

**ZARZĄDZENIE NR 49/2018**  
**WÓJTA GMINY SŁAWNO**

z dnia 20 kwietnia 2018 r.

**w sprawie dofinansowania form doskonalenia nauczycieli w roku 2018**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.), art. 70a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 3 i § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 430 z późn. zm.) oraz pozytywnej opinii związków zawodowych zrzeszających nauczycieli zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości 0,87% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli, o których mowa w art. 70a ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, wyodrębnione w budżecie Gminy Sławno na rok 2018 pozostają w dyspozycji dyrektorów szkół i przedszkola zgodnie z planem dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2018, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Dofinansowanie jest przyznawane na organizację szkolnych i pozaszkolnych form dokształcania i doskonalenia w kierunkach i specjalnościach, które są zgodne z potrzebami szkół i przedszkola, określonymi w planach doskonalenia zawodowego nauczycieli w porozumieniu z organem prowadzącym.

**§ 3. 1.** Środki o których mowa w § 1 przeznacza się na dofinansowanie:

- 1) organizacji doradztwa metodycznego dla nauczyciela, w tym rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- 2) organizacji szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze,
- 3) przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych,
- 4) organizacji warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz innych form doskonalenia zawodowego wynikających z potrzeb edukacyjnych na danym terenie,
- 5) organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli lub placówki,
- 6) szkolenie rad pedagogicznych.

2. Ponadto ze środków tych dofinansowuje się również w części lub całości:

- 1) opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli w maksymalnej kwocie dofinansowania równej 80% tej opłaty,
- 2) opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące dla nauczycieli w maksymalnej kwocie dofinansowania równej 90% tej opłaty,
- 3) koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora szkoły lub placówki uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje (zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje nauczycielom, którzy mają podpisaną z dyrektorem szkoły/Wójtem Gminy Sławno umowę na dofinansowanie do opłat za kształcenie w szkołach wyższych i opłat za kursy kwalifikacyjne).

**§ 4.** Ustala się następujące specjalności i formy kształcenia, na które przyznawane jest dofinansowanie, o którym mowa w § 3 ust. 2:

- 1) Specjalności:

- a) doradztwo zawodowe;
  - b) chemia;
  - c) historia i wiedza o społeczeństwie;
  - d) technika i plastyka;
  - e) edukacja biblioteczna z technologią informacyjną;
  - f) oligofrenopedagogika;
  - g) logopedia.
- 2) Formy:
- a) studia podyplomowe;
  - b) studia magisterskie uzupełniające;
  - c) kursy kwalifikacyjne.

**§ 5.** Dofinansowaniem mogą być objęci nauczyciele zatrudnieni w szkołach i przedszkolu prowadzonym przez Gminę Sławno, którzy:

- 1) podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi placówek,
- 2) muszą uzupełnić kwalifikacje, które są niezbędne do zajmowania stanowiska, na którym nauczyciel jest zatrudniony lub uzyskują uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu zgodnie z potrzebami szkoły.

**§ 6.** Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi, który:

- 1) jest zatrudniony w ramach umowy na zastępstwo,
- 2) powtarza semestr lub korzysta z urlopu dziekańskiego,
- 3) przebywa na urlopie zdrowotnym.

**§ 7.** Na potrzeby dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli wprowadza się następujące wzory dokumentów:

- 1) wniosek nauczyciela/dyrektora szkoły o dofinansowanie kształcenia - stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- 2) umowa na dofinansowanie kształcenia – stanowiącą załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia,
- 3) decyzja dyrektora lub Wójta Gminy Sławno na dofinansowanie kształcenia - stanowiąca załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

**§ 8.** Po zakończonym semestrze nauczyciel/dyrektor przedkłada dyrektorowi szkoły/ Wójtowi Gminy Sławno zaświadczenie o ukończeniu semestru nauki i dowód uiszczenia opłaty na podstawie którego można jednoznacznie stwierdzić poniesione koszty na dana formę kształcenia.

**§ 9.** Dyrektor szkoły w terminie do 31 marca danego roku składa organowi prowadzącemu sprawozdanie z wykorzystania środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli w poprzednim roku budżetowym, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 5 do zarządzenia.

**§ 10.** Dyrektor szkoły składa organowi prowadzącemu do dnia 30 listopada danego roku wniosek o dofinansowanie różnych form doskonalenia zawodowego nauczycieli na kolejny rok budżetowy, uwzględniając wytyczne określone w § 6 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 roku w sprawie podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków – na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do zarządzenia.

**§ 11.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty w Urzędzie Gminy Sławno oraz dyrektorom szkół i przedszkola prowadzonych przez Gminę Sławno.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 roku.

Wójt Gminy Sławno

**Ryszard Stachowiak**

**Plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2018**

| Lp. | Zadanie   | Zespół Szkół<br>w Sławsku | Szkola Podstawowa<br>w Warszkwie | Zespół Szkół<br>we Wrześnicy | Szkola Podstawowa<br>w Żukowie | Szkola Podstawowa<br>w Bobrowicach | Przedszkole Gminne<br>w Gwiazdowie |
|-----|---|---------------------------|----------------------------------|------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 1   | Organizacja doradztwa metodycznego dla nauczycieli, w tym koszty obniżenia wymiaru godzin zajęć, dodatkowych umów o pracę, dodatków funkcyjnych oraz podróży służbowych doradców metodycznych.  |                           |                                  |                              |                                |                                    |                                    |
| 2   | Organizacja szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze.   | 1.500,00                  | 1.500,00                         | 1.500,00                     | 1.500,00                       | 1.500,00                           | 500,00                             |
| 3   | Przygotowanie materiałów szkoleniowych i promocyjnych.  |                           |                                  |                              |                                |                                    |                                    |
| 4   | Organizacja warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz innych form doskonalenia zawodowego wynikających z potrzeb edukacyjnych na danym terenie.   | 2.000,00                  | 1.100,00                         | 3.000,00                     | 1.500,00                       | 1.000,00                           | 2.500,00                           |
| 5   | Organizacja i prowadzenie :<br>a) wspomagania szkół i placówek,<br>b) sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze,  |                           |                                  |                              |                                |                                    |                                    |
| 6   | Szkolenie rad pedagogicznych.   | 1.000,00                  | 1.600,00                         | 1.600,00                     | 1.800,00                       | 1.000,00                           | 1.000,00                           |
| 7   | Oplaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli.  | 2.530,00                  | 2.960,00                         | 5.350,00                     | 1.080,00                       |                                    | 2.880,00                           |
| 8   | Oplaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły lub przedszkola.  |                           |                                  |                              |                                |                                    |                                    |
| 9   | Koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowani udzielonego przez dyrektora szkoły lub przedszkola uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje. |                           |                                  |                              |                                |                                    |                                    |
|     | <b>RAZEM</b>  | <b>7.030,00</b>           | <b>7.160,00</b>                  | <b>11.450,00</b>             | <b>5.880,00</b>                | <b>3.500,00</b>                    | <b>6.880,00</b>                    |

IMIĘ I NAZWISKO .....

ADRES ZAMIESZKANIA .....

.....

Pan/Pani

.....

.....

**WNIOSEK  
NAUCZYCIELA / DYREKTORA SZKOŁY  
O DOFINANSOWANIE KSZTAŁCENIA**

1. Informacje o formie kształcenia:

a) rodzaj studiów - zawodowe, magisterskie, podyplomowe, doktoranckie (*odpowiednie podkreślić*)

lub rodzaj kursu kwalifikacyjnego (nazwa) .....

.....

b) koszt semestru nauki .....zł

całkowity koszt nauki .....zł

c) terminy zakończenia poszczególnych semestrów nauki:

.....

.....

.....

2. Miejsce zatrudnienia (nazwa placówki):

.....

3. Stanowisko pracy (nauczany przedmiot):

.....

4. Krótkie uzasadnienie wyboru formy i kierunku kształcenia:

.....

.....

.....

5. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb przygotowania decyzji o przyznaniu dofinansowania opłat za kształcenie pobieranej przez szkołę wyższą lub zakład kształcenia nauczycieli.

.....  
(podpis składającego wniosek)

6. Informacja dyrektora szkoły/wójta o przyznaniu/odmowie przyznania dofinansowania:

.....

.....

.....

.....  
(podpis dyrektora /wójta)

## UMOWA

Spisana dnia .....  
Pomiędzy .....  
zwanym w treści umowy Pracodawcą, a .....  
zwaną dalej Pracownikiem.

### § 1

Pracodawca udzieli pracownikowi dofinansowania w postaci zwrotu ..... kosztów poniesionych tytułem opłaty za .....

### § 2

Pracownik zobowiązuje się, że po ukończeniu zgłoszonej formy kształcenia, podejmie pracę na tym samym lub innym, wskazanym przez Pracodawcę, stanowisku pracy i będzie ją wykonywał przez okres nie krótszy niż 3 lata.

### § 3

1. Pracownik, który po otrzymaniu od Pracodawcy świadczenia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy w trakcie kształcenia bądź w terminie 3 lat od jego zakończenia:
  - a) rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem,
  - b) z którym Pracodawca rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia,
  - c) rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia w sposób nieuzasadniony,zobowiązuje się do zwrotu całości poniesionych przez Pracodawcę kosztów o których mowa w paragrafie 1 niniejszej umowy.
2. W sytuacji opisanej w ust. 1 niniejszego paragrafu, na pracowniku spoczywa obowiązek zwrotu świadczeń związanych z dopłatą do czesnego wraz z należnymi odsetkami naliczonymi zgodnie z odpowiednimi przepisami.
3. Pracownik wyraża zgodę na potrącanie przez Pracodawcę, należnych Pracodawcy na podstawie § 1, § 3 ust. 2 niniejszej umowy, kwot z wynagrodzenia Pracownika.
4. W przypadku niezawinionego niedotrzymania przez pracownika warunku ukończenia studiów wyższych Pracodawca może odstąpić od dochodzenia od Pracownika zwrotu należnych mu na podstawie niniejszej umowy świadczeń,

### § 4

W przypadku wycofania się Pracodawcy z decyzji, o której mowa w § 1 niniejszej umowy, zobowiązania Pracownika wobec Pracodawcy, o których mowa w § 2 umowy, uznaje się za nieważne.

### § 5

Umowa zostaje spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
(data i podpis nauczyciela/dyrektora)

.....  
(podpis dyrektora /wójta)

Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 49/2018  
Wójta Gminy Sławno  
z dnia 20 kwietnia 2018r.

**DECYZJA DYREKTORA SZKOŁY/WÓJTA  
W SPRAWIE DOFIANSOWANIA  
KSZTAŁCENIA NAUCZYCIELI**

Na podstawie Zarządzenia Nr ..... Wójta Gminy Sławno z dnia .....  
przyznaję Pani/Panu .....  
kwotę ..... złotych (słownie: .....)  
dofinansowania opłat ..... na kierunku .....  
semestr .....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis dyrektora szkoły/wójta)

**SPRAWOZDANIE Z WYKORZYSTANYCH  
ŚRODKÓW NA DOSKONALENIE ZAWODOWE  
W ROKU 2018**

| L.p. | Wyszczególnienie  | Plan | Wykonanie |
|------|---|------|-----------|
| 1.   | Organizacja doradztwa metodycznego dla nauczycieli, w tym koszty obniżenia wymiaru godzin zajęć, dodatkowych umów o pracę, dodatków funkcyjnych oraz podróży służbowych doradców metodycznych.  |      |           |
| 2.   | Organizacja szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze.   |      |           |
| 3.   | Przygotowanie materiałów szkoleniowych i promocyjnych.  |      |           |
| 4.   | Organizacja warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz innych form doskonalenia zawodowego wynikających z potrzeb edukacyjnych na danym terenie.   |      |           |
| 5.   | Organizacja i prowadzenie:<br>1) wspomaganie szkół i placówek,<br>2) sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze,   |      |           |
| 6.   | Szkolenie rad pedagogicznych.   |      |           |
| 7.   | Opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli.  |      |           |
| 8.   | Opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły lub przedszkola.  |      |           |
| 9.   | Koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowani udzielonego przez dyrektora szkoły lub przedszkola uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje. |      |           |
|      | <b>Razem:</b>   |      |           |

**Uzasadnienie wykonania/niewykonania planu:**

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejscowość i data )

.....  
(podpis dyrektora )



## WNIOSEK

### Dyrektora ..... o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2019

Na podstawie § 6 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 roku w sprawie podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r. Nr 46 poz. 430 z późn. zm.) wnioskuję o przyznanie środków finansowych zgodnie z zamieszczona poniżej tabelą.

| L.p. | Wyszczególnienie  | Kwota | Uwagi |
|------|---|-------|-------|
| 1.   | Organizacja doradztwa metodycznego dla nauczycieli, w tym koszty obniżenia wymiaru godzin zajęć, dodatkowych umów o pracę, dodatków funkcyjnych oraz podróży służbowych doradców metodycznych.  |       |       |
| 2.   | Organizacja szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze.   |       |       |
| 3.   | Przygotowanie materiałów szkoleniowych i promocyjnych.  |       |       |
| 4.   | Organizacja warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz innych form doskonalenia zawodowego wynikających z potrzeb edukacyjnych na danym terenie.   |       |       |
| 5.   | Organizacja i prowadzenie:<br>1) wspomaganie szkół i placówek,<br>2) sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze,   |       |       |
| 6.   | Szkolenie rad pedagogicznych.   |       |       |
| 7.   | Opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli.  |       |       |
| 8.   | Opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły lub przedszkola.  |       |       |
| 9.   | Koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowani udzielonego przez dyrektora szkoły lub przedszkola uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje. |       |       |
|      | <b>Razem:</b>   |       |       |

.....  
(podpis dyrektora )