został na dwa zadania:
  - 1) **Zadanie nr 1** – „Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych na potrzeby Świetlicy Środowiskowej Gminy Sławno”;
  - 2) **Zadanie nr 2** – „Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych na potrzeby Gminnego Punktu Wsparcia Rodziny”.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczał pomoce dydaktyczne własnym transportem i na własny koszt do Świetlicy Środowiskowej Gminy Sławno, Żukowo 65, 76-100 Sławno. Koszt dostarczenia i wniesienia musi być wliczony w oferowane ceny jednostkowe pomocy dydaktycznych. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie z tytułu dostarczania pomocy dydaktycznych.
4. Wielkość i asortyment dostaw będzie uzależniony od bieżących potrzeb Zamawiającego.
5. Zamówienia składane będą drogą elektroniczną w zależności od potrzeb Zamawiającego nie częściej niż raz na dwa miesiące.
6. Termin realizacji poszczególnych dostaw wynosi 14 dni od dnia przesłania zamówienia.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany produktów z Załącznika nr 2a i 2b do SWZ na produkty tożsame, w tej samej cenie, o jakości tożsamej bądź wyższej.
8. Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia zastrzega sobie możliwość zamiany produktów z Załącznika nr 2a i 2b do SWZ na produkty równoważne, o podobnym zastosowaniu lub o innej pojemności w zależności od dostępności pomocy dydaktycznych u Wykonawcy.
9. Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia zastrzega sobie możliwość zmiany ilości produktów z Załącznika nr 2a i 2b do SWZ. Powyższa zmiana nie może spowodować zmiany wartości zamówienia.

Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrotu lub wymiany towaru w przypadku stwierdzenia złej jakości na koszt Wykonawcy.
11. Faktury będą wystawiane po zrealizowaniu poszczególnych dostaw odrębnie na każde zadanie.
12. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie zamówioną i dostarczoną ilość pomocy dydaktycznych.
13. **Kryteria równoważności:**
  - 1) W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, co prowadziłoby do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.
  - 2) W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm polskich lub europejskich, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, a wskazane powyżej odniesienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.
  - 3) Pod pojęciem rozwiązań równoważnych Zamawiający rozumie taki sprzęt, który posiada parametry techniczne i/lub funkcjonalne co najmniej równe do określonych w SWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Obowiązek Wykonawcy wykazania równoważności produktu jest obowiązkiem wynikającym z ustawy, który może być spełniony w sposób pozwalający Zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanych w ofercie produktów z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SWZ.
14. Zamawiający przygotował opis przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych – aspekty społeczne.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV) – 39.16.21.00-6 – Pomoce dydaktyczne.**

#### **ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Zamówienie będzie realizowane w okresie 26 miesięcy od dnia podpisania umowy.

#### **ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE ORAZ INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Niedokonanie podziału zamówienia na części jest spowodowane nadmiernymi trudnościami technicznymi wynikającymi ze specyfiki zamówienia. Ponadto potrzeba skoordynowania działań w przypadku podziału na części zagrażałaby prawidłowej realizacji całości zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **ROZDZIAŁ VI. ZAMÓWIENIA PODOBNE.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia podanym powyżej.

## **ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH.**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawców firm podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ VIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE.**

### **1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### **2. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:**

- 1) musi być zgodna z postanowieniami SWZ;
- 2) sposób składania dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
  - a) **dokumenty wspólne, takie jak:**
    - oferta (**Załącznik nr 1 do SWZ**);
    - oświadczenie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (**Załącznik nr 5 do SWZ**);

**podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik (Lider) w imieniu całego konsorcjum.**

#### **b) dokumenty, takie jak:**

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (**Załącznik nr 4 do SWZ**);

**składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.**

Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

## **ROZDZIAŁ IX. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ.**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

## **ROZDZIAŁ X. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

## **ROZDZIAŁ XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

- 1) nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp;
- 2) nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust 1 ustawy Pzp;
  - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - b) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
    - będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
    - będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny;
    - wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
  - c) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
  - d) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji

Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

- wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- e) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - f) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
  - g) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  - h) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
  - i) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - j) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022, poz. 835 z późn. zm.).
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.

## **ROZDZIAŁ XII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ i w art. 112 ustawy Pzp:

1. **posiadający zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, tj.:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu;

2. **posiadający uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu;

3. **znajdujący się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia, tj.:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu;

4. **posiadający zdolności techniczne lub zawodowe zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia, tj.:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

### **ROZDZIAŁ XIII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE.**

1. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 273 ustawy Pzp.
5. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 273 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

### **ROZDZIAŁ XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 500,00 zł** (słownie: pięćset złotych 00/100).
2. Wadium można wnieść w formach przewidzianych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy Sławno Nr 50 9317 0002 0000 3131 2000 0030  
z dopiskiem „Wadium na sukcesywną dostawę pomocy dydaktycznych”**

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz – Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał dokumentu w postaci elektronicznej.**
7. Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób inny niż określony w SWZ skutkowało będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.
8. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium zgodnie z postanowieniami art. 98 ustawy Pzp.
9. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 98 ustawy Pzp.

Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

## **ROZDZIAŁ XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 22 lutego 2025 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYLANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-23aafdbd-d82c-4a05-958f-165ceeb105a8>.
4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-23aafdbd-d82c-4a05-958f-165ceeb105a8.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa **Regulamin Platformy e-Zamówienia**, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o

Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

- których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
    - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
    - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści **„Formularza do komunikacji”**).
  11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku **„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**.
  12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce **„Formularze”** (**„Formularze do komunikacji”**). Za pośrednictwem **„Formularzy do komunikacji”** odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk **„dodaj załącznik”**). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
  13. Możliwość korzystania w postępowaniu z **„Formularzy do komunikacji”** w pełnym zakresie wymaga posiadania konta **„Wykonawcy”** na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z **„Formularzy do komunikacji”** służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
  14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce **„Komunikacja”**.
  15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem **„Formularzy do komunikacji”** wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
  16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa **Regulamin Platformy e-Zamówienia**.

Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [sekretariat@gminaslawno.pl](mailto:sekretariat@gminaslawno.pl) (nie dotyczy składania ofert).
19. Zamawiający wyznacza następujące osoby do komunikowania się z Wykonawcami:
  - 1) Monika Tama – Mrowińska (tel. 59 810 65 79).
  - 2) Daria Anna Dawid – Nowacka (tel. 59 810 65 74).
  - 3) Karolina Jurzyk (tel. 59 810 65 78).

## **ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69.**

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

## **ROZDZIAŁ XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT.**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „**Oferty/wnioski**”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „**Złóż ofertę**” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („**przeciągnij**” i „**upuść**”) służące do dodawania plików.
2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „**Formularz oferty**” w pierwszym polu („**Wypełniony formularz oferty**”). W kolejnym polu („**Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę**”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
3. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „**Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „**Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę**”.
4. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny.
5. **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „**Załączniki**

Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

- i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”** dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
6. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
  8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
  9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
  10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

#### **ROZDZIAŁ XIX. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 USTAWY PZP**

Zamawiający dopuszcza możliwość dołączenia katalogów elektronicznych do składanej oferty.

#### **ROZDZIAŁ XX. TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć **w terminie do dnia 24 stycznia 2025 roku, do godz. 10.30.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

#### **ROZDZIAŁ XXI. TERMIN OTWARCIA OFERT.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24 stycznia 2025 roku, o godz. 11.00.**
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **ROZDZIAŁ XXII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.**

1. Wykonawca powinien dokonać wyceny wszystkich elementów związanych z przedmiotem zamówienia opisanym w SWZ z uwzględnieniem wszelkich kosztów, opłat i podatków zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z podatkiem VAT.
2. Ceny w ofercie muszą być podane do dwóch miejsc po przecinku.

Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

3. Ceny w ofercie muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany wynagrodzenia w okresie trwania umowy.

### ROZDZIAŁ XXIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Kryterium	Waga kryterium
<b>Cena oferty</b>	<b>60 %</b>
<b>Termin płatności faktury (nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 30 dni)</b>	<b>30 %</b>
<b>Aspekt społeczny (zatrudnienie lub oddelegowanie osoby niepełnosprawnej do realizacji zamówienia)</b>	<b>10 %</b>
<b>Łącznie</b>	<b>100 %</b>

1. Maksymalna liczba punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
2. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
3. Przyznawanie liczby punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać według następujących zasad:

1) Cena oferty.

Ocenić zostanie poddana cena brutto oferty obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa – podana w Formularzu oferty (stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ). Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona według wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

2) Termin płatności faktury.

Termin płatności nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zamawiający dokona stosownego obliczenia na podstawie wypełnionego formularza oferty (stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ) i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy o terminie płatności. Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{termin płatności w ofercie ocenianej}}{\text{najdłuższy termin płatności spośród złożonych ofert}} \times 30 \text{ pkt.}$$

3) Aspekt społeczny.

Zatrudnienie lub oddelegowanie osoby niepełnosprawnej do realizacji zamówienia zatrudnionej już u Wykonawcy na podstawie umowy o pracę – 10 punktów.

Zamawiający rozumie przez osobę niepełnosprawną – osobę spełniającą warunki uzyskania statusu niepełnosprawności określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

(Dz.U. z 2023 poz. 100 z późn. zm.) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych.

W ramach kryterium oceny ofert punktowane będzie zatrudnienie lub oddelegowanie do realizacji zamówienia 1 osoby niepełnosprawnej (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 poz. 100 z późn. zm.) zatrudnionej już u Wykonawcy, na podstawie umowy o pracę na co najmniej  $\frac{1}{4}$  etatu.

Jeżeli wykonawca w ofercie zaoferuje zatrudnienie/oddelegowanie 1 osoby niepełnosprawnej otrzyma 10 pkt. W przypadku braku w ofercie deklaracji, Zamawiający nie przyzna Wykonawcy punktów w tym kryterium.

Zamawiający wprowadził w/w kryterium w celu zastosowania preferencji dla Podmiotów Ekonomii Społecznej zgodnie z §19 ust. 2 umowy o dofinansowanie projektu.

4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny oferty.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
9. Komisja Przetargowa sprawdzi czy oferta spełnia warunki i wymogi ustawy Pzp i SWZ.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
11. Na podstawie kryteriów oceny ofert Zamawiający będzie oceniał każdą spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i wybierze ofertę najkorzystniejszą.
12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z przesłanek wymienionych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
14. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego

Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

#### **ROZDZIAŁ XXIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 255 i 256 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

#### **ROZDZIAŁ XXV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

#### **ROZDZIAŁ XXVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **ROZDZIAŁ XXVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w projekcie umowy **Załącznik nr 3 do SWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy na podstawie art. 455 ustawy Pzp, które zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:
  - 1) wprowadzanie istotnych zmian do przedmiotu zamówienia spowodowanych uwarunkowaniami formalno – prawnymi lub technicznymi, bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
  - 2) zmniejszenia zakresu realizacji prac – dostaw, w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej że:
    - a) wykonanie części zakresu prac nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

- b) wykonanie części zakresu prac nie jest możliwe, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy;
- 3) zmiany kwoty i terminu wykonania umowy, w przypadku:
  - a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - b) wniesienia przez Zamawiającego istotnej zmiany, na podstawie której Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, przez co niemożliwe jest dotrzymanie terminu o którym mowa w umowie,
  - c) wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - d) wyrażenia zgody przez Zamawiającego na skrócenia terminu realizacji,
  - e) wystąpienia opóźnienia w uzyskiwaniu decyzji i uzgodnień wydawanych przez inne organy w stosunku do terminów przewidzianych ustawowo lub w stosunku do innych przepisów z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
  - f) w sytuacji opóźnienia przez Zamawiającego przekazania danych na podstawie, których Wykonawca realizuje umowę.
- 4) w zakresie zmiany wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zmniejszenia zakresu realizacji prac projektowych, zmiany stawki obowiązującego podatku od towarów i usług (VAT).
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
  - 1) opis propozycji zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
  - 4) opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji i fakturowania oraz termin wykonania umowy.
4. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę – w takim przypadku koszty dodatkowe związane takimi zmianami ponosi Wykonawca.
5. Powyższe zmiany nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
6. Poza przypadkami opisanymi w niniejszym paragrafie, zmiana umowy może nastąpić w przypadkach przewidzianych w art. 455 ust. 1 pkt. 2 – 4 i ust. 2 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XXVIII. INNE INFORMACJE.**

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **ROZDZIAŁ XXIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCOM.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX (art. 505-590) ustawy Pzp.



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

## ROZDZIAŁ XXX. INFORMACJA O OCHRONIE I PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust 1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z 2016 r. Nr 119 poz. 1 i z 2018 r. Nr 127 poz. 2), zwanym dalej „RODO” informujemy, że:

1. administratorem danych osobowych jest Gmina Sławno – Urząd Gminy Sławno, 76-100 Sławno, ul. I Pułku Ułanów 11, tel. +48 59 810 75 26, e-mail: [sekretariat@gminaslawno.pl](mailto:sekretariat@gminaslawno.pl);
2. we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z inspektorem danych osobowych, e-mail: [odo@gminaslawno.pl](mailto:odo@gminaslawno.pl), tel. 59 810 75 26 lub na adres wskazany powyżej;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny**” ZPOP.271.5.2025, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz jego realizacji;
4. dane osobowe mogą zostać przekazane / powierzone osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania przetargowego w oparciu o art. 18, 19, 74, 75 i 76 ustawy Pzp oraz podmiotom, które na mocy obowiązujących przepisów prawa mogą dokonywać oceny, weryfikacji i kontroli prowadzonego postępowania i realizacji zadania, w tym w szczególności dokumentacji związanej z pozyskiwaniem środków finansowych pochodzących z budżetu państwa i Unii Europejskiej;
5. dane osobowe nie będą przekazywane poza teren Polski / UE / Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
6. dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących terminów archiwizacji, w tym w szczególności w oparciu o zapisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 2320 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz ustawy Pzp;
7. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje ich niepodania wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, o którym mowa w art. 22 RODO;
9. osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - 1) dostępu do danych na podstawie art. 15 RODO;
  - 2) sprostowania danych zgodnie z zapisami art. 16 RODO;
  - 3) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO z wyjątkiem przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;  
– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

---

10. osoba, której dane dotyczą nie ma prawa do:

- 1) usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d i e RODO;
- 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO.

## **UWAGI:**

### **Informacja o Finansowaniu**

Niniejsze zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Priorytet FEPZ.06 Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, Działanie FEPZ.06.22: Kompleksowe wsparcie na rzecz rodziny typ 1-5 w związku z realizacją projektu „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”.

Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

Załącznik nr 1 do SWZ

## FORMULARZ OFERTY

Gmina Sławno  
ul. I Pułku Ułanów 11  
76-100 Sławno

### OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące zamówienia pn.: „Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

wartość netto zamówienia: ..... zł,

VAT - ..... %: ..... zł,

**wartość brutto zamówienia: ..... zł,**

słownie: .....

w tym:

#### Zadanie nr 1:

wartość netto: ..... zł,

VAT - ..... %: ..... zł,

**wartość brutto: ..... zł,**

słownie: .....

#### Zadanie nr 2:

wartość netto: ..... zł,

VAT - ..... %: ..... zł,

**wartość brutto: ..... zł,**

słownie: .....

**\*Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia w tym podatek VAT.**

Termin płatności faktury: .....dni (nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 30 dni).

Deklarujemy zatrudnienie/oddelegowanie do realizacji zamówienia osobą niepełnosprawną:

Tak /  Nie

Uwaga: W przypadku zaznaczenia „NIE” należy przekreślić całą treść poniższego oświadczenia.

Oświadczamy, że do realizacji zamówienia:

Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

- 1) zatrudnimy na podstawie umowy o pracę 1 osobę niepełnosprawną (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 poz. 100 z późn. zm.) co najmniej na ¼ etatu;
- 2) oddelegujemy 1 osobę niepełnosprawną (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 poz. 510 z późn. zm.) zatrudnioną na podstawie umowy o pracę na co najmniej ¼ etatu)\*

\*Niepotrzebne skreślić

**Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:**

.....  
**NIP** ..... **REGON** .....

**Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję (skrytka e-PUAP):** .....

**Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:**

.....  
**Numer telefonu:** .....

**Numer faksu:** .....

**e-mail** .....

1. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję to (zaznaczyć właściwe):
  - mikroprzedsiębiorstwo,
  - małe przedsiębiorstwo,
  - średnie przedsiębiorstwo,
  - jednoosobowa działalność gospodarcza,
  - osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,
  - inny rodzaj.
2. Oświadczamy, że:
  - 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
  - 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
  - 3) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
  - 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia wskazanego w Rozdziale XV ust. 1.
3. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Oferta została złożona na ..... stronach.
5. Do oferty dołączono:
  - Wykaz sprzętu lub pomocy dydaktycznych – Załącznik nr 2a i 2b do SWZ.
  - Oświadczenie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.



Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

---

- .....
- .....
- .....
- .....

....., dn. ....

.....

*Podpis/-y osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka imienna / pieczętka*



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

Załącznik nr 2a do SWZ

**Wykaz pomocy dydaktycznych****Zadanie nr 1 – Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych  
na potrzeby Świetlicy Środowiskowej Gminy Sławno**

Lp.	Nazwa	Ilość	Jedn. miary	Wartość netto (w zł)	VAT (w zł)	Wartość brutto (w zł)
1	Blok techniczny format A4 – biały – 10 kartek	90	szt.			
2	Blok techniczny format A4 – kolorowy – 20 kartek	90	szt.			
3	Blok techniczny format A3 – biały – 10 kartek	30	szt.			
4	Blok techniczny format A3 – kolorowy – 10 kartek	45	szt.			
5	Nożyczki szkolne – 13 cm	20	szt.			
6	Nożyczki szkolne dla leworęcznych – wyposażone w odbojnik	6	szt.			
7	Nożyczki precyzyjne – 10 cm	12	szt.			
8	Nożyczki duże – min. 21 cm	6	szt.			
9	Farby plakatowe – 24 kolory (min. 10 ml każdy kolor)	36	opak.			
10	Farby akrylowe w tubkach – mix kolorów – tuba 200 ml	36	szt.			
11	Farby do tkanin – zestaw min. 6 szt. różne kolory	6	opak.			
12	Farby akwarelowe – zestaw min. 12 kolorów	12	opak.			
13	Pędzel okrągły rozmiar/numer 2	30	szt.			
14	Pędzel okrągły rozmiar/numer 4	12	szt.			
15	Pędzel okrągły rozmiar/numer 8	12	szt.			
16	Pędzel okrągły rozmiar/numer 10	12	szt.			
17	Pędzel okrągły rozmiar/numer 16	12	szt.			
18	Pędzel płaski rozmiar/numer 2	12	szt.			
19	Pędzel płaski rozmiar/numer 4	12	szt.			
20	Pędzel płaski rozmiar/numer 8	12	szt.			
21	Pędzel płaski rozmiar/numer 10	12	szt.			
22	Pędzel płaski rozmiar/numer 16	12	szt.			
23	Kubeczek z blokadą wylania – plastikowy	12	szt.			
24	Pistolet do kleju na gorąco 1 – 100 W, wyposażony w podstawkę, z ergonomicznym uchwytem, kompatybilny z klejem o średnicy od 10,8 mm do 11,5 mm	12	szt.			



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

25	Pistolet do kleju na gorąco 2 – wyposażony w podstawkę, kompatybilny z klejem o średnicy 7 mm	12	szt.			
26	Długopis końcówka 0,7 mm – kolor tuszu niebieski	60	szt.			
27	Długopis końcówka 0,7 mm – kolor tuszu czarny	30	szt.			
28	Długopis końcówka 0,7 mm – kolor tuszu czerwony	30	szt.			
29	Długopis końcówka 0,7 mm – kolor tuszu zielony	30	szt.			
30	Flamastry kolorowe – zestaw 24 kolorów	15	opak.			
31	Zakreślacze kolorowe – zestaw mix 6 kolorów	15	opak.			
32	Kredki ołówkowe cienkie trójkątne lub okrągłe – zestaw 24 kolorów	15	opak.			
33	Kredki ołówkowe grube trójkątne lub okrągłe – zestaw 24 kolorów	15	opak.			
34	Kredki świecowe – zestaw min. 24 kolorów	15	opak.			
35	Pastele suche – zestaw min. 24 kolorów	30	opak.			
36	Pastele olejne – zestaw min. 24 kolorów	30	opak.			
37	Bibuła marszczona – 25 cm x 200 cm – mix 10 kolorów	60	opak.			
38	Bibuła gładka – mix 12 kolorów – min. 60 kartek w opakowaniu, format A4	15	opak.			
39	Wycinanka samoprzylepna – minimum 8 arkuszy – mix kolorów – format B4	30	szt.			
40	Klej do pistoletu na gorąco – 11 mm x 300 mm – opakowanie min. 30 szt.	18	opak.			
41	Klej do pistoletu na gorąco – 7 mm x 200 mm – opakowanie 1 kg	6	opak.			
42	Krepina – rolka 250 cm x 50 cm – mix kolorów	45	szt.			
43	Dziurkacz – dziurkujący do 30 kartek jednocześnie	3	szt.			
44	Zestaw dziurkaczy ozdobnych – opakowanie minimum 12 szt. z różnymi wzorami, np. serce, kwiat, kot	2	opak.			
45	Zszywacz średni kompatybilny ze zszywkami 24/6 i/lub 26/6 zszywający do 25 kartek jednocześnie	3	szt.			
46	Zszywacz mały kompatybilny ze zszywkami No 10 zszywający do 10 kartek jednocześnie	3	szt.			
47	Zszywki 24/6 lub 26/6 – opakowanie 1000 szt.	13	opak.			
48	Zszywki No 10 – opakowanie 1000 szt.	9	opak.			
49	Cienkopisy – zestaw mix 12 kolorów	9	opak.			





Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

50	Glina rzeźbiarska – opakowanie 1 kg	45	opak.			
51	Glina samoutwardzalna – opakowanie min. 460 g	45	opak.			
52	Plastelina – opakowanie min.12 kolorów	50	opak.			
53	Klej w sztyfcie – opakowanie min. 20 g	60	szt.			
54	Klej w płynie – opakowanie min. 500 ml/500 g	30	szt.			
55	Wstążka satynowa – szerokość 12 mm – długość minimum 25 m – mix kolorów	30	szt.			
56	Wstążka satynowa – szerokość 25 mm – długość minimum 25 m – mix kolorów	30	szt.			
57	Brystol, karton ozdobny – format A1, minimum 160 g– mix kolorów	45	szt.			
58	Filc dekoracyjny – rozmiar 20 cm x 30 cm – mix kolorów – opakowania po min. 10 arkuszy	30	opak.			
59	Arkusze piankowe/pianka dekoracyjna – format A4 – mix kolorów – opakowania po min. 8 arkuszy	30	opak.			
60	Taśma dwustronna – 48 mm x 25 m	18	szt.			
61	Taśma klejąca – szer. 24 mm, długość 30 m – opakowania po 6 szt.	12	opak.			
62	Pompony akrylowe/pompony dekoracyjne – mix kolorów – zestaw 300 szt. w opakowaniu	6	opak.			
63	Druciki kreatywne – zestaw 300 szt. – mix kolorów	6	opak.			
64	Kula styropianowa 1 – średnica 10 cm	45	szt.			
65	Kula styropianowa 2 – średnica 6 cm	45	szt.			
66	Jajo styropianowe 1 – wysokość 8 cm	45	szt.			
67	Jajo styropianowe 2 – wysokość 12 cm	45	szt.			
68	Ring styropianowy/ oponka styropianowa 1 – średnica 15 cm	45	szt.			
69	Ring styropianowy/ oponka styropianowa 2 – średnica 25 cm	45	szt.			
70	Drewniane serce/serce ze sklejki na podstawce – 15 cm	45	szt.			
71	Guziki – mix kolorów i rozmiarów – opakowanie min. 500 szt.	2	opak.			
72	Kryształki samoprzylepne/naklejki dekoracyjne – mix kształtów, kolorów i rozmiarów – opakowania po minimum 120 szt.	45	opak.			
73	Linijka aluminiowa z uchwytem – 30 cm	3	szt.			
74	Linijka aluminiowa z uchwytem – 20 cm	3	szt.			
75	Linijka plastikowa – 50 cm	6	szt.			



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

76	Linijka plastikowa – 30 cm	6	szt.			
77	Linijka plastikowa – 20 cm	6	szt.			
78	Ołówek HB	45	szt.			
79	Gumka do ścierania	20	szt.			
80	Balony mix kolorów – wielkość 25 cm – opakowanie 100 szt.	3	opak.			
81	Cekiny – cekiny łamane – średnica 6 mm – różne kolory – opakowanie min. 15 g	30	opak.			
82	Brokat w sprayu – różne kolory – 250 ml	21	szt.			
83	Klej do decoupage – opakowanie minimum 230 ml	9	szt.			
84	Serwetki papierowe, serwetki ozdobne – mix wzorów i kolorów – opakowanie po 20 szt.	15	opak.			
85	Farby witrażowe – opakowanie 10 kolorów min. 10 ml każdy	3	opak.			
86	Papier ksero – 80 g/m2 (karton 5 ryz)	34	opak.			
	<b>Drobne rekwiizyty:</b>					
87	Farby do malowania twarzy – opakowanie minimum 8 różnych kolorów w zestawie – zestaw z gąbeczką i pędzelkiem	24	opak.			
88	Farby w sprayu do włosów (zmywalne) – mix kolorów	96	szt.			
89	Klipsy biurowe metalowe – 19 mm – minimum 12 szt. w opakowaniu	32	opak.			
90	Klipsy biurowe metalowe – 51 mm – minimum 12 szt. w opakowaniu	32	opak.			
91	Zestaw spinaczy/klamerek drewnianych lub plastikowych, wielkość min. 2,5 cm – mix kolorów – opakowania min. 20 szt.	24	opak.			
92	Kurtyna imprezowa/dekoracyjna – wymiar 250 x 100 cm	24	szt.			
93	Tło fotograficzne – minimalne wymiary 2m x 2m – różne wzory	24	szt.			
	<b>Materiały do scenografii:</b>					
94	Brystol, karton ozdobny – format A1, minimum 160 g – mix kolorów	240	szt.			
95	Papier szary pakowy – minimalna szerokość 1 m – długość 50 m	24	szt.			
96	Kredki żelowe zestaw 12 kolorów	80	opak.			
97	Markery alkoholowe dwustronne zestaw min. 80 szt. + torba w zestawie – dwie różne grubości końcówek	16	opak.			
98	Taśma dwustronna – 48 mm x 25 m	80	szt.			
99	Klej w płynie – opakowanie min. 500 ml/500 g	80	szt.			
100	Nożyczki duże – min. 21 cm	16	szt.			



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

101	Bibuła marszczona – 25 cm x 200 cm – mix 10 kolorów	48	opak.			
102	Organza obszywana – rolka – min. szerokość 39 cm, min. długość 7 m – mix kolorów	240	szt.			
103	Tkanina – minimalna szerokość 150 cm – mix wzorów i kolorów	400	m			

....., dn. ....

.....

*Podpis/-y osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka imienna / pieczętka*



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

Załącznik nr 2b do SWZ

**Wykaz pomocy dydaktycznych****Zadanie nr 2 – Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych  
na potrzeby Gminnego Punktu Wsparcia Rodziny**

Lp.	Nazwa	Ilość	Jedn. miary	Wartość netto (w zł)	VAT (w zł)	Wartość brutto (w zł)
1	Blok techniczny format A3 – biały – 10 kartek	102	szt.			
2	Kredki ołówkowe grube trójkątne lub okrągłe – zestaw 24 kolorów	34	opak.			
3	Flamastry kolorowe – zestaw 24 kolorów	34	opak.			
4	Bibuła marszczona – 25 cm x 200 cm – mix 10 kolorów	34	opak.			
5	Farby plakatywne – 24 kolory (min. 10 ml każdy kolor)	68	opak.			
6	Długopisy niebieskie – opakowanie min. 8 szt.	34	opak.			
7	Ołówek z gumką – opakowanie 12 szt.	34	opak.			
8	Papier ksero – 80 g/m2 (karton 5 ryz)	34	opak.			
9	Farby do malowania twarzy – opakowanie min. 8 różnych kolorów w zestawie – zestaw z gąbeczką i pędzelkiem	9	opak.			
10	Farby w sprayu do włosów (zmywalne) – mix kolorów	36	szt.			
11	Klipsy biurowe metalowe – 19 mm – min. 12 szt. w opakowaniu	12	opak.			
12	Klipsy biurowe metalowe – 51 mm – min. 12 szt. w opakowaniu	12	opak.			
13	Zestaw spinaczy/klamerek drewnianych lub plastikowych, wielkość min. 2,5 cm – mix kolorów – opakowania min. 20 szt.	9	opak.			
14	Kurtyna imprezowa/dekoracyjna – wymiar 250 x 100 cm	9	szt.			
15	Tło fotograficzne – min. wymiary 2m x 2m – różne wzory	9	szt.			
16	Brystol, karton ozdobny – format A1, min. 160 g – mix kolorów	90	szt.			
17	Papier szary pakowy – min. szerokość 1 m – długość 50 m	9	szt.			
18	Kredki żelowe zestaw 12 kolorów	30	szt.			



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

19	Markery alkoholowe dwustronne zestaw min. 80 szt. + torba w zestawie – dwie różne grubości końcówek	6	opak.			
20	Taśma dwustronna – 48 mm x 25 m	30	szt.			
21	Klej w płynie – opakowanie min. 500 ml/500 g	30	szt.			
22	Nożyczki duże – min. 21 cm	6	szt.			
23	Bibuła marszczona – 25 cm x 200 cm – mix 10 kolorów	18	opak.			
24	Organza obszywana – rolka – min. szerokość 39 cm, min. długość 7 m – mix kolorów	90	szt.			
25	Tkanina – min. szerokość 150 cm – mix wzorów i kolorów	150	m			

....., dn. ....

.....

*Podpis/-y osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka imienna / pieczętka*

Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesyjna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

Załącznik nr 3 do SWZ

## UMOWA Nr ..... /2025

zawarta w dniu ..... 2025 r. pomiędzy:

**Gminą Sławno – Urząd Gminy Sławno** z siedzibą przy ul. I Pułku Ułanów 11, 76-100 Sławno, NIP: 499-052-36-66, reprezentowaną przez Wójta Gminy Sławno – Krzysztofa Jędrzejczyka, (zwaną dalej „Zamawiającym”),  
przy udziale jako płatnika:

a) **Świetlicy Środowiskowej Gminy Sławno** z siedzibą w Żukowo 65, 76-100 Sławno, reprezentowanej przez Kierownika – Małgorzatę Błaszczuk – Kozłowską,

b) **Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej** z siedzibą przy ul. Gdańska 18a, 76-100 Sławno, reprezentowanego przez Kierownika – Kamilę Janygę,

a

.....  
z siedzibą w ....., NIP .....  
reprezentowanym przez .....  
(zwanym dalej „Wykonawcą”),

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesyjna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”.
2. Niniejsze zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Priorytet FEPZ.06 Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, Działanie FEPZ.06.22: Kompleksowe wsparcie na rzecz rodziny typ 1-5 w związku z realizacją projektu „Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”.

### § 2

1. Realizatorem umowy jest Świetlica Środowiskowa Gminy Sławno.
2. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z wykonywanym przedmiotem zamówienia, które są niezbędne do prawidłowego, zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy, dokonywania kontroli w wykonywaniu przedmiotu umowy oraz wykonania innych czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania umowy jest Kierownik Świetlicy Środowiskowej Gminy Sławno.
3. Wszelką korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować na następujący adres poczty elektronicznej: [swietlica@gminaslawno.pl](mailto:swietlica@gminaslawno.pl).
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczał pomoce dydaktyczne własnym transportem i na własny koszt do Świetlicy Środowiskowej Gminy Sławno, Żukowo 65, 76-100 Sławno. Koszt dostarczenia i wniesienia musi być wliczony w oferowane ceny jednostkowe pomocy dydaktycznych. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie z tytułu dostarczania pomocy dydaktycznych.

Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

5. Wielkość i asortyment dostaw będzie uzależniony od bieżących potrzeb Zamawiającego.
6. Zamówienia składane będą drogą elektroniczną w zależności od potrzeb Zamawiającego nie częściej niż raz na dwa miesiące.
7. Termin realizacji poszczególnych dostaw wynosi 14 dni od dnia przesłania zamówienia.
8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczał produkty pierwszej klasy jakości.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany produktów z Załącznika nr 2a i 2b do SWZ na produkty tożsame, w tej samej cenie, o jakości tożsamej bądź wyższej.
10. Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia zastrzega sobie możliwość zamiany produktów z Załącznika nr 2a i 2b do SWZ na produkty równoważne, o podobnym zastosowaniu lub o innej pojemności w zależności od dostępności pomocy dydaktycznych u Wykonawcy.
11. Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia zastrzega sobie możliwość zmiany ilości produktów z Załącznika nr 2a i 2b do SWZ. Powyższa zmiana nie może spowodować zmiany wartości zamówienia.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrotu lub wymiany towaru w przypadku stwierdzenia złej jakości na koszt Wykonawcy.

### § 3

Zamówienie będzie realizowane w okresie 26 miesięcy od dnia podpisania umowy.

### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 i 2 wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty wynosi:
  - 1) Wartość netto: ..... zł,
  - 2) VAT – ..... %: ..... zł,
  - 3) **Wartość brutto: ..... zł,**
  - 4) Słownie: .....
  - 5) W tym:
    - a) **Zadanie nr 1:**
    - b) wartość netto: ..... zł,
    - c) VAT - ..... %: ..... zł,
    - d) **wartość brutto: ..... zł,**
    - e) słownie: .....
    - f) **Zadanie nr 2:**
    - g) wartość netto: ..... zł,
    - h) VAT - ..... %: ..... zł,
    - i) **wartość brutto: ..... zł,**
    - j) słownie: .....
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje całość kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy i nie podlega zmianie w trakcie jej wykonywania.
3. Wykonawcy poza kwotą wynagrodzenia, określoną w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie przysługują żadne roszczenia majątkowe wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu umowy.

Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

4. Faktury będą wystawiane po zrealizowaniu poszczególnych dostaw odrębnie na każde zadanie.
5. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie zamówioną i dostarczoną ilość pomocy dydaktycznych.
6. Termin płatności wynosi ..... dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych faktur.
7. Forma płatności: przelew na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturach.
8. Podstawą zapłaty za realizację przedmiotu umowy będą faktury wystawione przez Wykonawcę odrębnie dla każdego zadania na następujące dane:

**NABYWCA:**

Gmina Sławno, ul. I Pułku Ułanów 11, 76-100 Sławno,

NIP: 499-052-36-66,

**Zadanie nr 1:**

**PŁATNIK – ODBIORCA:**

Świetlica Środowiskowa Gminy Sławno, Żukowo 65, 76-100 Sławno,

**Zadanie nr 2:**

**PŁATNIK – ODBIORCA:**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Gdańska 18a, 76-100 Sławno.

9. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawcy za opóźnienie przysługują odsetki ustawowe.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami SWZ, przepisami prawa i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Obowiązek Wykonawcy wykazania równoważności produktu jest obowiązkiem wynikającym z ustawy, który może być spełniony w jakikolwiek sposób pozwalający Zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanych w ofercie produktów z wymaganiami określonymi w SWZ.

#### § 6

Jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych ze strony Wykonawcy wyznacza się:

.....

#### § 7

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy,
  - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy przez Zamawiającego nie może przekroczyć 20 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt. 3.



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

3. Zamawiający zastrzega sobie, a Wykonawca wyraża zgodę, na potrącenie należności wynikających z kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, które zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:
  - 1) zmiany terminu wykonania umowy, w przypadku:
    - a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
    - b) wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
    - c) wyrażenia zgody przez Zamawiającego na skrócenie terminu realizacji,
  - 2) w zakresie zmiany wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zmiany stawki obowiązującego podatku od towarów i usług (VAT).
2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
  - 1) opis propozycji zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
  - 4) opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji i fakturowania oraz termin wykonania umowy.
3. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę – w takim przypadku koszty dodatkowe związane takimi zmianami ponosi Wykonawca.
4. Powyższe zmiany nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
5. Poza przypadkami opisanymi w niniejszym paragrafie, zmiana umowy może nastąpić w przypadkach przewidzianych w art. 455 ust. 1 pkt. 2 – 4 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### § 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy w następujących przypadkach:
  - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

- 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,  
jeżeli zmiany określone w pkt. 1) – 4) będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.
  3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
  4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą 5 zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu.
  5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne

Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

- wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu.
6. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt. 1) – 4) niniejszego paragrafu obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
  7. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
  8. Zmiany o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu mogą zostać dokonane adekwatnie do okoliczności które je uzasadniają, w szczególności ewentualna zmiana zasad rozliczeń powodująca podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wyłącznie o wskaźnik wynikający z obowiązujących przepisów lub zakresu dokonanej zmiany sposobu wykonywania umowy.
  9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
    - 1) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 15% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
    - 2) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
    - 3) sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w ust. 9 pkt. 2 niniejszego paragrafu. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony umowy,
    - 4) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 15% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
    - 5) zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od 7-go miesiąca obowiązywania niniejszej umowy.

## § 10

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



*Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025*

*„Sukcesyjna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”*

---

2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Integralnymi częściami niniejszej umowy są:
  - 1) Oferta Wykonawcy.
  - 2) SWZ.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

**Załącznik nr 4 do SWZ**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn. **„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”** prowadzonego przez Gminę Sławno oświadczam, co następuje:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp;
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp;
3. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022, poz. 835 z późn. zm.);
4. \*zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:  
.....  
.....  
.....  
.....
5. \*następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:  
.....  
.....  
.....  
.....  
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
6. \*następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:  
.....  
.....  
.....  
.....

Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

7. spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia.
8. \*w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:  
.....  
.....  
.....  
.....  
w następującym zakresie:  
.....  
.....  
.....  
.....
9. wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
10. zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia publicznego oraz przyjmujemy je do realizacji bez zastrzeżeń.
11. zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnosimy do niej uwag ani zastrzeżeń
12. zapoznaliśmy się z formularzem projektu umowy (**Załącznik nr 3 do SWZ**) i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
13. zdobyliśmy wszelkie możliwe informacje w celu należytego przygotowania oferty, w tym określenia ceny naszej oferty.
14. udzielimy wszelkich możliwych wyjaśnień dotyczących złożonej przez nas oferty.

.....  
Podpis wykonawcy

Miejscowość i data: .....

*\*niepotrzebne skreślić*



Znak sprawy: ZPOP.271.5.2025

„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych w ramach projektu – Gmina Sławno przykładem dobrych praktyk w zakresie wsparcia rodziny”

**Załącznik nr 5 do SWZ**

### **Oświadczenia wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z 2016 r. Nr 119 poz. 1 i z 2018 r. Nr 127 poz. 2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....  
Podpis wykonawcy

Miejscowość i data: .....