

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przedmiot zamówienia:**

**„Świadczenie usług w zakresie odbioru i transportu zmieszanych odpadów komunalnych oraz odbioru i transportu selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na terenie Gminy Sławno”**

**Nazwa Zamawiającego:**

**Gmina Sławno**

REGON: 770979909

NIP: 499-052-36-66

Adres: ul. M. C. Skłodowskiej 9, 76 – 100 Sławno

**Strona internetowa: [www.gminaslawno.pl](http://www.gminaslawno.pl)**

Godziny urzędowania: poniedziałki: 8.00 – 16.00, od wtorku do piątku : 7.00 - 15.00

Jednostka prowadząca postępowanie:

Urząd Gminy Sławno

ul. M. C. Skłodowskiej 9

76 – 100 Sławno

Nr telefonu: 059 810 67 10

Nr faksu: 059 810 67 00

**ZATWIERDZAM**

**Ryszard Stachowiak – Wójt Gminy Sławno**

Sławno, dnia 11 grudnia 2019 r.

## SPIS TREŚCI

**Rozdział I.** Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie i zamówieniu.

**Rozdział II.** Opis przedmiotu zamówienia.

**Rozdział III.** Zamówienia częściowe oraz informacja o ofercie wariantowej.

**Rozdział IV.** Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.

**Rozdział V.** Termin wykonania zamówienia.

**Rozdział VI.** Informacja o podwykonawcach.

**Rozdział VII.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

**Rozdział VIII.** Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

**Rozdział IX.** Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

**Rozdział X.** Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

**Rozdział XI.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**Rozdział XII.** Wymagania dotyczące wadium.

**Rozdział XIII.** Termin związania ofertą.

**Rozdział XIV.** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami.

**Rozdział XV.** Opis sposobu przygotowania ofert.

**Rozdział XVI.** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

**Rozdział XVII.** Opis sposobu obliczania ceny.

**Rozdział XVIII.** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

**Rozdział XIX.** Unieważnienie postępowania.

**Rozdział XX.** Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Rozdział XXI.** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XXII.** Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Rozdział XXIII.** Inne informacje.

**Rozdział XXIV.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

**Rozdział XXV.** Informacja o ochronie i przetwarzaniu danych osobowych

## **ROZDZIAŁ I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU.**

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w art. 11 ust. 8** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zmianami) zwanej dalej ustawą Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Postępowanie będzie prowadzone w oparciu o:
  - a) ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zmianami), zwanej dalej ustawą Pzp;
  - b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), zwane dalej rozporządzeniem Ministra Rozwoju;
  - c) Ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - a) Biuletyn Zamówień Publicznych;
  - b) strona internetowa Zamawiającego – <http://ug.slawno.ibip.pl/>
  - c) tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

### **I. Odbiór odpadów komunalnych niesegregowanych z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Sławno i transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Gwiazdowie, gmina Sławno.**

**Okres świadczenia usługi: od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2019 r.**

1. Zadanie obejmuje odbiór i transport niesegregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych oraz z obiektów gminnych (cmentarze).

**Szacunkowa ilość odpadów zmieszanych – 120 Mg**

2. Kody odpadów:

20 03 01 – niesegregowane odpady komunalne

3. System odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych – pojemnikowy (pojemność 120l do 1100l), wykaz nieruchomości **załącznik nr 4.**

Częstotliwość odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałych:

- raz na dwa tygodnie.

4. System odbioru odpadów z obiektów gminnych (cmentarze) – pojemnikowy (pojemność 1100l).

Częstotliwość odbioru odpadów:

- raz w miesiącu, maksymalnie co 30 dni.
- w okresie od dnia 01.10 do dnia 30.11, co najmniej dwa razy w miesiącu.

Lokalizacja i ilość pojemników:

- a) **cmentarz w Żukowie** – 3 pojemniki x 1100 l.
- b) **cmentarz we Wrześnicy** – 2 pojemniki x 1100 l.
- c) **cmentarz w Starym Krakowie** – 1 pojemnik x 1100 l.

## **II. Odbiór i transport odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Sławno i transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Gwiazdowie, gmina Sławno.**

1. Zadanie obejmuje odbiór i transport odpadów zbieranych w sposób selektywny z nieruchomości niezamieszkałych.

**Szacunkowa ilość odpadów zbieranych w sposób selektywny:**

- a) metale i tworzywa sztuczne - 15 Mg
- b) opakowania szklane - 16 Mg
- c) papier i tektura - 6Mg

2. Kody odpadów:

- 15 01 01 – opakowania z tektury i papieru
- 15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych
- 15 01 06 – zmieszane odpady opakowaniowe
- 15 01 07 – opakowania ze szkła
- 20 01 01 – papier i tektura
- 20 01 39 – tworzywa sztuczne

3. System odbioru odpadów segregowanych z nieruchomości niezamieszkałych – pojemnikowy, wykaz nieruchomości **załącznik nr 4.**

4. System odbioru odpadów z pojemników ogólnodostępnych – pojemnikowy, **wykaz i lokalizacja pojemników załącznik nr 5.**

5. Częstotliwość odbioru odpadów:

- metale i tworzywa sztuczne – raz na miesiąc, maksymalnie co 30 dni,
- opakowania szklane – raz na dwa miesiące, maksymalnie co 60 dni,
- papier i tektura – raz na trzy miesiące, maksymalnie co 90 dni.

6. Rodzaje pojemników:

- **pojemnik żółty** do gromadzenia odpadów z metali i tworzyw sztucznych – min. 120 l.
- **pojemnik niebieski** na odpady z papieru i tektury – min. 120 l.
- **pojemnik zielony** na odpady ze szkła - min. 120 l.

7. Wykonawca zapewni, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w **system identyfikacji pojemników RFID** (o częstotliwości 134,2 kHz) oraz **widorejestratory** (widok na zasyp śmieciarki oraz otoczenie samochodu – strona prawa i lewa, a także teren za pojazdem). Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji pojemników dostarczanych właścicielom nieruchomości niezamieszkałych oraz odpowiedzialny jest za montaż transponderów RFID do ww. pojemników (**transpondery RFID zapewnia Wykonawca**).

**Pojemniki zapewnia Zamawiający.**

## **Obowiązki Wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia – Zadanie I i Zadanie II**

1. Rozliczenie świadczenia usługi nastąpi w oparciu o faktyczne ilości odebranych odpadów wyrażane w Mg i ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Gwiazdowie, w oparciu o zaoferowaną przez Wykonawcę cenę jednostkową za 1 Mg odebranych odpadów komunalnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu zamówienia mając na uwadze możliwą **zmianę (zmniejszenie/zwiększenie)** ilości nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne (aktualny wykaz nieruchomości niezamieszkałych zawiera **załącznik nr 4 do SIWZ**).
3. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę harmonogramem wywozu w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 16:00.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania zmieszanych oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Sławno do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Gwiazdowie. Dostawy będą się odbywać zgodnie z Regulaminem korzystania z usług publicznych świadczonych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Sławnie, gdzie zostaną poddane procesowi odzysku lub unieszkodliwiania zgodnie z obowiązującym prawem, w tym wymaganiami ochrony środowiska.
5. Wykonawca zapewni, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące, umożliwiające automatyczne zapisywanie czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów.
6. Wykonawca zapewni, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w system identyfikacji pojemników RFID. System powinien zapewnić identyfikację pojemników za pomocą anten RFID, każdy zainstalowany na zasypie pojemnik powinien być automatycznie identyfikowany przez rejestrację identyfikatora zamontowanego na pojemniku (czip o częstotliwości 134.2 kHz).
7. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu, nie rzadziej niż raz na miesiąc raportu o odebranych odpadach z nieruchomości niezamieszkałych. Raport powinien zawierać: wykaz wszystkich pojemników (odebranych/nieodebranych) wraz z datą odbioru, współrzędnymi GPS, oraz rodzajem odebranych odpadów.
8. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi odpadami wysypanymi z pojemników, powstałych w trakcie usługi odbioru odpadów komunalnych.
9. Kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp., w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
10. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wjazd na drogi, place itp. stanowiące tereny prywatne. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan ww. terenów.
12. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowanie przez właścicieli nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odebrane odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne oraz pisemnie lub drogą elektroniczną niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego, lecz nie później niż w ciągu 2 dni (powiadomienie

- powinno zawierać wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych oraz adres nieruchomości, z której odebrano odpady oraz dokumentację fotograficzną).
13. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia oraz wymiany właścicielom nieruchomości niezamieszkałych, pojemników do zmieszanych odpadów komunalnych oraz do selektywnej zbiórki odpadów, będących własnością Gminy Sławno, w kolorach określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku Gminy Sławno.
  14. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji pojemników dostarczanych właścicielom nieruchomości niezamieszkałych oraz odpowiedzialny jest za montaż transponderów RFID do ww. pojemników (transpondery RFID oraz kolektor ON-Line do inwentaryzacji pojemników zapewnia Wykonawca).
  15. Wykonawca zapewni, aby wszystkie pojazdy wyposażone były w system wideorejestracji. Przedmiotowy system powinien rejestrować moment załadunku pojemnika na zasyp śmieciarki oraz otoczenie samochodu - śmieciarki (strona prawa i strona lewa, a także teren za pojazdem). Wykonawca na żądanie Zamawiającego udostępni obraz z wideorejestratorów w formie elektronicznej w przeciągu 3 dni roboczych.
  16. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia oryginału „trasówki” (współrzędne GPS trasy przejazdu pojazdu), do każdej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, za każdy miesiąc świadczenia usługi.
  17. Wykonawca, stosownie do treści art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j Dz. U. z 2018 r. poz. 1454) jest obowiązany do sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Sławno w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy, zawierających informacje, o których mowa w ust. 3 tego artykułu.
  18. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z Uchwałą Nr LII/361/2017 Rady Gminy Sławno z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zmieniona Uchwałą Nr LVI/405/2018 Rady Gminy Sławno z dnia 27 marca 2018 r. w sprawie zmiany uchwały Nr LII/361/2017 Rady Gminy Sławno z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz Uchwałą Nr LVII/414/2018 Rady Gminy Sławno z dnia 18 maja 2018 r. w sprawie zmiany uchwały Nr LII/361/2017 Rady Gminy Sławno z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

- 90.50.00.00-2 – Usługi związane z odpadami,
- 90.51.10.00-2 – Usługi wywozu odpadów,
- 90.51.20.00-9 – Usługi transportu odpadów,
- 90.53.30.00-2 – Usługi gospodarki odpadami.

**ROZDZIAŁ III. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE ORAZ INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **ROZDZIAŁ IV. ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCE NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia podanym powyżej.

#### **ROZDZIAŁ V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Termin obowiązywania umowy ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2020 r.

#### **ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH.**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawców firm podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **ROZDZIAŁ VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE.**

##### **1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

##### **2. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:**

- 1) musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;
- 2) sposób składania dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
  - a) **dokumenty wspólne, takie jak:**
    - oferta (załącznik nr 1 do SIWZ);
    - oświadczenie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (Załącznik nr 6 do SIWZ);

**podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik (Lider) w imieniu całego konsorcjum.**

##### **b) dokumenty, takie jak:**

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 2 do SIWZ);
- oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;

- dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

**składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.**

## **ROZDZIAŁ VIII. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ.**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju.

## **ROZDZIAŁ IX. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

## **ROZDZIAŁ X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

- 1) nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp;
- 2) nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 ustawy Pzp:
  - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574 z późniejszymi zmianami) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późniejszymi zmianami);
  - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - c) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
    - zamawiającym,
    - osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
    - członkami komisji przetargowej,
    - osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2achyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - d) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - e) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za



- jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3.000,00 złotych (słownie: trzy tysiące złotych 00/100);
- f) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
  - g) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3.000,00 złotych (słownie: trzy tysiące złotych 00/100);
  - h) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 3) spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ i w art. 22 ustawy Pzp, tj.:
- a) **posiadający kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj.:**  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu;
  - b) **znajdujący się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia, tj.:**  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu;
  - c) **posiadający zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające prawidłowe wykonanie zamówienia, tj.:**  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.
2. Do oferty wykonawcy dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia

- oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp., lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  5. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp..
  7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  11. Jeżeli zdolności zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 7, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
    - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
  12. Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 24 aa ustawy – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ. Następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 ustawy.

## **ROZDZIAŁ XI. WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski (w tym zapytania o wyjaśnienie SIWZ), zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
  - pisemnej,
  - faksem (59 810 67 00),
  - przy wykorzystaniu poczty elektronicznej (sekretariat@gminaslawno.pl),przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. **Forma pisemna wymagana jest do:**
  - 1) złożenia oferty wraz z załącznikami,
  - 2) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu oferty,
  - 3) uzupełnienia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
  - 4) złożenia przez Wykonawców Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, (również faks z potwierdzeniem nadania pisma listem poleconym).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, za pośrednictwem poczty elektronicznej) do Zamawiającego o przekazanie papierowej wersji SIWZ.
5. **Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Sylwia Gerbatowska – Konon (tel. 59 810 67 03),  
Sylwia Ozdoba (tel. 59 810 67 04),  
Daria Dawid – Nowacka (tel. 59 810 67 15).

## **ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. **Opakowanie i adresowanie oferty.**

Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

**Nadawca:** Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – **(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).**

**Adresat:** **Urząd Gminy Sławno, ul. M.C. Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno**

„Świadczenie usług w zakresie odbioru i transportu zmieszanych odpadów komunalnych oraz odbioru i transportu selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na terenie Gminy Sławno”

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**  
**tj. 19.12.2019 r., godz. 10.00**

### **Uwaga!**

**Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanej w niniejszym punkcie.**

### **2. Podpisy.**

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy** w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) **osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

### **3. Pełnomocnictwo:**

- 1) w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba **posiadająca Pełnomocnictwo** musi ono zawierać zakres umocowania,
- 2) **w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa** – musi ono być **potwierdzone „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”**:
  - a) przez osobę udzielającą pełnomocnictwa,
  - b) przez osobę upoważnioną do podpisania oferty lub
  - c) przez notariusza.

W takim przypadku, Zamawiający może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

### **4. Forma dokumentów.**

- 1) Dokumenty dołączone do oferty zostaną przedstawione **w formie**:
  - a) **oryginałów; oferta, wykaz prac powierzonych podwykonawcom, oświadczenie, kosztorys ofertowy;**
  - b) **oryginałów lub kserokopii (pozostałe dokumenty);**
- 2) **dokumenty złożone w formie kserokopii muszą** być opatrzone oznaczeniem „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osobę/osoby uprawnione, (podpis z imienną pieczęcią lub czytelny podpis imieniem i nazwiskiem wraz z pieczęcią firmy),
- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

### **5. Informacje pozostałe:**

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:

- a) w języku polskim,
- b) w formie pisemnej,
- c) pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.

**6. Zaleca się, aby:**

- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana,
- 3) kartki oferty były spięte
- 4) oferta została opracowana na wzorze lub wg wzoru załączonego do specyfikacji (wzór stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**) - niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty (jednak Wykonawca musi zawrzeć w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego).

**7. Zmiana / wycofanie oferty:**

- 1) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 2) wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu,
- 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

**8. Zwrot oferty bez otwierania.**

Zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy Pzp ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy

**9. Zawartość oferty:**

- 1) Formularz oferty – **Załącznik nr 1 do SIWZ** – zawierający kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową;
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 2 do SIWZ**;
- 3) Oświadczenie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

**ROZDZIAŁ XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. **Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Sławno, ul. M. Curie – Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno w terminie do dnia 19 grudnia 2019 r., do godz. 9.30.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Sławno, ul. M. Curie – Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno, **pokój nr 55 dnia 19 grudnia 2019 r. o godz. 10.00.****
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.
7. Informacje, o których mowa w pkt. 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty pod wskazany powyżej adres, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

**ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.**

1. W Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ Wykonawca wskaże ceny jednostkowe brutto odbioru i transportu poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych oraz wyliczy zgodnie ze wskazówkami łączną wartość zamówienia.
2. Wyliczoną wartość za cały przedmiot zamówienia Wykonawca wpisze do Formularza Ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Ceny jednostkowe są stałe przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia i winny obejmować wszelkie koszty związane z realizacją danej usługi, w tym koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. koszty dojazdu, odbioru odpadów, koszty pracy, wyposażenia w pojemniki oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, a także podatek VAT.
4. Rozliczenie świadczenia usług nastąpi w oparciu o faktyczne ilości odbioru i zagospodarowania odpadów, w oparciu o zaoferowane przez Wykonawcę ceny jednostkowe.
5. Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się z zakresem usług, jakie mają zostać wykonane, ze sposobem ich wykonania oraz wyceny dokonał rzetelnie.
6. **Stawka podatku VAT mająca zastosowanie do przedmiotu zamówienia wynosi 8%** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
7. Ceny muszą być podane w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**ROZDZIAŁ XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

Kryterium	Waga kryterium
<b>Cena oferty</b>	<b>60 %</b>
<b>Termin płatności faktury (nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 30 dni)</b>	<b>40 %</b>
<b>Łącznie</b>	<b>100 %</b>

1. Maksymalna liczba punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
2. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
3. Przyznawanie liczby punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać wg następujących zasad:

## a) Cena oferty.

Ocenić zostanie poddana cena brutto oferty obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa – podana w Formularzu oferty (stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ). Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

b) Termin płatności faktury.

Termin płatności nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zamawiający dokona stosownego obliczenia na podstawie wypełnionego formularza oferty (stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ) i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy o terminie płatności. Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{termin płatności w ofercie ocenianej}}{\text{najdłuższy termin płatności spośród złożonych ofert}} \times 40 \text{ pkt.}$$

4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny oferty. W przypadku ofert z taką samą liczbą punktów wybrana zostanie oferta z najniższą ceną.
5. Szczegółowe badanie i ocena ofert odbędzie się w części niejawnej.
6. Komisja Przetargowa sprawdzi czy oferta spełnia warunki i wymogi ustawy i SIWZ.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Na podstawie kryteriów oceny ofert Zamawiający będzie oceniał każdą spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i wybierze ofertę najkorzystniejszą.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z przesłanek wymienionych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
10. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę Wykonawcy, którego ofertę wybrano, jego siedzibę i cenę oferty.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

#### **ROZDZIAŁ XIX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zawarcia umowy.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XXII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w projekcie umowy **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, które zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:
  - 1) wprowadzanie istotnych zmian do przedmiotu zamówienia spowodowanych uwarunkowaniami formalno – prawnymi lub technicznymi, bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
  - 2) zmniejszenia zakresu realizacji prac – usług, w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej że:
    - a) wykonanie części zakresu prac nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub
    - b) wykonanie części zakresu prac nie jest możliwe, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy;
  - 3) zmiany kwoty i terminu wykonania umowy, w przypadku:
    - a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
    - b) wniesienia przez Zamawiającego istotnej zmiany, na podstawie której Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, przez co niemożliwe jest dotrzymanie terminu o którym mowa w umowie,
    - c) wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
    - d) wyrażenia zgody przez Zamawiającego na skrócenia terminu realizacji,
    - e) wystąpienia opóźnienia w uzyskiwaniu decyzji i uzgodnień wydawanych przez inne organy w stosunku do terminów przewidzianych ustawowo lub w stosunku do innych przepisów z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
    - f) w sytuacji opóźnienia przez Zamawiającego przekazania danych na podstawie, których Wykonawca wykonuje dokumentację.
  - 4) w zakresie zmiany wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zmniejszenia zakresu realizacji prac projektowych, zmiany stawki obowiązującego podatku od towarów i usług (VAT).
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
  - 1) opis propozycji zmiany,



- 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
  - 4) opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji i fakturowania oraz termin wykonania umowy.
4. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę – w takim przypadku koszty dodatkowe związane takimi zmianami ponosi Wykonawca.
5. Powyższe zmiany nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
6. Poza przypadkami opisanymi w niniejszym rozdziale, zmiana umowy może nastąpić w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt. 2 – 6 ustawy prawo zamówień publicznych.

### **ROZDZIAŁ XXIII. INNE INFORMACJE.**

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **ROZDZIAŁ XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI (art. 179-183) ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **ROZDZIAŁ XXV. INFORMACJA O OCHRONIE I PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust 1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z 2016 r. Nr 119 poz. 1 i z 2018 r. Nr 127 poz. 2), zwanym dalej „RODO” informujemy, że:

1. administratorem danych osobowych jest Gmina Sławno – Urząd Gminy Sławno, 76-100 Sławno, ul. M. C. Skłodowskiej 9, tel. 59 810 67 10, e-mail: [sekretariat@gminaslawno.pl](mailto:sekretariat@gminaslawno.pl);
2. we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z inspektorem danych osobowych, e-mail: [odo@gminaslawno.pl](mailto:odo@gminaslawno.pl), tel. 59 810 67 14 lub na adres wskazany powyżej;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usług w zakresie odbioru i transportu zmieszanych odpadów komunalnych oraz odbioru i transportu selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na terenie Gminy Sławno**”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz jego realizacji;
4. dane osobowe mogą zostać przekazane / powierzone osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania przetargowego w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp” oraz podmiotom, które na mocy obowiązujących przepisów prawa mogą dokonywać oceny, weryfikacji i kontroli

- prowartzonego postępowania i realizacji zadania, w tym w szczególności dokumentacji związanej z pozyskiwaniem środków finansowych pochodzących z budżetu państwa i Unii Europejskiej
5. dane osobowe nie będą przekazywane poza teren Polski / UE / Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
  6. dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących terminów archiwizacji, w tym w szczególności w oparciu o zapisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257, z 2018 r. poz. 149 i 650), ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217, 650, 357 i 398) oraz ustawy Pzp;
  7. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje ich niepodania wynikają z ustawy Pzp;
  8. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, o którym mowa w art. 22 RODO;
  9. osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
    - 1) dostępu do danych na podstawie art. 15 RODO;
    - 2) sprostowania danych zgodnie z zapisami art. 16 RODO;
    - 3) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO z wyjątkiem przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;  
– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  10. osoba, której dane dotyczą nie ma prawa do:
    - 1) usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d i e RODO;
    - 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - 3) sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO.

Pieczęć firmowa Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTY**

Gmina Sławno  
ul. M. Curie – Skłodowskiej 9  
76-100 Sławno

**OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące przetargu nieograniczonego pn. „Świadczenie usług w zakresie odbioru i transportu zmieszanych odpadów komunalnych oraz odbioru i transportu selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na terenie Gminy Sławno” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Wartość netto całego zamówienia: ..... zł,

VAT - ..... %: ..... zł,

**Wartość brutto całego zamówienia:..... zł,**

Słownie: .....,

w tym:

**Zadanie Nr 1:**

Nazwa/rodzaj odpadu	Jednostka	Ilość	Cena jednostki zł/Mg	Wartość netto/zł	VAT		Wartość brutto/zł
					%	zł	
Zmieszane odpady komunalne	Mg	120					
<b>RAZEM</b>							

**Zadanie Nr 2:**

Nazwa/rodzaj odpadu	Jednostka	Ilość	Cena jednostki zł/Mg	Wartość netto/zł	VAT		Wartość brutto/zł
					%	zł	
Odpady selektywnie zebrane	Metale i tworzywa sztuczne	Mg	15				
	Opakowania szklane	Mg	16				
	Papier i tektura	Mg	6				
<b>RAZEM</b>							

**\*Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia w tym podatek VAT**

Termin płatności faktury: .....dni (nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 30 dni).

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

NIP.....REGON.....

Adres ,na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

Numer telefonu:.....

Numer faksu:.....

email.....

1. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 3) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Oferta została złożona na ..... stronach.

4. Do oferty dołączono:

- 1) Oświadczenie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....

..... dnia .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

## O Ś W I A D C Z E N I E

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn. „Świadczenie usług w zakresie odbioru i transportu zmieszanych odpadów komunalnych oraz odbioru i transportu selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na terenie Gminy Sławno” prowadzonego przez Gminę Sławno oświadczam, co następuje:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp;
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp;
3. \*zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:  
.....  
.....  
.....  
.....
4. \*następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:  
.....  
.....  
.....  
.....  
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
5. \*następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:  
.....  
.....  
.....  
.....  
nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
6. spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. \*w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
.....  
.....

w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

8. wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

9. zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia publicznego oraz przyjmujemy je do realizacji bez zastrzeżeń.

10. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej uwag ani zastrzeżeń

11. zapoznaliśmy się z formularzem projektu umowy (**Załącznik nr 3 do SIWZ**) i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.

12. zdobyliśmy wszelkie możliwe informacje w celu należytego przygotowania oferty, w tym określenia ceny naszej oferty.

13. udzielimy wszelkich możliwych wyjaśnień dotyczących złożonej przez nas oferty.

.....  
Podpis wykonawcy

Miejscowość i data: .....

*\*niepotrzebne skreślić*

UMOWA NR ...../2019

zawarta w dniu ..... 2019 roku pomiędzy:

**Gminą Sławno – Urząd Gminy Sławno** z siedzibą przy ul. M. Curie - Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno, NIP: 499-052-36-66, reprezentowaną przez Wójta Gminy Sławno – Ryszarda Stachowiaka, (zwaną dalej „Zamawiającym”),

a

.....  
z siedzibą w ....., NIP .....,  
reprezentowanym przez .....,  
(zwanym dalej „Wykonawcą”),

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie odbioru i transportu zmieszanych odpadów komunalnych oraz odbioru i transportu selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na terenie Gminy Sławno.
2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia, w rozdziale II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, (zwanej dalej „SIWZ”), która stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przedłożenia Zamawiającemu (najpóźniej w terminie nie krótszym niż 5 dni przed rozpoczęciem realizacji zadania) harmonogramu odbioru odpadów w celu zatwierdzenia, a następnie dostarczenia kserokopii harmonogramu właścicielom nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Sławno.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania terminów odbioru odpadów według zatwierdzonego harmonogramu.
3. W przypadku zmiany terminu odbioru odpadów Wykonawca powiadamia Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, o nowym terminie odbioru odpadów, co najmniej 7 dni przed terminem, który ulega zmianie, a w przypadku gdy nowy termin jest wcześniejszy – co najmniej 7 dni przed nowym terminem.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się:

1. do przekazywania zmieszanych oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Sławno do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Gwiazdowie. Dostawy będą się odbywać zgodnie z Regulaminem korzystania z usług publicznych świadczonych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Sławnie, gdzie zostaną poddane procesowi odzysku lub unieszkodliwiania zgodnie z obowiązującym prawem, w tym wymaganiami ochrony środowiska;
2. zapewnić aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące, umożliwiające automatyczne zapisywanie czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów;

3. zapewnić aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w system identyfikacji pojemników RFID. System powinien zapewnić identyfikację pojemników za pomocą anten RFID, każdy umieszczony na zasypie śmieciarki pojemnik powinien być automatycznie identyfikowany przez rejestrację identyfikatora zamontowanego na pojemniku (czip o częstotliwości 134.2 kHz);
4. do przekazywania Zamawiającemu, nie rzadziej niż raz na miesiąc raportu o odebranych odpadach z nieruchomości niezamieszkałych. Raport powinien zawierać: wykaz wszystkich pojemników (odebranych/nieodebranych) wraz z datą odbioru, współrzędnymi GPS, oraz rodzajem odebranych odpadów;
5. do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi odpadami wysypanymi z pojemników, powstałych w trakcie usługi odbioru odpadów komunalnych;
6. nie żądać roszczeń z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp.;
7. do każdorazowego uzgadniania z Zamawiającym sposobu i terminu odbioru odpadów w sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową;
8. ponosić odpowiedzialność za wjazd na drogi, place itp. stanowiące tereny prywatne. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan ww. terenów;
9. kontrolować realizowanie przez właścicieli nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odebrane odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne oraz pisemnie lub drogą elektroniczną niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego, lecz nie później niż w ciągu 2 dni (powiadomienie powinno zawierać wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych, adres nieruchomości, z której odebrano odpady oraz dokumentację fotograficzną);
10. do dostarczenia oraz wymiany właścicielom nieruchomości niezamieszkałych, pojemników do zmieszanych odpadów komunalnych oraz do selektywnej zbiórki odpadów, będących własnością Gminy Sławno, w kolorach określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku Gminy Sławno;
11. do prowadzenia ewidencji pojemników dostarczanych właścicielom nieruchomości niezamieszkałych oraz odpowiedzialny jest za montaż transponderów RFID do ww. pojemników (transpondery RFID oraz kolektor ON-Line do inwentaryzacji pojemników zapewnia Wykonawca);
12. zapewnić, aby wszystkie pojazdy wyposażone były w system wideorejestracji. Przedmiotowy system powinien rejestrować moment załadunku pojemnika na zasyp śmieciarki oraz otoczenie samochodu - śmieciarki (strona prawa i strona lewa, a także teren za pojazdem). Wykonawca na żądanie Zamawiającego udostępni obraz z wideorejestratorów w formie elektronicznej w przeciągu 3 dni roboczych.
13. do dołączenia oryginału „trasówki” (współrzędne GPS trasy przejazdu pojazdu), do każdej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, za każdy miesiąc świadczenia usługi;
14. do sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Sławno w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy;
15. zapewnić ciągły nadzór nad pracownikami wykonującymi usługę;
16. ponosić odpowiedzialność za wykonanie usług tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób realizujących przedmiot umowy.

#### § 4

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz ofertą Wykonawcy, będzie miesięczne wynagrodzenie wyliczone w oparciu o



faktyczną ilość odebranych odpadów, wyrażaną w Mg, na podstawie potwierdzenia wagowego podpisanego przez Zarządzającego Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Gwiazdowie oraz Wykonawcę.

2. Strony uzgodniły cenę za odbiór i transport odpadów komunalnych:

Wartość netto całego zamówienia: .....,

VAT - ..... %: ..... zł,

Wartość brutto całego zamówienia: ..... zł,

Słownie: .....,

w tym:

1) zmieszane odpady komunalne:

a) cena jednostkowa - ..... zł/Mg,

b) cena netto całego zamówienia - 120 Mg x ..... zł/Mg = ..... zł netto,

c) podatek VAT ..... % - ..... zł,

d) cena brutto - ..... zł,

e) słownie: .....

2) metale i tworzywa sztuczne:

a) cena jednostkowa - ..... zł/Mg,

b) cena netto - 15 Mg x ..... zł/Mg = ..... zł,

c) podatek VAT ..... % - ..... zł,

d) cena brutto - ..... zł,

e) słownie: .....

3) opakowania szklane:

a) cena jednostkowa - ..... zł/Mg,

b) cena netto - 16 Mg x ..... zł/Mg = ..... zł,

c) podatek VAT ..... % - ..... zł,

d) cena brutto - ..... zł,

e) słownie: .....

4) papier i tektura:

a) cena jednostkowa - ..... zł/Mg,

b) cena netto - 6 Mg x ..... zł/Mg = ..... zł,

c) podatek VAT ..... % - ..... zł,

d) cena brutto - ..... zł,

e) słownie: .....

3. Ceny jednostkowe netto wskazane w ust. 2 zawierają wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszej umowy i stanowią podstawę do rozliczenia.

4. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu zamówienia mając na uwadze możliwą zmianę (zmniejszenie/zwiększenie) ilości nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne (aktualny wykaz nieruchomości niezamieszkałych zawiera Załącznik nr 4 do SIWZ).

5. Ceny jednostkowe netto wskazane w ust. 2 są stałe przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Wynagrodzenie za usługę będącą przedmiotem umowy Zamawiający będzie uiszczał na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Wykonawca

zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT po zakończeniu okresu rozliczeniowego, tj. miesiąca kalendarzowego, za wykonane w danym miesiącu usługi.

7. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty faktury VAT w terminie ..... dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne jest przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturach VAT.
9. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. W razie zwłoki w zapłacie należności, Wykonawcy przysługują będą odsetki ustawowe.

## § 5

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
  - 1) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy,
  - 2) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
  - 1) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem podpisania umowy,
  - 2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
  - 3) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwu krotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
3. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu zamawiający wraz z wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.

## § 7

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, które zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:
  - 1) wprowadzanie istotnych zmian do przedmiotu zamówienia spowodowanych uwarunkowaniami formalno – prawnymi lub technicznymi, bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
  - 2) zmniejszenia zakresu realizacji prac – usług, w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej że:
    - a) wykonanie części zakresu prac nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub

- b) wykonanie części zakresu prac nie jest możliwe, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy;
- 3) zmiany kwoty i terminu wykonania umowy, w przypadku:
  - a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - b) wniesienia przez Zamawiającego istotnej zmiany, na podstawie której Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, przez co niemożliwe jest dotrzymanie terminu o którym mowa w umowie,
  - c) wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - d) wyrażenia zgody przez Zamawiającego na skrócenia terminu realizacji,
  - e) wystąpienia opóźnienia w uzyskiwaniu decyzji i uzgodnień wydawanych przez inne organy w stosunku do terminów przewidzianych ustawowo lub w stosunku do innych przepisów z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
  - f) w sytuacji opóźnienia przez Zamawiającego przekazania danych na podstawie, których Wykonawca wykonuje dokumentację.
- 4) w zakresie zmiany wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zmniejszenia zakresu realizacji prac projektowych, zmiany stawki obowiązującego podatku od towarów i usług (VAT).
2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
  - 1) opis propozycji zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
  - 4) opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji i fakturowania oraz termin wykonania umowy.
3. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę – w takim przypadku koszty dodatkowe związane takimi zmianami ponosi Wykonawca.
4. Powyższe zmiany nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
5. Poza przypadkami opisanymi w niniejszym rozdziale, zmiana umowy może nastąpić w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt. 2 – 6 ustawy prawo zamówień publicznych.

## §8

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
  - 1) 0,02 % kwoty brutto ustalonej w ofercie za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Sławno;
  - 2) 10 % kwoty brutto określonej w ofercie za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 3) każdorazowo za brak umowy o pracę lub brak udokumentowania przez wykonawcę lub podwykonawcę zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt. 4 umowy,
  - 4) 5 000 złotych za każdy udowodniony przypadek odbioru ilości większej niż wskazana w **Załączniku nr 4 do SIWZ** (nieruchomości niezamieszkałe) lub w przypadku odbioru odpadów pochodzących z produkcji rolnej, działalności gospodarczej oraz produkcji przemysłowej.

2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt. 1 Wykonawca wystawi fakturę na 100% wynagrodzenia umownego, a Zamawiający przedstawi pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie, w formie potrącenia.
3. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczone do potrącenia kary umowne, Wykonawca zobowiązuje się tę różnicę dopłacić w terminie 7 dni od doręczenia przez Zamawiającego oświadczenia o potrąceniu.
4. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 2 kwotę kary umownej Wykonawca zobowiązany jest przelać na rachunek bankowy Zamawiającego.
5. W szczególnych przypadkach każda ze stron może odstąpić od naliczania kar lub odsetek ustawowych stronie przeciwnej w celu polubownego załatwienia sprawy.
6. Jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przekraczającego karę umowną, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do naprawienia szkody.

### § 9

Termin obowiązywania umowy ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2020 r.

### § 10

1. Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem następujących podwykonawców:
  - 1) ..... - zakres: .....
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniebdania zatrudnionych przez siebie Podwykonawców, w takim samym stopniu, jak za własne.

### § 11

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy, w przypadkach, gdy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a Zamawiający odstąpi od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

### § 12

1. Wszystkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej wyrażonej w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Do rozpatrzenia i rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
5. Integralną częścią umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) Załącznik Nr 1 – SIWZ wraz z załącznikami,
  - 2) Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## Załącznik Nr 4 do SIWZ

## Nieruchomości niezamieszkałe, na których powstają odpady komunalne

Miejscowość	Nr nieruchomości	Nazwa	zmieszane	tworzywa sztuczne	szkło	papier
Bobrowice	22	Szkoła Podstawowa	1100	1100	360	1100
Bobrowice	46	Sklep Jarosław Nabereżny	120	x	x	x
Bobrowice	6c	F.H.U.P. Andrzej Surówka	120	x	x	x
Bobrowice	42a	Świetlica wiejska	120	360	360	360
Bobrowice	34a	JAJPOL	120	120	120	120
Bobrowice	40	„We młynie” noclegi	240	x	x	x
Bobrowice	Dz. 207	Ferma zwierząt futerkowych	120	x	x	x
Bobrowice	1B	Usługi ziemne Tadeusz Gracz	120	x	x	x
Bobrowiczki	1	Auto naprawa (Węgrzyn Tomasz)	120	x	x	x
Bobrowiczki	28	JARO Autoczęści	120	x	x	x
Bobrowiczki	4	Zakład uboju i przetwórstwa mięsnego Grzegorz Sendecki	1100	x	x	x
Bobrowiczki	51	Sklep ogólnospożywczy	240x2	x	x	x
Bobrowiczki	16	Zakład produkcyjny B. Walczak	120	x	x	x
Bobrowiczki	6a	Firma produkcyjno-usługowo-handlowa	120	120	120	120
Bobrowiczki	22	Auto Bazar	120	x	x	x
Bobrowiczki	26D	Autonaprawa	120	x	x	x
Bobrowiczki	21B	Hodowla zwierząt	120	x	x	x
Bobrowiczki	52A	Hydrospraw	120	x	x	x
Bobrowiczki	26C	Świetlica wiejska	1100	360	360	360
Bobrowiczki	57	Kwiatkowski Igor (ogrodnictwo)	120	x	x	x
Bobrowiczki	26J	Piotr Antoszek (zakład stolarski)	120	120	120	120
Boleszewo	18	PHU Orzech	1100	x	x	x
Boleszewo	61	Przedszkole	120	120	120	120
Boleszewo	16B	Sklep spożywczo-przemysłowy	120	x	x	x
Boleszewo	17A	Świetlica wiejska	120	120	360	360
Brzeście	23a	Świetlica wiejska	120	120	120	120
Gwiazdowo	43	Przedszkole	1100	1100	360	1100
Gwiazdowo	49b	Obróbka mechaniczna elementów metalowych	120	x	x	x
Gwiazdowo	25a	Świetlica wiejska	120	120	360	360
Gwiazdowo	21	Zakład Usług Leśnych - Superson	240	x	x	x
Janiewice	65c	GS sklep	240	x	x	x
Janiewice	85	Sklep spożywczo-przemysłowy	1100	x	x	x
Janiewice	23	Kleina Tomasz TOM-BUD	120	x	x	x
Janiewice	64a	Świetlica wiejska	120	120	120	120
Janiewice	51	Bogdan Tulula Usługi Transportowe i Leśne	120	x	x	x
Kwasowo	32B	Sklep Ogólnospożywczy	240x2	x	x	x
Kwasowo	4a	Jodła – Ewa Stachowicz	240	120	120	120
Kwasowo	20	BINETRANS	120	x	x	x
Kwasowo	6/1	Sklep spożywczo-chemiczny	120	120	120	120
Kwasowo	18	BINETRANS	120	x	x	x
Kwasowo	1c	Świetlica wiejska	120	x	x	x
Kwasowo	Dz. 405/13	Chałubiński Hodowla zwierząt futerkowych	120	360	360	360
Lętowo	37A	OPTIWOOD	120	120	120	120
Lętowo	53	Kancelaria prawna	120	x	x	x
Lętowo	40/1	Świetlica wiejska	120	120	120	120
Noskowo	4	FAGUS	120	x	x	x

Noskowo	59	Tomasz Bińczyk	120	x	x	x
Noskowo	35	Sklep spożywczy	240	x	x	x
Noskowo	40b	Świetlica wiejska	240	240	120	240
Noskowo	1	Erich Stallkamp Polska	1100	x	x	x
Noskowo	1/1	Gospodarstwo Rolne	1100x2	x	x	x
Pomilowo	9A	Świetlica wiejska	120	360	360	360
Radosław	8	IGIMAR	120	x	x	x
Radosław	41	Agroturystyka Dobre Czasy	240	240	240	240
Radosław	44	Sklep spożywczo - przemysłowy	120	x	x	x
Radosław	Dz. 204/2	Auto-Hopas	120	120	120	120
Radosław	9	Świetlica wiejska	120	120	120	120
Rzyszczewo	15B	Sklep spożywczy	120	x	x	x
Rzyszczewo	40/12	Centrum Integracji Społecznej	120	x	x	x
Rzyszczewo	12	COMPOZYT	120	x	x	x
Sławsko	97a	Szkoła Podstawowa	1100	1100	360	1100
Sławsko	97b	Przedszkole	1100	1100	360	1100
Sławsko	29	Sklep spożywczy (Siudek)	240	x	x	x
Sławsko	127	POLDAN	1100	1100	1100	240
Sławsko	97B	Świetlica wiejska	1100	360	360	360
Sławsko	117	Sklep Aleksandrowicz Agnieszka	1100	x	x	x
Sławsko	102	GOFERÓWKA	120	x	x	x
Sławsko	26B	Salon kosmetyczny Babski Świat	120	x	x	x
Sławsko	41	Jóźwik Marcin	120	x	x	x
Smardzewo	23a	GS sklep	120	x	x	x
Smardzewo	35a	Świetlica wiejska	120	360	360	360
Smardzewo	Dz. 223/1	Agrobor	120	x	x	x
Stary Kraków	20a	Sklep Ogólnospożywczy	120	x	x	x
Stary Kraków	36a	Remiza	120	120	120	120
Tokary	11	Świetlica wiejska	120	120	120	120
Tychowo	16	Zakład produkcyjny (Kozłowski)	120	360	120	120
Tychowo	9A	Sklep spożywczy (Kowalski)	120	x	x	x
Tychowo	43	MULKO sp. z o.o.	1100	x	x	x
Tychowo	23a	Świetlica wiejska	120	360	360	360
Tychowo	41	Zakład Usług Leśnych KOS	120 x 2	x	x	x
Warszkowo ul. Stary Młyn	9	Zakład mechaniki pojazdowej (Szczeciński)	120	x	x	x
Warszkowo ul. Słupska	45	Zakład usługowy (Michalski)	120	x	x	x
Warszkowo ul. Szkolna	17	Szkoła Podstawowa	1100	1100	360	1100
Warszkowo ul. Jana Pawła II	1	Przedszkole	1100	1100	360	1100
Warszkowo ul. Słupska	44	GS piekarnia	1100	x	x	x
Warszkowo ul. Słupska	46	GS sklep	120	x	x	x
Warszkowo ul. Słupska	18	PPHU Komplex	120	x	x	x
Warszkowo ul. Pstrągowa	6	Mini ośrodek hipoterapii Jaś	120	120	120	120
Warszkowo ul. Jana Pawła II	10	Auto-naprawa pojazdów (Warzych)	120	120	120	120
Warszkowo	22	Nordex sp. z o.o	1100	x	x	x

<b>ul. Stary Młyn</b>						
<b>Warszkowo ul. Jana Pawła II</b>	8	Sklep spożywczy	120	x	x	x
<b>Warszkowo ul. Słupska</b>	91	Der-max	120	x	x	x
<b>Warszkowo ul. Brzozowa</b>	5	Zakład stolarski (Bajtek Wojciech)	120	x	x	x
<b>Warszkowo ul. Słupska</b>	56	Świetlica wiejska	1100	1100	360	1100
<b>Warszkowo ul. Jana Pawła II</b>	15	Bajtek Ryszard	120	x	x	x
<b>Warszkowo ul. Spacerowa</b>	2	FHU J. Kielar	1100	x	x	x
<b>Warszkowo ul. Słupska</b>	89	Samochody Używane Ewa Musyt	240	x	x	x
<b>Warszkowo ul. Słupska</b>	32	Magic cars	120	x	x	x
<b>Warszkowo ul. Łąkowa</b>	11	Zanijat zakład stolarski	120	x	x	x
<b>Warszkowo ul. Łąkowa</b>	7	Lakiernictwo pojazdowe Czeźniewski	120	120	120	120
<b>Warszkowo ul. Pstrągowa</b>	Dz.384/1	Gospodarstwo rybackie	120	120	120	120
<b>Warszkowo ul. Słupska</b>	65	Stolarstwo budowlane Bogatek	120			
<b>Warszkówko</b>	2/2	Lemar Zdzitowiecki	120	120	120	120
<b>Wrzeźnica</b>	19a	Szkoła Podstawowa	1100x2	1100	360	1100
<b>Wrzeźnica</b>	111	Stowarzyszenie	240	240	240	240
<b>Wrzeźnica</b>	108a	Remiza	120	x	x	x
<b>Wrzeźnica</b>	24	GS sklep	240	x	x	x
<b>Wrzeźnica</b>	34g	Auto Radek	120	x	x	x
<b>Wrzeźnica</b>	46a	Ferma zwierząt futerkowych Figura Maciej	1100	x	x	x
<b>Wrzeźnica</b>	34i	Trans Kachel	240	x	x	x
<b>Wrzeźnica</b>	70A	Sklep spożywczy	120	120	120	120
<b>Wrzeźnica</b>	Dz.134/1	Ferma zwierząt futerkowych Figura Arkadiusz	1100	x	x	x
<b>Wrzeźnica</b>	34E	Gabinet stomatologiczny Bachuryński	120	120	120	120
<b>Wrzeźnica</b>	Dz. 78/7	PKP	120	x	x	x
<b>Wrzeźnica</b>	112	Praktyka stomatologiczna	120	x	x	x
<b>Żabno</b>	10a	Świetlica wiejska	120	120	120	120
<b>Żukowo</b>	65	Szkoła Podstawowa	1100 120	1100	120	1100
<b>Żukowo</b>	15	Sklep spożywczy	120	x	x	x
<b>Żukowo</b>	25B	Świetlica wiejska	120	120	120	120
<b>Żukowo</b>	8	WINDOWS PERFECT	1100x2	x	x	x

**Wykaz pojemników na odpady selektywnie zbierane i miejsc ich lokalizacji  
na terenie Gminy Sławno. (Pojemniki zapewnia Zamawiający.)**

<b>Lp.</b>	<b>Miejsce ustawienia pojemników</b>	<b>Tworzywa sztuczne</b>	<b>Szkło</b>	<b>Papier</b>
1.	Łętowo plaża - w okresie od 01.05 do 30.09 (odbiór 2 x w miesiącu)	1x1100l	2x360l	-
2.	Boisko we Wrześnicy - w okresie od 1.03 do 31.11 (odbiór 2 x w miesiącu )	1x1100l	1x360l	1x1100l



**Oświadczenia wypełnienia obowiązków informacyjnych  
przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z 2016 r. Nr 119 poz. 1 i z 2018 r. Nr 127 poz. 2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....  
Podpis wykonawcy

Miejscowość i data: .....