

Zarządzenie Nr 89/2015

Wójta Gminy Sławno

z dnia 08 czerwca 2015 r.

zmieniające Zarządzenie Nr 38a/2010 Wójta Gminy Sławno z dnia 30 września 2010 r., w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości oraz planu kont dla budżetu gminy i Urzędu Gminy w Sławnie.

Na podstawie przepisów:

- art. 30 ust. 1 ustawy 8 marca 1990 roku o samorządzie gminy (Dz. U. z 2013 poz. 594, 645, 1318, z 2014 r. poz. 379, 1072),
- art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, 613, z 2014 r. poz. 768, 1100, z 2015 r. poz. 4)
- art. 40 ust. 1,2,3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, 938, 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626, 1877, z 2015 r. poz. 238, 532)
- Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 05 lipca 2010 roku w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2013 poz. 289),

zarządzam co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Nr 38a/2010 Wójta Gminy Sławno z dnia 30 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości oraz planu kont dla budżetu gminy i Urzędu Gminy w Sławnie uwzględniającym zmianę wprowadzoną Zarządzeniem Nr 48a/2010 Wójta Gminy Sławno z dnia 10 grudnia 2010 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. W Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 38a/2010 Wójta Gminy Sławno z dnia 30 września 2010 roku, punkt **V Zasady przetwarzania i ochrony danych** otrzymuje brzmienie:

„V. Zasady przetwarzania i ochrona danych

1. Szczegółowy opis przetwarzania danych znajduje się w dokumentacji i instrukcji obsługi stosowanych programów komputerowych.
 2. Uruchomienie komputerów możliwe jest po wpisaniu poprawnego loginu i hasła, dostęp do sieci LAN także wymaga wpisania poprawnego loginu i hasła.
 3. Codzienną archiwizację danych dokonuje się automatycznie na serwerze a raz w tygodniu jest zgrywana kopia na zewnętrzny dysk twardy oraz dysk przenośny.
 4. Kopie umieszczone na dysku zewnętrznym po godzinach pracy przechowywane są w szafie zamykanej na klucz.
 5. Raz na kwartał wykonuje się kopie bezpieczeństwa wszystkich systemów finansowo - księgowych na nośniku nie podlegającym modyfikacji (zapis laserowy płyta DVD).
 6. Nadzór techniczny nad poprawnym działaniem komputerów i programów sprawuje pracownik Referatu Spraw Społecznych i Administracyjnych zatrudniony na stanowisku informatyka.”
2. Załącznik Nr 5 do Zarządzenia Nr 38a/2010 Wójta Gminy Sławno z dnia 30 września 2010 r., otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Ryszard Staehowiak

W Y K A Z
oprogramowań komputerowych, z których korzysta
Referat Budżetu i Finansów

1. System Płace - wersja 3155 - ewidencję rozpoczęto od 1994 roku
2. Program FK i Podatki (ZETO Gmina v.2) – wersja (aktualizacja) – ewidencjonowany od 2007 roku
w tym :
 - system finanse i księgowość
 - system podatki i opłaty lokalne
 - tytuły wykonawcze
 - system kasa
 - system fakturowanie
 - system bezgotówka i rozliczanie podatków
 - system Budżet
 - majątek trwały
3. Program „Płatnik” wersja 9.01.001F – ewidencjonowany od 2000 roku
4. Home banking (program do sporządzania i elektronicznego przesyłania przelewów), wersja 1.3.50 – ewidencjonowany od 2006 roku
5. Bestia – wersja 4.009.03.00 ewidencjonowany od 2006 roku (System zarządzania budżetami jednostek samorządu terytorialnego)
6. Zwroty – podatek akcyzowy, wersja 2015.1.0 ewidencjonowany od 2006 roku
7. Kancelaria – wersja 7.0.0.0.ewidencjonowany od 2013 roku
8. Ewidencja Działalności Gospodarczej – SPUTNIK – wersja 3.2.24 – ewidencjonowany od 2004 roku