

ZARZĄDZENIE NR 105/2020
WÓJTA GMINY SŁAWNO

z dnia 4 września 2020 r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Sławnie

Na podstawie art. 8 ust. 3 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293, poz. 471, poz. 782, poz. 1086), zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną w Sławnie w następującym składzie:

- 1) inż. Beata Kuklińska - przewodniczący komisji,
- 2) mgr inż. Sylwia Gerbatowska - Konon - z-ca przewodniczącego komisji,
- 3) mgr Joanna Grochocka - członek komisji,
- 4) mgr inż. arch. Wiesława Małolepsza - Radzik - członek komisji,
- 5) mgr inż. arch. Maciej Siekierski - członek komisji.

§ 2. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności zastępca przewodniczącego komisji.

§ 3. Zadaniem komisji jest opiniowanie projektów zmian studium i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego sporządzanych dla Gminy Sławno i analiza zmian w zagospodarowaniu przestrzennym Gminy.

§ 4. Szczegółowe zasady pracy komisji określa Regulamin Trybu Pracy Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia

§ 5. 1. Członkom komisji przysługuje wynagrodzenie w następującej wysokości:

- 1) wynagrodzenie za udział w posiedzeniu wynosi 340 zł brutto,
 - 2) dla członków zamieszkałych poza miastem i gminą Sławno przysługuje zwrot kosztów z tytułu przejazdu na posiedzenie Komisji, na podstawie złożonego wniosku, w kwocie wyliczonej z zastosowaniem stawki kwotowej za jeden kilometr wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r., poz. 271 z późn. zm.).
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Komisja obraduje po godzinach pracy Urzędu Gminy Sławno lub w dni wolne od pracy.

§ 7. Tracą moc Zarządzenia Wójta Gminy Sławno Nr 18/2014 z dnia 27 lutego 2014 r., Nr 101/2014 z dnia 10 października 2014 r., Nr 102/2019 z dnia 27 września 2019 r., oraz Nr 84/2020 z dnia 2 lipca 2020 r.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Sławno
Ryszard Stachowiak

**REGULAMIN TRYBU PRACY
GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ W SŁAWNIE**

§ 1. Podstawą działalności Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Sławnie, zwaną dalej „Komisją” jest ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 293 z późn. zm.) zwana dalej „ustawą”.

§ 2. Obsługę techniczną i organizacyjną Komisji zapewnia referat zajmujący się w Urzędzie Gminy Sławno sprawami z zakresu planowania przestrzennego.

§ 3. Celem działania komisji jest:

1. pełnienie funkcji organu doradczego w zakresie gospodarki przestrzennej zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy dla obszaru Gminy Sławno w jej granicach administracyjnych,

2. opiniowanie projektów i zmian studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego zgodnie z art. 11 pkt 4 ustawy,

3. opiniowanie projektów planów miejscowych lub ich zmian zgodnie z art. 17 pkt 6 ustawy,

4. opiniowanie przedstawionych przez Wójta analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym Gminy, a także oceny postępów w opracowaniu planów miejscowych i wieloletnich programów ich sporządzania zgodnie z art. 32 ust. 2 ustawy,

5. wydawanie opinii (na wniosek Wójta) w innych sprawach niż wymienione w ustawie, jednak muszą być to sprawy związane z gospodarką przestrzenną.

§ 4. 1. Komisja przedstawia swoje opinie, o których mowa w § 3 w terminie od 14 do 30 dni od dnia udostępnienia projektów studium lub planów wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

2. Stanowisko komisji podejmuje się zwykłą większością głosów, w przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.

§ 5. Każdy członek komisji zobowiązany jest do:

1) aktywnego uczestnictwa w realizacji celów działania komisji,

2) przestrzegania zasad etycznego postępowania, działania zgodnie ze swoją wiedzą w interesie publicznym, zachowania zasad obiektywności i bezstronności w przypadku konfliktów w sprawach objętych zakresem działania komisji,

3) przestrzegania niniejszego regulaminu.

§ 6. 1. Posiedzenia komisji zwoływane są przez przewodniczącego komisji w zależności od potrzeb.

2. Komisja obraduje w składzie min. 4 osób po godzinach pracy urzędu lub w dni wolne od pracy.

3. Podjęte przez komisję uzgodnienia zapisywane są w protokole, podpisanym przez przewodniczącego komisji, a w przypadku jego nieobecności zastępcę przewodniczącego.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 105/2020
Wójta Gminy Sławno
z dnia 4 września 2020 r.

.....
imię i nazwisko członka GKUA

.....
adres zamieszkania

.....
kontakt telefoniczny

WNIOSEK

o zwrot kosztów z tytułu przejazdu na posiedzenie GKUA w Sławnie

Oświadczam, że w dniu używałem/łam prywatny samochód osobowy
do celów przejazdu na posiedzenie GKUA w Sławnie marki.....
o pojemności..... nr rejestracyjny.....
z do (*miejsce zamieszkania*) do (*miejsce posiedzenia*)
oraz z (*miejsce posiedzenia*) do (*miejsce*
zamieszkania).

.....
(data i podpis składającego oświadczenie)

Razem przejechano km.*

Według stawkizł. za 1 km.

Należność do wypłaty zł.

** liczba wliczona na podstawie średniej liczby kilometrów między miejscowościami przejazdu wg serwisu internetowego Google Maps*