

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przedmiot zamówienia:**

**„Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych”**

**Nazwa Zamawiającego:**

**Gmina Sławno**

REGON: 770979909

NIP: 499-052-36-66

Adres: ul. M. C. Skłodowskiej 9, 76 – 100 Sławno

**Strona internetowa: [www.gminaslawno.pl](http://www.gminaslawno.pl)**

Godziny urzędowania: poniedziałki: 8.00 – 16.00, od wtorku do piątku : 7.00 - 15.00

Jednostka prowadząca postępowanie:

Urząd Gminy Sławno

ul. M. C. Skłodowskiej 9

76 – 100 Sławno

Nr telefonu: 059 810 67 10

Nr faksu: 059 810 67 00

**ZATWIERDZAM**

**Ryszard Stachowiak – Wójt Gminy Sławno**

Sławno, dnia 4 stycznia 2016 r.

## **SPIS TREŚCI**

**Rozdział I.** Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie i zamówieniu.

**Rozdział II.** Opis przedmiotu zamówienia.

**Rozdział III.** Zamówienia częściowe oraz informacja o ofercie wariantowej.

**Rozdział IV.** Zamówienia uzupełniające.

**Rozdział V.** Termin wykonania zamówienia.

**Rozdział VI.** Informacja o podwykonawcach.

**Rozdział VII.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

**Rozdział VIII.** Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

**Rozdział IX.** Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

**Rozdział X.** Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

**Rozdział XI.** Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia udziału w postępowaniu.

**Rozdział XII.** Wymagania dotyczące wadium.

**Rozdział XIII.** Termin związania ofertą.

**Rozdział XIV.** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami.

**Rozdział XV.** Opis sposobu przygotowania ofert.

**Rozdział XVI.** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

**Rozdział XVII.** Opis sposobu obliczania ceny.

**Rozdział XVIII.** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

**Rozdział XIX.** Unieważnienie postępowania.

**Rozdział XX.** Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Rozdział XXI.** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XXII.** Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Rozdział XXIII.** Inne informacje.

**Rozdział XXIV.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU.**

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w art. 11 ust. 8** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Postępowanie będzie prowadzone w oparciu:
  - a) Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą;
  - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231 z późn. zm.) zwanym dalej rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów;
  - c) Ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.).
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - a) Biuletyn Zamówień Publicznych;
  - b) strona internetowa Zamawiającego – [www.gminaslawno.pl](http://www.gminaslawno.pl);
  - c) tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór transport oraz zagospodarowanie odpadów zbieranych w sposób selektywny z nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz terenów gminnych.

Ilość odpadów zbieranych w sposób selektywny:

1. tworzywa sztuczne – 50 Mg,
2. opakowania szklane – 130 Mg,
3. papier i tektura – 10 Mg,
4. odpady wielkogabarytowe – 20 Mg.

### **Zadanie 1**

**Zadanie obejmuje odbiór, transport oraz zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne.**

1. **Wykaz miejscowości z których będą odbierane odpady segregowane:** Bobrowice, Bobrowiczki, Boleszewo, Borzyszkowo, Brzeście, Chomic, Grzybno, Gwiazdowo, Gwiazdówko, Janiewice, Kwasowo, Łętowo, Noskowo, Pątnowo, Pomiłowo, Przemysławiec, Radosław, Rzyszczewko, Rzyszczewo, Sławsko, Smardzewo, Stary Kraków, Tokary, Tychowo, Warginie, Warszkowo, Warszkówko, Wrześnica, Żabno, Żukowo.

Obszar wskazany na mapie stanowiącej **załącznik nr 9 do SIWZ**.

2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru całej ilości selektywnie zebranych odpadów komunalnych, przekazanych przez właścicieli nieruchomości. Szacunkową lokalizację nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne zawiera:

- **załącznik nr 6 do SIWZ** (nieruchomości mieszkalne),
- **załącznik nr 7 do SIWZ** (nieruchomości niezamieszkałe),
- **załącznik nr 8 do SIWZ** (nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe).

**Ilość gospodarstw z zadeklarowaną selektywną zbiórką odpadów: 1756**

**Ilość mieszkańców z zadeklarowaną w systemie workowym selektywną zbiórką odpadów: 6215**

**Ilość nieruchomości niezamieszkałych z zadeklarowaną w systemie workowym selektywną zbiórką: 13**

**Ilość domków letniskowych z zadeklarowaną w systemie workowym zbiórką odpadów komunalnych: 3**

**3. Warunki odbioru odpadów – odpady komunalne selektywnie zbierane u źródła:**

**3.1. Kody odpadów**

- 15 01 01 – opakowania z tektury i papieru
- 15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych
- 15 01 07 – opakowania ze szkła
- 20 01 01 – papier i tektura
- 20 01 39 – tworzywa sztuczne

**3.2. System odbioru odpadów selektywnie zebranych z nieruchomości zamieszkałych.**

**3.2.1. Zabudowa jednorodzinna -system workowy. Worki zapewnia na własny koszt Wykonawca.**

Rodzaje worków:

- **worek żółty** do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych – 120 l, grubość folii 35-40 mikronów,
- **worek niebieski** na odpady z papieru i tektury – 120 l, grubość folii 40-45 mikronów,
- **worek zielony lub biały** na odpady ze szkła – 60 l, grubość folii 55-80 mikronów.

**3.2.2. Zabudowa wielorodzinna: system pojemnikowy i workowy.**

Wykaz nieruchomości wielolokalowych zamieszkałych z których będą odbierane odpady selektywnie zbierane w systemie pojemnikowym zawarte w **załączniku 5 do SIWZ**. Wykonawca zapewni pojemniki na odpady /szkło, tworzywa sztuczne/ wg zestawienia stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**. Pozostałe nieruchomości wielolokalowe Wykonawca zaopatrywał będzie w worki na odpady na własny koszt.

**Ilość pojemników zapewnianych przez Wykonawcę:** 12 pojemników na tworzywa sztuczne, 10 pojemników na szkło.

**3.2.3. Częstotliwość odbioru odpadów selektywnie zebranych z nieruchomości zamieszkałych**

- tworzywa sztuczne (pojemniki i worki) – raz na miesiąc,
- szkło (pojemniki i worki) – raz na miesiąc,
- papier i tektura (worki) – raz na miesiąc.

## **Zadanie 2**

**Zadanie obejmuje odbiór, transport oraz zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny z pojemników usytuowanych na nieruchomościach niezamieszkałych /szkoły, świetlice, place, itp./ oraz terenach będących własnością Gminy Sławno**

**1. Kody odpadów**

- 15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych
- 15 01 07 – opakowania ze szkła
- 20 01 39 – tworzywa sztuczne

**2. System odbioru odpadów**

**2.1. Odpady odbierane będą w systemie pojemnikowym z 19 miejscowości (32 punkty) – 32 pojemniki na opakowania ze szkła, 34 pojemniki na opakowania z tworzywa sztucznego.**

**2.2. Wykonawca zapewni część pojemników na odpady /szkło, tworzywa sztuczne/ wg zestawienia stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ****

Wykaz pojemników i miejsca ich lokalizacji na terenie Gminy Sławno stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.

**Ilość pojemników zapewnianych przez Wykonawcę:** 15 pojemników na tworzywa sztuczne, 12 pojemników na szkło

**2.3.** Częstotliwość odbioru odpadów:

- tworzywa sztuczne – 1 raz na miesiąc;
- opakowania szklane – 1 raz na 1 miesiąc

**3.** System odbioru odpadów selektywnie zbieranych z nieruchomości niezamieszkałych pojemnikowy i workowy

Rodzaje worków:

- **worek żółty** do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych – 120 l, grubość folii 35-40 mikronów,
- **worek niebieski** na odpady z papieru i tektury – 120l, grubość folii 40-45 mikronów,
- **worek zielony lub biały** na odpady ze szkła – 60 l, grubość folii 55-80 mikronów.

Worki na odpady selektywnie zbierane zapewnia Wykonawca.

**4.** Częstotliwość odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałych:

- a) tworzywa sztuczne (worki) – raz na miesiąc,
- b) szkło (worki) – raz na miesiąc,
- c) papier i tektura (worki) – raz na miesiąc.

W przypadku domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe odbiór odpadów komunalnych selektywnie zebranych odbywa się w okresie od 1 kwietnia do 31 października.

### **Zadanie 3**

**Zadanie obejmuje odbiór, transport oraz zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych.**

**1.1.** Kod odpadu

20 03 07 – odpady wielkogabarytowe.

**1.2.** Sposób zbierania odpadów.

Odpady wielkogabarytowe odbierane będą bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych, w terminach ustalonych przez Wykonawcę po uprzednim zgłoszeniu przez Właściciela nieruchomości.

**1.3.** Częstotliwość odbioru odpadów:

Odpady wielkogabarytowe – raz na kwartał.

### **Obowiązki Wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości od których odbierane są odpady komunalne w sposób selektywny worki na tworzywa sztuczne, papier i tekturę oraz na opakowania szklane. Worki należy dostarczyć do 5 lutego 2016 roku, następnie w dniu odbioru worków z odpadami.

Worki na tworzywa sztuczne, papier i tekturę, szkło, Wykonawca zobowiązany jest dostarczać raz na miesiąc. Worki zostaną oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadach, nazwą, adresem oraz numerem telefonu Wykonawcy. Worki należy przekazać właścicielowi nieruchomości, a podczas jego nieobecności pozostawić we wcześniej opróżnionym pojemniku na zmieszane odpady komunalne lub w innym miejscu uzgodnionym z właścicielem nieruchomości. Wykonawca dostarczy worki po każdorazowym odbiorze zapełnionego worka/worków.

2. Wykonawca do dnia 05.02.2016 r. wyposaży nieruchomości, których właściciele deklarują selektywną zbiórkę odpadów, w worki LDPE. Wykaz nieruchomości wskazany w załącznikach **nr 5, 7 i 8 do SIWZ**.

**Rodzaj worków:**

- **worek żółty** do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych – 120 l, grubość folii 35-40 mikronów,
  - **worek niebieski** na odpady z papieru i tektury – 120 l, grubość folii 40-45 mikronów,
  - **worek zielony lub biały** na odpady ze szkła – 60 l, grubość folii 55-80 mikronów.
3. Nieruchomości wielolokalowe ujęte w **załączniku Nr 5 do SIWZ** w worki LDPE o pojemności 120 L (papier i tektura) oraz pojemniki polietylenowe (PEHD) (tworzywa sztuczne, szkło), o pojemności uwzględniającej ilość osób zamieszkujących poszczególne nieruchomości:
    - pojemnik zielony – szkło,
    - pojemnik żółty – tworzywa sztuczne,
    - worek niebieski – papier i tektura.
  4. Pojemniki i worki zostaną oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadach, nazwą, adresem oraz numerem telefonu Wykonawcy.
  5. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę harmonogramem wywozu, z zastrzeżeniem:
    - w miesiącach od października do marca (poniedziałek – piątek) – od 6:00 do 16:00
    - w miesiącach od października do marca (sobota) – od 6:00 do 15:00
    - w miesiącach od kwietnia do września (poniedziałek – piątek) – od 6:00 do 20:00
    - w miesiącach od kwietnia do września (sobota) – od 6:00 do 15:00
  6. Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram Wykonawca zobowiązany jest udostępnić mieszkańcom Gminy Sławno co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem realizacji zadania.
  7. Odbierane mają być wyłącznie worki wypełnione.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania selektywnie zebranych odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, wybranej zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 20 ustawy o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.).
  9. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowanie przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odebrane odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne oraz pisemnie lub drogą elektroniczną niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego, lecz nie później niż w ciągu 3 dni (powiadomienie powinno zawierać wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych oraz adres nieruchomości, z której odebrano odpady oraz dokumentację fotograficzną).
  10. Wykonawca powinien spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
  11. Wykonawca, stosownie do treści art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) jest obowiązany do sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Sławno w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy, zawierających informacje, o których mowa w ust. 3 tego artykułu.
  12. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z Uchwałą Nr XIII/105/2015 Rady Gminy Sławno z dnia 16 października 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, która stanowi **załącznik nr 14 do SIWZ**.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

- 90.50.00.00-2 – Usługi związane z odpadami,
- 90.51.10.00-2 – Usługi wywozu odpadów,
- 90.51.20.00-9 – Usługi transportu odpadów,
- 90.53.30.00-2 – Usługi gospodarki odpadami.

**ROZDZIAŁ III. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE ORAZ INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**ROZDZIAŁ IV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.**

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego o wartości nie przekraczającej 30 % wartości zamówienia podstawowego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia podanym powyżej.

**ROZDZIAŁ V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Termin rozpoczęcia: **od dnia podpisania umowy.**

Termin zakończenia: **31.12.2016 r.**

**ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH.**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.

**ROZDZIAŁ VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE.**

**1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**2. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:**

- 1) musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;
- 2) sposób składania dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
  - a) **dokumenty wspólne, takie jak:**
    - oferta (**Załącznik nr 1 do SIWZ**);
    - wykaz wykonanych lub wykonywanych usług (**Załącznik Nr 11 do SIWZ**);
    - potencjał techniczny (**Załącznik nr 10 do SIWZ**);
    - wykaz prac powierzonych podwykonawcom (**Załącznik Nr 13 do SIWZ**) - **jeśli dotyczy**;
    - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2 do SIWZ**);

**podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik (Lider) w imieniu całego konsorcjum.**

**b) dokumenty, takie jak:**

- zezwolenie na transport odpadów wydane w drodze decyzji przez starostę właściwego ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania transportującego odpady w myśl ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21 z późn. zm.);
- zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Sławno;
- oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (**Załącznik Nr 12 do SIWZ**);
- w przypadku przynależności do grupy kapitałowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej;
- zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.**

**ROZDZIAŁ VIII. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ.**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów.

**ROZDZIAŁ IX. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

**ROZDZIAŁ X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, nie wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24, oraz spełniający warunki określone w SIWZ i w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Pzp, tj.:

**1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej w przedmiocie zamówienia działalności lub czynności, tj.:**

Wykonawca musi wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, tj.:

- a) zezwolenie na transport odpadów (zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21 z późn. zm.),
- b) wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Sławno.



Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu;

2) **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj.:**

Wykonawca musi wykazać, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 2 (dwie) usługi w zakresie odbioru i transportu odpadów o wartości nie mniejszej niż 70.000,00 zł (brutto) każda, na formularzu lub w oparciu o formularz stanowiący Załącznik Nr 11 do SIWZ. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu;

3) **dysponują potencjałem technicznym, tj.:**

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje min. jednym pojazdem spełniającym wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 poz. 122). Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu;

4) **dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu;

5) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu;

6) **nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.**

2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

4. Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2e. podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

#### **ROZDZIAŁ XI. WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. Zezwolenie na transport odpadów wydane w drodze decyzji przez starostę właściwego ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania transportującego odpady w myśl ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21 z późn. zm.).
2. Zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Sławno.
3. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych za okres trzech ostatnich lat, sporządzony na formularzu lub w oparciu o formularz stanowiący Załącznik nr 11 do SIWZ.
4. Wykaz potencjału technicznego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) sporządzony na formularzu lub w oparciu o formularz stanowiący Załącznik Nr 10 do SIWZ.
5. Wykaz prac powierzonych podwykonawcom (Załącznik Nr 13 do SIWZ) – jeśli dotyczy;
6. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 2 do SIWZ.
7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik Nr 12 do SIWZ.
8. W przypadku przynależności do grupy kapitałowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
9. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11. Dowód wniesienia wadium.
12. W przypadku korzystania z doświadczenia i wiedzy, zdolności finansowej, potencjału technicznego czy kadrowego innych podmiotów – pisemne zobowiązanie innych podmiotów lub inny dokument wykazujący i potwierdzający, że wykonawca jest uprawniony do korzystania i będzie korzystać z zasobów tych podmiotów przy wykonywaniu zamówienia, stanowiącego przedmiot postępowania.

#### **ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **1.500,00 zł** (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100).
2. Wadium można wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy Sławno Nr 50 9317 00020000 3131 2000 0030 z dopiskiem  
„Wadium na odbiór i transport odpadów komunalnych”.**

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. Kopię przelewu należy załączyć do oferty.
7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Sławnie, ul. M.C. Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno – w Sekretariacie, pokój nr 10 (Zamawiający w tym przypadku nie żąda załączenia potwierdzenia wniesienia wadium do oferty).
8. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób inny niż określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie stosownych przepisów.
9. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium zgodnie z postanowieniami art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

**ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski (w tym zapytania o wyjaśnienie SIWZ), zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
  - pisemnej,
  - faksem (59 810 67 00)przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.  
**Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.**
2. **Forma pisemna wymagana jest do:**
  - 1) złożenia oferty wraz z załącznikami,
  - 2) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu oferty,
  - 3) uzupełnienia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
  - 4) złożenia przez Wykonawców Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, (również faks z potwierdzeniem nadania pisma listem poleconym).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania – podstawa art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. **Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**  
Daria Anna Dawid – Nowacka (tel. 59 810 67 16),

Ewelina Sliwiak (tel. 59 810 67 04).

## **ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

### **1. Opakowanie i adresowanie oferty.**

Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

**Nadawca:** Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – **(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).**

**Adresat:**           **Urząd Gminy Sławno, ul. M.C. Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno**

**„Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT  
tj. 12.01.2016 r. godz. 10.00**

### **Uwaga**

**Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanej w niniejszym punkcie.**

### **2. Podpisy.**

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy** w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) **osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

### **3. Pełnomocnictwo:**

- 1) w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba **posiadająca Pełnomocnictwo** musi ono zawierać zakres umocowania,
- 2) **w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa** – musi ono być **potwierdzone „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”**:
  - a) przez osobę udzielającą pełnomocnictwa,
  - b) przez osobę upoważnioną do podpisania oferty lub
  - c) przez notariusza.

W takim przypadku, Zamawiający może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

### **4. Forma dokumentów.**

- 1) Dokumenty dołączone do oferty zostaną przedstawione **w formie:**
  - a) **oryginałów; oferta, potencjał techniczny, wykaz prac powierzonych podwykonawcom, oświadczenie, kosztorys ofertowy;**
  - b) **oryginałów lub kserokopii (pozostałe dokumenty);**
- 2) **dokumenty złożone w formie kserokopii muszą** być opatrzone oznaczeniem „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osobę/osoby uprawnione, (podpis z imienną pieczęcią lub czytelny podpis imieniem i nazwiskiem wraz z pieczęcią firmy),
- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

5. **Informacje pozostałe:**

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
  - a) w języku polskim,
  - b) w formie pisemnej,
  - c) pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.

6. **Zaleca się, aby:**

- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana,
- 3) kartki oferty były spięte
- 4) oferta została opracowana na wzorze lub wg wzoru załączonego do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**) - niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty (jednak Wykonawca musi zawrzeć w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego).

7. **Zmiana / wycofanie oferty:**

- 1) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 2) wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu,
- 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

8. **Zwrot oferty bez otwierania.**

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania.

9. **Zawartość oferty:**

- 1) Formularz oferty – **Załącznik nr 1 do SIWZ**;
- 2) Zezwolenie na transport odpadów;
- 3) Zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej;
- 4) Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług – **Załącznik nr 11 do SIWZ**;
- 5) Wykaz potencjału technicznego – **Załącznik nr 10 do SIWZ**;
- 6) Wykaz prac powierzonych podwykonawcom – **Załącznik Nr 13 do SIWZ** – jeśli dotyczy;
- 7) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 2 do SIWZ**;
- 8) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – **Załącznik Nr 12 do SIWZ**;
- 9) W przypadku przynależności do grupy kapitałowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej;
- 10) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 11) Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że

uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

12) Dowód wniesienia wadium;

13) W przypadku korzystania z wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów – pisemne zobowiązanie innych podmiotów lub inny dokument wykazujący i potwierdzający, że wykonawca jest uprawniony do korzystania i będzie korzystał z zasobów tych podmiotów przy wykonywaniu zamówienia, stanowiącego przedmiot postępowania.

#### **ROZDZIAŁ XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. **Ofertę należy złożyć** w sekretariacie **Urzędu Gminy Sławno, ul. M. Curie – Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno** **w terminie do dnia 12 stycznia 2016 roku, do godz. 09.30.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w budynku Zamawiającego jak wyżej pokój nr 55 (Sala konferencyjna Rady Gminy) **dnia 12 stycznia 2016 r. o godz. 10.00.**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.
7. Informacje, o których mowa w pkt. 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty pod wskazany powyżej adres, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

#### **ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.**

1. Wykonawca powinien dokonać wyceny wszystkich elementów związanych z przedmiotem zamówienia opisanym w SIWZ z uwzględnieniem wszelkich kosztów, opłat i podatków zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z podatkiem VAT.
2. Ceny w ofercie muszą być podane do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceny w ofercie muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.

#### **ROZDZIAŁ XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

<b>Kryterium</b>	<b>Waga kryterium</b>
<b>Cena oferty</b>	<b>95 %</b>
<b>Termin płatności faktury</b>	<b>5 %</b>
<b>Łącznie</b>	<b>100 %</b>

1. Maksymalna liczba punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
2. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.

3. Przyznawanie liczby punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać wg następujących zasad:
- a) Cena oferty.  
Ocenie zostanie poddana cena brutto oferty obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa – podana w Formularzu oferty (stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ). Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:
- $$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 95 \text{ pkt.}$$
- b) Termin płatności faktury.  
Ocenie zostanie poddany termin płatności faktury. Zamawiający dokona stosownego obliczenia na podstawie wypełnionego Formularza oferty (stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ) i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy o terminie płatności faktury. Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:
- 1) termin płatności faktury wynoszący do 13 dni kalendarzowych – 0 punktów,
  - 2) termin płatności faktury wynoszący od 14 do 20 dni kalendarzowych – 1 punkt,
  - 3) termin płatności faktury wynoszący od 21 do 29 dni kalendarzowych – 3 punkty,
  - 4) termin płatności faktury wynoszący 30 i więcej dni kalendarzowych – 5 punktów.
4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny oferty. W przypadku ofert z taką samą liczbą punktów wybrana zostanie oferta z najniższą ceną.
5. Szczegółowe badanie i ocena ofert odbędzie się w części niejawnej.
6. Komisja Przetargowa sprawdzi czy oferta spełnia warunki i wymogi ustawy i SIWZ.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Na podstawie kryteriów oceny ofert Zamawiający będzie oceniał każdą spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i wybierze ofertę najkorzystniejszą.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą
  - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
10. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę Wykonawcy, którego ofertę wybrano, jego siedzibę i cenę oferty.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownego ich badania i oceny, chyba, że

zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

#### **ROZDZIAŁ XIX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 93 ustawy.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

#### **ROZDZIAŁ XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

#### **ROZDZIAŁ XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie, przed podpisaniem umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu przelewem na konto zamawiającego;
  - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych na formularzu lub w oparciu o formularz stanowiący **Załącznik Nr 3 do umowy**;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.



5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego. Informacje o numerze rachunku i tytule wpłaty zostaną podane po wyborze oferty najkorzystniejszej
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
7. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
8. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ XXII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w projekcie umowy **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, które zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:
  - 1) wprowadzanie istotnych zmian do przedmiotu zamówienia spowodowanych uwarunkowaniami formalno – prawnymi lub technicznymi, bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
  - 2) zmniejszenia zakresu realizacji prac – usług, w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej że:
    - a) wykonanie części zakresu prac nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub
    - b) wykonanie części zakresu prac nie jest możliwe, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy;
  - 3) zmiany kwoty i terminu wykonania umowy, w przypadku:
    - a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
    - b) wniesienia przez Zamawiającego istotnej zmiany, na podstawie której Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, przez co niemożliwe jest dotrzymanie terminu o którym mowa w umowie,
    - c) wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
    - d) wyrażenia zgody przez Zamawiającego na skrócenia terminu realizacji,
    - e) wystąpienia opóźnienia w uzyskiwaniu decyzji i uzgodnień wydawanych przez inne organy w stosunku do terminów przewidzianych ustawowo lub w stosunku do innych przepisów z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
    - f) w sytuacji opóźnienia przez Zamawiającego przekazania danych na podstawie, których Wykonawca wykonuje dokumentację.
  - 4) w zakresie zmiany wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zmniejszenia zakresu realizacji prac projektowych, zmiany stawki obowiązującego podatku od towarów i usług (VAT).

4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
  - 1) opis propozycji zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
  - 4) opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji i fakturowania oraz termin wykonania umowy.
5. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę – w takim przypadku koszty dodatkowe związane takimi zmianami ponosi Wykonawca.
6. Powyższe zmiany nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

#### **ROZDZIAŁ XXIII. INNE INFORMACJE.**

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **ROZDZIAŁ XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI (art. 179-183) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Pieczęć firmowa Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTY**

**Gmina Sławno**  
**ul. M. Curie – Skłodowskiej 9**  
**76-100 Sławno**

**OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące przetargu nieograniczonego pn.: „Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

		jednostka	ilość	cena jednostki zł/Mg	wartość netto/zł	VAT		wartość brutto/zł
						%	zł	
Odpady selektywnie zebrane	tworzywa sztuczne	Mg	50					
	opakowania szklane	Mg	130					
	papier i tektura	Mg	10					
Odpady wielkogabarytowe		Mg	20					
<b>RAZEM</b>								

**Słownie: cena brutto**.....

Termin płatności faktury: ..... dni.

**1. Oświadczamy, że:**

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 3) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oferta została złożona na ..... stronach.
4. Do oferty dołączono dokumenty wskazane w Rozdziale XV. pkt. 9 SIWZ) :
  - 1) .....,
  - 2) .....,
  - 3) .....,
  - 4) .....,
  - 5) .....,
  - 6) .....,
  - 7) .....,
  - 8) .....,
  - 9) .....,
  - 10) .....

..... dnia .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

## O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, pn.:

### **„Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych”**

1. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.).

Ponadto oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia publicznego oraz przyjmujemy je do realizacji bez zastrzeżeń.
2. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), nie wnosimy do niej uwag ani zastrzeżeń
3. Zapoznaliśmy się z formularzem projektu umowy (Załącznik nr 3 do SIWZ) i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
4. Zdobyliśmy wszelkich możliwych informacji w celu należytego przygotowania oferty, w tym określenia ceny naszej oferty.
5. Udzielimy wszelkich możliwych wyjaśnień dotyczących złożonej przez nas oferty.

.....  
Podpis wykonawcy

Miejscowość i data: .....

UMOWA NR ...../2016

zawarta w dniu ..... 2016 roku pomiędzy:

- **Gminą Sławno** z siedzibą przy ul. M. Curie - Skłodowskiej 9 w Sławnie (76-100), NIP: 499-052-36-66, reprezentowaną przez Wójta Gminy Sławno Ryszarda Stachowiaka, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

- .....  
prowadzącym działalność na podstawie wpisu do .....,  
NIP ....., zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,  
o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia, w rozdziale II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, (zwanej dalej „SIWZ”), która stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie zrealizowania 20% planowanego odbioru odpadów (wielkości wskazanych w załączniku nr 1 do SIWZ) bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przedłożenia Zamawiającemu (najpóźniej w terminie 2 dni od podpisania umowy) harmonogramu odbioru odpadów w celu zatwierdzenia, a następnie dostarczenia kserokopii harmonogramu mieszkańcom Gminy Sławno.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania terminów odbioru odpadów według zatwierdzonego harmonogramu.
3. W przypadku zmiany terminu odbioru odpadów Wykonawca powiadamia Zamawiającego oraz mieszkańców Gminy Sławno, o nowym terminie odbioru odpadów, co najmniej 7 dni przed terminem, który ulega zmianie, a w przypadku gdy nowy termin jest wcześniejszy – co najmniej 7 dni przed nowym terminem.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się:

1. zapewnić na swój koszt wszystkie materiały, worki z folii LDPE, żółty do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych – poj. 120l, grubość folii 35-40 mikronów; niebieski na odpady z papieru i tektury – poj. 120l, grubość folii 40-45 mikronów; zielony lub biały na odpady ze szkła – poj. 60l, grubość folii 55-80 mikronów oraz w pojemniki polietylenowe (PEHD) na tworzywa sztuczne i szkło we wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) miejscach.
2. kontrolować realizowanie przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia powiadomić o tym Zamawiającego, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni (powiadomienie powinno zawierać wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych oraz adres nieruchomości, z której odebrano odpady oraz dokumentację fotograficzną),
3. do użycia wyłącznie materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania,
4. zapewnić kompletne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt,
5. zapewnić ciągły nadzór nad pracownikami wykonującymi usługę,
6. ponosić odpowiedzialność za wykonanie usług tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób realizujących przedmiot umowy,

7. zapewnić na zamówienie Zamawiającego dodatkowe pojemniki lub kontenery do obsługi imprez okolicznościowych organizowanych przez Gminę Sławno lub jednostki podległe (rozliczenie wg jednostkowych cen złożonych w ofercie).

#### § 4

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz ofertą Wykonawcy, będzie miesięczne wynagrodzenie wyliczone w oparciu o faktycznie wykonane usługi, z wyszczególnieniem rodzaju odpadu oraz jego ilości.
2. Strony uzgodniły ryczałtową cenę jednostkową za odbiór, transport i zagospodarowanie następujących frakcji odpadów:
  - 1) tworzywa sztuczne:
    - a) cena jednostkowa – ..... zł/Mg,
    - b) cena netto – 50 Mg x ..... zł/Mg = ..... zł,
    - c) podatek VAT ..... % – ..... zł,
    - d) cena brutto – ..... zł,
  - 2) opakowania szklane:
    - a) cena jednostkowa – ..... zł/Mg,
    - b) cena netto – 130 Mg x ..... zł/Mg = ..... zł,
    - c) podatek VAT ..... % – ..... zł,
    - d) cena brutto – ..... zł,
  - 3) papier i tektura:
    - a) cena jednostkowa – ..... zł/Mg,
    - b) cena netto – 10 Mg x ..... zł/Mg = ..... zł,
    - c) podatek VAT ..... % – ..... zł,
    - d) cena brutto – ..... zł,
  - 4) odpady wielkogabarytowe:
    - a) cena jednostkowa – ..... zł/Mg,
    - b) cena netto – 20 Mg x ..... zł/Mg = ..... zł,
    - c) podatek VAT ..... % – ..... zł,
    - d) cena brutto – ..... zł,
  - 5) wartość całego zamówienia:
    - a) netto – ..... zł,
    - b) podatek VAT ..... % – ..... zł,
    - c) brutto – ..... zł,
    - d) słownie: .....
3. Ryczałtowe ceny jednostkowe netto wskazane w ust. 2 zawierają wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszej umowy i stanowią podstawę do rozliczenia.
4. Zmiana stawki podatku VAT wymaga zmiany umowy – stosuje się § 6 ust. 5 umowy.

#### § 5

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % kwoty brutto ustalonej w złożonej ofercie.
2. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, w dniu zawarcia umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 10 % kwoty zabezpieczenia.
4. Zamawiający wpłaca kwoty potrącone na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.

6. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, określone w ust. 1 wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

## § 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
  - 1) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy,
  - 2) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
  - 3) wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
  - 2) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem podpisania umowy,
  - 3) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
  - 4) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
3. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 6.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu zamawiający wraz z wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, które zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:
  - 1) wprowadzanie istotnych zmian do przedmiotu zamówienia spowodowanych uwarunkowaniami formalno – prawnymi lub technicznymi, bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
  - 2) zmniejszenia zakresu realizacji prac – usług, w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej że:
    - a) wykonanie części zakresu prac nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub
    - b) wykonanie części zakresu prac nie jest możliwe, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy;
  - 3) zmiany kwoty i terminu wykonania umowy, w przypadku:
    - a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
    - b) wniesienia przez Zamawiającego istotnej zmiany, na podstawie której Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, przez co niemożliwe jest dotrzymanie terminu o którym mowa w umowie,
    - c) wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
    - d) wyrażenia zgody przez Zamawiającego na skrócenia terminu realizacji,



- e) wystąpienia opóźnienia w uzyskiwaniu decyzji i uzgodnień wydawanych przez inne organy w stosunku do terminów przewidzianych ustawowo lub w stosunku do innych przepisów z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
  - f) w sytuacji opóźnienia przez Zamawiającego przekazania danych na podstawie, których Wykonawca wykonuje dokumentację.
- 4) w zakresie zmiany wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zmniejszenia zakresu realizacji prac projektowych, zmiany stawki obowiązującego podatku od towarów i usług (VAT).
6. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 5, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
    - 1) opis propozycji zmiany,
    - 2) uzasadnienie zmiany,
    - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
    - 4) opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji i fakturowania oraz termin wykonania umowy.
  7. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę – w takim przypadku koszty dodatkowe związane takimi zmianami ponosi Wykonawca.
  8. Powyższe zmiany nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
  9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od wykonania części zamówienia.
  10. W przypadku odstąpienia od wykonywania części zamówienia, wynagrodzenie ulega zmniejszeniu o wartość wynagrodzenia przewidzianego za wykonanie danej części zamówienia.

## § 7

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
  - 1) 0,05 % kwoty brutto ustalonej w ofercie za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Sławno;
  - 2) 10 % kwoty brutto określonej w ofercie za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 3) 5000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy udokumentowany fakt mieszania przez Wykonawcę odpadów selektywnie zebranych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi,
  - 4) 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy udokumentowany fakt nie poinformowania Zamawiającego o braku selektywnej zbiórki odpadów przez właścicieli nieruchomości.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt 1 Wykonawca wystawi fakturę na 100% wynagrodzenia umownego, a Zamawiający przedstawi pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie, w formie potrącenia.
3. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczone do potrącenia kary umowne, Wykonawca zobowiązuje się tę różnicę dopłacić w terminie 7 dni od doręczenia przez Zamawiającego oświadczenia o potrąceniu.
4. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 2 kwotę kary umownej Wykonawca zobowiązany jest przelać na rachunek bankowy Zamawiającego.

## § 8

Umowa zawarta została na okres od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2016 r.

## § 9

1. Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem następujących podwykonawców:

- 1) ..... - zakres: .....
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania zatrudnionych przez siebie Podwykonawców, w takim samym stopniu, jak za własne.

### **§ 10**

1. Wszystkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej wyrażonej w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Do rozpatrzenia i rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Integralną częścią umowy są następujące Załączniki:
  - 1) Załącznik Nr 1 – SIWZ wraz z załącznikami,
  - 2) Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy z załącznikami,
  - 3) Załącznik Nr 3 – Dokument zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## GWARANCJA BANKOWA / UBEZPIECZENIOWA NR .....

Bank/ Zakład

.....  
(nazwa banku/zakładu)

z siedzibą w ..... zwany dalej  
„Gwarantem”,  
działając na zlecenie .....

.....  
(nazwa, adres i NIP wnioskodawcy)

(zwanego dalej „Wykonawcą”), wyłonionego jako Wykonawca w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na .....  
..... prowadzonym przez Gminę Sławno z siedzibą przy ul. M. Curie - Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno, NIP 499-05236-66, (zwaną dalej Zamawiającym), niniejszym **oświadczam, iż dokona zapłaty za Wykonawcę** wszelkich jego zobowiązań pieniężnych wynikających z niewykonania lub z nienależytego wykonania umowy o realizację zamówienia, o którym wyżej mowa.

I. Gwarant zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze wezwanie, wszelkie zobowiązania pieniężne Wnioskodawcy (wraz z odsetkami za zwłokę) do kwoty: ..... PLN (słownie: .....  
..... złotych) powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy zawartej z Zamawiającym dnia ..... o numerze ..... na wykonanie .....

II. Zapłata z tytułu gwarancji nastąpi niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Gwaranta pierwszego pisemnego wezwania od Zamawiającego, z oświadczeniem, że Wykonawca nie wywiązał się ze swych zobowiązań. Zapłata nastąpi przelewem, na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu.

III. Wszelkie roszczenia Zamawiający musi zgłosić Gwarantowi w formie pisemnej do dnia wygaśnięcia gwarancji.

Wezwania i oświadczenia Zamawiającego dla osiągnięcia skuteczności muszą zostać przesłane Gwarantowi listem poleconym.

Wezwanie będzie skuteczne jeżeli w chwili jego nadania w placówce pocztowej operatora wyznaczonego nie upłynął jeszcze termin ważności udzielonej gwarancji.

IV. Gwarancja obowiązuje od dnia ..... i wygasa z dniem upływu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.

Gwarant zobowiązuje się także, iż na pisemny wniosek Wykonawcy, dokona przedłużenia ważności niniejszej gwarancji o okres jaki będzie niezbędny do dokonania ostatecznego, bezusterkowego odbioru wykonania przedmiotu umowy pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.

V. Po wygaśnięciu niniejszej gwarancji lub z chwilą, kiedy dłużej nie będzie potrzebna, Zamawiający dokona jej zwrotu Gwarantowi.

VI. Prawa Zamawiającego wynikające z niniejszej gwarancji nie podlegają cesji na rzecz osoby trzeciej.

VII. Niniejsza Gwarancja została sporządzona i będzie interpretowana zgodnie z prawem polskim.

Pieczęć urzędowa i podpisy osób działających w imieniu Gwaranta\*

....., dnia .....

(miejsowość)

\* Gwarancja musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Banku / Zakładu.

**Wykaz pojemników typu dzwon, o pojemności 1500 L na odpady selektywnie zbierane /tworzywa szt. i opakowania szklane/ i miejsc ich lokalizacji na terenie Gminy Sławno**

<b>Lp.</b>	<b>Miejsce ustawienia pojemników</b>	<b>Tworzywa sztuczne</b>	<b>Szkło</b>	<b>Zapewnia Wykonawca</b>
1	Bobrowice Szkoła Podstawowa	1	1	nie
2	Bobrowiczki świetlica	1	1	nie
3	Bobrowiczki boisko	1	1	nie
4	Boleszewo Przedszkole	1	1	nie
5	Boleszewo sklep	1	1	tak
6	Brzeście sala	1	1	tak
7	Gwiazdowo Przedszkole	1	1	nie
8	Gwiazdowo wieś	1	1	tak
9	Janiewice sklep	1	1	tak
10	Janiewice świetlica	1	1	nie
11	Kwasowo obok sklepu GS	1	1	tak
12	Łętowo jezioro (od 1.06.2016 do 30.09.2016 r)	1	1	tak
13	Łętowo – osiedle domów letniskowych OSIR	1	1	nie
14	Łętowo – plac zabaw	1	1	nie
15	Noskowo świetlica	1	1	nie
16	Pomiłowo świetlica	1	1	tak
17	Radosław sklep GS	1	1	tak
18	Rzyszcze obok sklepu	1	1	nie
		1	-	tak
19	Sławsko Szkoła Podstawowa	1	1	nie
20	Sławsko świetlica	1	-	tak
		-	1	nie
21	Sławsko za sklepem GS	1	1	tak
22	Smardzewo świetlica	1	1	nie
23	Smardzewo sklep GS	1	1	tak
24	Stary Kraków remiza OSP	1	1	nie
25	Stary Kraków obok sklepu GS	1	1	tak
26	Tychowo świetlica	1	1	tak
27	Warszkowo obok sklepu	1	1	nie
		1	-	tak
28	Warszkowo świetlica	1	1	nie
29	Warszkowo Szkoła Podstawowa	1	1	nie
30	Wrześnica Szkoła	1	1	nie
31	Wrześnica boisko	1	1	nie
32	Żukowo Szkoła Podstawowa	1	1	nie
	<b>RAZEM</b>	<b>34</b>	<b>32</b>	

**Wykaz nieruchomości wielolokalowych wyposażonych w pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów (Wykonawca zaopatrzy wskazane nieruchomości w pojemniki na tworzywa sztuczne i opakowania szklane)**

Miejscowość	Nr nieruchomości	Ilość lokali	Ilość pojemników		Zapewnia Wykonawca
			tworzywa sztuczne	szkło	
<b>Boleszewo</b>	14 a	8	1	1	nie
	14 b	4			
<b>Kwasowo</b>	1	13	1	1	nie
	1 a	8			
	5 a	4	1	1	tak
	5 b	4			
	49	4	1	2	nie
	50	4			
	51	4			
	52	4			
	53	5	1	1	nie
	54	5			
	55	5	-	1	nie
	56	5	1	-	tak
<b>Noskowo</b>	24 a	12	1	1	nie
	24 b	12	1	1	nie
<b>Rzyszczewo</b>	37	18	1	1	tak
	40	10	1	1	nie
	44	4	1	1	tak
<b>Smardzewo</b>	37	4	1	1	tak
	47	4			
	48	4			
	43	8	1	1	nie
44	8				
<b>Stary Kraków</b>	38	8	1	1	tak
<b>Warszkowo</b>	33	8	1	1	nie
	146 a	13	1	1	tak
	146 b	12	1	1	nie
	146 c	8	1	1	nie
<b>Wrześnica</b>	95	12	1	1	tak
	68	5	1	1	nie
<b>Tychowo</b>	12 a	8	1	1	tak
	13	4			
	14	4			
	48	5	1	1	tak
	49	5			
	50	5			
	51	5			
			1	-	nie

## Załącznik nr 6 do SIWZ

## Nieruchomości zamieszkałe z których będą odbierane odpady komunalne w sposób selektywny

Bobrowice: 1, 1a, 1b, 2, 3, 4, 5,6, 7, 8, 9,10, 11, 11a, 12, 12/1,13,13/1,13/2,13/3,15, 16, 17, 18, 18/2, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 25a, 27, 28, 29, 31, 32, 33, 34, 34/1,34a, 35/1,35/2,35/3,35/4, 36, 36/1,37, 38, 39, 40, 40a, 40b, 41,41/1, 41a/1, 41a/2, 41b, 42, 44, 45, 47, 49, 50
Bobrowiczki: 1, 1d, 1e, 1f, 1h, 2, 2a, 3, 3a, 4, 5a, 6, 6/1,6a,7, 8, 8a, 8b, 8c, 9, 10, 11, 11/1,11a, 11b, 12, 13, 14, 15, 16a, 16b,16b/1,16c, 17, 18, 19, 20, 21, 21a,21b, 22, 22a, 22b, 23, 23a, 24, 24a, 24b, 24c, 25, 26, 26a, 26b, 26d, 26f, 26f/1,26g,26g/1, 26h, 26j, 27, 28, 28b, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35,35/1, 36, 36/1,37, 38, 39, 40, 42, 43, 44, 44/1,45, 47/1, 47, 48/1,48, 48a, 49, 49a, 50, 51, 51a, 52, 52a, 52a/1,53, 55, 56, 56a, 56b, 56c, 56d, 57, 57a, 57b, 58, 58A, 58B
Boleszewo: 1, 2a, 3, 3a, 5a,6, 7, 7/1,8, 8a, 9, 10, 11/1, 11/2, 13/1, 13/2, 14/1, 14/2, 15, 16/1, 16/2, 17, 18, 18/1,19/1, 19/2, 20, 21, 22, 22a, 23, 24, 25, 25a, 26, 28, 28a, 30, 31, 32, 32/1,33, 33a, 35, 36, 37, 38, 38a, 39, 39a, 40, 40a, 41, 42, 43, 44, 44/1,44a,44a/1,45, 45a, 46, 47, 48, 49, 49a, 50, 51, 52, 53A,54, 55a, 58, 59, 59/1,60, 60a, 61a, 62, 62/1,63, 63a, 63b, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73
Borzyszkowo: 1/1,1/2,2/1,2/2,3
Brzeście: 2, 3, 4, 4a,5,5/1,5/2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 35a, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43,43a, 44
Chomic: 1, 2/1,2/2, 2/4, 2/5, 3
Grzybno: 1/2, 2/1, 2/2, 2/3, 2/4
Gwiazdowo: 1, 1a, 2, 3,3a, 4, 4a, 5, 5/2, 6, 7, 8, 9,10, 11, 12, 12/1,13,13/1, 13a, 14, 15, 16, 16a, 17, 18, 18a, 19, 20, 20a, 21, 22, 23, 24, 24a, 24b, 24/1,25, 26, 27, 28, 28/1,29, 30, 31, 32, 33, 34, 34a, 35, 36, 37, 37a, 38, 38/1,39, 39a, 40, 41, 42, 43, 44, 44a,45, 46, 47, 48, 48/1,49, 49a, 50, 51, 52, 52b, 53, 54, 55, 56
Gwiazdówko: 2, 3, 4, 5, 6/1, 6/2, 7
Janiewice: 1, 2, 3, 4, 5, 5a,5b,6, 7, 8, 9, 10, 10a, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 29a,31, 32, 34, 35, 37, 38, 39, 40, 43, 44, 45, 46, 48, 49, 50,50/1, 51, 52, 53/1, 53/2, 53/3, 53/1A,54, 55, 56, 57, 57a, 58, 58a, 58a/1,59, 60, 61, 62,62/1, 63, 63a, 64, 65, 65a, 65b, 66, 67, 68, 69, 70, 72, 72a, 74, 75, 77, 78, 79, 80, 81,81/1, 81/2, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 102/1,104, 105, 106,107, 113, 115, 116, 118,
Kwasowo: 2/1, 3, 4/1, 4/2, 4a, 5,6/1, 6/2, 10, 11, 12, 12a, 13, 13a, 14, 15, 16, 18, 19, 19a, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28,29, 30, 31, 32, 32a, 33,33a, 34, 34a,35, 35a, 35e, 36, 37b, 39, 40a, 41,42, 45/1, 45/2, 46, 47, 48, 57/1, 57/2,58
Łętowo: 1, 1a/1,1a/2,2, 1b,1c,2,2a, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 11a, 12, 13, 14, 15, 16, 16/1,17, 18, 18/1,19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 28a, 29, 30, 31a, 31b, 32, 32/1,33, 33/2,33a,34, 35, 35/1,36, 37, 37a, 38, 39, 39/1, 40, 40/1,41, 42, 43, 43a, 44, 45, 48, 49, 50, 51, 53
Noskowo: 1/1, 3a, 3/1, 3/2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 10a, 10b, 11/1, 11/2, 12, 13a, 13a/2, 14/1, 14/2, 15/1, 15/2, 15/3, 15/4,15/1a,16, 16a, 17, 18/1, 18/2, 19, 20, 21/1, 21/2, 22/1, 22/2, 23,24/1, 24/2, 25, 26, 27, 28, 29, 29a, 29/1, 29/2, 30/1,30/2,30/3,30/4,31, 32/1, 32/2, 35, 35a, 35b, 36, 37a, 37b, 38, 38a, 39, 40, 40a,41/1, 41/2, 41/3,42/1,42/2, 43, 44, 45/1, 45/2, 46/2, 47, 47/1, 47/2, 48, 49, 49a,50, 50a, 51, 52, 53, 54, 54/1,54a, 55, 56, 57, 59, 60, 61, 62
Pątnowo: 1/2,,2/2,3
Pomiłowo: 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 11a,12, 13, 14, 15, 15a,16, 17, 18, 19a,20, 21/2, 21/3, 22, 22a, 22b, 24, 25, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 33a, 34,35, 37, 38,
Przemysławiec: 2, 3, 4, 5
Radosław: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16a, 16, 17, 17/1,17a, 18, 19, 19a, 20, 21, 22, 22/1,23, 24, 25, 26, 26a, 27, 27/1,28, 29, 30, 31, 32, 33, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 52/1,53, 53/1,54
Rzyszczewo: 1, 1/1,2, 3, 6, 6a, 7, 7/1,8, 8/1,9, 9/1,9/2,10, 11, 12, 13, 15a, 16, 16b, 17, 17/2, 18, 19, 19a, 20/1, 20/2, 21/1, 21/2, 23, 23/1, 24, 24/1, 25, 25/1,25/2, 26/1, 26/2, 27, 27a, 29, 29b,31/1, 31/2, 31/3, 33/1, 33/2, 35, 35a,35/1, 35/2, 36, 38,
Rzyszczewko: 3, 3a, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

Sławsko: 1, 1a, 1c, 1d, 2, 2a, 2b, 2c, 3, 3a, 3d, 3d, 3d/2, 3e, 3/1, 3e/1, 3e/2, 4, 4/1, 4/2, 5, 5/1, 6, 7, 8, 9, 9a, 10, 12, 12/1, 12/2, 13, 13a, 14, 14a, 15, 15/1, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 23, 23a, 24, 25, 25/1, 25/325/4, 26, 26a, 26b, 27, 27/1, 28, 29, 30, 30/1, 31, 32, 32/1, 33, 34, 35, 36, 36/1, 37, 38, 38/1, 39, 40, 40/1, 41, 41/1, 41/2, 42, 43, 44, 45, 45/1, 46, 47, 48, 49, 49/1, 50, 51, 52, 53, 54, 54/1, 55, 56, 56a, 56a/1, 56/2, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 63/1, 64, 65, 65a, 66, 66/1, 67, 67/2, 68, 68a, 69, 69/1, 69a, 69b, 69c, 69d, 69e, 70, 71, 72, 73, 73a, 74, 75, 75a, 76, 76a, 77, 78, 78/1, 78/1, 79, 79/1, 80, 81, 80/1, 82, 83, 84, 84/1, 84, 85, 86, 88, 89, 90, 91, 91a, 92/1, 92/2, 93, 94, 94a, 94b, 95a, 95a/1, 95a/2, 95b/1, 95b/2, 97b, 97c, 98, 98a, 98b, 98c, 99, 99a, 100, 100/1, 101, 102, 102a, 103, 104, 104a, 105, 106, 107, 107a, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 114/1, 115, 115/2, 115a, 116, 117, 118, 119, 119/1, 119/2, 119/3, 120, 121, 122, 122/1, 122/2, 122/3, 123, 124, 126, 127a, 127b, 127c, 128a, 129, 130, 131, 132, 135, 136, 137, 140, 143, 144, 145
Smardzewo: 1, 2, 3, 4, 4a, 5, 6, 7, 8, 8a, 9, 9a, 10, 11/1, 11/2, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 18a, 19, 20, 21, 22, 22a, 23, 23/1, 24, 25, 26, 27, 28/1, 28/2, 28/1a, 29/1, 29/2, 30/1, 30/2, 31, 31/1, 33/1, 33/2, 36a, 36a/1, 36b, 39/1, 40, 40a, 40/1, 40/1a, 40/2, 40/2a, 41/1, 41/2, 42/1, 42/2, 46/1,
Stary Kraków: 1, 1/1, 1/2, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 8/1, 9, 18/1, 18/2, 19, 20, 20/1, 21, 21/1, 22, 22/1, 22/2, 22/3, 24, 23, 25, 26, 27, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 39, 40, 41, 43, 44
Tokary: 3, 3a, 5, 6, 7, 7a, 8, 9, 10, 11/2, 11/3, 12, 13, 14, 15, 15/1, 16, 17, 18, 19
Tychowo: 4/1, 4/2, 5/1, 5/2, 6/1, 6/2, 7, 8, 9a, 10/2, 15/1, 15/2, 16, 18, 19/1, 19/2, 20, 21, 22/1, 22/2, 26, 27/1, 27/2, 28, 29, 29/1, 30, 32/1, 32/2, 32c, 34/2, 35/1, 35/2, 36, 40, 41/1, 41/1a, 41/2, 42/1, 42/2, 47/1, 47/2,
Warginie: 1, 2, 4, 5,
Warszkowo: 13, 13a, 14, 14a, 15, 15a, 16, 17, 18, 18a, 19, 20, 20a, 20b, 20b/1, 21, 22, 23a, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 34a, 34b, 35, 35a, 36, 36a, 37, 39, 39/1, 39a, 40, 40/1, 41, 42, 43, 44, 44a, 45, 45/1, 46, 47, 49, 49a, 50, 51, 52, 52a, 53, 54, 54a, 55, 55a, 56, 57, 57a, 57b, 57c, 58, 58a, 59, 60, 61, 62, 62a, 63, 64, 65, 65a, 66, 67, 69, 70, 71, 72, 73, 74/1, 74/2, 75, 76, 77, 78, 78a, 78b, 78c, 79, 80, 81, 81a, 82, 83, 83/1, 83a, 84, 85, 86, 86a, 87, 88, 89, 90, 90/1, 90/2, 90/3, 91, 92, 93/1, 93/2, 93/3, 93/4, 94, 94a, 95, 95a, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 107a, 108, 109, 109a, 109/1, 110, 111, 111a, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 117a/1, 117a/2, 118, 119, 120, 121, 121/1, 122, 123, 124, 125, 125/1, 126, 127, 127a, 128, 128/1, 128/2, 129, 130, 131, 132, 133, 135, 135a, 135c, 135d, 136, 136a, 136b, 137, 138, 139, 139a, 140, 141, 142, 143, 144, 144a, 144a/1, 144b, 144c, 144d, 144e, 145, 145/1, 145a, 146, 147, 147a, 147b, 147c, 148, 148a, 148b, 148c, 149, 149/1, 150, 150a, 150b, 150c, 150d, 150e, 150f, 150g, 151, 151a, 151b, 151c, 151d, 151e, 152, 152a, 152b, 153, 154, 155, 156, 156/1, 157, 158, 159, 159a, 159b, 160, 161, 162, 162a, 163a, 165, 166, 167, 168, 169, 169a, 170, 170a, 171a, 171b, 172, 172a, 173, 176, 177, 178, 179, 179/1, 180, 181, 182, 183, 184, 186, 187, 189, 190, 191, 191a, 192, 193, 194, 194a, 195
Warszkówko: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 6/1, 6a, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 14a, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26a, 27, 27a, 27b, 28, 29, 30, 31, 33, 33/1, 34, 35, 35/1, 36, 37, 37/1, 37/2, 37a, 38, 38a, 39, 44
Wrześnica: 1, 2, 2a, 2b, 2c, 3, 3/1, 3a, 5, 7, 7a, 8, 9, 9a, 10, 10a, 11, 11a, 12, 12a, 13, 14, 14/1, 15, 16, 18, 18a, 19a, 20, 21, 22, 23, 25, 25, 26, 26a, 26b, 27, 27a, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 34a, 34a/2, 34c, 34e, 34g, 34N, 35, 35a, 35b, 35c, 35d, 35e, 35f, 35f/1, 35g, 35h, 35i, 36, 36g, 37, 38, 39, 40, 41, 44, 44a, 45, 46, 46b, 47, 48, 49, 49/1, 49/2, 50, 51, 52, 52/1, 54, 55, 56, 56/1, 57, 58, 59, 59a, 60, 61, 61a, 62, 62a, 63, 64, 65, 66, 67, 69, 69a, 70, 71, 72, 72a, 73, 73a, 74, 74a, 75, 76, 78, 79, 80, 81, 81a, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 89a, 89c, 90, 90/1, 91, 91a, 91b, 91f, 92, 92a, 92b, 92c, 93, 93a, 93b, 93c, 93d, 94, 96/1, 96/2, 97, 98, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 109a, 109b, 110, 112, 112/1, 113, 114, 114/1, 115, 116, 117, 118, 118/1, 119, 121, 123, 123/1, 123/2, 124, 124/1, 124a, 125, 126, 126b, 127, 128/1, 128/2, 129, 129/1, 130, 130/1, 131
Żabno: 1, 2, 3, 4, 4a, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15
Żukowo: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 10a/2, 10a/4, 10c/4, 11, 12, 13, 16, 17, 17a/1, 17a/2, 17a/3, 18, 21, 21/1, 23, 25, 27, 28, 29, 31, 32, 32a, 32/3, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 42, 42/1, 42a, 42b, 43, 44, 45, 47, 48, 49a, 50, 51, 51/1, 52, 53, 54, 56, 57, 58, 58a, 59, 60, 61, 61a, 63, 63/1, 64, 65/1, 66, 66a, 67, 67/1, 67/2, 67a, 68/1, 69, 69a, 69b, 70, 71, 72, 73, 74, 75



## Nieruchomości niezamieszkałe, na których powstają odpady komunalne

Miejscowość	Nr nieruchomości	Nazwa	Selektywna zbiórka W- worek P-pojemnik
<b>Bobrowice</b>	23	Szkoła Podstawowa	<b>P</b>
<b>Bobrowiczki</b>	6a	Firma produkcyjno-usługowo-handlowa	<b>W</b>
<b>Boleszewo</b>	61	Przedszkole, biblioteka	<b>P</b>
<b>Gwiazdowo</b>	43	Przedszkole	<b>P</b>
<b>Kwasowo</b>	6/1	Sklep spożywczo-chemiczny	<b>W</b>
<b>Łętowo</b>	37A	OPTIWOOD	<b>W</b>
<b>Radosław</b>	Dz. 204/2	Auto-Hopas	<b>W</b>
<b>Rzyszczewo</b>	29A	Dworek Golikowo	<b>W</b>
<b>Sławsko</b>	97a	Zespół Szkół	<b>P</b>
<b>Sławsko</b>	97b	Przedszkole	<b>P</b>
<b>Stary Kraków</b>	37	Sklep spożywczo-przemysłowy	<b>W</b>
<b>Warszkowo</b>	33a	Szkoła Podstawowa	<b>P</b>
<b>Warszkowo</b>	18A	PPHU Komplex	<b>W</b>
<b>Warszkowo</b>	55	Mini ośrodek hipoterapii Jaś	<b>W</b>
<b>Warszkowo</b>	135D	Auto-naprawa pojazdów	<b>W</b>
<b>Warszkowo</b>	172	Der-max	<b>W</b>
<b>Wrześnica</b>	19a	Zespół Szkół	<b>P</b>
<b>Wrześnica</b>	111	Przedszkole, świetlica	<b>P</b>
<b>Wrześnica</b>	34c	Firma usługowa	<b>W</b>
<b>Wrześnica</b>	34E	Gabinet stomatologiczny	<b>W</b>
<b>Żukowo</b>	65	Szkoła Podstawowa	<b>P</b>
<b>Żukowo</b>	32a	Punkt handlu rolnego	<b>W</b>

**Domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe przez część roku**

<b>Miejscowość</b>	<b>Nr działki/ ilość domków</b>	<b>Selektywna zbiórka odpadów</b>
Łętowo	30 domków let.	Pojemniki
	178/7	worek
	449	worek
	452	worek

## Mapa Gminy Sławno



**WYKAZ POTENCJAŁU TECHNICZNEGO****w postępowaniu o udziale zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych”**

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu opisanego w niniejszym przetargu dot. dysponowania potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania niniejszego zamówienia przedstawiam wykaz:

Lp.	Jednostki sprzętowe	Liczba jednostek	Oświadczenie czy Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania niniejszego zamówienia czy też będzie dysponował wykazanim potencjałem technicznym wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami <sup>1</sup>
1	2	3	4

Jednocześnie oświadczam, iż wymienione powyżej pojazdy posiadają aktualne badania techniczne oraz ubezpieczenie OC.

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy  
(lub pieczęć firmowa)

.....  
Imienna pieczęć i podpis  
(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)

.....dn. .... r.

## WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG

**dot. odbioru i transportu odpadów komunalnych**  
**w postępowaniu o udziale zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na**  
**„Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych”**

W celu potwierdzenia spełnienia opisanego w niniejszym postępowaniu warunku udziału w postępowaniu dot. wiedzy i doświadczenia oświadczam, iż wykonałem następujące usługi **dot. odbiór i transportu odpadów komunalnych.**

Lp.	Miejsce i zakres wykonywanych usług	Nazwa i adres odbiorcy dla którego wykonano usługi	Wartość brutto Wykonanych usług w zł	Data wykonania usług		Nazwa i adres Wykonawcy usługi
				od	do	
1	2	3	4	5	6	7

.....  
 Nazwa i adres Wykonawcy  
 (lub pieczęć firmowa)

.....  
 Imienna pieczęć i podpis  
 (osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)

.....dn. .... r.

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

## O Ś W I A D C Z E N I E

**o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych” przedkładam/my informację o:

1) przynależności do grupy kapitałowej:\*

.....  
.....

2) braku przynależności do grupy kapitałowej\*

.....  
(podpis osób/y uprawnionych/ej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....dnia ..... r.

\* niepotrzebne skreślić

**Uwaga!** W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca obligatoryjnie zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz podmiotów należących do grupy kapitałowej do której przynależy.

## WYKAZ PRAC POWIERZONYCH PODWYKONAWCOM

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu ..... Numer fax .....

Lp.	Opis i zakres prac przewidzianych do realizacji przez podwykonawców

....., dn. ....

.....  
Podpis osób uprawnionych do  
składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

**UCHWAŁA NR XIII/105/2015  
RADY GMINY SŁAWNO**

z dnia 16 października 2015 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, 1593, z 2015 r. poz. 87, 122, 1045, 1269), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sławnie,

**Rada Gminy Sławno uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, bezpośrednio z nieruchomości odbierane są następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) zmieszane odpady komunalne,
- 2) selektywnie zebrane odpady komunalne:
  - a) papier i tektura,
  - b) tworzywa sztuczne,
  - c) szkło i metale,
- d) odpady wielkogabarytowe – wyłącznie z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

2. Zbieranie pozostałych frakcji odpadów komunalnych odbywa się na zasadach określonych w § 9 oraz w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławno.

§ 2. 1. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej, domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, zobowiązany jest zapewnić odpowiednie pojemniki na zmieszane odpady komunalne w liczbie dostosowanej do ilości odpadów wytwarzanych na nieruchomości, wynikającej z danych zawartych przez właściciela w deklaracji o wysokości opłaty.

2. Utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym jest obowiązkiem właściciela nieruchomości.

3. Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zapewnia worki służące do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych następujących frakcji: papier i tektura, tworzywa sztuczne, szkło i metal. Kolory worków odpowiadają poszczególnym frakcjom odpadów. Pojemność worków wynosi od 60 do 120 l. Ilość wymienionych worków wynika z ilości odebranych, zapełnionych worków z terenu nieruchomości.

§ 3. Ustala się, że z nieruchomości zamieszkałych należy odebrać każdą zebraną ilość odpadów komunalnych, wskazanych w §1 ust. 1.

§ 4. Ustala się, że z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, należy odebrać odpady wskazane w §1 ust. 1, w ilości wynikającej ze złożonej przez właściciela nieruchomości deklaracji.

§ 5. 1. Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych odbywa się z następującą częstotliwością:

- 1) odpady zmieszane:
  - a) w okresie od 1 września do 30 kwietnia nie rzadziej niż raz na miesiąc,
  - b) w okresie od 1 maja do 31 sierpnia nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
  - c) w budynkach wielorodzinnych (co najmniej 8 lokali) nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- 2) odpady zbierane w sposób selektywny:
  - a) szkło i metal, papier i tektura, tworzywa sztuczne – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
  - b) odpady wielkogabarytowe – nie rzadziej niż raz na kwartał,

2. Odpady zielone należy kompostować na terenie nieruchomości lub przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.



3. Opakowania wielomateriałowe należy przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

**§ 6.** Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych odbywa się z następującą częstotliwością:

- 1) odpady zmieszane z terenu nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.
- 2) odpady zebrane selektywnie z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - nie rzadziej niż raz na miesiąc.

**§ 7.** Odbieranie odpadów komunalnych z domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:

- 1) odpady zmieszane nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od 1 do 30 kwietnia i od 1 września do 31 października oraz nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 maja do 31 sierpnia,
- 2) odpady zebrane selektywnie - nie rzadziej niż raz na miesiąc.

**§ 8.** Harmonogram odbioru odpadów komunalnych jest zamieszczany na stronie internetowej Gminy Sławno oraz dostępny w Urzędzie Gminy Sławno.

**§ 9.** Odpady zebrane selektywnie, niewymienione w §1 ust. 1, właściciele nieruchomości zamieszkałych przekazują w następujący sposób:

- 1) przeterminowane leki do punktów zbiórki zlokalizowanych na terenie aptek i placówek służby zdrowia lub do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierany będzie z częstotliwością 2 razy w roku, w poszczególnych sołectwach oraz na bieżąco w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- 3) zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe do punktów zbiórki zlokalizowanych na terenie placówek oświaty oraz na bieżąco w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- 4) odpady budowlane i rozbiórkowe do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ilości do 2 m<sup>3</sup>/gospodarstwo domowe/rok,
- 5) zużyte opony samochodowe do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

**§ 10.** Ustala się, iż właściciele nieruchomości niezamieszkałych, domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, mogą nieodpłatnie przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych następujące frakcje odpadów: papier i tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, szkło i metal, odpady zielone.

**§ 11. 1.** Transport odpadów do punktu selektywnego zbierania odpadów mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

2. Informację o lokalizacji oraz godzinach otwarcia punktu selektywnej zbiórki odpadów Gmina Sławno podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Sławno oraz w Urzędzie Gminy Sławno.

3. Operator punktu selektywnej zbiórki odpadów może odmówić przyjęcia odpadów z nieruchomości zamieszkałych, jeżeli ich rodzaj i ilość wskazują na to, że pochodzą one z działalności gospodarczej.

**§ 12. 1.** Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne odbiera wyłącznie te odpady, które są umieszczone w pojemnikach i workach, o których mowa w § 2.

2. W dniu odbierania odpadów komunalnych należy zapewnić łatwy dostęp do pojemników i worków dla pracowników podmiotu odbierającego odpady komunalne.

**§ 13.** Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Referatu Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Sławno, ul. Marii Curie-Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno:

- 1) pisemnie,
- 2) osobiście lub telefonicznie pod nr 59-810-67-04 lub 59-810-67-03, w dniach pracy Urzędu Gminy Sławno,
- 3) elektronicznie na adres poczty email: odpady@gminaslawno.pl

**§ 14.** Odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości w ramach gminnego systemu gospodarki odpadami przekazywane są uprawnionym podmiotom w celu poddania procesom odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

**§ 15.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.

**§ 16.** Tracą moc:

- 1) uchwała nr XXIV/224/2012 Rady Gminy Sławno z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę, w szczególności ilość odpadów komunalnych, częstotliwość i sposób świadczenia usług,
- 2) uchwała nr XXIX/267/2013 Rady Gminy Sławno z dnia 19 kwietnia 2013 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/224/2012 Rady Gminy Sławno z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę, w szczególności ilości odpadów komunalnych, częstotliwości i sposobu świadczenia usług.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 r.