

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ŚWIADCZENIE USŁUG
W ZAKRESIE ODBIORU, TRANSPORTU I ZAGOSPODAROWANIA
SELEKTYWNE ZEBRANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH**

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Sławno, ul. M. C. Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno, woj. zachodniopomorskie, tel. 059 8106229, faks 059 8107526.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.gminaslawno.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór transport oraz zagospodarowanie odpadów zbieranych w sposób selektywny z nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz terenów gminnych. Ilość odpadów zbieranych w sposób selektywny: 1. tworzywa sztuczne - 50 Mg, 2. opakowania szklane - 130 Mg, 3. papier i tektura - 10 Mg, 4. odpady wielkogabarytowe - 20 Mg. Zadanie 1 Zadanie obejmuje odbiór, transport oraz zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne. 1. Wykaz miejscowości z których będą odbierane odpady segregowane: Bobrowice, Bobrowiczki, Boleszewo, Borzyszkowo, Brzeście, Chomic, Grzybno, Gwiazdowo, Gwiazdówko, Janiewice, Kwasowo, Lętowo, Noskowo, Pątnowo, Pomilowo, Przemysławiec, Radosław, Rzyszczewko, Rzyszczewo, Sławsko, Smardzewo, Stary Kraków, Tokary, Tychowo, Warginie, Warszkowo, Warszkówko, Wrześnica, Żabno, Żukowo. Obszar wskazany na mapie stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ. 2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru całej ilości selektywnie zebranych odpadów komunalnych, przekazanych przez właścicieli nieruchomości. Szacunkową lokalizację nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne zawiera: - załącznik nr 6 do SIWZ (nieruchomości mieszkalne), - załącznik nr 7 do SIWZ (nieruchomości niezamieszkałe), - załącznik nr 8 do SIWZ (nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe). Ilość gospodarstw z zadeklarowaną selektywną zbiórką odpadów: 1756 Ilość mieszkańców z zadeklarowaną w systemie workowym selektywną zbiórką odpadów: 6215 Ilość nieruchomości niezamieszkałych z zadeklarowaną w systemie workowym selektywną zbiórką: 13 Ilość domków letniskowych z zadeklarowaną w systemie workowym zbiórką odpadów komunalnych: 3 3. Warunki odbioru odpadów - odpady komunalne selektywnie zbierane u źródła: 3.1. Kody odpadów 15 01 01 - opakowania z tektury i papieru 15 01 02 - opakowania z tworzyw sztucznych 15 01 07 - opakowania ze szkła 20 01 01 - papier i tektura 20 01 39 - tworzywa sztuczne 3.2. System odbioru odpadów selektywnie zebranych z nieruchomości zamieszkałych. 3.2.1. Zabudowa jednorodzinna -system workowy. Worki zapewnia na własny koszt Wykonawca. Rodzaje worków: - worek żółty do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych - 120 l, grubość folii 35-40 mikronów, - worek niebieski na odpady z papieru i tektury - 120 l, grubość folii 40-45 mikronów, - worek zielony lub biały na odpady ze szkła - 60 l, grubość folii 55-80 mikronów. 3.2.2. Zabudowa wielorodzinna: system pojemnikowy i workowy. Wykaz nieruchomości wielolokalowych zamieszkałych z których będą odbierane odpady selektywnie zbierane w systemie pojemnikowym zawarte w załączniku 5 do SIWZ. Wykonawca zapewni pojemniki na odpady /szkło, tworzywa sztuczne/ wg zestawienia stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ. Pozostałe nieruchomości wielolokalowe Wykonawca zaopatrywał będzie w worki na odpady na własny koszt. Ilość pojemników zapewnianych przez Wykonawcę: 12 pojemników na tworzywa sztuczne, 10 pojemników na szkło. 3.2.3. Częstotliwość odbioru odpadów selektywnie zebranych z nieruchomości zamieszkałych - tworzywa sztuczne (pojemniki i worki) - raz na miesiąc, - szkło (pojemniki i worki) - raz na miesiąc, - papier i tektura (worki) - raz na miesiąc. Zadanie 2 Zadanie obejmuje odbiór, transport oraz zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny z pojemników usytuowanych na nieruchomościach niezamieszkałych /szkoły, świetlice, place, itp./ oraz terenach będących własnością Gminy Sławno 1. Kody odpadów 15 01 02 - opakowania z tworzyw sztucznych 15 01 07 - opakowania ze szkła 20 01 39 - tworzywa sztuczne 2. System odbioru odpadów 2.1. Odpady odbierane będą w systemie pojemnikowym z 19 miejscowości (32 punkty) - 32 pojemniki na opakowania ze szkła, 34 pojemniki na opakowania z tworzywa sztuczne. 2.2. Wykonawca zapewni część pojemników na odpady /szkło, tworzywa sztuczne/ wg

zestawienia stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ Wykaz pojemników i miejsca ich lokalizacji na terenie Gminy Sławno stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Ilość pojemników zapewnianych przez Wykonawcę: 15 pojemników na tworzywa sztuczne, 12 pojemników na szkło 2.3. Częstotliwość odbioru odpadów: - tworzywa sztuczne - 1 raz na miesiąc; - opakowania szklane - 1 raz na 1 miesiąc 3. System odbioru odpadów selektywnie zbieranych z nieruchomości niezamieszkałych pojemnikowy i workowy Rodzaje worków: - worek żółty do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych - 120 l, grubość folii 35-40 mikronów, - worek niebieski na odpady z papieru i tektury - 120l, grubość folii 40-45 mikronów, - worek zielony lub biały na odpady ze szkła - 60 l, grubość folii 55-80 mikronów. Worki na odpady selektywnie zbierane zapewnia Wykonawca. 4. Częstotliwość odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałych: a) tworzywa sztuczne (worki) - raz na miesiąc, b) szkło (worki) - raz na miesiąc, c) papier i tektura (worki) - raz na miesiąc. W przypadku domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe odbiór odpadów komunalnych selektywnie zebranych odbywa się w okresie od 1 kwietnia do 31 października. Zadanie 3 Zadanie obejmuje odbiór, transport oraz zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych. 1.1. Kod odpadu 20 03 07 - odpady wielkogabarytowe. 1.2. Sposób zbierania odpadów. Odpady wielkogabarytowe odbierane będą bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych, w terminach ustalonych przez Wykonawcę po uprzednim zgłoszeniu przez Właściciela nieruchomości. 1.3. Częstotliwość odbioru odpadów: Odpady wielkogabarytowe - raz na kwartał. Obowiązki Wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia: 1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości od których odbierane są odpady komunalne w sposób selektywny worki na tworzywa sztuczne, papier i tekturę oraz na opakowania szklane. Worki należy dostarczyć do 5 lutego 2016 roku, następnie w dniu odbioru worków z odpadami. Worki na tworzywa sztuczne, papier i tekturę, szkło, Wykonawca zobowiązany jest dostarczać raz na miesiąc. Worki zostaną oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadach, nazwą, adresem oraz numerem telefonu Wykonawcy. Worki należy przekazać właścicielowi nieruchomości, a podczas jego nieobecności pozostawić we wcześniej opróżnionym pojemniku na zmieszane odpady komunalne lub w innym miejscu uzgodnionym z właścicielem nieruchomości. Wykonawca dostarczy worki po każdorazowym odbiorze wypełnionego worka/worków. 2. Wykonawca do dnia 05.02.2016 r. wyposaży nieruchomości, których właściciele deklarują selektywną zbiórkę odpadów, w worki LDPE. Wykaz nieruchomości wskazany w załącznikach nr 5, 7 i 8 do SIWZ. Rodzaj worków: worek żółty do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych - 120 l, grubość folii 35-40 mikronów, worek niebieski na odpady z papieru i tektury - 120 l, grubość folii 40-45 mikronów, worek zielony lub biały na odpady ze szkła - 60 l, grubość folii 55-80 mikronów. 3. Nieruchomości wielolokalowe ujęte w załączniku Nr 5 do SIWZ w worki LDPE o pojemności 120 L (papier i tektura) oraz pojemniki polietylenowe (PEHD) (tworzywa sztuczne, szkło), o pojemności uwzględniającej ilość osób zamieszkujących poszczególne nieruchomości: - pojemnik zielony - szkło, - pojemnik żółty - tworzywa sztuczne, - worek niebieski - papier i tektura. 4. Pojemniki i worki zostaną oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadach, nazwą, adresem oraz numerem telefonu Wykonawcy. 5. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę harmonogramem wywozu, z zastrzeżeniem: w miesiącach od października do marca (poniedziałek - piątek) - od 6:00 do 16:00 w miesiącach od października do marca (sobota) - od 6:00 do 15:00 w miesiącach od kwietnia do września (poniedziałek - piątek) - od 6:00 do 20:00 w miesiącach od kwietnia do września (sobota) - od 6:00 do 15:00 6. Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram Wykonawca zobowiązany jest udostępnić mieszkańcom Gminy Sławno co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem realizacji zadania. 7. Odbierane mają być wyłącznie worki wypełnione. 8. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania selektywnie zebranych odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, wybranej zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 20 ustawy o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.). 9. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowanie przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odebrane odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne oraz pisemnie lub drogą elektroniczną niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego, lecz nie później niż w ciągu 3 dni (powiadomienie powinno zawierać wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych oraz adres nieruchomości, z której odebrano odpady oraz dokumentację fotograficzną). 10. Wykonawca powinien spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). 11. Wykonawca, stosownie do treści art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) jest obowiązany do sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Sławno w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy, zawierających informacje, o których mowa w ust. 3 tego artykułu. 12. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z Uchwałą Nr XIII/105/2015 Rady Gminy Sławno z dnia 16 października 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, która stanowi załącznik nr 14 do SIWZ.

II.1.5)

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
 - Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego o wartości nie przekraczającej 30 % wartości zamówienia podstawowego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia podanym powyżej
- II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.50.00.00-2, 90.51.10.00-2, 90.51.20.00-9, 90.53.30.00-2.
- II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.
- II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2016.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

- **Informacja na temat wadium:** 1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 1.500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100). 2. Wadium można wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp. 3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. 4. Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego: Bank Spółdzielczy Sławno Nr 50 9317 00020000 3131 2000 0030 z dopiskiem Wadium na odbiór i transport odpadów komunalnych. 5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego. 6. Kopię przelewu należy załączyć do oferty. 7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Sławnie, ul. M.C. Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno - w Sekretariacie, pokój nr 10 (Zamawiający w tym przypadku nie żąda załączenia potwierdzenia wniesienia wadium do oferty). 8. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób inny niż określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie stosownych przepisów. 9. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium zgodnie z postanowieniami art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych. 10. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy. 11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**
 - **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**
 - Wykonawca musi wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, tj.: a) zezwolenie na transport odpadów (zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21 z późn. zm.), b) wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Sławno. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia - nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**
 - **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**
 - Wykonawca musi wykazać, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum 2 (dwie) usługi w zakresie odbioru i transportu odpadów o wartości nie mniejszej niż 70.000,00 zł (brutto) każda, na formularzu lub w oparciu o formularz stanowiący Załącznik Nr 11 do SIWZ. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia - nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu
- **III.3.3) Potencjał techniczny**
 - **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**
 - Wykonawca musi wykazać, że dysponuje min. jednym pojazdem spełniającym wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 poz. 122). Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia - nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia - nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia - nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
 - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
 - wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;

- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**
 - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1. Cena - 95
- 2. Termin płatności faktury - 5

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, które zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach: 1) wprowadzanie istotnych zmian do przedmiotu zamówienia spowodowanych uwarunkowaniami formalno - prawnymi lub technicznymi, bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy; 2) zmniejszenia zakresu realizacji prac - usług, w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej że: a) wykonanie części zakresu prac nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub b) wykonanie części zakresu prac nie jest możliwe, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy; 3) zmiany kwoty i terminu wykonania umowy, w przypadku: a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, b) wniesienia przez Zamawiającego istotnej zmiany, na podstawie której Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, przez co niemożliwe jest dotrzymanie terminu o którym mowa w umowie, c) wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, d) wyrażenia zgody przez Zamawiającego na skrócenia terminu realizacji, e) wystąpienia opóźnienia w uzyskiwaniu decyzji i uzgodnień wydawanych przez inne organy w stosunku do terminów przewidzianych ustawowo lub w stosunku do innych przepisów z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, f) w sytuacji opóźnienia przez Zamawiającego przekazania danych na podstawie, których Wykonawca wykonuje dokumentację. 4) w zakresie zmiany wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zmniejszenia zakresu realizacji prac projektowych, zmiany stawki obowiązującego podatku od towarów i usług (VAT). 2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: 1) opis propozycji zmiany, 2) uzasadnienie zmiany, 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy, 4) opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji i fakturowania oraz termin wykonania umowy. 3. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę - w takim przypadku koszty dodatkowe związane takimi zmianami ponosi Wykonawca. 4. Powyższe zmiany nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:
<http://ug.slawno.ibip.pl>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Sławno, ul. M. C. Skłodowskiej 9, 76 - 100 Sławno, pok. 63.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 12.01.2016 godzina 09:30, miejsce: Urząd Gminy w Sławnie, ul. M. C. Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno, pok. 10 - sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: .

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie