

ZARZĄDZENIE NR 115/2022
WÓJTA GMINY SŁAWNO

z dnia 23 września 2022 r.

**w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie termomodernizacji domów
jednorodzinnych oraz wymiany kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem projektu pn.
Termomodernizacja energetyczna budynków jednorodzinnych wraz z wymianą źródła ciepła na terenie
gminy Sławno w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego
2014-2020 - działanie 11.2 Wsparcie efektywności energetycznej w kontekście pandemii COVID 19.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady udzielania dotacji celowej na finansowanie zadań z zakresu termomodernizacji domów jednorodzinnych oraz wymiany kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem projektu pn. "Termomodernizacja energetyczna budynków jednorodzinnych wraz z wymianą źródła ciepła na terenie gminy Sławno" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 11.2 Wsparcie efektywności energetycznej w kontekście pandemii COVID 19.

§ 2. Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania opisany został regulaminem, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do wiadomości publicznej przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sławnie oraz umieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wójt Gminy Sławno

Ryszard Stachowiak

Regulamin udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu pn.: Termomodernizacja energetyczna budynków jednorodzinnych wraz z wymianą źródeł ciepła na terenie gminy Sławno w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 – działanie 11.2 Wsparcie efektywności energetycznej w kontekście pandemii COVID 19

§ 1.

Ilekcroć w regulaminie jest mowa o:

1. PA – należy przez to rozumieć Zachodniopomorski Program Antysmogowy, określający zasady udzielania grantu na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza, dofinansowywanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020. Program antysmogowy nie jest oddzielnym dokumentem. PA jest wyodrębnioną częścią RPO WZ 2014-2020. Obejmuje działania 2.14 Poprawa jakości powietrza i 11.2 Wsparcie efektywności energetycznej w kontekście pandemii COVID 19.
2. częściowa termomodernizacja – jest to termomodernizacja budynku, która obejmuje izolację cieplną ścian (w tym stolarki okiennej i drzwiowej) i modernizację instalacji centralnego ogrzewania. Wykonanie częściowej termomodernizacji oznacza wykonanie wszystkich zaleceń określonych w audycie energetycznym prowadzące do osiągnięcia efektywności energetycznej EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok.
3. pełna termomodernizacja – jest to termomodernizacja budynku, która obejmuje izolację cieplną ścian (w tym stolarki okiennej i drzwiowej), stropu (w tym dachu) i podłogi oraz modernizację instalacji centralnego ogrzewania. Wykonanie pełnej termomodernizacji oznacza wykonanie wszystkich zaleceń określonych w audycie energetycznym prowadzące do osiągnięcia efektywności energetycznej EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok.
4. budynek jednorodzinny – budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych.
5. zmianie systemu ogrzewania – należy przez to rozumieć trwałą zmianę dotychczasowego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na:
 - 1) podłączenie do sieci ciepłowniczej,
 - 2) ogrzewanie gazowe,
 - 3) inne rodzaje źródeł energii, w tym:
 - a) ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii (np. pompa ciepła, pellet);
 - b) ogrzewanie oparte o spalanie gazu ciekłego (z butli);

- c) ogrzewanie elektryczne;
 - d) ogrzewanie olejowe;
 - e) ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności (np. ekogroszek);
- przy czym likwidowane piece i kotły opalane paliwem stałym muszą być trwałym wyposażeniem budynku tj. być trwale związane z podłożem lub ścianą poprzez np. w przypadku pieców (palenisk indywidualnych) przymurowanie, przyspawanie, przynitowanie, przykręcenie a w przypadku kotłów połączenie z kominem i instalacją centralnego ogrzewania;**
6. zadaniu – należy przez to rozumieć nowe przedsięwzięcie związane z ochroną powietrza, obejmujące pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego oraz zmianę systemu ogrzewania. O zakresie niezbędnych do wykonania prac termomodernizacyjnych (pełnej lub częściowej termomodernizacji) przesądzają zapisy audytu energetycznego. Wykonanie zadania polega na zrealizowaniu założeń przedstawionych w Zgłoszeniu. Oznacza to, że dokonano likwidacji źródła energii cieplnej opartego o spalanie paliw kopalnych i zastąpieniu go nowym źródłem wytwarzającym energię cieplną w oparciu o mniej emisyjne rozwiązania.
7. ostateczny odbiorca – należy przez to rozumieć osoby fizyczne ubiegające się o przyznanie grantu w ramach PA, legitymujące się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.
8. efekcie ekologicznym – należy przez to rozumieć liczbę zlikwidowanych pieców węglowych, powierzchnię ogrzewania, moc cieplną likwidowanej kotłowni/ powierzchnię ogrzewania oraz moc lub powierzchnię instalowanego odnawialnego źródła energii;
9. zgłoszenie – pisemna prośba ostatecznego odbiorcy o grant przeznaczony na pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego oraz zmianę systemu ogrzewania w budynku. Zgłoszenie musi dotyczyć budynku jednorodzinnego oddanego do użytkowania. Zgłoszenie nie może dotyczyć budynków w trakcie budowy (stan deweloperski itp.).
10. hierarchia rozpatrywania opcji – jest to zasada polegająca na rozpatrywaniu opcji nowego sposobu zaopatrzenia w ciepło budynku mieszkalnego. Polega ona na tym, że ostateczny odbiorca w pierwszej kolejności rozpatruje najkorzystniejsze z punktu widzenia PA opcje. To jest w kolejności:
- 1) podłączenie do sieci ciepłowniczej;
 - 2) ogrzewanie gazowe;
 - 3) inne rodzaje źródeł energii, w tym:
 - a) ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii,
 - b) ogrzewanie oparte o spalanie gazu ciekłego (z butli),
 - c) ogrzewanie elektryczne,
 - d) ogrzewanie olejowe,
 - e) ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

W przypadku gdy rozpatrywana opcja jest niemożliwa (np. brak istniejącej sieci ciepłowniczej, gazowej lub podłączenie do tej sieci nie jest technicznie lub ekonomicznie uzasadnione), można rozpatrywać kolejną opcję z listy.

Jeśli źródło ciepła oparte o odnawialne źródła nie może być głównym źródłem ciepła zapewniającym komfort cieplny w całym okresie grzewczym lub nie jest ono technicznie lub ekonomicznie uzasadnione można przejść do opcji mniej oczekiwanych, w tym do ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

11. Audyt energetyczny – audyt energetyczny sporządzony w szczególności zgodnie z:

- 1) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009r. w sprawie szczegółowego zakresy zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. z 2009 r. poz. 346);
- 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresy zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. z 2015 r. poz. 1606);
- 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. 2020 poz. 879).

§ 2.

1. Regulamin Programu Antysmogowego dla Gminy Sławno określa zasady udzielania grantu na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska, obejmujących pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinny wraz z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, polegającą na:
 - 1) podłączeniu do sieci ciepłowniczej;
 - 2) zainstalowaniu ogrzewania gazowego;
 - 3) zainstalowaniu innych rodzajów źródeł ciepła:
 - a) zainstalowaniu ogrzewania opartego na odnawialnych źródłach energii (np. pompa ciepła, pellet),
 - b) zainstalowaniu ogrzewania opartego o spalanie gazu ciekłego (z butli),
 - c) zainstalowaniu ogrzewania elektrycznego,
 - d) zainstalowaniu ogrzewania olejowego,
 - e) zainstalowaniu ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności (np. ekogroszek).
2. Warunkiem otrzymania grantu jest likwidacja pieców lub kotłów opalanych paliwami stałymi i zastąpienie jednym lub kombinacją instalacji wymienionych w ust. 1 pkt 1) – 3) oraz wykonanie pełnej lub częściowej termomodernizacji budynku jednorodzinny.

3. Warunkiem otrzymania grantu, o którym mowa w § 1. jest zobowiązanie do stosowania Uchwały Nr XXXV/540/18 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego w odniesieniu do ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji wspartych instalacji, w których następuje spalanie paliw w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. 2022 poz. 1385 ze zm.), w szczególności kotłów lub pieców, jeżeli:
 - 1) dostarczają ciepło do systemu centralnego ogrzewania lub
 - 2) wydzielają ciepło poprzez bezpośrednie przenoszenie ciepła lub
 - 3) wydzielają ciepło i przenoszą je do innego nośnika.
4. Ograniczenia i zakazy dotyczą podmiotów eksploatujących instalacje inne niż wskazane w art. 96 ust. 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079, 1260 ze zm.).
5. W instalacjach, o których mowa w ust. 1 pkt 3, zakazuje się stosowania następujących paliw stałych:
 - 1) niesortowanych w rozumieniu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z 2022 r. poz. 1315 ze zm.) np. węgiel kamienny, brykiety, pellet zawierający węgiel kamienny 85%;
 - 2) mułów i flotokonzentratów węglowych oraz mieszanek produkowanych z ich wykorzystaniem;
 - 3) węgla brunatnego;
 - 4) niespełniających wymagań jakościowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3a ust. 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z 2022 r. poz. 1315 ze zm.).
6. W przypadku instalacji objętej grantem dopuszcza się eksploatację instalacji, które spełniają minimalny standard emisyjny zgodny z 5 klasą pod względem granicznych wartości sprawności cieplnej oraz granicznych wartości emisji zanieczyszczeń normy PN-EN 303-5:2012.
7. Podmiot eksploatujący instalację jest zobowiązany do umożliwienia potwierdzenia spełnienia wymagań niskiej emisji poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie tych wymagań, w szczególności:
 - 1) zaświadczenia zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 lub dokumentu równoważnego wydanego przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation);
 - 2) dokumentacji technicznej urządzenia lub instrukcji dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ustępie 2 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu kotłów na paliwo stałe;
 - 3) potwierdzenie, że piec/kocioł jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego c) potwierdzenie, że piec/kocioł jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów (nie dotyczy kotłów zagazowujących drewno).

8. Wpływ projektu na zachowanie zasad horyzontalnych – realizacja projektu ma pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

§ 3.

1. Celem PA jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń, w tym zanieczyszczeń pyłowych, z pieców oraz kotłowni opalanych paliwem stałym, oraz ograniczenie emisji innych substancji powodujących przekroczenie standardów jakości powietrza w Gminie.
2. W ramach PA mogą być realizowane wyłącznie inwestycje nieoddziałujące znacząco na środowisko.

§ 4.

1. Podmiotem uprawnionym do składania zgłoszeń jest osoba fizyczna.
2. **PA może objąć budynki jednorodzinne, które nie służą prowadzeniu działalności gospodarczej.**

§ 5.

1. Grant jest przyznawany na wykonanie zadań w nieruchomościach położonych na terenie Gminy Sławno.
2. Grant zostaje udzielony na dofinansowanie kosztów inwestycyjnych koniecznych do realizacji zadania, a w szczególności na:
 - 1) pokrycie kosztów wykonania demontażu indywidualnych kotłowni lub palenisk węglowych;
 - 2) pokrycie kosztów zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania, przy czym źródło to powinno być fabrycznie nowe (nieużywane) i z gwarancją;
 - 3) wykonanie wewnętrznej instalacji c.o. lub instalacji gazowej lub instalacji elektrycznej – w przypadku likwidacji palenisk indywidualnych;
 - 4) pokrycie kosztów nabycia materiałów lub robót budowlanych, pod warunkiem istnienia bezpośredniego związku z celami przedsięwzięcia objętego wsparciem;
 - 5) pokrycie kosztów modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania;
 - 6) pokrycie kosztów podłączenia do sieci ciepłowniczej w zakresie wykonania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, wraz z urządzeniami węzła cieplnego, o ile urządzenia węzła cieplnego pozostaną własnością zgłaszającego;
 - 7) wykonanie zaleceń określonych w audycie energetycznym, aby osiągnąć efektywność energetyczną na poziomie EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok;
 - 8) pokrycie kosztów dokumentacji technicznej, projektu oraz opinii kominiarskiej.
3. Grant nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł.

4. Ostateczny odbiorca w zgłoszeniu oświadcza, że nie uzyskał dofinansowania, a w przypadku pozytywnej weryfikacji zgłoszenia nie będzie ubiegał się o dofinansowanie na ten sam cel objęty zgłoszeniem w ramach PA (w tym działania 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antyśmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Programu Czyste Powietrze).

§ 6.

1. Udzielenie grantu następuje w wyniku złożenia poprawnego pod względem formalnym Zgłoszenia.
2. Zgłoszenie o udzielenie grantu winno spełniać następujące warunki formalne:
 - 1) być złożone na właściwym formularzu,
 - 2) mieć wypełnione wszystkie wymagane pozycje,
 - 3) być złożone przez uprawnionego do tego ostatecznego odbiorcę,
 - 4) być opatrzone podpisem ostatecznego odbiorcy,
 - 5) zakładać likwidację istniejącego pieca lub kotła węglowego,
 - 6) potwierdzać, że po wykonaniu pełnej lub częściowej termomodernizacji budynku mieszkalnego możliwe będzie spełnienie warunku efektywności energetycznej na poziomie EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok,
 - 7) potwierdzić, że projekt zakłada poprawę efektywności energetycznej budynku o min. 25%.
 - 8) potwierdzić, że projekt zakłada uzyskanie redukcji emisji CO₂ o min. 30%.
 - 9) dotyczyć budynku jednorodzinego zlokalizowanego na terenie Gminy Sławno,
 - 10) uzasadniać zmianę systemu ogrzewania na mniej emisyjne (przy zachowaniu hierarchii rozpatrywania opcji).
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w zgłoszeniu o udzielenie grantu, Gmina wzywa ostatecznego odbiorcę do ich usunięcia, w sposób określony przez Gminę: pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. O formie i terminie usunięcia braków formalnych decyduje Gmina formułując je w informacji przesłanej do ostatecznego odbiorcy.
4. **W przypadku braku w zgłoszeniu informacji o wartości poziomu efektywności energetycznej budynku mieszkalnego (planowanego do uzyskania po termomodernizacji), sporządzonej na podstawie audytu energetycznego budynku jednorodzinego objętego zgłoszeniem, uznaje się, że zgłoszenie wymaga uzupełnienia. W przypadku gdy ostateczny odbiorca nie posiada audytu energetycznego budynku jednorodzinego objętego zgłoszeniem, Gmina może zlecić jego wykonanie. Rozpatrzenie zgłoszenia następuje po jego uzupełnieniu.**
5. Zgłoszenie ulega odrzuceniu, gdy nie spełnia wymogów formalnych określonych w ust. 2, a ostateczny odbiorca nie uzupełnił braków formalnych w terminie wskazanym przez Gminę, w przypadku:
 - 1) niewypełnienia wymaganych punktów formularza zgłoszenia,
 - 2) złożenia zgłoszenia bez wymaganych załączników,
 - 3) złożenia zgłoszenia na niewłaściwym formularzu,
 - 4) złożenia zgłoszenia niepodpisanego przez ostatecznego odbiorcę.
 - 5) złożenia zgłoszenia niedotyczącego likwidacji istniejącego pieca lub kotła węglowego,
 - 6) złożenia zgłoszenia, które nie przewiduje zachowania hierarchii rozpatrywania opcji.

6. Zgłoszenie ulega oddaleniu (zaprzestaniu dalszej weryfikacji) w przypadku:
- 1) złożenia przez osobę nieuprawnioną;
 - a) jeśli ostateczny odbiorca nie jest osobą fizyczną lub
 - b) jeśli ostateczny odbiorca jest przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą w budynku jednorodzinnym wskazanym do objęcia PA i konieczne byłoby mu udzielenie pomocy publicznej lub pomocy de minimis lub
 - c) jeśli ostateczny odbiorca nie posiada prawa do dysponowania budynkiem mieszkalnym, na który chce uzyskać grant.
 - 2) złożenia po wykonaniu zadania;
 - 3) gdy zgłoszenie dotyczy budynku jednorodzinnego zlokalizowanego poza obszarem Gminy Sławno;
 - 4) złożenie zgłoszenia, które nie dotyczy budynku jednorodzinnego;
 - 5) gdy zgłoszenie dotyczy budynku jednorodzinnego nieoddanego do użytkowania (nie posiadającego pozwolenia na użytkowanie albo wobec którego nie złożono zawiadomienia o zakończeniu budowy). W przypadku budynków, które są użytkowane od wielu lat (np. budynki przedwojenne) Gmina może odstąpić od wymagania pozwolenia na użytkowanie.

§ 7.

1. Osoby wyznaczone przez Wójta dokonują oceny złożonych zgłoszeń pod względem formalnym oraz tworzą listę kompletnych zgłoszeń wytypowanych do uzyskania grantu.
2. Wójt lub osoba przez niego wyznaczona akceptuje/zatwierdza listę kompletnych zgłoszeń wytypowanych do udzielenia grantu. Decyzja taka jest potwierdzeniem poprawności złożenia zgłoszenia oraz posiadania niezbędnych środków na wypłatę grantu.
3. Rozstrzygnięcie o przyznaniu grantu nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 8.

1. Zgłoszenia o przyznanie grantu rozpatruje się do dnia przekroczenia limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację PA w ramach umowy o powierzeniu grantu podpisanej z Instytucją Zarządzającą.
2. W przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych Wójt lub osoba przez niego wyznaczona podejmuje decyzję o dalszym rozpatrywaniu zgłoszeń, które wpłynęły.
3. Zgłoszeń należy dokonywać w formie papierowej od: **23. 09. 2022 r.**
4. Ostatecznym terminem składania zgłoszeń jest: **30. 11. 2023 r.**

§ 9.

1. Formularz zgłoszenia o udzielenie grantu stanowi załącznik nr 1 regulaminu;
2. Formularz zgłoszenia o rozliczenie grantu stanowi załącznik nr 2 regulaminu;

3. Wzór umowy z ostatecznym odbiorcą grantu stanowi załącznik nr 3 do regulaminu;
4. Zgłoszenia wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w **Punkcie Obsługi Interesanta** Urzędu Gminy Sławno pok. nr 2a lub przesyłać na adres: Urząd Gminy Sławno, ul. **I Pułku Ułanów 11**, 76-100 Sławno

§ 10.

1. Za termin złożenia zgłoszenia uważa się datę doręczenia / wpływu (w przypadku nadania za pośrednictwem Poczty Polskiej S.A. lub innego operatora pocztowego) do Urzędu Gminy Sławno.
2. Kolejność zgłoszeń dostarczonych w tym samym dniu ustala się na podstawie kolejności numeru kancelaryjnego.

§ 11.

1. Zgłoszenia o przyznanie grantu rozpatruje się: na bieżąco w kolejności wpływu poprawnie złożonych zgłoszeń, z uwzględnieniem par. 10 ust. 2.
2. Przyjęcie zgłoszenia wymagającego poprawy lub uzupełnienia lub konieczności sporządzenia audytu energetycznego budynku nie wstrzymuje oceny pozostałych zgłoszeń.
3. Dopiero przyjęcie poprawnego pełnego zgłoszenia (zawierającego także audyt energetyczny) stanowi podstawę do jego rozpoznania.

§ 12.

1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie udzielenia grantu:
 - 1) złożenie kompletnego zgłoszenia o udzielenie grantu,
 - 2) przeprowadzenie weryfikacji formalnej zgłoszenia o udzielenie grantu, w tym również kontrola na miejscu realizacji projektu,
 - 3) w przypadku braków formalnych wezwanie ostatecznego odbiorcy do ich uzupełnienia,
 - 4) zawiadomienie ostatecznego odbiorcy o terminie i miejscu zawarcia umowy o udzielenie grantu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 regulaminu.
2. Nieprzystąpienie przez ostatecznego odbiorcę do zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 4 lub nieuzupełnienie zgłoszenia w sposób określony w wezwaniu, uznaje się za rezygnację z udziału w PA.

§ 13.

1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie rozliczenia grantu:
 - 1) ostateczny odbiorca zobowiązany jest do rozliczenia grantu w terminie określonym w umowie o udzielenie grantu, jednak nie później niż do dnia 30 listopada roku, w którym nastąpiło wykonanie zadania;
 - 2) ostateczny odbiorca przedkłada rozliczenie umowy grantu z załączonymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania objętego grantem.

- 3) ostateczny odbiorca umożliwi przeprowadzenie kontroli na miejscu (weryfikującej wykonanie zadania zgodnie z umową).
2. Ostateczny odbiorca zobowiązany jest do realizacji zadania po podpisaniu umowy o udzielenie grantu, w terminach, zakresie i w sposób określony w umowie oraz w zgodzie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
3. Rozpoczęcie zadania przed podpisaniem umowy może skutkować odstąpieniem od podpisania umowy lub rozwiązaniem umowy ze strony Gminy. Przy decyzji o odstąpieniu od podpisania umowy lub rozwiązaniu umowy ze strony Gminy uwzględnia się przynajmniej stopień zaawansowania zadania przed terminem podpisania umowy.

§ 14.

1. Przekazanie grantu następuje po zakończeniu i przyjęciu prawidłowego rozliczenia realizacji zadania określonego w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4.
2. Rozliczenie następuje, jeśli łącznie spełnione są poniższe warunki:
 - 1) nastąpiła pełna lub częściowa termomodernizacja budynku jednorodzinnego prowadząca do osiągnięcia efektywności energetycznej na poziomie EPH+W-maksymalnie 150 kWh/m² na rok;
 - 2) nastąpiła redukcja CO₂ o minimum 30%;
 - 3) nastąpiła poprawa efektywności energetycznej budynku o min. 25%;
 - 4) nastąpiła całkowita likwidacja pieca lub kotła węglowego;
 - 5) piec lub kocioł węglowy jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie posiada rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie;
 - 6) zapewnione zostało obowiązywanie minimalnego poziomu efektywności energetycznej i norm emisji zanieczyszczeń, które zostały określone po 2020 roku w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią;
 - 7) zapewnione zostało umożliwienie kontroli systemu ogrzewania wspartego grantem na miejscu;
 - 8) zapewnione zostało zachowanie trwałości projektu przez 5 lat (poprzez pisemne zobowiązanie Ostatecznego odbiorcy);
 - 9) wykazane zostało osiągnięcie efektu ekologicznego.

§ 15.

1. Grant przyznaje się ryczałtowo.
2. Grant przyznaje się w kwocie:
 - 1) 25 000 zł za wykonanie częściowej termomodernizacji budynku jednorodzinnego wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego i dokonaniem zmiany systemu ogrzewania (zgodnie z par. 5 ust. 2).
 - 2) 50 000 zł za wykonanie pełnej termomodernizacji budynku jednorodzinnego wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego i dokonaniem zmiany systemu ogrzewania.



Nr wniosku:
Data złożenia wniosku:

ZGŁOSZENIE

PRYZYCNANIE GRANTU W RAMACH NABORU...

Dane wnioskodawcy			
Nazwisko		Imię	
PESEL		Telefon kontaktowy	
Adres e-mail			
Adres zamieszkania			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość	
Gmina		Województwo	
Adres do korespondencji (wypełnić wyłącznie, gdy jest inny niż adres zamieszkania)			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość	
Gmina		Województwo	
Informacje dotyczące budynku			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość	
Gmina		Województwo	
Nr księgi wieczystej		Powierzchnia całkowita budynku (na podstawie aktualnej decyzji wymiaru podatku od nieruchomości)	
Numer ewidencyjny działki		Rok oddania budynku do użytkowania	
Czy w budynku prowadzona jest działalność gospodarcza?		Jaki dokument potwierdza prawo do dysponowania nieruchomością, w której przeprowadzona zostanie modernizacja energetyczna?	
Czy lokal /budynek jest lokalem /budynkiem mieszkalnym? (według definicji z Regulaminu niniejszego konkursu)			
Rodzaj obecnie stosowanego paliwa na cele ogrzewania lub ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej.			
Data montażu obecnie używanego źródła ciepła			
Czy dla budynku wykonano audyt energetyczny?			
Data sporządzenia audytu energetycznego			

„Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19”



(jeśli wystawiono)	
Planowany poziom zapotrzebowania budynku na energię zgodnie z wybranym wariantem modernizacji energetycznej (EPH+W maksymalnie 150 kWh/m ² na rok)	
Informacje o nowym źródle ciepła	
Rodzaj planowanego źródła ciepła (np. podłączenie do sieci ciepłowniczej, ogrzewanie gazowe, ogrzewanie elektryczne)	
Uzasadnienie wyboru nowego źródła ciepła	
Czy nowe źródło ciepła będzie spełniało normy dla ekoprojektu obowiązujące od 1 stycznia 2020 r.?	
Czy Wnioskodawca zamierza zlikwidować dotychczasowe źródło ciepła (kocioł lub piec węglowy)	
Termin realizacji przedsięwzięcia (data rozpoczęcia i data zakończenia w formacie dzień/miesiąc/rok)	
Dodatkowe załączniki	
Informacja z Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej o możliwości podłączenia do sieci (zgodnie z hierarchią wskazaną w załączniku nr 3 Kryterium wyboru projektów – l.p. 1.8)	NIE DOTYCZY
Informacja z Zakładu Gazowniczego o możliwości podłączenia do sieci (zgodnie z hierarchią wskazaną w załączniku nr 3 Kryterium wyboru projektów – l.p. 1.8)	
Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością od momentu złożenia zgłoszenia o przyznania grantu do zakończenia okresu trwałości, tj, 5 lat, licząc od daty złożenia rozliczenia	
Zgoda właściciela lokalu (jeśli dotyczy) (Zgodnie z SOOP – zad. 2.14 – poz. 9)	

.....
data i podpis



Data złożenia rozliczenia:

ROZLICZENIE UMOWY NR.....

PRYZNANIE GRANTU W RAMACH NABORU...

Oświadczam, że dokonano częściowej/pełnej termomodernizacji oraz wymiany źródła ciepła zgodnie z umową nr..... <i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>	TAK/NIE
Zobowiązuję się do zachowania nowego źródła ciepła zainstalowanego zgodnie z umową nr.....w niezmiennym stanie przez okres 5 lat, licząc od daty złożenia rozliczenia. <i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>	TAK/NIE
Wyrażam zgodę na kontrolę dokonanej termomodernizacji i zainstalowanego źródła ciepła przez osoby upoważnione przez Wójta Gminy Sławno <i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>	TAK/NIE
Do rozliczenia dołączam:	
Oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót (w przypadku instalacji gazowej).	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Protokół z odbioru technicznego oraz próby szczelności instalacji (w przypadku instalacji gazowej).	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Opinia kominiarska lub inny równoważny dokument wystawiony przez osobę uprawnioną (w przypadku instalacji gazowej).	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Dowód wykonania inwestycji np. protokół, zdjęcia itp.	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Dowód zlikwidowania pierwotnego źródła ciepła np. zdjęcie.	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Certyfikat zainstalowanego urządzenia.	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Pozwolenie na budowę (jeśli dotyczy)	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Zawiadomienie organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy wraz z zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu/pozwoleniem na użytkowanie (jeśli dotyczy)	TAK/NIE/NIE DOTYCZY

.....
data i podpis

UMOWA Nr/.....

Zawarta w Sławnie w dniu r. pomiędzy:

Gminą Sławno – Urzędem Gminy Sławno z siedziba przy ul. I Pułku Ułanów 11, 76-100 Sławno, NIP 499-052-36-66, reprezentowaną przez Wójta Gminy Sławno – Ryszarda Stachowiaka zwanym w dalszej części Umowy **Grantodawcą**

a

.....
Imię Nazwisko

.....
Adres

.....
Numer dowodu

Zwanym (a) w dalszej części Umowy **Grantobiorcą**,

zgodnie z zapisami Regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu pn.: Termomodernizacja energetyczna budynków jednorodzinnych wraz z wymianą źródeł ciepła na terenie gminy Sławno w ramach *działania* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - *działanie 11.2 Wsparcie efektywności energetycznej w kontekście pandemii COVID 19*, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest powierzenie Grantobiorcy grantu na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska, obejmujących pełną/częściową* termomodernizację budynku jednorodzinnego wraz z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, polegającą na:
 - a) podłączeniu do sieci ciepłowniczej/
 - b) zainstalowaniu ogrzewania gazowego/
 - c) zainstalowaniu innych rodzajów źródeł ciepła*:
 - ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii (np. pompa ciepła, pellet),
 - ogrzewanie oparte o spalanie gazu ciekłego (z butli),
 - ogrzewanie elektryczne,
 - ogrzewanie olejowe,

**niepotrzebne skreślić*

„Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19”

- ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności (np. ekogroszek).
na potrzeby budynku jednorodzinny – nie służącego prowadzeniu działalności gospodarczej w..... (adres inwestycji),
na terenie Gminy Sławno.
Grantobiorca ma prawo do dysponowania powyższą nieruchomością.
2. Grant udzielany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.
 3. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do końca okresu trwałości projektu, określonego w umowie o dofinansowanie nr RPZP.11.02.00-32-A006/22-00.

§ 2

Wartość powierzonego Grantu

1. Grantodawca powierza Grantobiorcy Grant na realizację przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 ust. 1, o wartości zł brutto (słownie: zł brutto). Grant będzie wypłacony po złożeniu przez Grantobiorcę poprawnego rozliczenia realizacji zadania będącego przedmiotem umowy.
2. Jeżeli wartość faktycznie poniesionych wydatków będzie wyższa niż wartość określona w §2 ust. 1, na rzecz Grantobiorcy zostanie wypłacona niezmienną kwota Grantu w wysokości określonej w § 2 ust. 1.

§ 3

Termin realizacji zadania

1. Grantobiorca zobowiązuje się do rozliczenia grantu do dnia 30 listopada 2023 r.
2. Grantobiorca przedkłada rozliczenie umowy grantu z załączonymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania objętego grantem.

§ 4

Zadania i zobowiązania Grantobiorcy w ramach umowy

1. Grantobiorca oświadcza, że zapoznał się z *Regulaminem udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu pn.: Termomodernizacja energetyczna budynków jednorodzinnych wraz z wymianą źródeł ciepła na terenie gminy Sławno w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 11.2 Wsparcie efektywności energetycznej w kontekście pandemii COVID 19* i akceptuje jego treść.

2. Grantobiorca zobowiązuje się do wykonania zaleceń określonych w audycie energetycznym, aby osiągnąć efektywność energetyczną na poziomie EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok.
3. Grantobiorca oświadcza, że nie będzie pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł.
4. Grantobiorca oświadcza, że nie uzyskał dofinansowania, a w przypadku pozytywnej weryfikacji zgłoszenia nie będzie ubiegał się o dofinansowanie na ten sam cel objęty zgłoszeniem w ramach Programu Antysmogowego (w tym działania 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Program Czyste Powietrze).
5. Grantobiorca zobowiązany jest do zachowania trwałości projektu przez okres 5 lat od płatności końcowej na rzecz Beneficjenta zgodnie z art. 71 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r.).
6. Grantobiorca zobowiązuje się umożliwić Grantodawcy (oraz podmiotom przez niego wskazanym) dostęp do miejsca zrealizowanego zadania w celu przeprowadzenia kontroli sprawdzającej zachowanie trwałości projektu.
7. W okresie Trwałości projektu Grantobiorca zobowiązuje się nie podejmować czynności mogących modyfikować, przeprojektowywać, przebudowywać, przerabiać lub dokonywać zmian konstrukcyjnych zamontowanych urządzeń w ramach wykonanej instalacji.
8. Grantobiorca zobowiązany jest do informowania w formie pisemnej Grantodawcy o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na zmiany w realizacji Umowy w czasie Trwałości projektu.
9. W przypadku zbycia nieruchomości, o której mowa w § 1 ust. 1, na rzecz osoby trzeciej Grantobiorca zobowiązany jest przenieść obowiązki i prawa wynikające z niniejszej Umowy, w tym obowiązek do poddania się działaniom kontrolnym oraz utrzymania efektu rzeczowego projektu. O zbyciu nieruchomości Grantobiorca winien poinformować pisemnie Grantodawcę w terminie 30 dni od daty zbycia nieruchomości.
10. Grantobiorca zobowiązuje się do zwrotu grantu w przypadku wykorzystania go niezgodnie z celami projektu.
11. Grantobiorca oświadcza, że:
 - a) przy realizacji zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
 - b) wyraża zgodę na rozpowszechnianie w dowolnej formie: w prasie, radiu, telewizji, internecie oraz innych publikacjach, informacji o zrealizowanym zadaniu. Informacje będą rozpowszechniane wyłącznie w celu konieczności dochowania wymogów związanych z promocją projektu.

12. Grantobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.
13. Grantobiorca zobowiązuje się do składania, bez wezwania do 30 stycznia każdego roku, pisemnego oświadczenia potwierdzającego zachowanie trwałości projektu w zakresie realizowanej umowy w roku poprzedzającym.

§ 5

Zadania i zobowiązania Grantodawcy w ramach umowy

1. Grantodawca udziela Grantu w wysokości określonej w § 2 na warunkach określonych w § 7.
2. Grantodawca pełni funkcję kontrolną w zakresie określonym w § 6.
3. Grantodawca dokonuje zatwierdzenia dokumentów prawidłowo rozliczających realizację przedmiotu umowy przedłożonych przez Grantobiorcę.
4. Grantodawca zobowiązany jest do informowania Grantobiorcy o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na zmiany w realizacji umowy.

§ 6

Kontrola przedsięwzięcia

1. Grantodawca dokonuje kontroli realizacji projektu. Kontroli może dokonać inny uprawniony podmiot (na przykład Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020). Kontrole mogą być przeprowadzane na każdym etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie trwałości projektu. Każdorazowo kontrola potwierdzona zostanie sporządzeniem protokołu pokontrolnego.
2. Decyzja o powierzeniu funkcji kontrolnych podmiotom zewnętrznym należy w całości do Grantodawcy i nie wymaga zmiany niniejszej Umowy.
3. Grantodawca pełni funkcję kontrolną poprzez weryfikację dokumentów przedłożonych przez Grantobiorcę jak również poprzez kontrole w miejscu realizacji umowy.
4. W przypadku stwierdzenia uchybień Grantodawca wzywa na piśmie Grantobiorcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie. W przypadku nieusunięcia uchybień przez Grantobiorcę, Grantodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. O usunięciu uchybień Grantobiorca informuje Grantodawcę na piśmie.
5. W przypadku utrudniania przez Grantobiorcę kontroli, Grantodawca sporządza protokół pokontrolny, w którym wskazuje zakres kontroli oraz rodzaj i zakres utrudnień, jakie zostały stwierdzone. Kopia protokołu jest dostarczana Grantobiorcy, co stanowi podstawę do rozwiązania niniejszej umowy.
6. Grantobiorca umożliwi przeprowadzenie kontroli na miejscu (weryfikującej wykonanie zadania zgodnie z umową).

§ 7

Warunki wypłaty grantu

1. Wypłata kwoty Grantu odbywa się przelewem na wskazany poniżej nr rachunku bankowego:.....
2. Przekazanie grantu następuje po zakończeniu i przyjęciu prawidłowego rozliczenia realizacji zadania określonego w umowie.
3. Rozliczenie następuje, jeśli łącznie spełnione są poniższe warunki:
 - nastąpiła pełna lub częściowa termomodernizacja budynku jednorodzinnego prowadząca do osiągnięcia efektywności energetycznej na poziomie EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok;
 - nastąpiła redukcja CO₂ o minimum 30%;
 - nastąpiła poprawa efektywności energetycznej budynku o min. 25%;
 - nastąpiła całkowita likwidacja pieca lub kotła węglowego;
 - w przypadku instalacji źródła ciepła innego niż podłączenie do sieci ciepłowniczej lub ogrzewania gazowego, musi być ono wyposażone w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie posiada rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie;
 - zapewnione zostało obowiązywanie minimalnego poziomu efektywności energetycznej i norm emisji zanieczyszczeń, które zostały określone po 2020 roku w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią;
 - zapewnione zostało przeprowadzenie kontroli systemu ogrzewania wspartego grantem na miejscu potwierdzone protokołem pokontrolnym;
 - zapewnione zostało zachowanie trwałości projektu przez 5 lat (poprzez pisemne zobowiązanie Ostatecznego odbiorcy);
 - wykazane zostało osiągnięcie efektu ekologicznego.

§ 8

Tryb i warunki rozwiązania Umowy

1. Grantodawca może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy:
 - a) Wyjdą na jaw fakty i okoliczności świadczące o tym, że Grantobiorca w momencie podpisania umowy o powierzenie Grantu nie spełniał wymogów Regulaminu.
 - b) Grantobiorca w celu uzyskania Grantu przedstawił fałszywe lub niepełne oświadczenia lub dokumenty.
 - c) Grantobiorca dokonał realizacji przedsięwzięcia w sposób sprzeczny z warunkami Umowy i Regulaminu.

- d) Grantobiorca złożył wniosek o wypłatę Grantu oraz inne dokumenty, w którym zawarł informacje nie odpowiadające stanowi faktycznemu, co zostało potwierdzone protokołem z kontroli określonej w § 6.
 - e) Grantobiorca zaprzestał realizacji przedsięwzięcia bądź realizuje go w sposób sprzeczny z postanowieniami niniejszej Umowy lub z naruszeniem prawa.
 - f) Grantobiorca odmówił poddania się kontroli, utrudnia jej przeprowadzenie lub nie wykonuje zaleceń określonych w protokole pokontrolnym.
2. W przypadku rozwiązania Umowy w trybach, o których mowa w ust. 1, Grantobiorcy nie przysługuje odszkodowanie.
 3. W przypadku rozwiązania Umowy w trybach, o których mowa w ust 1, Grantobiorca zwraca otrzymany Grant.

§ 9

Zwrot grantu

1. W przypadku niewywiązywania się z realizacji Umowy Grantobiorca zobowiązuje się do zwrotu Grantu na rachunek Gminy Sławno.
2. Zwrotu należy dokonać w terminie 14 od dnia doręczenia Grantobiorcy zawiadomienia zawierającego informację o kwocie podlegającej zwrotowi wraz z numerem konta, na który należy go dokonać.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na okres realizacji projektu a czas jej obowiązywania ustala się do zakończenia okresu trwałości projektu.
2. W sprawach spornych bądź nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu sporządzonego na piśmie, pod rygorem nieważności.
4. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia, spory będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Grantodawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Grantobiorcy i jeden dla Grantodawcy.

.....
Data i podpis Grantobiorcy

.....
Data i podpis Grantodawcy

Przetwarzanie danych osobowych tzw. „zwykłych”

1. Czy zgadzasz się na przetwarzanie Twoich danych osobowych w celu powierzenia grantu w zakresie modernizacji energetycznej budynków jednorodzinnych wraz z wymianą źródła ciepła na mniej emisyjną w ramach programu RPO WZ 2014-2020.

TAK

NIE

.....

data, czytelny podpis

INFORMACJA

o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tzw. RODO informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Sławno, 76-100 Sławno, ul. I Pułku Ułanów 11, a obsługę Gminy Sławno prowadzi Urząd Gminy Sławno, 76-100 Sławno, ul. I Pułku Ułanów 11.
2. Z inspektorem ochrony danych możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw przez e-mail: odo@gminaslawno.pl; telefon: 59 810-75-74 lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.
3. Przetwarzamy Twoje dane na podstawie:
 - 1) wyrażonej przez Ciebie zgody,
 - 2) nałożonego na nas obowiązku prawnego,
 - 3) prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez nas lub przez osobę trzecią.
4. Przetwarzamy Twoje dane w celu:
 - 1) powierzenia grantu w zakresie modernizacji energetycznej budynków jednorodzinnych wraz z wymianą źródła ciepła na mniej emisyjną w ramach programu RPO WZ 2014-2020.
 - 2) kontaktu z Tobą na podstawie Twojej zgody, zgodnie z zapisami art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
5. Odbiorcami danych osobowych są: podmioty uprawnione do ich otrzymywania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Twoje dane osobowe będą przechowywane w ramach „Projektu Centrum Wsparcia Doradczego Plus”, przez czas wskazany w przepisach prawa ze szczególnym uwzględnieniem ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164).
7. Przysługuje Ci prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych,
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - 3) usunięcia danych, w przypadku gdy nie ma podstaw do ich przetwarzania,
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych wyłącznie w przypadku, gdy wyrażona została dobrowolna zgoda na ich przetwarzanie (w tym wizerunek),

- 5) wniesienia sprzeciwu,
 - 6) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie,
 - 7) wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uważasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z prawem, możesz złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego,
8. Podanie przez Ciebie dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
 9. Podanie przez Ciebie danych osobowych jest wymagane ze względu na konieczność dopełnienia obowiązków administratora względem prawa oraz w związku ze zgodami na przetwarzanie danych w celu realizacji świadczeń opisanych w formularzach zgody. Jeżeli nie podasz wymaganych danych nie będziemy mogli zawrzeć (kontynuować) projektu.

Zapoznałam/-em się z powyższymi informacjami i je zrozumiałam/-em.

.....

data, czytelny podpis