



WÓJT GMINY SŁAWNO OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO: KIEROWCA AUTOBUSU SZKOLNEGO

1. Wymagania:

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- 2) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) wykształcenie minimum zawodowe,
- 4) prawo jazdy kat. D,
- 5) posiadanie kwalifikacji zawodowych związanych z pracą na stanowisku kierowcy – zgodnie z wymogami określonymi w art. 39 a ust.1 pkt 3-5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, w szczególności:
 - a) brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy;
 - b) brak przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy;
 - c) uzyskana kwalifikacja wstępna lub kwalifikacja wstępna przyśpieszona;
 - d) ukończone szkolenie okresowe;
 - e) ukończone 23 lata;
- 6) niekaralność,
- 7) minimum 3 letnie doświadczenie w przewozach osobowych,
- 8) komunikatywność, wysoka kultura osobista, opanowanie, elastyczność, dyspozycyjność,
- 9) znajomość zagadnień mechaniki pojazdowej, umiejętność obsługi pojazdów mechanicznych (obsługa codzienna, wymiana oleju, płynów technicznych w pojeździe, znajomość kalendarza obsługi technicznej).

2. Do zakresu zadań kierowcy autobusu należy w szczególności:

- 1) wstawianie się o wyznaczonej godzinie w miejscach odbioru dzieci i terminowe dowożenie ich do szkół, a po zakończonych zajęciach bezpieczne ich dostarczenie do miejsca zamieszkania,
- 2) przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa w ramach dowozów szkolnych,
- 3) prowadzenie podstawowej dokumentacji autobusu,
- 4) dbanie na bieżąco o stan techniczny autobusu i przestrzeganie terminowych przeglądów,
- 5) dbanie o czystość wewnątrz i na zewnątrz autobusu,
- 6) informowanie pracodawcy o stanie technicznym pojazdu,
- 7) garażowanie w miejscu do tego przeznaczonym po zakończeniu dnia pracy,
- 8) w ramach ustawowych godzin czasu pracy wykonywanie innych dowozów zleconych przez przełożonych oraz ich szczegółowe rozliczenie.

3. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys (CV)
- b) list motywacyjny
- c) dokumenty poświadczające wykształcenie i posiadane uprawnienia
- d) kwestionariusz osobowy
- e) kserokopie świadectw pracy

- f) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach
- g) oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie i korzysta z pełni praw publicznych,
- h) oświadczenie o treści: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz.922) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902 z późn. zm.)*”.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem **“Nabór na stanowisko: kierowca autobusu szkolnego”** osobiście w sekretariacie urzędu (pokój nr 10) w terminie do dnia **2 lutego 2018 r.** lub wysłać pocztą na adres Urząd Gminy Sławno, ul. M.C. Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno (decyduje data wpływu do sekretariatu Urzędu). Dokumenty, które wpłyną do urzędu po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.

Sławno, dnia 25 stycznia 2018 r.

Wójt Gminy Sławno
(-) *Ryszard Stachowiak*