

**ZARZĄDZENIE NR 97/2017
WÓJTA GMINY SŁAWNO**

z dnia 23 października 2017 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie "Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość"

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) zarządzam, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie "Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość".

§ 2. Regulamin stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Sławno

Ryszard Stachowiak

Załącznik do Zarządzenia Nr 97/2017

Wójta Gminy Sławno

z dnia 23 października 2017 r.

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”

współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Priorytet – RPZP.08.00.00 Edukacja, Działanie: RPZP.08.02.00 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin niniejszy określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie **„Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”**.
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Priorytet – RPZP.08.00.00 Edukacja, Działanie: RPZP.08.02.00 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym.
3. Projekt dofinansowany przez Województwo Zachodniopomorskie – Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie na podstawie Umowy nr RPZP.08.02.00-32-K028/17-00 .
4. Beneficjentem projektu jest Gmina Sławno, ul. M. C. Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno.
5. Biuro projektu mieści się w Urzędzie Gminy Sławno, ul. M. C. Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno.
6. Projekt realizowany jest w okresie od 1 września 2017 r. do 31 maja 2019 r. w 5 szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Sławno.
7. Szkolne punkty informacyjne będą się znajdować w sekretariatach szkół i gabinetach dyrektorów.
8. Przez 1 godzinę zajęć należy rozumieć 45 minut.
9. Strona internetowa projektu – <http://www.gminaslawno.pl>
10. Ilekroć w dokumencie jest mowa o:
 - 1) Regulaminie - rozumie się przez to niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa uczniów w projekcie „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”;
 - 2) Dyrektorze szkoły - oznacza jednocześnie Szkolnego Koordynatora projektu „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”;
 - 3) Komisja Rekrutacyjna - rozumie się przez to komisję, która zakwalifikuje uczestników do projektu „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”;
 - 4) Uczestnikach - rozumie się przez to uczniów i nauczycieli biorących udział w projekcie.

II. Cele i zakres wsparcia

§ 2

Celem projektu jest wzmocnienie do 31.05.2019 r. zdolności do przyszłego zatrudnienia uczniów szkół z terenu Gminy Sławno: Szkoły Podstawowej w Bobrowicach, Szkoły Podstawowej w Warszkowie, Szkoły Podstawowej w Żukowie, Szkoły Podstawowej w Sławsku i Szkoły Podstawowej we Wrześnicy oraz udoskonalenie ich kompetencji kluczowych w zakresie TIK, języków obcych, nauk matematyczno-przyrodniczych, kreatywności, innowacyjności i pracy zespołowej, rozwinięcie systemu indywidualnej pracy z uczniem poprzez dodatkowe zajęcia dla uczniów, doposażenie pracowni matematycznej i przyrodniczej, doposażenie szkół w pomoce TIK.

III. Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników

§ 3

1. Rekrutacja uczniów do poszczególnych rodzajów zajęć prowadzona będzie w sposób ciągły w oparciu o niniejsze zasady:
 - 1) do udziału w projekcie uprawnieni są wyłącznie uczniowie ze szkół biorących udział w projekcie położonych na terenie Gminy i prowadzonych przez Gminę Sławno;
 - 2) na zajęcia rekrutowani będą uczniowie zgodnie ze zdiagnozowanymi w każdej ze szkół ich indywidualnymi potrzebami, zainteresowaniami i predyspozycjami;
 - 3) uczniowie mogą uczestniczyć w więcej niż jednej formie zajęć;
 - 4) rekrutacja uwzględnia zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
 - 5) Rekrutacja opierać się będzie na następujących kryteriach:
 - a) do udziału w zajęciach wyrównawczych w pierwszej kolejności zostają zakwalifikowani uczniowie, którzy z przedmiotu, do którego zgłoszą chęć udziału osiągają wyniki niedostateczne, dopuszczające bądź w wyniku opinii wychowawcy klasy powinni w takowych zajęciach uczestniczyć,
 - b) do udziału kołach/warsztatach/dodatkowych zajęciach zostaną zakwalifikowani uczniowie którzy osiągają z przedmiotów będących tematem kół/warsztatów/zajęć dodatkowych wyniki celujące, bardzo dobre, dobre, dostateczne; bądź tacy, którzy wykazują zainteresowanie w danej dziedzinie i w opinii wychowawcy klasy powinni brać udział w tego rodzaju kołach/warsztatach/zajęciach dodatkowych.
2. O zakwalifikowaniu do projektu w ramach procesu rekrutacji decyduje wypełnienie następujących warunków:
 - 1) zgłoszenie uczestnictwa w zajęciach dodatkowych poprzez podpisanie przez rodzica / opiekuna prawnego ucznia Deklaracji uczestnictwa w projekcie (**Załącznik nr 1**);
 - 2) posiadanie statusu ucznia szkoły objętej projektem.
3. Rekrutacji do udziału w projekcie z zastosowaniem powyższych kryteriów w poszczególnych szkołach dokonują Komisje Rekrutacyjne.
4. Proces rekrutacji w szkole wszczyna swoim Dyrektor szkoły powołując w tym celu Komisję Rekrutacyjną i wyznaczając termin w jakim przeprowadza się rekrutację (**Załącznik nr 2**).

5. Z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej sporządza się protokół zawierający szkolną listę uczestników projektu oraz rezerwową szkolną listę kandydatów na uczestników projektu – jeśli została utworzona (**Załącznik nr 3**).
6. Rezerwową szkolną listę kandydatów na uczestników projektu tworzy się w przypadku większej ilości uczniów/uczennic kwalifikujących się do udziału w projekcie w stosunku do ilości dostępnych miejsc spośród uczniów/uczennic.
7. O wynikach rekrutacji decyduje Dyrektor szkoły zatwierdzając protokół Komisji Rekrutacyjnej.
8. O zakwalifikowaniu do projektu Dyrektor szkoły powiadamia ucznia i jego opiekuna prawnego. Powiadomienie winno być skuteczne i dokonane w sposób zwyczajowo przyjęty w danej szkole w sprawach kontaktów z rodzicami uczniów/uczennic.
9. Dyrektor szkoły w terminie do 2 dni przekazuje potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię protokołu z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej do Koordynatora projektu w celu sporządzenia zbiorczej listy uczestników projektu.
10. W przypadku wolnych miejsc, po uzgodnieniu z Koordynatorem projektu możliwe jest przeprowadzenie dodatkowej rekrutacji.

§ 4

1. Nauczyciele wyrażający chęć uczestnictwa w projekcie zgłaszają się samodzielnie do Dyrektora Szkoły.
2. Podczas rekrutacji nauczycieli przyjmuje się następujące kryteria:
 - a) posiadanie kwalifikacji zgodnych z *art. 9 ust. 2 i 3 Ustawy Karta Nauczyciela*,
 - b) wypełnienie wniosku stanowiącego **Załącznik nr 4**.
3. Z rekrutacji nauczycieli sporządza się protokół, stanowiący **Załącznik nr 5**.
4. Nauczyciele, którzy nie zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie z braku miejsc określonych w projekcie, zostają umieszczani na liście rezerwowej. W razie skreślenia uczestnika z listy, na jego miejsce wchodzi kolejny nauczyciel z listy rezerwowej.
5. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie, nauczyciel zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji do Dyrektora Szkoły (**Załącznik nr 6**).
6. Dyrektor szkoły przekazuje do Koordynatora projektu zaświadczenie o rezygnacji uczestnictwa w ciągu 3 dni od dnia jej złożenia. Na tej podstawie Koordynator projektu dokonuje wykreślenia nauczyciela z listy uczestników (**Załącznik nr 10**).

IV. Uczestnictwo w projekcie

§5

1. Zajęcia dodatkowe przewidziane do przeprowadzenia odbywać się będą w szkołach, do których uczęszczają uczniowie z zastosowaniem podziału na grupy.
2. Podziału na grupy dokonuje Dyrektor szkoły z zachowaniem zasad określających maksymalną liczebność grupy wynikającą z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w

- publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach oraz odpowiednio do zapisów wynikających z projektu.
3. Dyrektor szkoły ogłasza informację o szczegółowym harmonogramie realizacji poszczególnych rodzajów zajęć dla poszczególnych grup zajęciowych poprzez zamieszczenie na szkolnej tablicy ogłoszeń.
 4. Podział na grupy, szczegółowy harmonogram zajęć dodatkowych i jego zmiany Dyrektor szkoły niezwłocznie przekazuje Koordynatorowi projektu.
 5. Po zakwalifikowaniu do projektu, uczniowie mają obowiązek regularnego uczestnictwa w dodatkowych zajęciach pozalekcyjnych.
 6. Uczniowie uczestniczą w dodatkowych zajęciach prowadzonych w ramach projektu nieodpłatnie.
 7. Obecność na zajęciach sprawdzana będzie każdorazowo przez prowadzącego zajęcia na podstawie listy obecności.
 8. Nieobecność na zajęciach należy pisemnie usprawiedliwić u prowadzącego zajęcia. Pisemne usprawiedliwienie podpisane przez opiekuna prawnego ucznia/uczennicy dołącza się do szkolnej dokumentacji projektowej (**Załącznik nr 7**).
 9. Uczestnicy projektu zobowiązani są do wypełnienia testu wstępnego oraz testu na zakończenie realizacji projektu.
 10. Uczestnicy projektu zobowiązani są w szczególności do wypełniania ankiet i formularzy związanych z realizowanym projektem.
 11. W przypadku rezygnacji ucznia z uczestnictwa w projekcie w trakcie trwania zajęć, opiekun prawny uczestnika projektu zobowiązany jest niezwłocznie do złożenia pisemnego oświadczenia o tym fakcie wraz z podaniem przyczyny rezygnacji (**Załącznik nr 8**).
 12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11 uczestnik projektu zostaje wykreślony przez Dyrektora szkoły ze szkolnej listy uczestników projektu niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od dnia dostarczenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.
 13. Dyrektor szkoły przekazuje do Koordynatora projektu zawiadomienie o rezygnacji z uczestnictwa ucznia w ciągu 3 dni od dnia jej złożenia. Na tej podstawie Koordynator projektu dokonuje wykreślenia ucznia z listy uczestników (**Załącznik nr 9**).

V. Zasady monitoringu i kontroli

§6

1. Uczestnicy ostatecznie podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Beneficjent zobowiązany jest do udzielania informacji na temat realizacji projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli projektu.

VI. Postanowienia końcowe

§ 7

1. Każdy uczestnik projektu jest zobowiązany do przestrzegania zasad Regulaminu.

2. Regulamin dostępny jest w Urzędzie Gminy Sławno oraz na stronie internetowej www.gminaslawno.pl.
3. Beneficjent projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do Regulaminu, o których uczestnicy oraz rodzice/opiekunowie prawni uczniów będą niezwłocznie informowani poprzez stronę internetową www.gminaslawno.pl oraz za pośrednictwem Dyrektora szkoły.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.
5. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganiem spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Wójta Gminy Sławno.
6. Regulamin obowiązuje przez cały czas trwania projektu.

Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”

Deklaracja uczestnictwa w projekcie

„Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”

Dane uczestnika projektu:

Uczeń/uczennica
(imię i nazwisko osoby deklarującej przystąpienie do projektu)

Szkoła - klasa
(nazwa placówki wychowawczej)

Nr PESEL

Adres zamieszkania ucznia:

Miejscowość kod pocztowy poczta

Gmina.....Powiat.....Województwo.....

Ulica Nr domu/mieszkania

Dane rodzica/opiekuna prawnego:

Imię i nazwisko opiekuna prawnego.....

Adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego:

Miejscowość kod pocztowy poczta

Gmina.....Powiat.....Województwo.....

Ulica Nr domu/mieszkania

Telefon rodzica/opiekuna prawnego.....

E-mail rodzica/opiekuna prawnego

- Deklaruję udział mojego dziecka w projekcie „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Priorytet – RPZP.08.00.00 Edukacja, Działanie: RPZP.08.02.00 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym.

- Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w zajęciach realizowanych w ramach projektu „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”, do których zostało zakwalifikowane.
- Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a, że ww. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość” i akceptuję jego warunki.
- Oświadczam, że wyrażam zgodę na ewentualne nieodpłatne wykorzystywanie wizerunku mojego dziecka w działaniach informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektu *Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość*.
- W związku z przystąpieniem dziecka do projektu wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka w celu realizacji projektu zgodnie z Wytocznymi Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
- Oświadczam, iż podane dane są zgodne z prawdą oraz że są mi znane wszelkie konsekwencje prawne i odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
(miejsowość i data)

.....
(czytelny podpis opiekuna prawnego uczestnika)

Załącznik do Deklaracji uczestnictwa w projekcie
„Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY NA
PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH***

W związku z przystąpieniem do Projektu „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Priorytet – RPZP.08.00.00 Edukacja, Działanie: RPZP.08.02.00 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych uczestnika projektu, dla którego jestem opiekunem prawnym.

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- administratorem tak zebranych danych osobowych jest Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 w ramach zbioru Projekty RPO WZ 2014 - 2020;
- dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość” ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020;
- dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość” ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020;
- podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
- mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis opiekuna prawnego uczestnika)

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie podpisuje jej prawny opiekun.

Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”

.....

(pieczęć szkoły)

Zarządzenie nr

Dyrektora Szkoły Podstawowej

z dnia

Na podstawie art. 68 ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017r. poz. 59), w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji uczestników do projektu pn. „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”, zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Rekrutacyjną do prac związanych z rekrutacją uczniów/uczennic do udziału w projekcie pn. „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”, w składzie:

1.
2.
3.

§ 2

Komisja Rekrutacyjna przeprowadza rekrutację w oparciu o zasady i kryteria ustalone w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”.

§ 3

Zgłoszenia do uczestnictwa w projekcie dokonuje się poprzez złożenie Deklaracji uczestnictwa w projekcie wg wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”. Zgłoszenia przyjmowane będą w okresie oddo.....



§ 4

Komisja Rekrutacyjna przeprowadza rekrutację w dniach/dniu

§ 5

Ze swoich prac Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół zawierający szkolną listę uczestników projektu oraz rezerwową szkolną listę kandydatów na uczestników projektu – jeśli została utworzona.

§ 6

Dokument o którym mowa w § 5 sporządza się wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do *Protokołu z rekrutacji w Szkole Podstawowej* i Załącznik nr 2 do *Protokołu z rekrutacji w Szkole Podstawowej*.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....
(podpis i pieczęć Dyrektora)

Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”

Protokół z rekrutacji w Szkole Podstawowej

.....

Protokół z posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej powołanej na podstawie Zarządzenia nr.....

Dyrektora Szkoły Podstawowej z dnia

do przeprowadzenia rekrutacji uczniów/uczennic na zajęcia dodatkowe realizowane w ramach projektu pn. *Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość*”.

Data posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej:

Miejsce posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej:

Skład Komisji:

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej (imię i nazwisko, stanowisko)

Członkowie (imię i nazwisko, stanowisko):

1.

2.

3.

Przebieg pracy Komisji Rekrutacyjnej

1. Zapoznanie z zasadami rekrutacji określonymi w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie *Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość*” i zobowiązanie do ich przestrzegania podczas pracy Komisji.
2. Analiza zebranej dokumentacji dotyczącej zgłoszeń do uczestnictwa w projekcie.
3. Zakwalifikowanie uczniów/uczennic na zajęcia zgodne z rozpoznanymi potrzebami, możliwościami rozwojowymi i edukacyjnymi oraz zajęciami zaplanowanymi dla szkoły we Wniosku o dofinansowanie projektu.
4. Sporządzenie szkolnej listy uczestników projektu.
5. Sporządzenie rezerwowej szkolnej listy kandydatów na uczestników projektu (jeśli została sporządzona).



6. Uwagi Komisji Rekrutacyjnej:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokołował/a:

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:

1.
2.
3.

....., dnia r.

Zatwierdzam listę uczniów/uczennic zakwalifikowanych do uczestnictwa w zajęciach dodatkowych w ramach projektu „*Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość*” stanowiącą Załącznik nr 1 (oraz Załącznik nr 2 – jeśli utworzono) do niniejszego **Protokołu**,

....., dnia r.

.....
Dyrektor – Szkolny Koordynator

Załącznik nr 1 do *Protokołu z rekrutacji w Szkole Podstawowej*

Szkolna lista uczestników projektu

„Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”

Szkoła Podstawowa

Lista uczestników zakwalifikowanych do projektu po rekrutacji:

Lp.	Nazwisko i imię uczestnika	Adres zamieszkania	Płeć (K/M)
1.			
2.			
3.			

Uwagi Komisji Rekrutacyjnej:

.....
.....
.....
.....
.....

Lp.	Rodzaj zajęć (spośród zajęć przewidzianych dla szkoły)	Liczba grup	Liczba uczniów łącznie	Liczba dziewcząt	Liczba chłopców
1.					
2.					
3.					

Liczba grup utworzonych w wyniku rekrutacji:

Uwagi Komisji Rekrutacyjnej:

.....

....., dnia r.

.....
 Dyrektor – Szkolny Koordynator

Załącznik nr 2 do *Protokołu z rekrutacji w Szkole Podstawowej*

Rezerwowa szkolna lista kandydatów na uczestników projektu

„Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”

Szkoła Podstawowa

Lista rezerwowa uczestników zakwalifikowanych do projektu po rekrutacji:

Lp.	Nazwisko i imię uczestnika	Adres zamieszkania	Płeć (K/M)
1.			
2.			
3.			

Uwagi Komisji Rekrutacyjnej:

.....
.....
.....
.....
.....

....., dnia r.

.....
Dyrektor – Szkolny Koordynator

* Sporządza się jeśli ilość uczniów/uczennic kwalifikujących się do udziału w projekcie jest większa od ilości miejsc dostępnych dla szkoły.



Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA
NAUCZYCIELA W PROJEKCIE
pod nazwą „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”**

Dane uczestnika:

.....
(imię i nazwisko osoby deklarującej przystąpienie do projektu)

Szkoła Podstawowa

Stanowisko

Nr PESEL

Adres zamieszkania:

Miejscowość kod pocztowy

poczta

Gmina Powiat Województwo

Ulica Nr domu/mieszkania

Telefon

e-mail

1. Deklaruję udział w programie „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”

- poprzez prowadzenie zajęć z uczniami z zakresu:

.....
(nazwa zajęć)

.....
(nazwa zajęć)

.....
(nazwa zajęć)

- poprzez udział w formach doskonalenia:

.....
(nazwa formy doskonalenia)

.....
(nazwa formy doskonalenia)

.....
(nazwa formy doskonalenia)

2. Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a, że ww. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z **Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie** i akceptuję jego warunki.
4. Oświadczam, że wyrażam zgodę na ewentualne nieodpłatne wykorzystanie mojego wizerunku w działaniach informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektu pn. „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”.
5. Oświadczam, że w przypadku deklaracji prowadzenia zajęć z uczniami zobowiązuję się do opracowania programu zajęć prowadzonych w ramach projektu „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”.
6. W związku z przystąpieniem do projektu wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji projektu.
7. Oświadczam, iż podane dane są zgodne z prawdą oraz że są mi znane wszelkie konsekwencje prawne i odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
8. Oświadczam, że jestem/nie jestem* pracownikiem szkoły w

.....
miejsowość i data

.....
/czytelny podpis/

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”

**PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZENIA REKRUTACJI NAUCZYCIELI BIORĄCYCH
UDZIAŁ W PROJEKCIE**

pod nazwą „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”

W SZKOLE PODSTAWOWEJ

nr protokołu..... z dnia

Data sporządzenia protokołu:

Miejsce sporządzenia protokołu:

Dyrektor Szkoły Podstawowej

Na podstawie analizy zebranej dokumentacji dotyczącej zgłoszeń do uczestnictwa w projekcie pn. „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość” sporządza listę zakwalifikowanych uczestników do prowadzenia zajęć:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Sporządza również listę uczestników rezerwowych:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.



Na podstawie analizy zebranej dokumentacji dotyczącej zgłoszeń do uczestnictwa w projekcie pn. „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość” sporządza listę zakwalifikowanych uczestników do udziału w formach doskonalenia:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Sporządza również listę uczestników rezerwowych:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

.....
(podpis Dyrektora szkoły)

Załącznik nr 6 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”

.....

(imię i nazwisko)

Dyrektor Szkoły Podstawowej

**OŚWIADCZENIE
O REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE
pod nazwą „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”**

Zgodnie z § 4 ust. 5 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość” zgłaszam rezygnację

.....

(nazwa prowadzonych zajęć/forma doskonalenia)

realizowanych w ramach projektu pn. „Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”

Powodem rezygnacji jest

.....
.....
.....
.....

.....

miejsowość i data

.....

czytelny podpis

Załącznik nr 8 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”

Dyrektor Szkoły Podstawowej

Oświadczenie

o rezygnacji z udziału w zajęciach

Zgodnie z § 5 ust. 11 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „*Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość*” zgłaszam rezygnację

(imię i nazwisko dziecka)

z udziału w zajęciach prowadzonych w ramach projektu pn „*Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość*”.

Powodem rezygnacji jest

.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego)

Załącznik nr 9 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”

Gmina Sławno
ul. M. C. Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno

**Zawiadomienie
o rezygnacji z udziału w zajęciach**

Zgodnie z § 5 ust. 13 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie *„Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”* zawiadamiam, że z dniem
uczeń/uczennica
(imię i nazwisko dziecka)

zrezygnował/a z uczestnictwa w zajęciach dodatkowych prowadzonych w ramach projektu pn.
„Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”. Uczeń/uczennica uczęszczał/a w Szkole
Podstawowej na zajęcia
dodatkowe:
(rodzaj zajęć)

Liczba godzin planowanych:

Liczba godzin zrealizowanych:

....., dnia r.

.....
Dyrektor – Szkolny Koordynator

Załącznik nr 10 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość”

Gmina Sławno
ul. M. C. Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno

**Zawiadomienie
o rezygnacji z udziału w projekcie**

Zgodnie z § 5 ust. 13 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „*Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość*” zawiadamiam, że z dniem

nauczyciel
(imię i nazwisko nauczyciela)

zrezygnował/a z uczestnictwa w formach doskonalenia/prowadzenia zajęć w ramach projektu pod nazwą „*Edukacja w Gminie Sławno szansą na udaną przyszłość*”. Nauczyciel uczestniczył w projekcie:

- poprzez prowadzenie zajęć z uczniami z zakresu:

.....
(nazwa zajęć)

.....
(nazwa zajęć)

.....
(nazwa zajęć)

Zajęcia były prowadzone w Szkole Podstawowej w

Liczba godzin planowanych:

Liczba godzin zrealizowanych:

- poprzez udział w formach doskonalenia:

.....
(nazwa formy doskonalenia)

.....
(nazwa formy doskonalenia)



.....
(nazwa formy doskonalenia)

....., dnia r.

.....
Dyrektor – Szkolny Koordynator