

**ZARZĄDZENIE NR 145/2019**  
**WÓJTA GMINY SŁAWNO**

z dnia 31 grudnia 2019 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Klub dziecięcy w Gwiazdowie szansą na godzenie ról rodzinnych i zawodowych”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Klub dziecięcy w Gwiazdowie szansą na godzenie ról rodzinnych i zawodowych”.

§ 2. Regulamin stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Traci moc Zarządzenie nr 96/2019 Wójta Gminy Sławno w sprawie przyjęcia regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Klub dziecięcy w Gwiazdowie szansą na godzenie ról rodzinnych i zawodowych”.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Sławno  
***Ryszard Stachowiak***

Załącznik do Zarządzenia Nr 145/2019  
Wójta Gminy Sławno  
z dnia 31 grudnia 2019 r.

## **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Klub dziecięcy w Gwiazdowie szansą na godzenie ról Rodzinnych i zawodowych”,**

*współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś priorytetowa 6. Rynek Pracy, Działanie 6.6 Program zapewnienia i zwiększenia dostępu do opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.*

### **§ 1 Informacje ogólne**

1. Regulamin niniejszy określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Klub dziecięcy w Gwiazdowie szansą na godzenie ról rodzinnych i zawodowych”.
2. Beneficjentem projektu jest Gmina Sławno, ul. M. C. Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno.
3. Realizatorem projektu Klub Dziecięcy w Gwiazdowie, Gwiazdowo 43, 76-124 Żukowo.
4. Biuro projektu mieści się w Urzędzie Gminy Sławno, ul. M. C. Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno pok. 63.
5. Projekt realizowany jest w okresie od 1 lipca 2019 r. do 30 listopada 2021 roku w Klubie Dziecięcym w Gwiazdowie, Gwiazdowo 43, 76-124 Żukowo. Zajęcia odbywać się będą w terminie od 4 listopada 2019 roku do 3 listopada 2021 roku, od poniedziałku do piątku, w godzinach 6:30 – 16:30.
6. Wyjaśnienie pojęć stosowanych w regulaminie naboru:
  - 1) **osoba pracująca** – osoby przebywające na urlopie macierzyńskim /rodzicielskim (rozumianym jako świadczenie pracownicze, które zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy do momentu porodu i obejmuje późniejszą krótkoterminową opiekę nad dzieckiem);
  - 2) **osoba bierna zawodowo** – osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo);
  - 3) **osoby bezrobotne** - osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Niezależnie od spełnienia powyższych przesłanek, zarejestrowani bezrobotni są zaliczani do osób bezrobotnych. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu) są również osobami bezrobotnymi;
  - 4) **mieszkaniec Gminy Sławno** – osoba zamieszkała na terenie Gminy Sławno.

## § 2

### Cele i zakres wsparcia

1. Celem projektu jest aktywizacja zawodowa rodziców dzieci do lat 3.
2. Wsparcie dla osób pracujących, biernych zawodowo, bezrobotnych, udzielane będzie wyłącznie osobom, które zobowiążą się do powrotu na rynek pracy.
3. Grupę docelową stanowią w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy:
  - 1) osoby bezrobotne lub bierne zawodowo pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywające na urlopie.
  - 2) osoby pracujące opiekujące się dziećmi do lat 3, będące w trakcie przerwy związanej z urodzeniem lub wychowaniem dziecka i przebywające na urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim.

## § 3

### Uczestnictwo w projekcie - Rekrutacja

1. Formalnej i merytorycznej oceny wniosków wraz z załącznikami dokonuje, powołana przez Wójta Gminy Sławno Komisja Rekrutacyjna.
2. Zgłoszenia do Klubu Dziecięcego w Gwiazdowie przyjmowane będą w trybie ciągłym do momentu wyczerpania wolnych miejsc.
3. Wypełnione dokumenty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Sławno, ul. M. C. Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno, w poniedziałki od godz. 8:00 – 16:00 oraz od wtorku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00.
4. Materiały rekrutacyjne w formie papierowej dostępne będą w Biurze projektu w budynku Urzędu Gminy Sławno przy ul. M. C. Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno, w poniedziałki od godz. 8:00 – 16:00, od wtorku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00 oraz na stronie gminy Sławno.
5. Wsparcie dla osób pracujących, biernych zawodowo, bezrobotnych, udzielane będzie wyłącznie osobom, które zobowiążą się do powrotu na rynek pracy. Finansowanie opieki rozpoczyna się z dniem przyjęcia dziecka do Klubu Dziecięcego w Gwiazdowie.
6. Weryfikacja kwalifikowalności uczestników do projektu odbędzie się poprzez przedstawienie przez nich odpowiednich dokumentów:
  - 1) oświadczenie o statusie osoby bezrobotnej, nie zarejestrowanej w PUP,
  - 2) zaświadczenia z Urzędu Pracy o statusie osoby bezrobotnej,
  - 3) zaświadczenie o urlopie macierzyńskim/rodzicielskim/wychowawczym od pracodawcy.
7. Kryteria formalne udziału w projekcie:
  - a) osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo opiekujące się dziećmi do lat 3, lub
  - b) osoby pracujące opiekujące się dziećmi do lat 3, będące w trakcie przerwy związanej z urodzeniem/wychowywaniem dziecka i przebywające na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim.
8. Główne kryteria merytoryczne i dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium:
  - 1) Osoby niepełnosprawne (orzeczenie o niepełnosprawności rodzica) – 4 pkt,

- 2) Osoby samotnie wychowujące dziecko (prawomocny wyrok sądu orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu rodzica i/lub oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka) – 4 pkt,
- 3) Liczba dzieci w rodzinie – 1 pkt/dziecko do 18 roku życia,
- 4) Niski dochód przypadający na 1 członka w rodzinie (poniżej 514 zł) – 5 pkt,
- 5) Okres pozostawania bez zatrudnienia – 1pkt/1 rok,
- 6) W pierwszej kolejności do Klubu przyjęte zostaną dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Sławno (co najmniej 30 dni liczone przed dniem złożenia dokumentów rekrutacyjnych). W następnej kolejności przyjmowane będą dzieci zamieszkałe na terenie powiatu Sławieńskiego.
- 7) W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów o pierwszeństwie decyduje kolejność zgłoszeń.
- 8) Do Klubu przyjmowane będą jedynie dzieci, które ukończyły 1 rok życia.
9. W przypadku zgłoszonej większej liczby uczestników, zostanie utworzona lista rezerwowa.
10. Jeżeli lista rezerwowa nie zostanie utworzona lub osoby z listy rezerwowej zrezygnują z wzięcia udziału w projekcie zostanie przeprowadzony nabór dodatkowy – ciągły.
11. Zapewnia się, że w przypadku osób bezrobotnych i biernych zawodowo wsparcie udzielane będzie wyłącznie osobom, które zobowiążą się do podjęcia zatrudnienia/powrotu do pracy w okresie 3 miesięcy od momentu rozpoczęcia finansowania opieki nad dzieckiem.
12. Zapewnia się, że w przypadku osób pracujących wsparcie udzielane będzie wyłącznie osobom, które zobowiążą się do powrotu do pracy z dniem rozpoczęcia finansowania opieki nad dzieckiem, po ukończeniu 1 roku życia.
13. Osoba, która zakwalifikuje się do projektu zobowiązana będzie podpisać umowę o świadczenie opieki nad dzieckiem.
14. Osoby będące uczestnikami projektu zobowiązane będą do przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie na wezwanie Kierownika Klubu. W przypadku braku podjęcia zatrudnienia w tym okresie, Wnioskodawca zobowiązuje się do rozwiązania umowy uczestnictwa w projekcie.
15. W ramach nowo utworzonych miejsc przyjęte zostaną dzieci, których opiekunowie uzyskają największą liczbę punktów.
16. Dzieciom zostanie zapewniona opieka w godzinach funkcjonowania Klubu Dziecięcego wraz z wyżywieniem.
17. Rekrutacja odbywać będzie się zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji i dostępności dla osób niepełnosprawnych.
18. Rada Gminy Sławno ustala w uchwale określi wysokość miesięcznej opłaty za pobyt dziecka w Klubie Dziecięcym.

#### § 4

#### Postanowienia końcowe

1. Każdy uczestnik projektu jest zobowiązany do przestrzegania zasad Regulaminu
2. Regulamin dostępny jest w Urzędzie Gminy Sławno oraz na stronie internetowej [www.gminaslawno.pl](http://www.gminaslawno.pl).
3. Beneficjent projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do Regulaminu, o których uczestnicy będą niezwłocznie informowani za pośrednictwem Kierownika Klubu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa

Zachodniopomorskiego, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych oraz ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

5. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganiem spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Wójta Gminy Sławno.
6. Wójt powoła Zespół Zarządzający do realizacji projektu.
7. Regulamin obowiązuje przez cały czas trwania projektu.

#### Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy,
2. Oświadczenie uczestnika projektu,
3. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka,
4. Zobowiązanie do podjęcia zatrudnienia w okresie 3 miesięcy od dnia rozpoczęcia finansowania opieki nad dzieckiem.
5. Oświadczenie o statusie osoby bezrobotnej (dla osób niezarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy),
6. Oświadczenie o niskim dochodzie,
7. Deklaracja uczestnictwa w projekcie.
8. Umowa o świadczenie opieki nad dzieckiem
9. Oświadczenie o miejscu zamieszkania
10. Zobowiązanie do powrotu do pracy po przerwie związanej z przebywaniem na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim

Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
**„Klub dziecięcy w Gwiazdowie szansą na godzenie ról rodzinnych i zawodowych”**

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

do projektu pn. „Klub dziecięcy w Gwiazdowie szansą na godzenie ról rodzinnych i zawodowych”

Data wpływu Formularza Rekrutacyjnego<sup>1</sup>

Informacje o projekcie:

Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 6.6 Program zapewnienia i zwiększenia dostępu do opieki nad dziećmi do lat 3, Źródło finansowania: Europejski Fundusz społeczny oraz budżet państwa, Beneficjent: Gmina Sławno, nr wniosku o dofinansowanie: RPZP.06.06.00-32-K012/18

**CZĘŚĆ I - DANE PERSONALNE**

Imię/Imiona		Nazwisko	
Data i miejsce urodzenia		Płeć	<input type="checkbox"/> kobieta <input type="checkbox"/> mężczyzna
PESEL		WIEK	
Adres zamieszkania <sup>2</sup>			
Województwo	Zachodniopomorskie	Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr domu/lokalu	
Telefon		e-mail	

<sup>1</sup> Wypełnia Beneficjent

<sup>2</sup> Należy podać miejsce zamieszkania, w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, tj. miejscowość, w której przebywa się z zamiarem stałego pobytu.

**CZĘŚĆ II – STATUS UCZESTNIKA**

Status zawodowy kandydata (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)  Możliwe jest zaznaczenie tylko jednej odpowiedzi TAK	Osoba bezrobotna <sup>3</sup> pozostająca poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoba, która przerwała karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
	Osoba pracująca <sup>4</sup> opiekująca się dzieckiem do lat 3, będąca w trakcie przerwy związanej z urodzeniem lub wychowaniem dziecka i przebywająca <u>na urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim</u> w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
	Osoba bierna zawodowo <sup>5</sup> pozostająca poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dzieckiem do lat 3, w tym osoba, która przerwała karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywająca na urlopie wychowawczym w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Wykształcenie kandydata (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź znakiem X)  (proszę zaznaczyć poziom wykształcenia na podstawie ostatniej ukończonej szkoły/uczelni)	Niższe niż podstawowe (ISCED 0)	<input type="checkbox"/>
	Podstawowe (ISCED 1)	<input type="checkbox"/>
	Gimnazjalne (ISCED 2)	<input type="checkbox"/>
	Ponadgimnazjalne (ISCED 3)	<input type="checkbox"/>
	Policealne (ISCED 4)	<input type="checkbox"/>
	Wyższe (ISCED 5-8)	<input type="checkbox"/>

<sup>3</sup> **Osoba bezrobotna** – osoby pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Niezależnie od spełnienia powyższych przesłanek, zarejestrowani bezrobotni są zaliczani do osób bezrobotnych. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu) są również osobami bezrobotnymi. Taka sytuacja ma miejsce w momencie gdy np. osoba bezrobotna urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym należy ją traktować jako osobę bezrobotną.

<sup>4</sup> **osoba pracująca** – osoby w wieku 15 lat i więcej, które wykonują pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie, z której czerpią zyski lub korzyści rodzinne lub osoby posiadające zatrudnienie lub prowadzące działalność na własny rachunek, które chwilowo nie pracowały ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie. Osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim (rozumianym jako świadczenie pracownicze, który zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy do momentu porodu i obejmuje późniejszą krótkoterminową opiekę nad dzieckiem) są uznawane za „osoby pracujące”.

<sup>5</sup> **osoba bierna zawodowo** – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna). Osoba będąca na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), jest uznawana za bierną zawodowo, chyba że jest zarejestrowana już jako bezrobotna (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).



Dane wrażliwe (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź):	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
	Osoba z niepełno sprawnościami	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI
	W tym ze specjalnymi potrzebami:	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK JAKIMI? ..... ..... ..... .....
	Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI

**CZĘŚĆ III – KRYTERIA DODATKOWE**

Dochód na jednego członka rodziny poniżej kwoty 514 zł	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Okres pozostawania bez zatrudnienia ( w latach)	
Liczba dzieci w rodzinie (poniżej 18 roku życia)	

**CZĘŚĆ IV – DANE DZIECKA**

Imię i nazwisko	
Data urodzenia	
PESEL	
Adres zamieszkania	
Deklarowany czas pobytu dziecka w Klubie Dziecięcym od –do (godziny)	



## Oświadczenia:

- ✓ Oświadczam, że zapoznałam/em się z regulaminem Projektu/Rekrutacji i akceptuję jego warunki.
- ✓ Oświadczam, że zgodnie z wymogami zawartymi w Regulaminie Projektu i Formularzu zgłoszeniowym do projektu jestem uprawniona/ny do uczestnictwa w projekcie
- ✓ Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, że projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

## CZĘŚĆ V – ZAŁĄCZNIKI DO FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO (PROSZĘ ZAZNACZYĆ)

Oświadczenie uczestnika projektu (OBOWIĄZKOWE)	
Oświadczenie o miejscu zamieszkania (OBOWIĄZKOWE)	
Oświadczenie o statusie osoby bezrobotnej, nie zarejestrowanej w PUP	
Zaświadczenia z Urzędu Pracy o statusie osoby bezrobotnej	
Zaświadczenie o urlopie macierzyńskim/rodzicielskim/wychowawczym od pracodawcy	
Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka	
Prawomocny wyrok sądu orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu rodzica	
Oświadczenie o niskim dochodzie	
Orzeczenie o niepełnosprawności rodzica	

.....  
Data i podpis uczestnika

Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

**„Klub dziecięcy w Gwiazdowie szansą na godzenie ról rodzinnych i zawodowych”**

ZOBOWIĄZANIE DO PODJĘCIA ZATRUDNIENIA W OKRESIE  
3 MIESIĘCY OD DNIA ROZPOCZĘCIA FINANSOWANIA OPIEKI NAD  
DZIECKIEM

Ja niżej podpisana/y .....  
(Imię i nazwisko)

będąca/y osobą bezrobotną / bierną zawodowo pozostającą poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, która przerwała karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywającą na urlopie wychowawczym w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy

**niniejszym zobowiązuję się do podjęcia zatrudnienia w okresie do 3 miesięcy od dnia rozpoczęcia finansowania opieki nad dzieckiem.**

Przyjmuje do wiadomości, że w przypadku braku podjęcia zatrudnienia w okresie 3 miesięcy od dnia rozpoczęcia finansowania opieki nad dzieckiem zostanie rozwiązana w trybie natychmiastowym.

.....  
data, podpis

Załącznik nr 8 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
**„Klub dziecięcy w Gwiazdowie szansą na godzenie ról rodzinnych i zawodowych”**

## UMOWA O ŚWIADCZENIE OPIEKI NAD DZIECKIEM

Zawarta dnia ..... pomiędzy:

**Gminą Sławno – Klub Dziecięcy w Gwiazdowie, Gwiazdowo 43, 76-124 Żukowo,**

**NIP: 499-052-36-66**, reprezentowany przez Kierownika Małgorzatę Jakimiak,

zwany dalej „**Klubem**”,

a

**Panem/Panią**.....

zam. ....

legitymującego/cą się dowodem osobistym, seria ....., nr.....

zwanym/ną dalej „**Rodzicem/opiekunem prawnym**”.

### § 1

Klub będzie świadczył usługi opiekuńczo - wychowawcze na rzecz dziecka:

**Imię i nazwisko:** .....,

**Data urodzenia:** .....,

**Adres zamieszkania:** .....

zwanego dalej „**dzieckiem**”:

### § 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres od .....(data rozpoczęcia finansowania opieki nad dzieckiem/data rozpoczęcia finansowania opieki nad dzieckiem od dnia ukończenia przez dziecko 1 roku życia)<sup>6</sup> do ukończenia opieki nad dzieckiem w Klubie<sup>7</sup>. Jeżeli rodzic/opiekun prawny nie podejmie pracy w okresie 3 miesięcy od rozpoczęcia finansowania opieki nad dzieckiem, lub nie powróci do pracy po zakończeniu urlopu macierzyńskiego/rodzicielskiego, zostaje ona rozwiązana w trybie natychmiastowym.

2. W przypadku utraty zatrudnienia rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do znalezienia kolejnego zatrudnienia w okresie 3 miesięcy pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

<sup>6</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>7</sup> Ukończenie opieki nad dzieckiem w Klubie – do czasu spełnienia warunków uczestnictwa w projekcie oraz zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 ( Dz. U. z 2019 poz. 409 z późn. zm.)

3. Rodzic może rozwiązać umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 2 tygodnie.
4. Klub umożliwia dziecku nieodpłatne korzystanie z wyżywienia.

### §3

Rodzic/Opiekun prawny oświadcza, że jego dziecko korzystać będzie z:

- 1) usług Klubu codziennie, od godz. ....do godz. ....

### § 4

1. Rodzic/Opiekun prawny zobowiązany jest do:

- 1) przestrzegania zasad funkcjonowania Klubu zawartych w Statucie Klubu,
- 2) współdziałania z Klubem w zakresie wszystkich spraw związanych z pobytem dziecka w Klubie,
- 3) przyprowadzania oraz odbierania dziecka z Klubu osobiście lub przez osobę upoważnioną (pełnoletnią), w godzinach zadeklarowanych w §3 pkt 1 niniejszej informacji,
- 4) terminowego wnoszenia opłat za pobyt dziecka w Klubie,
- 5) niezwłocznego informowania Klubu o nieobecności dziecka,
- 6) natychmiastowego zawiadomienia Klubu w przypadku wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej lub innej mogącej przenosić się na pozostałe dzieci korzystające z usług Klubu,
- 7) przyprowadzania do Klubu wyłącznie dziecka zdrowego.

2. Klub zobowiązuje się do:

- 1) realizacji celów i zadań określonych w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 2) zapewnienia dziecku bezpieczeństwa w czasie pobytu w żłobku;
- 3) sprawowania opieki nad dzieckiem w sposób dostosowany do jego wieku i potrzeb rozwojowych;
- 4) wspomagania wychowawczej roli rodziny;

3. Klub zapewnia 5 posiłków dziennie:

- 1) I śniadanie,

- 2) II śniadanie
- 3) Obiad– I i II danie
- 4) podwieczorek

### § 5

1. Opłata za korzystanie z klubu wynosi 200 zł płatne do 10 dnia miesiąca za miesiąc z góry.
2. Płatność należy regulować za pośrednictwem rachunku bankowego:

.....  
.....  
.....

(w treści przelewu należy podać imię i nazwisko dziecka oraz za jaki miesiąc jest dokonywana wpłata)

3. Za zwłokę we wnoszeniu opłat Klub naliczy odsetki ustawowe za opóźnienie za każdy dzień zwłoki.

### § 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### § 7

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

### § 8

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron

.....

podpis Kierownika Klubu

.....

podpis rodzica/opiekuna prawnego

Załącznik nr 9 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
**„Klub dziecięcy w Gwiazdowie szansą na godzenie ról rodzinnych i zawodowych”**

OŚWIADCZENIE O MIEJSCU ZAMIESZKANIA

Imię i nazwisko uczestnika – rodzica: .....

Oświadczam, że mój adres zamieszkania to:

**Adres zamieszkania:**

Ulica ..... nr domu ..... nr lokalu .....  
miejscowość ..... kod pocztowy .....

Imię i nazwisko dziecka: .....

Oświadczam, że adres zamieszkania mojego dziecka to:

**Adres zamieszkania:**

Ulica ..... nr domu ..... nr lokalu .....  
miejscowość ..... kod pocztowy .....

**Oświadczam, że przedłożone przeze mnie powyższe informacje są zgodne ze stanem faktycznym.  
Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....

data i podpis

Załącznik nr 10 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
„Klub dziecięcy w Gwiazdowie szansą na godzenie ról rodzinnych i zawodowych”

ZOBOWIĄZANIE DO POWROTU DO PRACY PO PRZERWIE  
ZWIĄZANEJ Z PRZEBYWANIEM NA URLOPIE  
MACIERZYŃSKIM/RODZICIELSKIM

Ja niżej podpisana/y .....  
(Imię i nazwisko)

będąca/y osobą pracującą, pozostającą poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, która przerwała karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy

**Niniejszym zobowiązuję się do powrotu do pracy po przerwie związanej z przebywaniem na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim, bezpośrednio po zakończeniu urlopu macierzyńskiego/rodzicielskiego, finansowanie opieki nad dzieckiem rozpoczyna się po ukończeniu 1 roku życia.**

Przyjmuje do wiadomości, że w przypadku braku powrotu do pracy w dniu rozpoczęcia finansowania opieki nad dzieckiem umowa o świadczenie opieki nad dzieckiem zostanie rozwiązana w trybie natychmiastowym.

.....  
data, podpis