

z obrad Sesji Rady Gminy Sławno w dniu 30 października 2014r.

Sesja odbyła się w świetlicy wiejskiej w Kwasowie .

Sesję rozpoczęto o godz. 12³⁰ a zakończono o 14⁰⁰.

Na stan 15 Radnych w Sesji uczestniczyło 13 Radnych co stanowi 86,66% stanu Rady.

Nieobecna I.Pielecka- usprawiedliwiona.

Nieobecny J.Hartwich - usprawiedliwiony.

W Sesji uczestniczyli: Wójt Ryszard Stachowiak, Zastępca Wójta Artur Ciróg, Sekretarz Gminy Marta Rosenkiewicz-Józwiak, Skarbnik Gminy Renata Litwin , Kierownik RI Anna Kuczko, Kierownik RGPO Aldona Remelska , Sołtysi oraz mieszkańcy Kwasowa.

Otwarcia Sesji dokonała Przewodnicząca Rady Gminy p. Marta Hołowata i powitała wszystkich obecnych. Następnie na podstawie listy obecności Radnych, stwierdziła wymagane kworum do przeprowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał.

Porządek obrad:

1. Otwarcie Sesji.
2. Stwierdzenie kworum.
3. Wystąpienia mieszkańców - wolna trybuna.
4. Przyjęcie porządku obrad.
5. Przyjęcie protokołu z XLIX Sesji Rady Gminy.
6. Sprawozdanie Wójta Gminy z działalności między sesjami.
7. Interpelacje i zapytania radnych.
8. Podjęcie uchwały w sprawie przedłużenia czasu obowiązywania dotychczasowych taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków.
9. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Sławno dla działek nr 194/16, 194/17, 194/18, 194/19, 194/20, 194/21 i części działki nr 194/23 w obrębie ewidencyjnym Kwasowo.
10. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Sławno dla terenu przemysłowego w obrębie ewidencyjnym Bobrowiczki.
11. Podjęcie uchwały w sprawie nabycia działki nr 704/2 o powierzchni 0,0474 ha położonej w obrębie ewidencyjnym Sławsko w Gminie Sławno.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zawarcia porozumienia między Gminą a Miastem Sławno w sprawie powierzenia Miastu Sławno realizacji zadania publicznego Gminy

Sławno w zakresie pomocy społecznej, polegającego na kierowaniu mieszkańców Gminy Sławno do Środowiskowego Domu Samopomocy w Sławnie.

13. Podjęcie uchwały w sprawie zaopiniowania wniosków do „ Programu współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2015 rok”.
14. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2015 rok.
15. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Sławno za rok szkolny 2013/2014.
16. Informacja Przewodniczącej Rady Gminy Sławno z analizy danych zawartych w oświadczeniach majątkowych Radnych.
17. Informacja Wójta Gminy Sławno z analizy danych w oświadczeniach majątkowych pracowników urzędu i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.
18. Wolne wnioski.
19. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
20. Zamknięcie sesji.

Punkt 3

Brak.

Punkt 4

Przyjęcie Porządku Obrad.

Przewodnicząca poinformowała o piśmie od Wójta z prośbą o dokonanie zmian w porządku obrad L Sesji Rady Gminy Sławno:

- Wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie zmian w Uchwale Nr XXXIX/347/2013 Rady Gminy Sławno z dnia 19 grudnia 2013 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sławno na 2014 rok,

Przewodnicząca zaproponowała wprowadzenie tej uchwały pod punkt 14a.

Radni jednogłośnie głosowali za wprowadzeniem do porządku obrad projektu uchwały pod punkt 14a.

- Wprowadzenie do porządku obrad Sprawozdania Wójta Gminy Sławno z działalności władz Gminy Sławno w kadencji 2010-2014.

Przewodnicząca zaproponowała Sprawozdanie Wójta Gminy Sławno z działalności władz Gminy Sławno w kadencji 2010-2014 pod punkt 18a.

Radni jednogłośnie głosowali za wprowadzeniem do porządku obrad projektu uchwały pod punkt 18a.

1. Otwarcie Sesji.
2. Stwierdzenie kworum.
3. Wystąpienia mieszkańców - wolna trybuna.
4. Przyjęcie porządku obrad.
5. Przyjęcie protokołu z XLIX Sesji Rady Gminy.
6. Sprawozdanie Wójta Gminy z działalności między sesjami.
7. Interpelacje i zapytania radnych.
8. Podjęcie uchwały w sprawie przedłużenia czasu obowiązywania dotychczasowych taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków.
9. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Sławno dla działek nr 194/16, 194/17, 194/18, 194/19, 194/20, 194/21 i części działki nr 194/23 w obrębie ewidencyjnym Kwasowo.
10. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Sławno dla terenu przemysłowego w obrębie ewidencyjnym Bobrowiczki.
11. Podjęcie uchwały w sprawie nabycia działki nr 704/2 o powierzchni 0,0474 ha położonej w obrębie ewidencyjnym Sławsko w Gminie Sławno.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zawarcia porozumienia między Gminą a Miastem Sławno w sprawie powierzenia Miastu Sławno realizacji zadania publicznego Gminy Sławno w zakresie pomocy społecznej, polegającego na kierowaniu mieszkańców Gminy Sławno do Środowiskowego Domu Samopomocy w Sławnie.
13. Podjęcie uchwały w sprawie zaopiniowania wniosków do „ Programu współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2015 rok”.
14. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2015 rok.
- 14a. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Uchwale Nr XXXIX/347/2013 Rady Gminy Sławno z dnia 19 grudnia 2013 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sławno na 2014 rok.
15. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Sławno za rok szkolny 2013/2014.
16. Informacja Przewodniczącej Rady Gminy Sławno z analizy danych zawartych w oświadczeniach majątkowych Radnych.
17. Informacja Wójta Gminy Sławno z analizy danych w oświadczeniach majątkowych pracowników urzędu i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.
18. Wolne wnioski.
- 18a. Sprawozdanie Wójta Gminy Sławno z działalności władz Gminy Sławno w kadencji 2010-2014.
19. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
20. Zamknięcie sesji.

Radni jednogłośnie przyjęli porządek obrad po wprowadzonych zmianach.

Punkt 5

Przyjęcie protokołu z XLIX Sesji Rady Gminy.

W wyniku głosowania Radni przyjęli protokół jednogłośnie.

Punkt 6

Sprawozdanie Wójta Gminy z działalności między sesjami (załącznik do protokołu).

Punkt 7

Brak.

Punkt 8

Podjęcie uchwały w sprawie przedłużenia czasu obowiązywania dotychczasowych taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków.

W wyniku głosowania „za przyjęciem”- 13 głosów, Rada Gminy przyjęła jednogłośnie

Uchwałę Nr L/439/2014.

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 9

Przewodnicząca przedstawiła autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Sławno dla działek nr 194/16, 194/17, 194/18, 194/19, 194/20, 194/21 i części działki nr 194/23 w obrębie ewidencyjnym Kwasowo.

W wyniku głosowania Radni jednogłośnie przyjęli autopoprawkę do projektu uchwały.

W wyniku głosowania „za przyjęciem”- 13 głosów, Rada Gminy przyjęła jednogłośnie

Uchwałę Nr L/440/2014.

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 10

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Sławno dla terenu przemysłowego w obrębie ewidencyjnym Bobrowiczki.

W wyniku głosowania „za przyjęciem”- 13 głosów, Rada Gminy przyjęła jednogłośnie

Uchwałę Nr L/441/2014.

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 11

Podjęcie uchwały w sprawie nabycia działki nr 704/2 o powierzchni 0,0474 ha położonej w obrębie ewidencyjnym Sławsko w Gminie Sławno.

W wyniku głosowania „za przyjęciem”- 13 głosów, Rada Gminy przyjęła jednogłośnie **Uchwałę Nr L/442/2014.**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 12

Podjęcie uchwały w sprawie zawarcia porozumienia między Gminą a Miastem Sławno w sprawie powierzenia Miastu Sławno realizacji zadania publicznego Gminy Sławno w zakresie pomocy społecznej, polegającego na kierowaniu mieszkańców Gminy Sławno do Środowiskowego Domu Samopomocy w Sławnie.

W wyniku głosowania „za przyjęciem”- 13 głosów, Rada Gminy przyjęła jednogłośnie **Uchwałę Nr L/443/2014.**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 13

Podjęcie uchwały w sprawie zaopiniowania wniosków do „ Programu współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2015 rok”.

W wyniku głosowania „za przyjęciem” pozytywnie zaopiniowanych wniosków- 2 głosy, „przeciw” - 11 głosów Rada Gminy większością głosów przyjęła **Uchwałę Nr L/444/2014** negatywnie w sprawie zaopiniowania wniosków do „ Programu współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2015 rok”.

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 14

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2015 rok.

W wyniku głosowania „za przyjęciem”- 11 głosów, „przeciw” - 2 głosy Rada Gminy przyjęła większością głosów **Uchwałę Nr L/445/2014.**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 14a

Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Uchwale Nr XXXIX/347/2013 Rady Gminy Sławno z dnia 19 grudnia 2013 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sławno na 2014 rok.

W wyniku głosowania „za przyjęciem”- 13 głosów, Rada Gminy przyjęła jednogłośnie **Uchwałę Nr L/446/2014.**

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 15

Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Sławno za rok szkolny 2013/2014.

Radni jednogłośnie przyjęli informację.

Punkt 16

Informacja Przewodniczącej Rady Gminy Sławno z analizy danych zawartych w oświadczeniach majątkowych Radnych (załącznik do protokołu).

Punkt 17

Informacja Wójta Gminy Sławno z analizy danych w oświadczeniach majątkowych pracowników urzędu i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych (załącznik do protokołu).

Punkt 18

Wolne wnioski

Sołtys Brześcia A.Jędrzejczyk : jak wygląda sytuacja z Internetem?

Zastępca Wójta A.Ciróg : musimy uzbroić się w cierpliwość. Prace inwestycyjne całego szkieletu światłowodowego oraz części radiowej zostały już wykonane. Kolejnym etapem miało być wyłonienie operatora, który miał się zająć dostawą Internetu do gospodarstw domowych. W tym momencie pojawił się problem, gdyż przekazanie sieci szerokopasmowej, dofinansowanej z Unii Europejskiej prywatnemu operatorowi może zostać odebrane przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów jako pomoc publiczna, co skutkować będzie zwrotem części lub całości dotacji. Wyjściem z sytuacji okazało się wystąpienie do Komisji Europejskiej o tzw. Notyfikację, czyli zatwierdzenie projektu oraz możliwości dostarczania Internetu dla mieszkańców. Niestety procedura notyfikacyjna może potrwać kilka miesięcy, co jednocześnie opóźni wyłonienie operatora oraz finalne uruchomienie Internetu.

Punkt 18a

Sprawozdanie Wójta Gminy Sławno z działalności władz Gminy Sławno w kadencji 2010-2014 (załącznik do protokołu).

Punkt 19

Brak

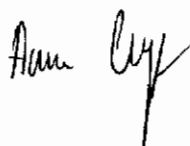
Punkt 20

Przewodnicząca Rady Gminy Sławno oraz Wójt Gminy podziękowali wspólnie radnym za wspólną owocną kadencję 2010-2014.

Na zakończenie Przewodnicząca obrad dokonała podsumowania i zamknięcia obrad L Sesji Rady Gminy Sławno.

Integralną częścią protokołu jest nagranie z sesji dołączone do protokołu.

Protokolant:



PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
Marta Hołowata

GMINA SŁAWNO

ul. M.C. Skłodow-kiej 9
76-100 SŁAWNO
NIP: 79-052-36-66, Regon 770979909

Sławno, dnia 28 października 2014 r.

RSSA.0053.11.2014

Pani

Marta Hołowata

Przewodnicząca Rady Gminy Sławno

Proszę o dokonanie następujących zmian w porządku obrad L Sesji Rady Gminy Sławno:

- 1) - wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie zmian w Uchwale Nr XXXIX/347/2013 Rady Gminy Sławno z dnia 19 grudnia 2013 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sławno na 2014 rok,
- 2) - wprowadzenie do porządku obrad Sprawozdanie Wójta Gminy Sławno z działalności władz Gminy Sławno w kadencji 2010-2014.

Wójt
Ryszard Stachowiak

LISTA OBECNOŚCI

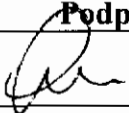
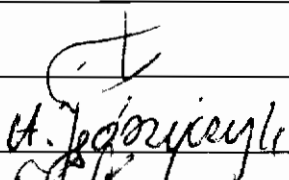
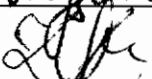
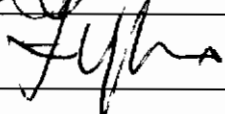


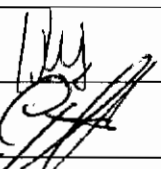
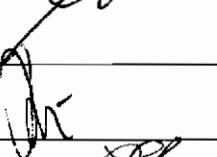
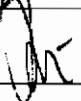

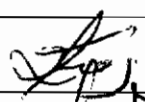
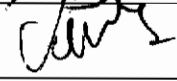
Radnych na posiedzeniu L Sesji Rady Gminy Sławno w dniu 30 października 2014r.

- | | |
|---------------------------|-------------|
| 1. Stefan Łoś | Boleszewo |
| 2. Marta Hołowata | Kwasowo |
| 3. Magdalena Kiełdanowicz | Rzyszczewo |
| 4. Władysław Więcek | Bobrowiczki |
| 5. Jerzy Hartwicz | Sławsko |
| 6. Marianna Szamiel | Sławsko |
| 7. Zbigniew Jakuszczonek | Radosław |
| 8. Irena Pielecka | Warszkowo |
| 9. Lechosław Szach | Warszkowo |
| 10. Jan Franas | Warszkowo |
| 11. Wiesław Dowbusz | Wrześnica |
| 12. Miłosław Borowski | Noskowo |
| 13. Józef Sałusz | Gwiazdowo |
| 14. Ryszard Błaszczyk | Janiewice |
| 15. Maciej Stanisławski | Łętowo |

Handwritten signatures and initials, including "Kwasowo", "Rzyszczewo", "Sławsko", "Warszkowo", "Wrześnica", "Noskowo", "Gwiazdowo", "Janiewice", "Łętowo", and "Wspn" (likely a collective signature).

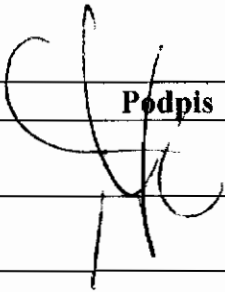
Lista obecności Soltysów

na posiedzeniu L Sesji Rady Gminy w dniu 30.10.2014r.

Lp.	Miejscowość	Nazwisko i imię	Podpis
1	Bobrowice 25	Ozdoba Agata	
2	Bobrowiczki 37	Kazimierz Kantowicz	
3	Boleszewo 54	Łoś Stefan	
4	Brzeście 30	Agnieszka Jędrzejczyk	
5	Gwiazdowo 22	Zakrzewska Grażyna	
6	Janiewice 52	Łysko Wioletta	
7	Kwasowo 35	Podolska Maria	
8	Łętowo 26	Kruk Karol	
9	Noskowo	Konwerski Przemysław	
10	Pomiłowo 1	Paliński Władysław	
11	Radosław 32	Kryszewska Lucyna	
12	Rzyszczewo 17	Górecki Henryk	
13	Sławsko	Krzywiński Mariusz	
14	Smardzewo 15	Chochol Ryszarda	
15	Stary Kraków 8	Piaseczny Jerzy	
16	Tokary 3	Murawiecka Elżbieta	
17	Tychowo	Leszek Kos	
18	Warszkowo 17	Szach Lechosław	
19	Warszkówko	Jagielski Arkadiusz	
20	Wrzeźnica 13	Szczepaniec Agnieszka	
21	Żabno 10	Sozański Ryszard	
22	Żukowo	Szymborska Teresa	

Lista obecności

Gości na posiedzeniu L Sesji Rady Gminy Sławno w dniu 30.10.2014r.

Lp.	Miejscowość	Nazwisko i imię	Podpis
1	<i>Wielka Wieś</i>	<i>Wicemarszałek</i>	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			

*Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie między sesjami
od 25 października do 26 listopada 2013 r.*

**ORGANIZACJA PRACY URZĘDU i GMINNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH,
w tym zrealizowane zadania z zakresu kultury, promocji, sportu i zdrowia**

1. 29 października w Gminie Sławno gościła pani Maria Borecka, Zachodniopomorski Kurator Oświaty. Pani Kurator była zainteresowana organizacją wychowania przedszkolnego oraz szkolnego na terenie gminy. Wizyta zakończyła się spotkaniem z dyrektorami gminnych placówek oświatowych. Na spotkaniu rozmawiano o sytuacji socjalnej rodzin uczniów naszych szkół i możliwościach organizowania im pomocy, o potrzebach i zmianach w oświacie Gminy Sławno oraz planach rozwoju placówek na najbliższe lata.
2. W odpowiedzi na ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze ds. promocji, kultury, sportu i zdrowia wpłynęły 22 ofert. Osiem osób zakwalifikowało się do II etapu naboru – rozmowy kwalifikacyjnej.
3. W odpowiedzi na ogłoszenie o naborze na stanowisko ds. dróg w Referacie Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej wpłynęły 4 oferty. Wszyscy kandydaci zakwalifikowali się do II etapu. Rozmowy kwalifikacyjne zostaną przeprowadzone 29 listopada br.
4. W odpowiedzi na ogłoszenie o naborze na stanowisko ds. ochrony przyrody i leśnictwa w Referacie Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska wpłynęły 4 oferty. Troje kandydatów zakwalifikowano do II etapu naboru zaplanowanego na 29.11.br.
5. Ze środków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zorganizowano dla uczniów Gimnazjum we Wrześnicy oraz klas VI szkół podstawowych w Warszkwie i w Sławsku wyjazdy do Multikina w Słupsku na film pt. „Mój biegun”.
6. Zarządzeniem Nr 118/2013 wprowadzono jednolite zasady gospodarowania drewnem pozyskanym z gruntów będących własnością lub w zarządzie Gminy Sławno.
7. Na rzecz Energii Operator ustanowiono służebność przesyłu napowietrznej linii energetycznej przebiegającej przez działki nr 215 w Smardzewie, 224 i 269 w Bobrowicach oraz 57/4 i 141 w Bobrowiczkach, za łączną jednorazową kwotę 12.607,50 zł netto.
8. Na realizację celów publicznych skomunalizowano następujące działki:
 - nr 230 w Kwasowie o powierzchni 0,07 ha – z przeznaczeniem na ścieżkę rowerową,
 - nr 299 i 306 w Łętowie o łącznej powierzchni 0,47 ha – rowy melioracyjne,
 - nr 467 w Żukowie o powierzchni 0,20 ha – rów melioracyjny.
9. Za cenę 27 342 zł Na rzecz najemców sprzedano kolejny lokal mieszkalny w Starym Krakowie.
10. Projekt budżetu Gminy Sławno na 2014 r. wraz z Wieloletnią Prognozą Finansową na lata 2014 – 2023 przedłożono w Regionalnej Izbie Obrachunkowej w określonym przepisami terminie – 15 listopada br.

11. W dniu 4 grudnia odbędzie się odbiór odpadów wielkogabarytowych. Osoby zainteresowane odbiorem tego typu odpadów powinny zgłaszać się do Referatu Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska.

ŚRODKI ZEWNĘTRZNE

1. Do Partnerstwa Dorzecza Słupi złożono 4 wnioski o dofinansowanie następujących zadań:
 - 1) Budowa pomostu pływającego nad jeziorem Łętowskim – kwota wnioskowana 171 219 zł;
 - 2) Budowa sportowego placu zabaw w miejscowości Boleszewo – wnioskowana kwota 19 373 zł;
 - 3) Budowa infrastruktury sportowo-rekreacyjnej w miejscowości Janiewice obejmująca budowę siłowni zewnętrznej oraz placu zabaw wraz z ogrodzeniem i zagospodarowaniem terenu – wnioskowana kwota 50 tys. zł;
 - 4) Noc Świętojańska, czyli sobótka nad jeziorem Łętowskim – kwota wnioskowana 21 240 zł.
2. W ramach poddziałania 9.1.1. Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki otrzymaliśmy dofinansowanie na modernizację oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Bobrowicach w kwocie 87.192 zł.
3. Do Ministerstwa Sportu i Turystyki złożono wniosek o dofinansowanie kwotą 8 tys. zł projektu pn. „Powszechna nauka pływania wśród uczniów klas III szkół podstawowych z terenu Gminy Sławno”. Całkowita wartość przedsięwzięcia – 16 tys. zł.
4. Złożony do Partnerstwa Dorzecza Słupi wniosek o dofinansowanie kwotą 160 tys. zł projektu pn. „poprawa infrastruktury społeczno-kulturalnej poprzez przebudowę i wyposażenie budynku świetlicy wiejskiej z przeznaczeniem na funkcjonowanie teatryku kukielkowego Pingwinki w Kwasowie przeszedł pozytywnie ocenę formalną. Obecnie trwa procedura oceny merytorycznej.

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

1. Rozstrzygnięto wszystkie postępowania przetargowe na świadczenie usług edukacyjnych obejmujących prowadzenie zajęć dodatkowych w gminnych placówkach oświatowych: Przedszkolu w Gwiazdowie, filii Przedszkola w Sławsku oraz w punkcie przedszkolnym w Boleszewie.
2. Przeprowadzono i rozstrzygnięto postępowanie przetargowe na odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie gminy Sławno do końca 2014 roku. W dniu 21 listopada br. podpisano umowy z wykonawcami w podziale na 4 rejony:
Rejon I – Przedsiębiorstwo Wielobranżowe Ireneusz Jagielski z Wrześnicy
Rejon II – Firma Handlowo-Usługowa Sławomir Bińczyk z Kwasowa
Rejon III – PRZEM-ROL Przemysław Stępnia z Bobrowiczek
Rejon IV – Usługi Transportowe Marek Fenska ze Sławska
3. W dniu 19 listopada ogłoszono postępowanie przetargowe na udzielenie i obsługę kredytu bankowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu roku 2013 i spłatę

wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek w kwocie 2.588.529 zł. Oferty przyjmowane są do 6 grudnia 2013 r. do godz. 9.30.

INWESTYCJE

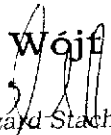
1. Wykonano ogrodzenie wraz z bramą rozsuwaną wokół terenu OSP we Wrześnicy, co stanowiło ostatnią część realizacji inwestycji. Obecnie oczekujemy na pozwolenie na użytkowanie.
2. Wpłynął kolejny wniosek o przedłużenie terminu realizacji I etapu zadania pn. „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Wrześnica – Warszkowo – Warszkówko – Tychowo oraz wodociągu w miejscowości Tychowo”. Wykonawca prosi o przesunięcie terminu do dnia 6.12.br.
3. Dobiegają końca prace przy przebudowie świetlicy wiejskiej w Noskowie. Odbiór inwestycji zaplanowany jest na 5 grudnia. W Tychowie prace jeszcze trwają. Do wykonania pozostało malowanie elewacji i wykończenie wnętrza.
4. Zgodnie z wnioskiem Wykonawcy termin zakończenia przebudowy drogi gminnej w Warszkowie został przesunięty na 29 listopada br. Obecnie trwają prace wykończeniowe.
5. Ekipa remontowa Urzędu Gminy wykonała nasadzenia drzew wzdłuż nowo wybudowanej drogi w Starym Krakowie oraz wzdłuż drogi gminnej w Żukowie.

WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

1. W ramach współpracy z Darłowskim Centrum Wolontariatu w dniach 13 i 20 listopada zorganizowano w świetlicy wiejskiej w Warszkowie szkolenia dla mieszkańców naszej gminy pt. „Od pomysłu do realizacji” oraz „Czy warto być wolontariuszem.”
2. W dniu 18 listopada zorganizowano spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych w sprawie omówienia projektu Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2014 r.

UDZIAŁ W SPOTKANIACH I NARADACH

- | | |
|--------------|---|
| 12 listopada | spotkanie Rady Programowej Darłowskiej Lokalnej Organizacji Turystycznej DarLOT – sprawozdanie z działalności organizacji |
| 14 listopada | spotkanie z Dyrektorem Koszalińskiej Filii Oddziału Terenowego w Szczecinie Agencji Nieruchomości Rolnych w sprawie przejęcia na rzecz Gminy Sławno 3 nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi w Warszkówku, w Radosławiu oraz w Janiewicach |
| 14 listopada | spotkanie z mieszkańcami Janiewic i Brześcia w sprawie przebudowy drogi powiatowej |
| 18 listopada | spotkanie z mieszkańcami gminy Sławno w sprawie zasad budowy przydomowych oczyszczalni ścieków |
| 22 listopada | spotkanie w Kobylnicy w sprawie utworzenia Stowarzyszenia Samorządowego S-6 |


Ryszard Stachowiak



GMINA SŁAWNO

**Informacja
o stanie realizacji zadań oświatowych
Gminy Sławno
za rok szkolny 2013/2014**

Sławno, październik 2014 r.

SPIS TREŚCI

	Strona
I Wprowadzenie	3
II Priorytety polityki oświatowej Gminy Sławno	3
III Decyzje prawne i strategiczne	4
IV Demografia	5
1. Statystyka urodzeń w latach 2000-2014.....	5
2. Przepływ uczniów między gminami.....	6
V Stan organizacji placówek oświatowych	6
1. Przedszkola.....	6
2. Szkoły podstawowe.....	9
3. Gimnazja	10
VI Charakterystyka funkcjonowania placówek oświatowych	10
1. Koszty funkcjonowania oświaty w r. szk. 2013/2014.....	10
2. Dowożenie uczniów.....	13
3. Kadra	13
4. Administracja i obsługa	16
5. Zajęcia pozalekcyjne organizowane w szkołach podstawowych i gimnazjach.....	17
6. Sukcesy uczniów na szczeblu powiatowym i wyżej.....	18
7. Wsparcie działalności edukacyjnej	20
8. Kształcenie młodocianych.....	21
9. Udział szkół w programach i akcjach	21
10. Baza lokalowa	24
11. Wycieczki	26
12. Wyniki sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego w 2014 r.	28
VII Podsumowanie	31

I Wprowadzenie

Nowelizacja ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty nałożyła w 2009 r. na władze wykonawcze wszystkich jednostek samorządu terytorialnego w Polsce (gmin, powiatów i województw) obowiązek corocznego składania organowi prowadzącemu oświatę informacji o stanie realizacji zadań oświatowych.

Głównym zadaniem oświatowym jednostki samorządu terytorialnego jest **zapewnienie kształcenia, wychowywania i opieki w prowadzonych przez siebie szkołach i placówkach.**

W celu wywiązania się z ustawowego obowiązku poinformowania Rady Gminy Sławno o stanie realizacji zadań oświatowych za poprzedni rok szkolny, przygotowana została niniejsza informacja na temat realizacji zadań oświatowych Gminy Sławno, z uwzględnieniem wyników sprawdzianu i egzaminów zewnętrznych w szkołach prowadzonych przez Gminę w roku szkolnym 2013/2014.

II Priorytety polityki oświatowej gminy Sławno

Priorytety polityki oświatowej Gminy Sławno wynikają z wieloletniej strategii rozwoju gminy, a w szczególności z jej słabych i mocnych stron. Przyjęta przez władze gminy polityka oświatowa powinna prowadzić do maksymalizowania mocnych stron oświaty, wykorzystywania istniejących szans, minimalizowania skutków wynikających z pojawiających się słabości oraz unikania czy eliminowania zagrożeń. Rozwój edukacji w gminie jest środkiem, służącym do podniesienia poziomu życia mieszkańców, a przygotowane informacje dostarczą przesłanek dla podejmowania decyzji przez władze samorządowe w kolejnym roku czy latach.

MOCNE STRONY	SŁABE STRONY
<ul style="list-style-type: none"> • otwartość szkół na zmiany, • poprawne administrowanie szkołami, • nastawienie na jakość kształcenia (poprawienie jakości nauczania, rozszerzenie oferty edukacyjnej, wyrównywanie szans), • czynny udział organu prowadzącego w procesie podnoszenia efektywności kształcenia i rozwoju szkół, • pozytywne nastawienie samorządu na doskonalenie nauczycieli, • regularne podnoszenie kwalifikacji i umiejętności nauczycieli, • systematyczna i znacząca poprawa bazy szkół i przedszkoli, • dobra współpraca szkół z rodzicami, • organizacja i realizacja wychowania przedszkolnego na terenie gminy Sławno, • wykorzystywanie środków zewnętrznych na potrzeby rozwoju edukacji w gminie. 	<ul style="list-style-type: none"> • niezmodernizowana część budynków szkolnych, • niewystarczające wyposażenie szkół w komputery i słaby dostęp do Internetu, • braki w wyposażeniu szkół, • brak świetlic w niektórych szkołach, • niskie nakłady finansowe na oświatę z budżetu państwa, • słabo rozwinięta struktura nauczania języków obcych, • niewystarczająca infrastruktura sportowa (brak sal gimnastycznych i boisk), • zmniejszająca się liczba uczniów, • duża ilość dzieci realizująca obowiązek szkoły poza terenem gminy, • coraz mniejsza motywacja uczniów do uczenia się, • zwiększająca się liczba dzieci, wymagających indywidualizowanej lub grupowej pomocy psychologiczno-pedagogicznej,

SZANSE DLA ROZWOJU EDUKACJI	ZAGROŻENIA DLA ROZWOJU EDUKACJI
<ul style="list-style-type: none"> • aplikowanie o środki finansowe na realizację zadań inwestycyjnych i edukacyjnych ze źródeł pozabudżetowych; • powiększanie bazy sportowo-rekreacyjnej; • promowanie sportu w gminie; • tworzenie sieci szerokopasmowego dostępu do Internetu; • wspieranie organizatorów różnorodnych imprez lokalnych – aktywność i kreatywność środowiska; • rozwój sieci stowarzyszeń działających na rzecz szkół i środowisk; • stworzenie optymalnej struktury zatrudnienia nauczycieli; • psychospołeczne wsparcie dzieci i młodzieży wymagającej pomocy i opieki; • poprawa wyników sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego; • systematyczne analizowanie przez zespoły szkolne i międzyszkolne wyników sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych, by ustalić przyczyny niezadawalających wyników i podjąć działania poprawiające jakość kształcenia; • świadomość części rodziców dużego znaczenia edukacji, zwłaszcza przedszkolnej; • czerpanie dobrych wzorców i rozwiązań z innych placówek oświatowych. 	<ul style="list-style-type: none"> • znikomy stan wprowadzanych do szkół innowacji, brak eksperymentów; • migracja zarobkowa młodych ludzi - - spadek przyrostu naturalnego; • niekontrolowany wpływ mediów i Internetu na dzieci i młodzież; • wzrastająca biurokracja w szkolnictwie; • bezrobocie, zwłaszcza wśród młodych, • przerzucanie wielu zadań finansowych na samorządy, np. utrzymanie przedszkoli; • przerzucanie odpowiedzialności niektórych rodziców w wychowaniu dzieci na szkołę; • przemiany w obyczajowości i postawach młodzieży, a zarazem pojawiające się w jej codziennych zachowaniach oczekiwania bezpieczeństwa i wsparcia; • problemy zdrowotne, wynikające z braku ruchu i nawyku właściwego odżywiania się dzieci i młodzieży; • obowiązujący system nauczania języków obcych.

Jedną z ważniejszych i mocną stroną edukacji w gminie jest racjonalne i rzeczowe zarządzanie oświatą przez organ prowadzący, który rozumie sprawy oświaty i czynnie uczestniczy w procesie podnoszenia efektywności kształcenia i rozwoju szkół. Te czynniki kształtują dobrą współpracę placówek edukacyjnych z organem prowadzącym.

III Decyzje prawne i strategiczne

Podjęte decyzje wynikały z potrzeby usprawnienia funkcjonowania i rozwoju placówek oświatowych na terenie gminy Sławno.

Warszkowo	6	13	16	8	16	13	18	14	19	9	14	18	15	12	9
Warszkówko	0	1	1	2	2	5	4	2	5	6	3	6	2	4	2
Wrześnica	7	15	8	8	10	11	8	11	8	6	9	6	6	8	7
Żabno	0	0	2	0	0	3	1	0	1	0	1	0	0	0	0
Żukowo	7	3	2	2	4	2	1	3	5	4	6	1	4	7	1
Razem	121	95	102	105	111	108	115	110	118	102	125	117	111	103	50

Monitorowanie zmian liczby dzieci z roczników zameldowanych w poszczególnych obwodach w kolejnych latach pozwala planować i analizować zmiany granic obwodów szkolnych oraz zjawisko przenoszenia dzieci i młodzieży do obwodów szkół uważanych za atrakcyjniejsze. Ponadto, ciągły spadek dzieci urodzonych w ostatnich trzech latach informuje, że zmniejszy się zapotrzebowanie na miejsca w przedszkolach i w szkołach oraz na zatrudnienie nauczycieli. W związku z tym JS musi w dalszym ciągu dbać o atrakcyjność oferowanej w gminie edukacji.

2. Przepływ uczniów między gminami

L.p.	Obszary	r. szk. 2012/13	r. szk. 2013/14
1	Uczniowie należący do obwodów szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez gminę, <u>zamieszkali w innych gminach.</u>	43	57
2	Dzieci mieszkające na terenie gminy, a <u>uczęszczające do szkół podstawowych i gimnazjów w innych gminach.</u>	178	249
3	Dzieci z pkt. 2 objęte kształceniem specjalnym i uzawodowionym <u>w innych gminach.</u>	27	13
4	Dzieci zamieszkałe w innych gminach, <u>uczęszczające do szkół podstawowych i gimnazjów w naszej gminie.</u>	20	27

Z zestawienia wynika, że nieznacznie wzrosła ilość dzieci zamieszkałych w innych gminach, uczęszczających do naszych szkół. Jednocześnie duża ilość dzieci z terenu gminy uczęszcza do szkół innych gmin.

V Stan organizacji placówek oświatowych

1. Przedszkola

Wszystkie dzieci w wieku pięciu lat mają obowiązek odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego. Dzieci sześciolatnie urodzone w roku 2006 i 2007, które zgodnie z decyzją rodziców, nie rozpoczęły nauki w pierwszej klasie szkoły podstawowej odpowiednio od dnia 1 września 2012 r. i 1 września 2013 r., miały obowiązek kontynuowania edukacji przedszkolnej. Zapewnienie warunków do spełniania tego obowiązku przez dzieci sześciolatnie w latach szkolnych 2012/2013 i 2013/2014 było zadaniem własnym gminy.

1 września 2014 r. obowiązkiem szkolnym objęte są tylko sześciolatki urodzone w pierwszej połowie 2008 r. Pozostałe dzieci z tego rocznika pójdą do szkoły w 2015 r. Zgodnie z nowelizacją ustawy o systemie oświaty dzieci urodzone w okresie 1 stycznia - 30 czerwca 2008 r. objęte są w wieku sześciu lat obowiązkiem szkolnym od 1 września 2014 r. wraz z siedmiolatkami urodzonymi w 2007 r. Dzieci urodzone w drugiej połowie 2008 r., czyli od 1 lipca do 31 grudnia,

pójdą obowiązkowo do szkoły od 1 września 2015 r. wraz z wszystkimi dziećmi sześciolletnimi, urodzonymi w 2009 r.

Ilość dzieci pięcioletnich objętych obowiązkiem przedszkolnym:

- r. szk. 2013/2014 – **116 dzieci**
- r. szk. 2014/2015 – **102 dzieci** (dane z ewidencji ludności z dnia 14.08.2014r).

Ilość dzieci pięcioletnich realizujących obowiązek przedszkolny na terenie gminy Sławno:

- r. szk. 2013/2014 – **76 dzieci**
- r. szk. 2014/2015 – **65 dzieci** (stan na 10.09.2014 r.).

Ilość dzieci sześciolletnich, które podjęły naukę w klasie pierwszej:

- r. szk. 2013/2014 – **23 dzieci – 21%**
- r. szk. 2014/2015 – **34 dzieci – 29%**

Od 01 sierpnia 2013 r. w gminie Sławno funkcjonuje Gminne Przedszkole w Gwiazdowie z Filią Sławsku. Nowa organizacja i realizacja wychowania przedszkolnego była możliwa dzięki uchwałom Rady Gminy z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie likwidacji oddziałów przedszkolnych w czterech szkołach podstawowych: w Sławsku, w Warszkowie, w Żukowie i we Wrześnicy. Podjęcie niniejszej uchwały umożliwiło dokonanie zmian prawnych i organizacyjnych. Na potrzebę przedszkola w Gwiazdowie wyremontowano budynek byłej Szkoły Podstawowej w Gwiazdowie. W wyniku remontu sale zostały dostosowane do potrzeb i wygód 50 wychowanków przedszkola. Są kolorowe, pięknie i nowocześnie urządzone, wyposażone w pomoce dydaktyczne, zabawki i materiały edukacyjne. Przystosowano także kuchnię i pomieszczenia socjalne (sale zajęć mają swoje zaplecze sanitarne). Wybudowano drewniany, kolorowy plac zabaw. Dzięki dotacji w kwocie 140.630 zł z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wykonano termomodernizację budynku, zaś na 2-letnie funkcjonowanie przedszkola pozyskano środki z Unii Europejskiej w ramach PO Kapitał Ludzki w wysokości 783 794 zł.

Przebudowa budynku objęła:

- naprawę, zabezpieczenie i odwodnienie fundamentów pawilonu, które fragmentami były w bardzo złym stanie;
- przebudowę wnętrza budynku ze stworzeniem 3 sal do zajęć z sanitariatami, kuchnią oraz zapleczem administracyjnym;
- ocieplenie budynku,;
- wymianę systemu grzewczego i wszystkich instalacji wewnętrznych;
- wykończenie wnętrz;
- budowę biologicznej oczyszczalni ścieków;
- budowę drogi i placu manewrowego przeciwpożarowego;
- ogrodzenie placu zabaw.

Do przedszkola w Gwiazdowie uczęszczają dzieci z Gwiazdowa, Łętowa, Żukowa, Janiewic i Brześcia.

Filia Przedszkola w Gwiazdowie znajduje się w wolnostojącym, z przełomu XIX i XX w. budynku Szkoły Podstawowej w Sławsku, a uczniowie klas I-III, którzy dotychczas mieli tam zajęcia, przeniesieni zostali do budynku głównego szkoły.

Przygotowanie bazy przedszkola odbywało się w dwóch etapach:

- I etap to roboty budowlane na parterze budynku (wymiana posadzek, przebudowa ścian

działowych, wymiana części stolarki okiennej i drzwiowej, przemurowanie kominów), wymianę instalacji elektrycznych, wodociagowych i kanalizacyjnych oraz centralnego ogrzewania, ułożenie chodnika z kostki betonowej;

- II etap prac to wymiana konstrukcji nośnej dachu, wymiana połaci dachowej (ułożenie dachówki ceramicznej - karpiówki), odrestaurowanie elewacji ceglanej – czyszczenie i uzupełnienie spoin między cegłami, wymiana okien na poddaszu, wykonanie kanalizacji deszczowej oraz drenażu (II etap - sierpień 2014 roku).

W rezultacie prowadzonych prac budynek przeszedł gruntowny remont, a dzięki temu przygotowano trzy sale, wyposażone w pomoce dydaktyczne, zabawki i materiały edukacyjne. Wyremontowano kuchnię oraz łazienkę, które przystosowano do potrzeb przedszkola. Dzieci z obwodu przedszkola (Tokary, Radosław, Sławsko, Boleszewo, Stary Kraków, Grzybno) mają zapewniony 2-letni, bezpłatny dostęp do pełnej oferty edukacyjnej, poszerzonej m.in. o zajęcia z języka angielskiego, rytmiki, logopedii czy gimnastyki korekcyjnej, dzięki wsparciu uzyskanemu z Unii Europejskiej w ramach programu PO Kapitał Ludzki w wysokości 461.374 zł.

Po likwidacji oddziału przedszkolnego w Warszkwie realizację wychowania przedszkolnego zapewnił 2-oddziałowy punkt przedszkolny w Warszkwie dla dzieci 2,5 – 6 letnich, pod nazwą Wiejskie Ognisko Przedszkolne w Warszkwie, prowadzone przez Stowarzyszenie Przyjaciół Warszkwowa. Gmina Sławno nieodpłatnie przekazała w użycie Stowarzyszeniu budynek szkolny z całym wyposażeniem, w którym wcześniej zlokalizowany był oddział przedszkolny SP w Warszkwie.

We Wrześnicy realizację wychowania przedszkolnego zapewniło Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Wsi Wrześnica „Jedność”, które otrzymało dofinansowanie w wysokości 407.748,83 zł na utworzenie i dwuletnie funkcjonowanie punktu przedszkolnego dla dzieci 2,5 – 6 letnich ze środków Unii Europejskiej, w ramach programu PO Kapitał Ludzki. Gmina Sławno wykonała prace remontowe i adaptacyjne w pomieszczeniach budynku świetlicy wiejskiej, zapewniając odpowiednie warunki lokalowe. W ramach prac remontowych wykonano termomodernizację budynku, podjazd dla niepełnosprawnych, odnowiono trzy sale, wymieniono drzwi i okna oraz wykonano nowe toalety, zarówno dla dzieci jak i wychowawców.

Na potrzebę oddziału przedszkolnego w Bobrowicach rozpoczęto realizację projektu *Modernizacja oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Bobrowicach w gminie Sławno*, w ramach programu PO Kapitał Ludzki, dzięki któremu oddział przedszkolny zyska bogate wyposażenie w meble i pomoce oraz piękny plac zabaw.

Wychowanie przedszkolne realizowane w przedszkolach gminy Sławno w r. szk. 2013/2014.

Przedszkole i jego lokalizacja		Ilość oddziałów	Ilość uczęszczających dzieci	Godziny funkcjonowania przedszkola
Przedszkole Gminne w Gwiazdowie	Gwiazdowo	2	54	6:30 – 16:30 (10 h)
	Filia w Sławsku	2	35	8:00 – 13:00 (5 h)
Punkt Przedszkolny w Boleszewie		1	11	8:00 – 13:00 (5 h)
Oddział przedszkolny w Bobrowicach		1	21	8:00 – 13:00 (5 h)
Razem		6	121	---

Wychowanie przedszkolne realizowane poza przedszkolami gminy Sławno.

Placówka	Organ prowadzący	Lokalizacja	Średnia miesięczna ilość dzieci uczęszczających do przedszkola	Wielkość udzielonej dotacji /zł/
			2013/14	2013/14
Punkt Przedszkolny – „Wiejskie Ognisko Przedszkolne w Warszkwie”	Stowarzyszenie Przyjaciół Warszkwowa	Warszkowo gm. Sławno	46	165.600
Przedszkola miejskie	Miasto Sławno	m. Sławno	12	100.099
Przedszkole miejskie	Miasto Słupsk	m. Słupsk	1	7.773
„Akademia Malucha”	Stowarzyszenie „Jutrzenka”	Postomino	0,5	3.122
Społeczna Szkoła Podstawowa w Słwinie	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Szkoły i Wsi w Słwinie „Ku Przyszłości”	Słwino gm. Darłowo	4,5	10.518
„Radosny Maluch”	Przedszkole niepubliczne	m. Sławno	9,6	55.769
„Słoneczko”	Przedszkole niepubliczne	m. Sławno	25,6	147.517
Razem			99,2	490.398 zł

2. Szkoły podstawowe

Liczebność uczniów w szkołach/oddziałach szkolnych

Stan na 31.03.2014 r.

Szkoła	Liczba oddziałów	Liczba uczniów							
		„O”	I	II	III	IV	V	VI	Razem
Bobrowice	6 +1 „O”	21	13	13	16	15	7	12	76+21
Sławsko	6	-	20	22	18	19	16	14	109
Warszkowo	7	-	23	32	20	18	23	15	131
Wrześnica	6	-	7	14	14	10	15	15	75
Żukowo	6	-	10	19	21	26	18	18	112
Razem	31+1	21	73	100	89	88	79	74	503 + 21

Ilość uczniów kl. I – VI: r. szk. 2011/2012 - 513

	bilety na dojazdy	319.441,45	---	---	---	---
6	Świetlice szkolne	152.035,78	143.093,16	8.942,62		
7	GZO	516.823,93	430.395,66	9.177,44	77.250,83	---
	RAZEM	8.436.905,53	6.769.857,74	382.255,48	1.219.838,74	64.953,57
	2013/2014	9.638.380,29	8.061.047,67	349.740,00	1.097.016,14	130.576,10
8	Dokształcanie	30.305,19				
9	Pozostała działalność	19.370,94				
10	Stypendia, nagrody wójta i wyprawki	402.496,40				
	OGÓLEM	8.889.078,06				
	2013/2014	10.050.007,01				
	WPLYWY					
	Stypendia i wyprawki - dotacje	323.282,90				
	Stypendia – wkład własny	75.060,00				
	Subwencje	6.689.849,00				
	Środki z UG	1.800.886,16				
	Środki otrzymane OGÓLEM	8.889.078,06				
	2013/2014	10.050.007,01				

Pomoc socjalna

Stypendium otrzymało:

w r. szk. 2012/2013 - 427 uczniów

w r. szk. 2013/2014 – 382 uczniów

	Dotacje	Wkład gminy
IX 2013 r. -	118.079,00	30.000,00
VI 2014 r. -	169.706,00	45.060,00
Razem	287.785,00	75.060,00

Wyprawkę otrzymało

w r. szk. 2012/2013 – 137 uczniów

w r. szk. 2013/2014 – 132 uczniów

Dotacja – 36.014,00

Wykorzystano – 33.160,90

Dożywianie – zadanie GOPS.

Okres żywieniowy	Ilość dożywianych dzieci		Koszt gminy		Dotacja	
	2012/13	2013/14	2012/13	2013/14	2012/13	2013/14
IX-XII 2013 r.	127	185	22.154,-	11.934,00	16.443,-	30.150,00
I -VI 2014 r.	221	209	27.237,-	28.199,00	41.029,-	54.240,00
Razem	348	394	49.391,-	40.133,00	57.472,-	84.390,00

Wykonane remonty i inwestycje.

Dla zapewnienia właściwych warunków kształcenia, bezpieczeństwa uczniów i pracowników, stanu higienicznego, poprawy estetyki i wyglądu pomieszczeń oraz budynków szkolnych wykonano następujące prace inwestycyjno-remontowe:

Lp.		Zakres robót	Kwota
1.	SP Bobrowice	Wykonanie instalacji wod. – kan. w budynku nr 22.	5 252,76
		Remont sanitariatów uczniowskich i wymiana okien w piwnicy budynku szkolnego.	5 340,00
		Przebudowa toalet i zapleczy socjalnych w budynkach szkolnych: Nr 22	67 574,87
		Nr 23	48 106,75
Razem			126 274,38
2012/2013			20.679,37
2.	SP Sławsko	Adaptacja szatni szkolnej na bibliotekę.	11 370,00
		Wymiana podłóg /zerwanie wykładziny PCV, ułożenie terakoty, zamontowanie listew podłogowych/sala nr 15 i 20.	13 650,43
Razem			25 020,43
2012/2013			13.511,71
3.	SP Warszawo	Remont pomieszczenia kuchennego	7 067,72
		Dokumentacja - wymiana podłogi w sali gimnastycznej.	2 500,00
		Budowa boiska wielofunkcyjnego.	298 290,08
Razem			307 857,80
2012/2013			3.327,97
4.	SP Wrześnica	Rozbudowa sieci komputerowej.	5473,5
Razem			5 473,50
2012/2013			75.793,18
5.	SP Żukowo	---	---

Razem 2012/2013			--- 1.738,49
6.	GIM Sławsko	Wymiana podłóg /zerwanie wykładziny PCV, ułożenie terakoty, zamontowanie listew podłogowych/sala nr 29 oraz uzupełnienie posadzki betonowej na korytarzu.	6 587,63
Razem 2012/2013			6 587,63 13.623,07
7.	GIM Wrzeźnica	Rozbudowa sieci komputerowej. Naprawa dachu na sali gimnastycznej.	5 473,50 640,00
Razem 2012/2013			6 113,50 8.081,10
8.	Przedsz. G-wo Filia Sławsko	Przebudowa budynku szkoły na potrzeby filii przedszkolnej II etap – termin realizacji 02.06.2014 do 20.08.2014 r.	203551,51
Razem			203551,51
Ogółem			680 878,75
2012/2013			136.361,29

2. Dowożenie uczniów.

Zgodnie z art. 14a ust. 3 i 4 oraz art. 17 ust.2 i 3a ustawy o systemie oświaty dla uczniów spełniających kryterium określone w tej ustawie, zorganizowano dowożenie uczniów do szkoły i ze szkoły do domu. Środkami transportu były: PKS Koszalin i PKS, PKP i GIMBUS gminny.

Ważnym zadaniem gminnym, wynikającym z wyżej wymienionych artykułów ustawy o systemie oświaty, było dowożenie uczniów niepełnosprawnych do specjalistycznych placówek oświatowych w Sławnie i w Słupsku. Ponadto, zwracany był koszt dowożenia do szkół przez rodziców uczniów niepełnosprawnych.

Ilość dowożonych dziennie: PKS – 460, autobus gminny – 130.

3. Kadra.

Dobór kadry pedagogicznej to przede wszystkim rola dyrektorów placówek. Stan zatrudnienia w danym roku szkolnym wynika z zatwierdzonej przez organ prowadzący organizacji roku, a ta ściśle związana jest z liczbą oddziałów na każdym poziomie nauczania, liczbą godzin wynikającą z podziału na grupy (dotyczy zajęć z wychowania fizycznego, języków obcych, informatyki) zależną od liczebności oddziałów klasowych oraz określoną w rozporządzeniu /ramowe plany nauczania/ przez Ministra Edukacji Narodowej liczbą godzin dla poszczególnych przedmiotów i poziomów nauczania.

Zatrudnienie nauczycieli, administracji i obsługi w kontekście ilości i uczniów i oddziałów w szkołach.

	Nauczyciel dyplomowany		Nauczyciel mianowany		Nauczyciel kontraktowy		Nauczyciel stażysta		Ogółem	
	Liczba nauczycieli	Etaty	Liczba nauczycieli	Etaty	Liczba nauczycieli	Etaty	Liczba nauczycieli	Etaty	Liczba nauczycieli	Etaty
SP Bobrowice	12	10,15	2	2,00	1	0,15	1	0,67	16	12,97
SP Sławsko	9	8,06	2	1,58	1	0,52	-	-	12	10,16
SP Warszawo	8	7,34	5	4,43	1	0,11	-	-	14	11,88
SP Wrześnica	8	6,40	2	2,00	2	1,67	-	-	12	10,07
SP Zukowo	8	7,20	4	3,56	1	0,11	-	-	13	10,87
G w Sławsku	11	7,89	8	7,42	2	1,22	-	-	21	16,5
G we Wrześnicy	6	4,78	5	3,44	2	1,50	1	0,52	14	10,24
Przedszkole Gminne w Gwiazdowie	5	2,60	-	-	2	2,00	2	0,86	9	5,46
Punkt Przedszkolny w Boleszewie	-	-	1	1,00	-	-	-	-	1	1,00
Razem	67	54,42	29	25,43	12	7,28	4	2,05	112	89,18

Struktura zatrudnienia pracowników pedagogicznych w odniesieniu do kryterium posiadanego przez nich stopnia awansu zawodowego dowodzi, iż najliczniejszą grupę stanowiły osoby posiadające stopień awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego.

	SZKOŁA PODSTAWOWA		GIMNAZJUM	
	2012/2013	2013/2014	2012/2013	2013/2014
Liczba uczniów	523 + 114 „O”	502 + 21 „0”	253	228
Liczba oddziałów	38	32	12	11
Liczba etatów nauczycieli	61,18	55,95	30,73	26,77
Liczba etatów administracji	3,75	4,25	1,5	1,5
Liczba etatów obsługi	14,25	13,75	5,5	3,5
Uczniowie na oddział	16,77	16,34	21,09	20,73
Etaty nauczycieli na oddział	1,61	1,75	2,56	2,43

Staż zawodowy nauczycieli zatrudnionych w szkołach na terenie Gminy Sławno.

	Stan na dzień 30.09.2012 r.	Stan na dzień 30.09.2013 r.
do 5 lat	3	9
5 – 10	13	19
10 – 15	18	20
15 – 20	14	13
20 – 25	17	19
25 – 30	17	17
30 – 35	9	8
powyżej 35 lat	1	1

Ocena pracy nauczycieli.

Oceny pracy nauczyciela dokonuje dyrektor szkoły, w której jest zatrudniony nauczyciel. Ocena może być dokonana w każdym czasie, nie wcześniej jednak niż po upływie roku od ostatniej oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu z inicjatywy dyrektora szkoły lub na wniosek: nauczyciela, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego, rady szkoły, rady rodziców (Art.6a ust.1 ustawy Karta Nauczyciela).

SZKOŁA/ PRZEDSZKOLE	ILOŚĆ NAUCZYCIELI, KTÓRYM DOKONANO OCENY PRACY W OSTATNICH 2 LATACH		Razem
	2012/2013	2013/2014	
SP Sławsko	3	4	7
SP Wrzeźnica	---	3	3
SP Warszkowo	7	3	10
SP Bobrowice	2	-	2
SP Żukowo	1	1	2
G Sławsko	2	3	5
G Wrzeźnica	3	4	7
Przedszkole w Gwiazdowie	---	---	---

Dyrektorzy starają się oceniać nauczycieli co najmniej raz na pięć lat. Z zebranych informacji wynika, że w ostatnich latach dokonują oceny systematycznie.

Doskonalenie nauczycieli.

Na doskonalenie nauczycieli przeznaczone były środki z wynagrodzeń osobowych nauczycieli, o których mowa w art. 70a ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela.

Forma dofinansowania doskonalenia	Kwota
IX-XII 2013r.	
zakup materiałów	540,58
studia podyplomowe	-
delegacje	2.495,78
kursy, szkolenia	9.239,73
RAZEM	12.276,09
I-VIII 2014r.	
zakup materiałów	-
studia podyplomowe	7.560,00
delegacje	1.180,58
kursy, szkolenia	9.288,52
RAZEM	18.029,10
OGÓLEM	30.305,19

W roku szkolnym 2013/2014 koszt doskonalenia nauczycieli wynosił **30.305,19 zł.**

Zmiany na stanowiskach dyrektorów szkół.

SP Warszkowo – Mariusz Lesner – od 01.09.2013 r. do 31.08.2014 r.

SP Bobrowice –Małgorzata Oszmiańska – 01.07.2014 r. do 04.08.2014 r.

Sylwia Wronkowska – od 05.08.2014 r. pełnienie obowiązków dyrektora szkoły

4. Administracja i obsługa .

L.p.	Szkoła	Zatrudnienie (etaty)		Liczba pracowników	
		2012/2013	2013/2014	2012/2013	2013/2014
1	SP Bobrowice	3,75	3,75	4	4
2	SP Sławsko	3,25	2,5	4	3
3	SP Warszkowo	4,25	3,75	5	4
4	SP Wrześnica	3	3	4	4
5	SP Żukowo	3,75	5	4	5
6	Gim. Sławsko	4	3,5	4	4
7	Gim. Wrześnica	3	1,5	4	3
8	Punkt przedszkolny w Boleszewie	0,75	1	1	1
9	Przedszkole Gminne w Gwiazdowie	---	3,75	---	4
		25,75	27,75	30	32

5. Zajęcia pozalekcyjne organizowane w szkołach podstawowych i gimnazjach.

Szkoły, jak co roku, złożyły uczniom ofertę różnorodnych zajęć pozalekcyjnych, których celem jest rozwijanie umiejętności i uzdolnień. Dostosowano je do potrzeb uczniów i możliwości szkoły. Były realizowane jako zajęcia w ramach dodatkowo przyznanych godzin przez organ prowadzący raz realizacji dodatkowych godzin wynikających z art. 42 ustawy Karta Nauczyciela.

Rodzaj zajęć	Szkoła						
	SP Bobrowice	SP Sławsko	SP Warszawo	SP Wrzeźnica	SP Żukowo	GIM Sławsko	GIM Wrzeźnica
	Liczba uczniów biorących udział						
Koło wokalne	-	6	-	6	24	-	17
Koło teatralne	13	-	17	-	11	9	17
Koło muzyczne	6	7	-	-	-	-	-
Koło sportowe/SKS	-	13	20	25	19	-	17
Koło taneczne	-	-	-	-	11	-	-
Koło języka angielskiego	-	33	-	15	-	-	-
Koło języka niemieckiego	-	-	15	-	10	-	-
Koło biblioteczne	-	-	-	9	12	-	-
Koło geograficzne	-	-	-	-	-	24	12
Koło matematyczne	6	4	6	6	14	10	4
Koło języka polskiego	13	-	-	15	13	-	-
Koło plastyczne	-	9	5	-	19	-	-
Koło artystyczne	9	-	-	9	-	-	21
Koło przyrodnicze	8	11	8	6	-	-	-
Koło religijne/ERM	12	-	12	-	2	-	-
Koło informatyczne	-	-	-	-	-	-	8
Koło Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego	-	-	-	13	-	-	-
Koło szachowe	-	13	-	8	-	-	-
Koło twórczości literackiej	-	-	5	-	-	-	-
Szkolny klub	-	-	9	-	-	-	-

wolontariatu							
Koło naukowe	-	-	-	9	-	-	-
Klub miłośników gier logicznych	-	-	-	8	-	-	-
Koło historyczne	-	5	-	-	-	-	-
SKO internetowe	-	-	10	-	-	-	-
Koło sygnalistów myśliwskich	-	-	-	-	7	-	-
Koło regionalne	-	-	-	-	24	-	-
Ilość zajęć	7	9	10	12	12	3	7
Ilość uczniów	67	101	107	129	166	43	96

6. Sukcesy uczniów na szczeblu powiatowym i wyżej.

Osiągnięcia uczniów w konkursach przedmiotowych i artystycznych, w olimpiadach, turniejach i w zawodach sportowych dają obraz pracy pewnego obszaru szkoły. Widzimy wówczas :

- ilość sukcesów w poszczególnych szkołach,
- zaangażowanie nauczycieli w działania na rzecz ucznia uzdolnionego,
- zainteresowanie szkół tematyką konkursową,
- dodatkowej pracy nauczyciela i ucznia,
- promowanie szkoły i gminy.

Szkoła	Konkurs organizowany przez szkołę	Konkurs na szczeblu powiatowym	Miejsce	Konkurs na szczeblu wojewódzkim i dalej	Miejsce
SP Bobrowice	– Gminny Konkurs Języka Niemieckiego klas VI – Gminny Konkurs Matematyczny klas III i VI				
SP Sławsko	– II edycja Turnieju Historycznego pt. "Z Ziemi Włoskiej do Polski Mazurek Dąbrowskiego" – Konkursy literackie o Patronie Szkoły – Konkurs plastyczny o Patronie Szkoły – Konkursy całoroczne o zdobycie statuetek: Janek, mały Janek, Omnibus Szkoły, Mistrz Szachów i Mistrzyni Szachów – Szkolny Konkurs Recytatorski, Plastyczny i Wiedzy o Twórczości Juliana Tuwima	– Powiatowy Turniej Wiedzy Pożarniczej – Powiatowy konkurs na karmnik dla ptaków – Powiatowy Konkurs Matematyczny "Jeden z Dziesięciu" – Powiatowy Konkurs o Kosmosie „Nieskończony Wszechświat” – Powiatowy Konkurs Recytatorski Poezji niemieckiej – Powiatowy Konkurs Recytatorski Poezji	II II I I I II III	– Wojewódzki Konkurs „Zdążyć przed powodzią” – Wojewódzki Konkurs „Moja Polska w 2050 r.”- kategoria literacka – Wojewódzki Konkurs „Moja Polska w 2050 r.”- kategoria plastyczna – Regionalny Konkurs Prozy i poezji niemieckiej – Rejonowy Konkurs „Życie i pontyfikat św. Jana Pawła II – Ogólnopolski	V Laureat Wyróżnienie II V wyróżnienie

		angielskiej – Kategoria SP Sławieńska Liga Szachowa	II	Konkurs Plastyczny „Bezpiecznie na wsi” – Międzynarodowy konkurs Matematyczny „Kangur”	wyróżnienie
SP Warszkowo	– Gminny Konkurs Recytatorski – Gminny Konkurs Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego	– Powiatowy Konkurs Piosenki Dziecięcej w Żukowie „ARA” – Mały Przegląd Recytatorski – Powiatowy Konkurs Wiedzy Pożarniczej	laureatka laureatka III	– Wojewódzki Konkurs Piosenki Dziecięcej – Wojewódzki Mały Konkurs Recytatorski	II laureatka
SP Wrześnica	– XI Gminny Konkurs Przyrodniczo-Ekologiczny – XI Gminny Konkurs Ortograficzny	– Powiatowy Konkurs Recytatorski Poezji Angielskiej i Niemieckiej	I II	– Ogólnopolski konkurs Plastyczny dla dzieci i młodzieży	II III
SP Żukowo	– Gminny Przegląd Piosenki Dziecięcej ARA 2014 – Gminny Przegląd solistów i muzycznych zespołów estradowych ARA 2014 – Gminny Konkurs Piosenki Szkolnej „Złoty Żuk” edycja XV – Gminny Przegląd Teatralny ARA 2014	– ARA 2014 – Powiatowy konkurs „Życie i pontyfikat Jana Pawła II”	I I II		
G Sławsko		– „Karmnik dla ptaków” – Mały Konkurs Recytatorski Darłowski Ośrodek Kultury – Turniej wiedzy pożarniczej „Młodzież zapobiega pożarom” – „Powiat Sławieński - mój punkt widzenia” – IV Powiatowy Konkurs Wiedzy Informatycznej „Informatyka dla każdego Europejczyka” – Powiatowy Konkurs poezji „Złota muszla”	I II I I III wyróżnie- nie I		
G Wrześnica	– Konkurs przedmiotowy: Historyczny z Elementami Wiedzy o Społeczeństwie, Polonistyczny, Chemiczny, Geograficzny, Biologiczny, Matematyczny, J. angielskiego, J. niemieckiego – Ogólnopolski Konkurs Informatyczny Bóbr – Ogólnopolski Konkurs	– Eliminacje Powiatowe Ogólnopolskiego Turnieju Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym – I edycja Konkursu Plastycznego „Powiat Sławieński – mój punkt widzenia”	I wyróżnie-	– Ogólnopolski Konkurs Literacki „Podróżuj, Śnij, Odkrywaj”	wyróżnienie

Matematyczny Alfik – Ogólnopolski konkurs Historyczny „Sezam” – Ogólnopolski Konkurs Plastyczny Ikony podkultury – Ogólnopolski Konkurs Fotograficzny Piękno Lasu – Olimpiada Matematyczna Gimnazjalistów – Metropolitalny Konkurs Papieski – Konkurs Matematyczny „Albus” – Ogólnopolski Konkurs Historyczny „Krag” – Rodzinny Konkurs Ortograficzny	– Powiatowy Konkurs Liryki Morskiej „Złota muszla”	nie	wyróżnienie		
---	--	-----	-------------	--	--

7. Wsparcie działalności edukacyjnej.

Prawo oświatowe określa sposoby tworzenia w szkołach optymalnych warunków kształcenia, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb i możliwości poszczególnych uczniów. Zatem dobór treści, metod kształcenia i sposobu organizacji szkoły należy opierać na rozpoznaniu sytuacji uczniów oraz diagnozie potencjału, trudności i zainteresowań każdego z nich. Takie zindywidualizowane podejście przyczynia się do stworzenia każdemu dziecku równych szans na uzyskanie sukcesów, a tym samym zwiększenia efektywności pracy szkoły. Obowiązkiem organu prowadzącego jest np. przyznanie godzin na zajęcia rewalidacyjne dla ucznia z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, czy nauczanie indywidualne dla dziecka, któremu stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły. Ponadto, przyznane szkole godziny na realizację zadań świetlicy, pedagoga, psychologa, logopedy, biblioteki i kół zainteresowań miało wpływ na stworzenie odpowiednich warunków kształcenia, wychowania i opieki.

Lp.	Rodzaj zajęć	Tygodniowa liczba zajęć	
		2012/2013	2013/2014
1	Świetlica szkolna	74	77
2.	Pedagog szkolny	69	63
3.	Psycholog szkolny	6	6
4.	Zajęcia artystyczne	20	18
5.	Biblioteka	53	53
6.	Logopedia	35	31
7.	Indywidualne zajęcia rewalidacyjne	24	28
8.	Nauczanie indywidualne	37	37
9.	Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne	0	0
10.	Indywidualne zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze	40	40
	RAZEM	358 godz. w tygodniu	353 godz. w tygodniu

Dyrektorzy organizowali w szkołach zajęcia dodatkowe, wynikające z Karty Nauczyciela – art. 42 ust.2 pkt 2 lit. a ,b. Były to zajęcia zwiększające szanse edukacyjne uczniów, przeznaczone na pracę z uczniem zdolnym i z uczniem mającym trudności w nauce, zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, a także sprawowanie opieki nad uczniem.

8. Kształcenie młodocianych.

Zgodnie z art. 70b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty pracodawcom, którzy zawarli z młodocianymi pracownikami umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego przysługuje dofinansowanie kosztów kształcenia, jeżeli:

- 1) pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy albo osoba zatrudniona u pracodawcy posiada kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania młodocianych,
- 2) młodociany pracownik ukończył naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin.

Środki finansowe na ww. cel pochodzą z budżetu wojewody.

Koszty kształcenia młodocianych w roku szkolnym 2013/2014

Liczba pracodawców, którzy otrzymali dotację		Liczba młodocianych, którzy zostali przyuczeni do zawodu		Środki Funduszu Pracy	
2012/2013	2013/2014	2012/2013	2013/2014	2012/2013	2013/2014
37	32	60	45	303 589,76	284 771,17

9. Udział szkół w programach i akcjach.

Wszystkie szkoły prowadziły szerokie działania wychowawcze, opiekuńcze i profilaktyczne. Uczniowie poznali zagrożenia, jakie niesie współczesne życie i możliwości radzenia sobie w trudnych sytuacjach. Jednocześnie brały udział w akcjach na temat zdrowego trybu życia i właściwego spędzania wolnego czasu. Ponadto, nauczyciele angażowali uczniów i ich rodziców w życie szkoły i środowiska. W tym celu współpracowali z GOPS, z policją, sądem rodzinnym, PPP w Sławnie, organizatorami akcji lokalnych i ogólnopolskich. Szkoły brały również udział w programach edukacyjnych, które uatrakcyjniały i wspierały proces edukacyjny.

Programy

Szkoła	Rodzaj
SP Bobrowice	<ul style="list-style-type: none"> • Czyste powietrze wokół nas - dla dzieci w wieku 5-6 lat • Nie pal przy mnie proszę - kl. III • Znajdź właściwe rozwiązanie - kl. IV • Syntetyka jako metoda rozwijania aktywności twórczej dzieci w klasie III
SP Sławsko	<ul style="list-style-type: none"> • Szklanka mleka dla każdego - kl.0-VI • Owoce w szkole - kl. I-III • Nauka pływania (Stowarzyszenie Moja Wieś Sławsko)

	<ul style="list-style-type: none"> • Teatry profilaktyczne • Projekt NIZ. – profilaktyka stomatologiczna • Trzymaj formę • Znajdź właściwe rozwiązanie • Stop agresji • Dociekliwi detektywi
SP Warszkowo	<ul style="list-style-type: none"> • Mam kota na punkcie mleka - program edukacyjny dla klas I-III • Bezpieczne Wakacje 2014. • Mleko w szkole • Owoce w szkole • Zachodniopomorski program edukacyjny "Przyjaciele Gryfusia"
SP Wrześnica	<ul style="list-style-type: none"> • Lepsza szkoła - program edukacyjny klasy IV-VI • Ortograffiti – program wspierania uczniów w nauce czytania i pisania klasy I-III • Nie pal przy mnie proszę - program antynikotynowy • Znajdź właściwe rozwiązanie - program profilaktyczny • Ćwiczyć każdy może! - program mający na celu promowanie aktywnych form spędzania czasu wolnego • 5 porcji warzyw, owoców lub soku - program edukacyjny • Klub Bezpiecznego Puchatka - program edukacyjny dla klasy I
SP Żukowo	<ul style="list-style-type: none"> • Owoce w szkole • Szklanka mleka • Program edukacji teatralnej „Internetowy Teatr TVP w szkole”- wychowanie przez teatr • Program edukacyjny „National Geographic Odkrywca” • Program edukacyjny „Potrafię udzielać pierwszej pomocy”
G Sławsko	<ul style="list-style-type: none"> • Autorski program nauczania wychowania fizycznego dostosowany do warunków panujących w szkole • Program „Golden 5” • Program „Trzymaj formę” • Program wsparcia uczniów w nauce czytania i pisania metodą ortograffiti • Program Bezpieczne wakacje • Program Profilaktyki Zdrowotnej dla Dziewcząt „Akademia Dojrzewania”
G Wrześnica	<ul style="list-style-type: none"> • Program „Bezpieczna Szkoła” edycja 2013/2014 • Program „Trzymaj formę” edycja VIII • Program „Lepsza szkoła”
P Gwiazdowo	<ul style="list-style-type: none"> • Kubusiowi przyjaciele natury - Ogólnopolski Program Edukacyjny dla przedszkoli, • Akademia AQUAFRESH – Ogólnopolski Program Edukacji Zdrowotnej dla przedszkolaków, • Czyste powietrze wokół nas – Ogólnopolski Program Edukacji Antytytoniowej dla dzieci przedszkolnych, • Czytające przedszkola – kampania czytania Fundacji ABCXXI „Cała Polska czyta dzieciom”.
P Boleszewo	<ul style="list-style-type: none"> • Program adaptacyjny - dla nowoprzyjętych dzieci.

Akcje i imprezy

Szkoła	Rodzaj akcji
SP Bobrowice	Sprzątanie świata, Ślubowanie klasy I, Dzień Nauczyciela, andrzejkowe wróżby, jasełka, Dzień Babci i Dziadka, zabawa karnawałowa, powitanie wiosny, Dzień Ziemi, Dzień Matki, Dzień Dziecka, pożegnanie klasy VI, drugi rodzinny festyn sportowo-rekreacyjny z rodzicami "Tyle słońca w naszej szkole", Święto Odzyskania Niepodległości, August Emil Fieldorf-patron szkoły, Święto Flagi Państwowej i Konstytucji 3 Maja, udział w ogólnopolskiej akcji Góra Grosza, udział w akcji zbierania nakrętek „Odkręć się na innych”, Akcja „Czytaj z Bratkiem”, inscenizacja dla rodziców kl. I „Święta z choinką”, przedstawienie uczniów „Noworoczne podarunki”, uroczystość 45-lecia Polskiego Związku Niewidomych, udział w akcji „Mundurowi dla Dominika”, żywa lekcja historii-rycerze średniowieczni, zbroje, narzędzia walki, warsztaty podróżnicze „Wulkany świata”.
SP Sławsko	Inauguracja roku szkolnego 2013/2014, Ślubowanie kl. I, Dzień Edukacji Narodowej, Rocznicą Odzyskania Niepodległości, jasełka szkolne, Dzień Seniora, Zabawa karnawałowa, Święta majowe, Święto Szkoły-dzień patrona-X rocznica nadania szkole imienia, Dzień Dziecka, Dzień sportu, Pożegnanie absolwentów, Zbiórka żywności i koców dla schroniska dla zwierząt w Słupsku, zbiórka nakrętek na rehabilitację dziecka niepełnosprawnego, akcja charytatywna „Szlachetna Paczka”.
SP Warszkowo	Uroczysta inauguracja roku szkolnego 2013/14, ślubowanie klas pierwszych, Dzień Edukacji Narodowej, Święto 11 listopada, andrzejki klasowe, jasełka, zabawa karnawałowa, Dzień Patrona Szkoły, Święto Konstytucji 3 Maja, Szkolny i Gminny Konkurs Recytatorski, festyn rodzinny, pożegnanie klasy szóstej, uroczyste zakończenie roku szkolnego, spotkanie z pisarką w ramach Słupskiej Wiosny Literackiej, panią Joanną Olech, kiermasz świąteczny, akcja „Marzycielska poczta”, koncert „Trio Arte” Września Filharmonii w Słupsku, akcja zbiórki makulatury, „Zakrecona akcja 2”- zbiórka plastikowych nakrętek dla Darłowskiego Centrum Wolontariatu, Spotkanie z policjantem „Bądź bezpieczny na drodze”, kiermasz „Taniej Książki”, akcja sprzedaży fiszek na rzecz osób niepełnosprawnych „Pomóż i ty”, akcja zbiórki karmy i posłań dla schroniska dla zwierząt, akcja „Kartka dla Oliwi”, organizacja pikniku „Projekt zwierzaki”, zbiórka fantów i puszek na rzecz festynu „Mundurowi dla...”, Akcja „Grosik”.
SP Wrześnica	Uroczyste rozpoczęcie roku szkolnego 2013/14, Święto Pieczonego Ziemniaka, ślubowanie uczniów kl. I, szkolny Dzień Nauczyciela, Gminny Dzień Nauczyciela – uroczystość z udziałem władz gminnych, radnych i dyrektorów szkół, Święto Niepodległości, Święto Pluszowego Misia, dyskoteka andrzejkowa, mikołajki klasowe, jasełka kl. I-II z udziałem rodziców i przedszkolaków, jasełka – przedstawienie z udziałem rodziców i mieszkańców, koncert kolęd i pastorałek w wykonaniu uczniów PSM w Sławnie, Dzień Babci i Dziadka, szkolny bal karnawałowy i walentynki, powitanie wiosny, szkolny Tydzień Ekologiczny, XI Gminny Konkurs Przyrodniczo-Ekologiczny, Gminny Konkurs Ekologiczny, Święto Konstytucji 3 Maja, „W krainie baśni H.Ch. Andersena”- impreza czytelnicza dla uczniów klas I-III oraz przedszkolaków, festyn rodzinny „Ćwiczyć każdy może” połączony z Dniem Mamy i Taty, udziałem w akcji Polska Biega oraz podsumowanie programu Bezpieczna szkoła, koncert uczniów ze Szkoły Muzycznej w Bad Doberan (Niemcy), szkolny Dzień Dziecka, Festiwal Języków Obcych, XI Gminny Konkurs Ortograficzny, zakończenie roku szkolnego, spotkanie z przedstawicielami straży granicznej w ramach programu „Bezpieczna szkoła”, zajęcia psychoedukacyjne „Dobre i złe sekrety”, kiermasz bożonarodzeniowy i kiermasz wielkanocny, „Poprawa bezpieczeństwa na terenach kolejowych, uświadomienie uczniom stopnia zagrożenia dla użytkowników kolei, jakie niosą ze sobą zachowania niezgodne z prawem i ogólnie przyjętymi normami postępowania”, spotkanie z podróżnikiem – Magiczne Maroko, teatrzyk profilaktyczny dla uczniów klas III-VI „Najlepszy z najlepszych”, udział w akcji „Mundurowi dla Dominika”, zajęcia psychoedukacyjne „Szkoła dla Rodziców”.
SP Żukowo	Wybory Samorządu Uczniowskiego, chrzest IV klasy, apel z okazji Dnia Nauczyciela, pasowania na ucznia klasy I, uroczysty apel z okazji Święta Niepodległości i Dnia Patrona, andrzejki, mikołajki w klasach, Spotkanie przy choince, jasełka w szkole i kościele, bal karnawałowy, Dzień Babci i Dziadka, Pierwszy Dzień Wiosny, apel z okazji 1-3 Maja, Dzień Matki i Dziecka, uroczyste zakończenie roku szkolnego, grabienie liści kasztanowców, zabawa charytatywna na rehabilitację absolwentki, udział w festynie charytatywnym „Mundurowi dla Dominika”, udział w festynie „Lętowskie wianki”.
G Sławsko	Ślubowanie klas I, dyskoteka integracyjna, Dzień Edukacji Nauczycieli, Rocznicą Odzyskania Niepodległości, wspólne kolędowanie i wigilie klasowe, Dzień Walentynkowy w szkole, połowinki,

	zabawa karnawałowa, uroczystość związana 1 i 3 Maja, Pierwszy Dzień Wiosny – Międzyklasowy Konkurs Wiedzy, Gminny Konkurs „Zakończ się w Szwajcarii”, Dzień Sportu, Dzień Języków Obcych, gminne dożynki (część artystyczna), akcja charytatywna WOPŚ w Sławnie, zbiórka nakrętek w ramach pomocy charytatywnej dla Macieja Nowaka, Góra Grosza, Ubranka dla Kasi i Jarka – GOPS w Sławnie, Mozaika grosza – MOPS Sławno.
G Wrześnica	Rodzinny Turniej Ortograficzny, Szkolny Konkurs Recytatorski „Julian Tuwim Dzieciom”, Szkolny Konkurs Literacki „Książka, która wciąga i nie daje o sobie zapomnieć”, Szkolny Konkurs Wiedzy o Janie Pawle II, połowinki klas II, udział w ogólnopolskiej akcji „Polska Biega”, Europejski Dzień Dziecka, Dzień Wiedzy i Nauki, Osobowość roku, Wieczór dla mamy i taty, bal absolwentów, ślubowanie klasy I, uroczystość z okazji Odzyskania Niepodległości, akademie z okazji Dnia Edukacji Narodowej, jasełka Dzień Samorządności Szkolnej, uroczystość z okazji Rocznicy Uchwalenia Konstytucji 3-go Maja, akcja Szlachetna Paczka, Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy, sprzedaż kalendarzyków, Góra grosza.
Przedszkole Gwiazdowo	I Gminny Konkurs Plastyczny dla przedszkoli miasta i gminy Sławno „Ziemia mój dom”, zbieranie nakrętek na rehabilitację Natalii Gawędy, zbieranie puszek i udział w festynie charytatywnym „Mundurowi dla Dominika”.
Przedszkole Boleszewo	Pasowanie na przedszkolaka, Dzień Babci i Dziadka, Dzień Mamy i Taty, Dzień Dziecka.

10. Baza lokalowa

W roku szkolnym 2013/2014 podjęto działania, które poprawiły stan bezpieczeństwa uczniów oraz warunki nauki, pracy i zabawy. Zakup mebli, sprzętu, wymiana urządzeń czy remonty, unowocześniły i udoskonaliły w szkołach proces edukacyjny. Zmieniły również estetykę pomieszczeń, budynków i terenów wokół szkół.

Do większych zakupów należy zaliczyć:

- meble (krzesła, stoły, ławki, szafy, szafki uczniowskie, regały, stojaki na rowery) – **39.975,00 zł**
- sprzęt i urządzenia (mikrofony, kolumny, radioodtwarzacze, komputery, laptopy, aparat fotograficzny, kserokopiarka) – **29.958,00 zł**
- kosiarki – **4.898,00 zł**

Nazwa szkoły	Rodzaje pomieszczeń				Wyposażenie			
	Sale lekc.	Prac. Komp.	Biblioteka	Sala gim.	Woluminy	Komputery	Tablice interaktywne	Projektor multimedialny
SP Bobrowice	7	1	1	-	2592	19	1	2
SP Sławsko	6	-	1	-	7806	7	-	1
SP Warszawo	7	1	1	1	3775	27	-	4
SP Wrześnica	5	-	1 wspólna z gim.	1 wspólna z gim.	856	5	-	2
SP Żukowo	6	1	1	-	-	13	-	2
Gim. Sławsko	6	1	1	-	3077	35	2	6
Gim. Wrześnica	5	1	wspólna z SP	wspólna z SP	1008	32	1	4
Razem :	42	5	6	2	19114	138	4	21

Funkcjonowanie biblioteki szkolnej

Szkoła	Ilość woluminów	Ilość wypożyczonych książek	Średnia czytelnictwa	Inna działalność biblioteki
SP Bobrowice	2548	496	6,2	<ul style="list-style-type: none"> - konkurs plastyczny „Zapobiegamy pożarom” - konkurs plastyczny „Kartka bożonarodzeniowa” - przygotowanie i prowadzenie kiermaszu bożonarodzeniowego - organizacja kiermaszu taniej książki - przygotowanie i prowadzenie kiermaszu bożonarodzeniowego - prowadzenie lekcji bibliotecznych - organizacja wycieczki do darłowskiego zamku - przygotowanie uroczystości z okazji nadania imienia szkole - przygotowanie uroczystości z okazji 45-lecia sławieńskiego oddziału Polskiego Związku Niewidomych
SP Sławsko	7804	839	5,9	<ul style="list-style-type: none"> - konkursy czytelnicze - lekcje biblioteczne - opracowania multimedialne z okazji rocznicy 11 listopada i świąt majowych - czytanie książek dla najmłodszych - konkursy plastyczne dotyczące przeczytanych książek - pomoc nauczycielom w wyszukiwaniu różnych źródeł - nauka czytania
SP Warszkowo	3775	1006	8,4	<ul style="list-style-type: none"> - gromadzono (z darów) czasopisma dla dzieci Victor. Kubuś Puchatek, Zwierzaki, Wróżki - zamówiono książki na nagrody - udostępniano materiały na zajęcia edukacyjne - kształtowano umiejętności uczniów w samodzielnym uzyskiwaniu informacji, udzielano wskazówek i pomocy w wyborach czytelniczych - wykonywano gazetki okolicznościowe - zamieszczano informacje na stronie szkoły - zorganizowano wystawę „2013 rokiem Juliana Tuwima” - zorganizowano wycieczkę do Teatru Muzycznego w Gdyni na przedstawienie „Tuwim dzieciom” - zorganizowano „Kiermasz taniej książki” - zorganizowano wycieczkę do Leonardii w Krupach - organizacja kiermaszy świątecznych - przeprowadzono lekcje biblioteczne
SP Wrześnica	18 525	523	7,07	<ul style="list-style-type: none"> - wystawy: „Nowe książki w bibliotece”, „Święto Pluszowego Misia”, „Hans Christian Andersen”, „Książka dobra na wszystko” - gazetki okolicznościowe: „Skarby jesieni”, „Pamiętajmy... Wszystkich Świętych i Dzień Zaduszny”, „Narodowe Święto Niepodległości”, Tradycje Świąt Bożego Narodzenia”, „Strofy o zimie”, Walentynki, „Baśniowy świat H.Ch. Andersena”, „Czas na majówkę”, „Historia pisma” - lekcje biblioteczne: „Biblioteka i jej zbiory”, „Jak siostry-karta katalogowa, a karta tytułowa książki”, „Podróż do krainy bajek i baśni”, „Aparat naukowy książki popularnonaukowy”, „Zawartość treściowa książki-encyklopedie, słowniki, książka popularnonaukowa” i inne - zajęcia z tekstem literackim: głośne czytanie bajek, wierszy, opowiadań, czytanie z podziałem na role - zajęcia plastyczno-techniczne: „Mój ulubiony bohater”,

				<p>„Pani Zima mrozem trzyma”, „Walentynki”, „Witaj wiosno”, „Wesołe skrzaty”</p> <p>– konkursy, gry i zabawy czytelnicze: gry i zabawy ortograficzne, krzyżówki literackie, rebusy, „Czy znasz te wiersze?”, „W krainie baśni H. Ch. Andersena”</p>
SP Żukowo	10 419	1112	2,3	<p>– lekcje biblioteczne: klasa I „Pierwszoklasiści zwiedzają bibliotekę”, „Dbamy o książki”, klasa II „Czytamy wiersze o zwierzętach”, „Wiemy jak wyszukiwać informacje”, klasa III „Poznajemy książki o zwierzętach”, Poznajemy lekturę Dzieci Pana Astronoma”, klasa IV „W świecie baśni”, „Zestawiamy słowa - ćwiczenia ze słownikami”, klasa V „Pisownia wyrazów z rz i ż – ćwiczenia słownikowe”, „Zapisywanie skrótowców – ćwiczenia”, klasa VI „Zdobycie wiedzy o prasie”, „Słowniki i ich rodzaje”</p> <p>– konkursy: „O szkolnym patronie”, quiz przyrodniczy z wykorzystaniem gier dydaktycznych;</p> <p>– gazetki tematyczne: „Ania z Zielonego Wzgórza”, Patron General Stefan Rowecki „Grot”, prasa dziecięca, gazetki okolicznościowe związane z porami roku i uroczystościami szkolnymi</p>
G Sławsko	3077	216	2,03	<p>– prowadzenie Koła Teatralnego „Trzy czwarte śmiechu”</p> <p>– przeprowadzenie akcji czytelniczej „Cała Polska czyta Fredrę”</p> <p>– protokolowanie Rad Pedagogicznych</p> <p>– organizowanie akcji charytatywnych</p> <p>– organizacja imprez okolicznościowych</p>
G Wrześnica	1008	779	9,06	<p>– wystawy: „Nowe książki w bibliotece”, „Książka dobra na wszystko”</p> <p>– gazetki okolicznościowe: „Narodowe Święto Niepodległości”, „Walentynki”, „Historia pisma”</p> <p>– lekcje biblioteczne: „Biblioteka i jej zbiory”, „Jak siostry-karta katalogowa, a karta tytułowa książki”, „Podróż do krainy bajek i baśni”, „Aparat naukowy książki popularnonaukowy”, „Zawartość treściowa książki-encyklopedie, słowniki, książka popularnonaukowa”, „Katalog tytułowy w bibliotece”, „Dokumenty gromadzone w bibliotece i ich wartość informacyjna”, „Warsztat informacyjny biblioteki. Podręczny zbiór wydawnictw informacyjnych, katalogi, kartoteki”, „To warto przeczytać”</p> <p>– działalność informacyjna związana z pracą w czytelnicy oraz korzystaniem z komputerowych programów multimedialnych, pomoc w przygotowaniu dokumentów, prac, ilustracji, wykresów, prezentacji w różnych programach komputerowych</p>

11. Wycieczki

Szkoła	Rodzaj
SP Bobrowice	<p>– wyjazd do parku edukacji i rozrywki Leonardia w Krupach</p> <p>– wizyta na zamku w Darłowie</p> <p>– wycieczka do fabryki bombek w Naclawiu</p> <p>– wyjazd do słupskiego schroniska dla zwierząt</p> <p>– SDK w Sławnie przedstawienia teatralne dla dzieci „Baśnie braci Grimm”, „Jaś i Małgosia”, „W krainie mitów”</p> <p>– spotkanie filmowe w SDK „Most do Terabithii”</p> <p>– wyjazd do kina w Słupsku na film „Kamienie na szaniec”</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - trzydniowa wycieczka do Krakowa - dwudniowa wycieczka do Szwecji - wycieczka do Parku Dinozaurów w Łebie
SP Sławsko	<ul style="list-style-type: none"> - teatr w Koszalinie spektakl „ Ania z Zielonego Wzgórza” - SDK w Sławnie baśń „Calineczka” - Centrum Nauki Eksperyment w Gdyni - basen w Darłównu - rajd rowerowy integracyjny do Radosławia - Filharmonia w Słupsku koncert pieśni patriotycznych - Multikino w Słupsku film „Mój biegun” oraz dla klas VI film „ Powstanie warszawskie” - 6 dniowa wycieczka do Krakowa, Wieliczki i Tyńca (przelot samolotem) - Park Edukacji i Rozrywki w Krupach - Serbsk – fokarium i Smółdzin - wyjazd do Trójmiasta
SP Warszawo	<ul style="list-style-type: none"> - Krupy „Leonardia” - Schronisko Słupsk - Multikino Słupsk - Gdynia Centrum Nauki „Eksperyment” - Słupsk – basen - Szymbark - dom do góry nogami - Lodowisko w Koszalinie - Skrzatusz - Licheń
SP Wrześnica	<ul style="list-style-type: none"> - muzeum w Darłowie wystawa „Pierwsze kroki” - SDK w Sławnie spektakl „Calineczka” - Centrum Edukacyjne Parku Dolina Słupi w Słupsku - Park wodny w Darłównu - wycieczka edukacyjna do fabryki zabawek w Koszalinie - Gdynia Centrum Nauki „Eksperyment” - wycieczka edukacyjno-krajoznawcza do Doliny Charlotty - SDK w Sławnie spektakl teatralny „ Jaś i Małgosia” - SDK w Sławnie spektakl teatralny „ W krainie mitów” - Wyjazd do Słupska – Miasteczko ruchu drogowego WORD - Jarosławiec Stanica Harcerska - biwak integracyjny - Multikino w Słupsku „Powstanie warszawskie” - Kołobrzeg wycieczka turystyczno-edukacyjno-krajoznawcza - Malbork zwiedzanie zamku krzyżackiego - Kręgielnia w Słupsku wyjazd integracyjny
SP Żukowo	<ul style="list-style-type: none"> - zamek w Darłowie wystawa „Nie od razu Polskę zbudowano” - SDK w Sławnie spektakl „Calineczka” - Multikino Słupsk film „ Biegnij chłopcze, biegnij” - Multikino Słupsk film „Kamienie na szaniec” - SDK w Sławnie przedstawienie „Łańcuszek” - Jarosławiec Stanica Harcerska „Leśna Polana”- biwak - Park Dinozaurów w Łebie - wycieczka promem do Szwecji „Olandia i Kalmar” - biwak w Kraju - wycieczka szkolna do Kościerzyny i Malborka
G Sławsko	<ul style="list-style-type: none"> - Szkoła Policji w Słupsku - Słupsk sztuka teatralna „Kamienie na szaniec” - Multikino Słupsk „Mój biegun” - Filharmonia Baltica w Słupsku „Pieśni i tańce Rzeczypospolitej” - Multikino Słupsk „Kraina lodu” 3D - Słupsk koncert Niećpa - Sławno lekcja multimedialna Gatunki filmowe - Multikino Słupsk „Powstanie warszawskie” - Kino w Sławnie „Kamienie na szaniec” - Wycieczka do Warszawy

	<ul style="list-style-type: none"> - Szwecja Karlskrony - Darłowo Jednostka Wojskowa - Łeba Słowiński Park Narodowy - Wycieczka do Doliny Charlotty - Słupsk
G Wrześnica	<ul style="list-style-type: none"> - Bunkry Bluchera w Ustce - Zamek Książąt Pomorskich w Darłowie - Gdańsk mecz Lechia Gdańsk – Zawisza Bydgoszcz - Gdańsk mecz Lechia Gdańsk – Lech Poznań - Multikino Słupsk „Mój biegun” - lodowisko w Koszalinie - kino film „Kamienie na szaniec” - wycieczka do Krakowa - Zespół Szkół agrotechnicznych w Sławnie - Jednostka Wojskowa w Darłowie - zwiedzanie aresztu śledczego w Słupsku - Multikino Słupsk „Powstanie warszawskie”

12. Wyniki sprawdzianu klasy szóstej i egzaminu gimnazjalnego.

Zewnętrzny sprawdzian w klasie szóstej szkoły podstawowej oraz egzamin w klasie trzeciej gimnazjum przeprowadzane są w Polsce od 2002 roku. Stanowią istotny element oceny jakości pracy szkoły. Ważne jest jednak, że na wyniki ze sprawdzianu czy egzaminu mają istotny wpływ czynniki indywidualne (uzdolnienia, frekwencja, dodatkowe zajęcia), środowiskowe (sytuacja rodzinna i materialna, wykształcenie rodziców, dostęp do wiedzy) oraz szkolne (kwalifikacje i zaangażowanie nauczycieli, warunki pracy, położenie szkoły). Dlatego wyniki muszą być analizowane z uwzględnieniem wskazanych wyżej czynników.

Ocenianie zewnętrzne pozwala dyrektorowi szkoły na diagnozowanie osiągnięć uczniów, monitorowanie poziomu nauczania w szkole. Dostarcza obiektywnych i porównywalnych informacji na temat jakości kształcenia. Dokonując analizy danych, nie można ich porównywać z wynikami poszczególnych lat ze względu na różny w każdym roku stopień trudności oraz wspomniane wcześniej czynniki.

W roku szkolnym 2013/2014 we wszystkich szkołach gminy Sławno podczas przeprowadzania sprawdzianu i egzaminu w charakterze obserwatorów byli pracownicy Urzędu Gminy i emerytowani nauczyciele. Obecność obserwatorów wpłynęła na podniesienie wiarygodności uzyskiwanych wyników oraz rzetelność stosowania procedur przeprowadzania sprawdzianu i egzaminu.

Szkoła podstawowa

Celem sprawdzianu było przede wszystkim zbadanie, w jakim stopniu uczniowie kończący szóstą klasę szkoły podstawowej opanowali umiejętności opisane w standardach wymagań egzaminacyjnych. Arkusz standardowy zawierał 26 zadań sprawdzających poziom opanowania umiejętności czytania, pisania, rozumowania, korzystania z informacji i wykorzystywania wiedzy w praktyce

Uczniowie uzyskali najwyższe wyniki za rozwiązanie zadań sprawdzających opanowanie umiejętności czytania, dobrze poradzili sobie z rozwiązaniem zadań z zakresu korzystania z informacji, nieco trudniejsze okazały się zadania z obszaru pisania i rozumowania. Uzyskiwanie lepszych wyników wymaga ze strony JST wielu działań wspomagających. I pewnie dlatego, że w ostatnich latach stworzono w naszych szkołach lepsze warunki w zakresie bieżącego funkcjonowania szkół, poprawiono bazę szkolną i warunki higieny pracy oraz usprawniono proces edukacyjny sprawiło, że średni wynik gminy jest po raz pierwszy wyższy od średniego wyniku województwa, powiatu i gmin powiatu sławieńskiego.

Nazwa szkoły	Średni wynik punktowy sprawdzianu klasy VI							
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
SP Bobrowice	25,20	25,50	19,20	23,90	22,40	17,75	25,23	23,33
SP Boleszewo	22,94	26,62	24,43	25,07	26,50	16,90	-----	-----
SP Gwiazdowo	27,30	22,20	17,86	25,45	21,50	15,54	-----	-----
SP Sławsko	25,68	27,7	20,88	24,00	24,33	20,58	23,91	24,30
SP Warszkowo	21,56	27,90	20,78	20,53	21,20	21,66	18	23,00
SP Żukowo	23,60	21,60	20,00	25,40	25,40	19,20	19,43	23,24
SP Wrześnica	19,85	29,2	20,86	24,33	19,35	21,83	21,92	25,46
śr. powiatu	24,70	25,96	21,28	22,21	22,95	20,44	22,04	23,71
śr. województwa	25,8	25,40	22,20	23,67	24,42	21,92	22,98	22,77
śr. okręgu	25,9	25,35	22,03	23,79	24,65	22,01	23,36	24,31
śr. kraju	26,6	25,8	22,64	24,56	25,27	22,75	24,03	25,82

r. szk. 2012/2013

G Sławno	- 21,58
G. Darłowo	- 19,88
G Postomino	- 21,53
G Malechowo	- 22,15
M. Sławno	- 22,98
M. Darłowo	- 23,65

r. szk. 2013/2014

G. Sławno	- 23,88
G. Darłowo	- 22,64
G. Postomino	- 23,87
G. Malechowo	- 23,31
M. Sławno	- 24,21
M. Darłowo	- 23,96

Gimnazjum

Egzamin gimnazjalny składał się z trzech części: humanistycznej, matematyczno-przyrodniczej i języka obcego nowożytnego.

W część humanistycznej gimnazjaliści rozwiązywali odrębne zestawy zadań z języka polskiego oraz historii i wiedzy o społeczeństwie, a w części matematyczno-przyrodniczej odrębne zestawy zadań z matematyki oraz przedmiotów przyrodniczych: biologii, chemii, fizyki i geografii. W trzeciej części egzaminu uczniowie rozwiązywali zestawy zadań z języka obcego nowożytnego, albo tylko na poziomie podstawowym, albo na poziomie podstawowym i rozszerzonym.

• **Wynik procentowy** to odsetek punktów (zaokrąglony do liczby całkowitej), które zdający zdobył za zadania mierzące wiadomości i umiejętności z danego zakresu (jeżeli zdający za zadania matematyczne zdobył 23 punkty spośród 30 możliwych do zdobycia, to uzyskał wynik procentowy równy 77).

Wyniki procentowe egzaminu gimnazjalnego w roku szkolnym 2013/2014.

Szkoła i inne obszary	Średnie wyniki procentowe z poszczególnych części egzaminu					
	historia, wos	język polski	przed- mioty przyrod.	mate- matyka	język ang. poziom podst./rozszerz.	język niem. poziom podst./rozszerz.
G Sławsko	60,90	62,60	48,60	38,90	63,20 / -	44,50 / 18,80
G Wrzeźnica	48,40	53,39	41,90	28,40	36,45 / 48	55 / 33
śr. powiatu	54,40	61,89	46,78	38,78	53,02 / 32,68	58,10 / 41,10
śr. wojewódz.	56,63	64,86	49,57	43,93	64,66 / 46,05	53,10 / 37,76
śr. okręgu	57,59	65,25	50,63	45,86	65,10 / 45,85	53,05 / 36,07
śr. kraju	59	68	52	47	67 / 46	54 / 39

Najlepszy wynik w Gminie Sławno.

Wyniki procentowe egzaminu gimnazjalnego w roku szkolnym 2012/2013.

Szkoła i inne obszary	Średnie wyniki procentowe z poszczególnych części egzaminu					
	historia, wos	język polski	przedmiot y przyrodnic ze	mate- matyka	język ang. poziom podst.	język niem. poziom podst.
G Sławsko	54,24	51,47	52,99	36,66	44,61	55,09
G Wrzeźnica	51,3	61,25	58,1	40	50	59,32
śr. powiatu	53,18	55,88	54,86	41,17	53,65	63
śr. wojewódz.	55,36	58,06	56,17	44,75	61,36	57,76
śr. okręgu	56,17	59,45	57,59	46,64	61,8	57,74
śr. kraju	58	62	59	48	63	58

Najlepszy wynik w Gminie Sławno.

Wyniki procentowe egzaminu gimnazjalnego w roku szkolnym 2011/2012.

Szkoła i inne obszary	Średnie wyniki procentowe z poszczególnych części egzaminu						
	historia, wos	język polski	przed- mioty przyrod.	mate- matyka	język ang. poziom podst.	język ang. poziom rozszerz.	język niem. poziom podst.
G Sławsko	49,38	55,75	42,7	33,21	42,65	13	42,78
G Wrześnica	53,73	61,32	46,05	40,41	45,77	66,33	58,17
śr. powiatu	56,13	61,78	47,60	42,20	55,40	40,97	56,69
śr.województw.	58,57	62,34	48,55	45,14	61,92	45,64	55,51
śr. okręgu	59,48	63,10	48,89	45,91	62,13	45,93	56,32
śr. kraju	61	65	50	47	63	46	57

Najlepszy wynik w Gminie Sławno.

W podsumowaniu tegorocznych wyników stwierdzono, że uczniowie bardzo dobrze poradzili sobie z zadaniami wymagającymi wyszukiwania informacji w różnych tekstach kultury, występujących w arkuszu z języka polskiego oraz historii i wiedzy o społeczeństwie. Z matematyki wykazali się umiejętnością odczytywania i wykorzystywania informacji z tekstu i rysunku, a z przedmiotów przyrodniczych – umiejętnością interpretowania danych przedstawionych na wykresie. Z języka angielskiego i niemieckiego na poziomie podstawowym najlepiej poradzili sobie z rozwiązaniem zadań sprawdzających rozumienie ze słuchu.

Trudność sprawiły uczniom zadania sprawdzające funkcjonalne wykorzystanie wiadomości z zakresu świadomości językowej i teorii literatury, zadania dotyczące chronologii historycznej i zadania wymagające przeprowadzenia samodzielnego rozumowania matematycznego, wnioskowania. W językach największą trudność sprawiło gimnazjalistom poprawne stosowanie środków językowych i tworzenie wypowiedzi pisemnej. Informacja o trudnościach będzie dla nauczycieli wskazówką do pracy w kolejnych latach. Analiza wyników uzyskanych ze sprawdzianu i egzaminu musi być dokonana przez zespoły nauczycielskie danej grupy przedmiotów w każdej szkole.

Wyniki egzaminów zewnętrznych są wykorzystywane w ocenie jakości pracy szkoły, ale należy pamiętać o tym, że cały proces edukacyjny musi być ukierunkowany na systematyczny rozwój ucznia i nie może być ograniczony i podporządkowany tylko egzaminowi. Główną funkcją zewnętrznego oceniania jest diagnozowanie osiągnięć ucznia po zakończeniu każdego etapu edukacyjnego. Szkoła ma wspomagać uczniów w ich rozwoju i oferować wysoką jakość nauczania.

VII Podsumowanie

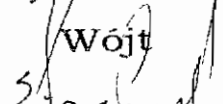
W szczegółowym materiale przedstawiono sposób i efekty realizacji zasadniczych przedsięwzięć polityki edukacyjnej, ukierunkowanej na rozwój szkół. Informacja stanowi kompleksowe podsumowanie stanu gminnej oświaty. Wynika z niej, że w roku szkolnym 2013/2014 JST przywiązywała dużą wagę do organizacji edukacji, bazy szkolnej, opieki nad

uczniem i nauczycielem, obsługi szkół i kultury oświatowej. W polityce oświatowej władz Gminy ważne miejsce zajmuje nowoczesny sposób zarządzania oświatą i wzmocnienie roli JST w zarządzaniu finansami oświaty.

Opracowała: Anna Fikier – dyrektor GZO

Zatwierdził

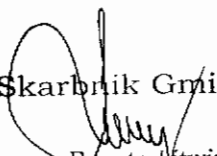
*Wójt Gminy Sławno
Ryszard Stachowiak*

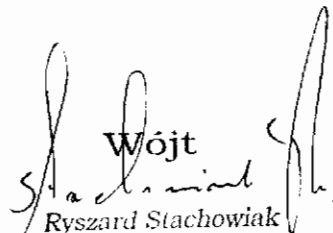
Wójt

Ryszard Stachowiak



Podsumowanie działalności władz Gminy Sławno w kadencji 2010 – 2014

Szanowni Państwo, w załączeniu przedkładam Państwu sprawozdanie z prac i działalności władz Gminy Sławno w kadencji 2010 – 2014. Zestawienia zostało sporządzone w oparciu o dostępne sprawozdania i materiały źródłowe.

Skarbnik Gminy

mgr Renata Litwin

Wójt

Ryszard Stachowiak

21 października 2014 roku

W listopadzie 2010 roku mieszkańcy naszej gminy wybrali nową 15- osobową Radę Gminy, w której zasiadło aż 10 nowych radnych, a dwa tygodnie później nowego wójta. Dziś po 4 latach, jako gospodarz gminy przedstawiam podsumowanie działań władz gminy w kadencji 2010-2014.

Organizacja urzędu gminy i jednostek organizacyjnych

Podstawą pracy zespołowej jest stworzenie grupy ludzi – urzędników, którzy w przypadku gminy, będą w stanie podjąć działania na rzecz jej mieszkańców. Przez 4 lata udało się stworzyć zespół ludzi, którzy mają pozytywne nastawienie do pozyskiwania środków z funduszy unijnych i z innych źródeł krajowych. Na początku kadencji utworzono w strukturach Urzędu Gminy Referat Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej, którego głównym zadaniem jest realizacja inwestycji oraz dbanie o majątek komunalny. W 2010 r. wśród pracowników urzędu nie było specjalistów z dziedziny budownictwa, drogownictwa czy gospodarki nieruchomościami. Dziś w wyniku przeprowadzenia otwartych konkursów ofert zatrudnionych jest trzech inżynierów budownictwa – dwóch absolwentów Politechniki Gdańskiej oraz absolwent Politechniki Koszalińskiej. W Referacie Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska pojawiły się 3 nowe osoby z odpowiednimi kwalifikacjami. Są to młodzi ludzie, podchodzący do swoich zadań w sposób nowoczesny i skuteczny. Stworzono zespół do pozyskiwania środków zewnętrznych oraz przeprowadzania procedur przetargowych. Zatrudniono kompetentną osobę do wykonywania zadań z zakresu kultury, sportu i promocji gminy. Na stanowisko Dyrektora Gminnego Zespołu Oświaty powołano fachowca, wieloletniego dyrektora szkół na terenie gm. Postomino. Przy urzędzie stworzono kilkuosobową grupę pracowników gospodarczych, którzy dbają o porządek w sołectwach gminnych oraz na drogach, wykonują remonty budynków. Opłacani są głównie ze środków pozyskanych z Powiatowego Urzędu Pracy. Tym zmianom osobowym sprzyjał fakt, iż na emeryturę odeszło aż 9 urzędników.

W 2014 r. doprowadziliśmy do utworzenia Gminnej Biblioteki Publicznej w Żukowie z filią we Wrześnicy. Z mocy prawa każda gmina musi prowadzić przynajmniej jedną tego typu instytucję kultury. Inwentaryzacja księgozbioru wykazała jego zły stan oraz potrzebę pilnego uzupełnienia. W najbliższym czasie należy również podjąć działania zmierzające do budowy nowej siedziby dla Biblioteki Publicznej w Żukowie, która stanowić będzie gminne centrum kultury. Będziemy starć się wykorzystać możliwość pozyskania środków z Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, które udziela dotacji na budowę tego typu obiektów.

Środki zewnętrzne

Nastąpiła zdecydowana zmiana podejścia do pozyskiwania środków zewnętrznych. Podjęto działania w celu pozyskania środków z funduszy UE oraz z innych źródeł. Zdecydowana większość dotacji pochodziła ze środków unijnych, jednakże możliwości ich pozyskania były mocno ograniczone ze względu na fakt, iż ostatnie konkursy z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Regionalnego Programu Operacyjnego woj. zachodniopomorskiego /na budowę dróg i chodników, budowę i remonty świetlic, rozbudowę szkół/ ogłaszane były w latach 2009 – 2010 i nie były dla nas dostępne w trwającej kadencji. Musieliśmy korzystać z mniej atrakcyjnych programów, z których gmina wcześniej z własnej woli nie korzystała. Mowa o środkach z budżetu województwa zachodniopomorskiego na budowę dróg dojazdowych do gruntów rolnych /otrzymaliśmy 3 dotacje na sumę 941 tyś. zł/, na budowę dróg w ramach

Programu Budowy Dróg Lokalnych tzw. „schetynówek”, środków Ministerstwa Sportu na budowę boiska „Orlik 2012”, środków Wojewódzkiego i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska, środków Nadleśnictwa Sławno i innych. W chwili obecnej na realizację oczekują umowy przyznające dotację na zakup średniego samochodu pożarniczego z agregatem prądotwórczym dla OSP Sławsko – 500 000 zł /Regionalny Program Operacyjny/, budowę 47 przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków /NFOŚiGW – 450 000 zł/ oraz budowę placów zabaw w Gwiazdowie, Wrześnicy i siłowni w Bobrowiczkach /PROW – 95 tys. zł/.

Łącznie w kadencji 2010 – 2014 Gmina Sławno pozyskała 12.336.414 zł z wniosków o dotacje złożonych w latach 2011 – 2014, co stanowi 3, 5 – krotny wzrost w porównaniu do wsparcia zewnętrznego pozyskanego w kwocie 3.502.300 zł w kadencji 2007 – 2010.

Pracownicy urzędu gminy służyli pomocą w przygotowaniu i rozliczaniu projektów konkursowych o dotacje, które składały nasze organizacje pozarządowe. **Organizacje pozarządowe z terenu Gminy Sławno uzyskały łącznie niebagatelną kwotę dotacji na realizację zadań publicznych – 1,10 mln zł!**

Uzyskane dotacje ze źródeł zewnętrznych

	Kadencja lata 2007 -2010	Kadencja lata 2010 - 2014
Rok budżetowy	wartość dotacji /zł/	wartość dotacji /zł/
2007	702 529	
2008	637 442	
2009	361 193	
2010	413 117*	
2011		2 303 714*
2012		1 297 059
2013		3 846 146
2014		6 277 513
RAZEM	2 114 281 zł	13 724 432 zł

* - Projekty zrealizowane w latach 2011-2012. Wnioski o dotacje dla tych inwestycji złożono w 2010 r. Umowy o dotacje podpisano w roku 2011:

1. Budowa kanalizacji Bobrowice - Rzyszczewo Etap. II - wart. dotacji 1 172 779 zł /PROW/
2. Modernizacja świetlicy w Janiewiczach - wart. dotacji 20 339 zł - /PROW/
3. Budowa boiska wielofunkcyjnego w Sławsku - wart. dotacji - 194 900 zł /Ministerstwo Sportu i Turystyki/

Inwestycje gminne

Podstawowym marzeniem każdej gminy jest budowa nowych obiektów, lub remont dotychczasowych, które ułatwiają życie jej mieszkańcom. Nasza gmina była i jest w trudniejszej sytuacji, gdyż rozmiar potrzeb w tym zakresie wynikający ze stanu obiektów komunalnych był i nadal JEST OGROMNY. Znamy stan techniczny naszych szkół /wszystkie wymagają dużych remontów lub rozbudowy/, dróg, świetlic, remiz strażackich czy mieszkań gminnych.

Realizacja inwestycji wymaga marzeń i wizji, pieniędzy i ludzi /urzędników/, którzy potrafią je zrealizować oraz zgody radnych. Spełniliśmy wszystkie powyższe warunki – stworzony został zespół ludzi, który był zdolny pozyskać środki zewnętrzne, przeprowadzić procedury przetargowe i inwestycyjne. W dyskusji na zebraniach wiejskich, na sesjach Rady i innych rozmowach wypracowywano wizje poszczególnych inwestycji. Należy stanowczo podkreślić, że nie było by możliwe zrealizowanie wielu przedsięwzięć bez trudnych decyzji o oszczędnym gospodarowaniu środkami finansowymi w oświacie, administracji i w innych działach.

Ogółem zrealizowano szereg inwestycji o łącznej wartości - 25,79 mln zł przy uzyskanych dotacjach na ich realizację 11,02 mln zł. Jest to 3,4 - krotny wzrost w stosunku do poziomu inwestycji z lat 2007-2010 /odpowiednio 10,79 mln zł oraz 1,40 mln zł /patrz tabela/

Wydatki budżetu na inwestycje gminne

Rok budżetowy	Kadencja lata 2007 -2010		Kadencja lata 2010 - 2014	
	wydatki /zł/	w tym dotacje zł	wydatki /zł/	w tym dotacje zł
2007	1 557 991	702 529		
2008	1 362 017	56 875		
2009	3 477 850	230 872		
2010 *	4 393 323	413 117		
2011 *			2 571 996	2 224 679
2012 *			4 606 192	1 101 513
2013			8 405 026	4 281 559
2014			10 204 140	3 411 605
RAZEM	10 791 181	1 403 394	25 787 354	11 019 355

* - Projekty zrealizowane w latach 2011-2012. Wnioski o dotacje dla tych inwestycji złożono w 2010 r.

Umowy o dotacje podpisano w roku 2011:

1. Budowa kanalizacji Bobrowice - Rzyszczewo Etap. II - wart. dotacji 1 172 779 zł /PROW/
2. Modernizacja świetlicy w Janiewiczach - wart. dotacji 20 339 zł - /PROW/
3. Budowa boiska wielofunkcyjnego w Sławsku - wart. dotacji - 194 900 zł /Ministerstwo Sportu i Turystyki/

Podstawą działań inwestycyjnych jest przygotowanie dokumentacji budowlanej łącznie z pozwoleniem na budowę, bez której nie można myśleć o realizacji, czy też ubieganiu się o środki zewnętrzne. Na początku kadencji „na półce” zastaliśmy tylko dokumentację na mały pomost nad j. Łętowskim oraz na kanalizację dla Rzyszczewa i Bobrowic. Przez ostatnie 2 lata przygotowano szereg dokumentacji projektowych, które czekają na ogłoszenie konkursów o dotację. Obecnie posiadamy projekty budowlane na następujące zadania:

1. budowa świetlicy w Rzyszczewie,
2. budowa kanalizacji i wodociągu w Sławsku,
3. remont hydroforni w Sławsku wraz z odwiertem studni zapasowej,
4. budowa drogi do firmy „Mieszko” w Warszkwie,
5. rozbudowa szkoły w Żukowie,
6. remont budynku szkoły we Wrześnicy,
7. termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Warszkwie,
8. przebudowa drogi Janiewice – Przybyłowo,
9. przebudowa budynku byłej szkoły w Boleszewie na mieszkania,
10. przebudowa budynku byłego ośrodka zdrowia na mieszkania,
11. remonty świetlic w Brześciu, Warszkwie Warszkwówku i Tokarach.

Do końca 2014 r. opracowane zostaną dokumentacje na:

1. budowę świetlicy w Radosławiu,
2. przebudowę drogi wewnętrznej w Rzyszczewie,
3. budowę boiska wielofunkcyjnego w Bobrowicach
4. budowę 47 przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków.

Do końca 2014 r. łączna kwota dotacji udzielonych przez Gminę Sławno sąsiadnim samorządom na realizację zadań inwestycyjnych wyniesie 686 tyś. zł. Wśród inwestycji realizowanych przy wsparciu finansowym z budżetu naszej gminy są: remont drogi do St. Krakowa, przebudowa mostu kolejowego drogowego łączącego Korzybie z Łętowem, przebudowa drogi powiatowej w Brześciu, przebudowa drogi powiatowej Grzybno - Jarosławiec oraz remont chodnika ze Sławna do Warszkwowa. Dzięki tym inwestycjom nasi mieszkańcy mogą korzystać z bezpieczniejszych dróg i chodników.

Głównym problemem zgłaszanym przez radnych i sołtysów był stan dróg gminnych i powiatowych. Uzyskane dotacje i środki własne pozwoliły na wybudowanie od podstaw lub przebudowę odcinków dróg gminnych o łącznej długości 7,5 km oraz wartości 5,21 mln zł, w tym 1,83 mln zł dotacji. Jeszcze w 2014 r. realizowana będzie przebudowa odcinka drogi w Radosławiu o długości 0,2 kilometra.

Budowa i przebudowa dróg gminnych

Nazwa inwestycji	Kadencja lata 2007 - 2010			Kadencja lata 2010 - 2014		
	ilość km	wydatki /zł/	w tym dotacje zew. /zł/	ilość km	wydatki /zł/	w tym dotacje zew. /zł/
Budowa drogi gminnej w Warszkwie -2007 rok	0,88	945 118	702 529			
Przebudowa drogi w Bobrowiczkach - 2010 rok	1,08	257 447				
Przebudowa drogi gminnej w Gwiazdowie -2012 rok				0,55	932 306	
Przebudowa drogi w Janiewiczach - 2012 rok				1,8	602 009	488 316
Przebudowa drogi w Starym Krakowie - 2013 rok				1,18	425 753	208 306
Przebudowa drogi w Warszkwie - Koloni - 2013 rok				1,473	1 384 515	669 321
Przebudowa drogi gminnej we Wrzeźnicy - 2014 rok				1,65	789 100	358 048
Przebudowa drogi w Sławsku - 2014 rok				0,169	823 100	
Przebudowa drogi w Radosławiu - 2014 rok - realizacja do końca listopada 2014 roku				0,207	120 000	
Przebudowa dróg dojazdowych - 2014 rok				0,46	135 300	104 913
Razem	2,0	1 202 565	702 529	7,5	5 212 084	1 828 904

W złym stanie technicznym było większość świetlic wiejskich. W 2012 roku wybudowano Centrum Promocji Rzeki Wieprzy w Pomiłowie, które pełniące również rolę świetlicy. Dokonano kompleksowej przebudowy świetlic w Tychowie, Noskowie i Kwasowie. Wykonano remonty budynków świetlicowych w Boleszewie, Wrześnicy oraz Radosławiu. Obecnie realizowane są remonty w Gwiazdowie, Żabnie oraz w Bobrowicach. **Łączna wartość remontów inwestycyjnych świetlic – 2,61 mln zł.**

Budowa i remonty świetlic – wydatki inwestycyjne

Nazwa inwestycji / rok	Kadencja lata 2007 - 2010		Kadencja lata 2010 - 2015	
	wydatki /zł/	w tym dotacje zew. /zł/	wydatki /zł/	w tym dotacje zew. /zł/
Remont świetlicy w Janiewicach – 2007 rok	182 390			
Remonty świetlic w Sławsku, Smardzewie, Bobrowicach – 2010 rok	767 063	413 117		
Remont świetlicy w Janiewicach – 2012 rok			35 057	20 339
Budowa CPRW w Pomiłowie – 2012 rok			658 151	482 704
Budowa systemu C.O. na świetlicy w Boleszewie – 2013 rok			67 813	
Przebudowa świetlicy w Tychowie i Noskowie – 2013 rok			1 163 273	951 331
Przebudowa świetlicy w Kwasowie – 2014 rok			530 000	160 000
Remont świetlicy w Żabnie – 2014 rok			40 000	
Budowa systemu C.O. na świetlicy w Bobrowicach – 2014 rok			120 000	
Razem	949 453	413 117	2 614 294	1 614 374

Wybudowano nowoczesne boiska: "Orlik 2012" we Wrzeźnicy, boisko wielofunkcyjne w Warszkwowie, sfinansowano i rozliczono budowę boiska w Sławsku /budowa z 2010 roku/. Wybudowano place zabaw w Noskowie, Warszkwówku, Warszkwowie, Sławsku /2 szt./, Boleszewie, Rzyszczewku. Realizowane są place zabaw w Kwasowie, Janiewiczach. Mamy zapewnioną dotację w kwocie 95 tys. zł na budowę placów w Gwiazdowie, Wrzeźnicy, Bobrowiczkach /siłownie zewnętrzne/. Budowa zaplanowana jest na początek 2015 roku.

Budowa boisk sportowych

Nazwa inwestycji / rok	Kadencja lata 2007 -2010		Kadencja lata 2010 - 2014	
	wydatki /zł/	w tym dotacje zew. /zł/	wydatki /zł/	w tym dotacje zew. /zł/
Budowa boiska wielofunkcyjnego w Sławsku 2010/2011 *			366 434	194 900
Budowa kompleksu boisk "ORLIK 2012" - Wrzeźnica			1 108 772	833 000
Budowa boiska wielofunkcyjnego w Warszkwowie			364 305	191 514
Razem	0	0	1 839 511	1 219 414

* - boisko wybudowane w 2010 roku, rozliczone finansowo i podpisana umowa o dotacje z Ministerstwem Sportu i Turystyki w obecnej kadencji /2011 r./

Wielkim wyzwaniem inwestycyjnym i finansowym jest budowa sieci wodno – kanalizacyjnej. Wybudowano łącznie 41 km sieci kanalizacyjnej i wodociągów. Od podstaw wybudowano hydrofornię w Gwiazdowie /700 tyś. zł/. **Łączna wartość inwestycji w gospodarkę wodną i kanalizacyjną wyniosła 7,37 mln zł.** Dodatkowo przygotowano dokumentację wraz z pozwoleniem na budowę sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz na kapitalny remont hydroforni w Sławsku. Przygotowano dokumentację oraz zapewniono dotację z NFOŚiGW na budowę 47 biologicznych przydomowych oczyszczalni ścieków.

Budowa sieci wodnej i kanalizacyjnej

Nazwa inwestycji / rok	Kadencja lata 2007 - 2010			Kadencja lata 2010 - 2014		
	ilość km	wydatki /zł/	w tym dotacje zew. /zł/	ilość km	wydatki /zł/	w tym dotacje zew. /zł/
Budowa wodociągu Łętowo - Żukowo..._2007	10	196 403				
Rozbudowa wodociągu Radosław - Tokary_2007	1	46 360				
Budowa wodociągu Warszkowo - Warszkówko_2008	2	149 816				
Budowa sieci wodociągowej Radosław - Tokary_2008	4	191 259				
Kanalizacja Bobrowiczki_2008	2	644 978				
Budowa kanalizacji Bobrowiczki_2009	8	3 086 220				
Budowa wodociągu w Boleszewie_2010	14	1 182 410				
Bud. Kanalizacji Bobrowice - Rzyszczewo_2011				2,9	699 132	
Rozbudowa sieci wodociągowej w Łętowie_2012				0,2	15 415	
Budowa kan. Bobrowice - Rzyszczewo -etap. II_2012				5,6	1 210 199	1 172 779
Budowa kanalizacji i wodociągu w Tychowie_2013				11,2	1 620 568	909 579
Budowa sieci kanalizacyjnej Wrzesnica Warszkówko_2014				19,9	2 948 900	1 783 623
Rozbudowa wodociągu w Warszkowie _plan do końca 2014r./				0,9	140 000	
Rozbudowa wodociągu we Wrześnicy _plan do końca 2014r.				0,4	35 000	
Razem	40	5 497 446	0	41	6 669 215	3 865 981

Po likwidacji 2 szkół pozostały budynki, które należało zagospodarować. W krótkim czasie dokonano przebudowy budynków w Boleszewie i Gwiazdowie na potrzeby przedszkoli gminnych. Również na potrzeby przedszkola i punktu przedszkolnego przeprowadzono kapitalne przebudowy zabytkowego budynku szkoły w Sławsku oraz części świetlicy i byłej „zerówki” we Wrzeźnicy. Wykonano dokumentację budowlaną na rozbudowę SP w Żukowie. Decyzją obecnej Rady Gminy szkoła będzie budowana łącznie z salą gimnastyczną. Łączna wartość inwestycji w oświacie to – 2,36 mln zł.

Przebudowa i kapitalne remonty szkół i przedszkoli

Nazwa inwestycji / rok	Kadencja lata 2007 -2010		Kadencja lata 2010 - 2014	
	wydatki /zł/	w tym dotacje zew. /zł/	wydatki /zł/	w tym dotacje zew. /zł/
Remont budynku SP Warszkowo /"0"/_2012			217 053	
Rozbudowa SP w Żukowie /dok./_2012			44 716	
Przebudowa budynku SP w Sławsku na przedszkole_2013			219 405	
Przebudowa budynku SP w Boleszewie na przedszkole_2013			134 474	20 000
Przebudowa budynku SP na przedszkole w Gwiazdowie_2013			1 069 661	166 630
Rozbudowa SP w Żukowie /dokumentacja budowlana/_2013			155 889	
Budowa sanitariatów w SP Bobrowice_2014			138 200	
Rozbudowa SP w Żukowie /dokumentacja budowlana/_2014			75 000	
Przebudowa budynku SP w Sławsku na przedszkole_2014			260 000	
Przebudowa szkoły we Wrzeźnicy /dokumentacja budowlana/ -2014			30 000	
Przebudowa SP w Warszkowie - /dokumentacja budowlana/ -2014			20 000	
Razem	0	0	2 364 399	186 630

Podjęto decyzję o kompleksowej wymianie oświetlenia ulicznego na nowoczesne energooszczędne oświetlenie LED /do końca roku/. W przyszłości zapewni to ok. 65 % oszczędności zużycia energii na oświetlenie ulic.

Wizerunek gminy i integracja mieszkańców

Fakt, iż w centrum gminy położona jest inna jednostka samorządowa – Miasto Sławno, negatywnie wpływa na integrację naszej gminy i budowanie jej tożsamości. Po 2,5 roku starań władz gminy, Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji wydało pozytywną decyzję zatwierdzającą herb Gminy Sławno. Jest to bardzo ważny element budowania własnej tożsamości, element odróżniający nas od sąsiednich samorządów.

Stworzono nową formułę dożynek gminnych, które angażują całe sołectwa, urzędników i mieszkańców – są prawdziwym świętem Naszej Gminy. Stworzyliśmy nowy cykliczny festyn ludowy „Łętowskie wianki”. Od dwóch lat organizowany jest gminny finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy. Te uroczystości należą do najlepiej ocenianych i odwiedzanych imprez w skali powiatu i w sposób doskonały promują naszą gminę, są naszym „dobrem kulturalnym”.

Do promocji gminy przyczyni się zapewne nowopowstały szlak rowerowy, który od Starego Krakowa po Żukowo i Warcino będzie prowadził gości przez najpiękniejsze i najciekawsze zakątki naszej gminy. Wizytówką stało się na nowo j. Łętowskie, nad którym powstała piaszczysta plaża, plac zabaw, pomost, pole namiotowe z zapleczem socjalnym. Trwają procedury administracyjne umożliwiające wybudowanie 100 m pomostu pływającego, usunięcie roślinności jeziornej w okolicy plaż oraz udostępnienie jeziora żeglarzom.

Reaktywowany został bieg wokół jeziora Łętowskiego. Z inicjatywy nauczycieli i mieszkańców Sławna pojawił się w kalendarzu sportowym nowy bieg im. Asi Kenig, który systematycznie się rozwija. W Pomilowie powstało Centrum Promocji Rzeki Wieprzy – miejsce, w którym organizowane jest „Święto Wieprzy”, które chętnie odwiedzają wędkarze, liczne wycieczki, rowerzyści. Ze względu na swój urok centrum gościło ekipę TVP 2 z Warszawy.

W cudowny sposób promują nas „Wrześniczanki” obchodzące 35-lecie istnienia oraz nowopowstały zespół „Wrzosy” z Warszowa. Dodatkowo Gmina wspiera wiele mniejszych inicjatyw w poszczególnych wsiach, szkołach. Od 3 lat wydawana jest nasza gazeta gminna „Gmina nad Wieprzą”, docierająca do każdego gospodarstwa domowego. Przez jej publikację staramy się integrować gminę oraz informować mieszkańców o najważniejszych sprawach i problemach.

Stowarzyszenia i praca społeczników

Naszą gminę wyróżnia bardzo duża ilość prężnie działających stowarzyszeń, kół gospodyń wiejskich, klubów sortowych, ochotniczych straży pożarnych. Działa wiele grup nieformalnych. Z pomocą naszych urzędników te organizacje uzyskały znaczące dotacje ze środków unijnych na realizację wielu znaczących inwestycji i działań społecznych. Do najważniejszych należą:

- zakup samochodu pożarniczego przez OSP Bobrowice,
- przebudowa boiska piłkarskiego KS „Wrzos” Wrześnica (2 dotacje),
- przebudowa boiska piłkarskiego KS „Derby” Gwiazdowo,
- zagospodarowanie terenu przy świetlicy w Warszkowie – Stowarzyszenie Przyjaciół Warszowa,
- zagospodarowanie terenu rekreacyjnego i stworzenie Wiejskiego Centrum Informacji Turystycznej w Rzyszczewie – Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Wsi Rzyszczewo,
- powstanie Punktu Przedszkolnego we Wrześnicy – Stowarzyszenie na rzecz Rozwoju Wsi Wrześnica „Jedność”.

Łączna wartość dotacji uzyskanych przez organizacje pozarządowe w latach 2011 – 2014 wyniosła 1,1 mln zł

Dotatkowo Gmina Sławno wspiera działania organizacji poprzez udzielanie dotacji na działania społeczne /organizacja ferii, wakacji, prowadzenie zajęć świetlicowych, funkcjonowanie klubów sportowych/ oraz wkład własny do projektów dotowanych z UE. Stałe finansowanie oraz merytoryczna pomoc powodują, iż nasze kluby piłkarskie należą do najlepszych, a ich boiska do najpiękniejszych w powiecie. W rozgrywkach B – klasy Koszalińskiej Okręgowej Ligi Piłki Nożnej biorą udział drużyny piłkarskie tylko z terenu naszej gminy!!! Od 3 lat prężnie działa Uczniowski Klub Sportowy we Wrześnicy oraz Stowarzyszenie Turystyki Pieszej i Rowerowej „Na Szlaku”.

Oświata

Największym wydatkiem w budżecie każdej gminy jest oświata. Podsumowanie budżetu za 2010 roku to przede wszystkim fakt wydatkowania z własnych dochodów kwoty 3,92 mln zł na potrzeby funkcjonowania gminnej oświaty /bez przedszkoli i oddziałów „zerowych”/ przy uzyskanej subwencji oświatowej – 6,49 mln zł i kosztach ogólnych oświaty gminnej – 10,41 mln zł. Udział środków własnych gminy w finansowaniu oświaty wynosił aż 38 % kosztów ogólnych gminnej oświaty. Nasuwał się jeden wniosek – bez obniżenia kosztów funkcjonowania oświaty nie zrealizujemy żadnych inwestycji, w tym w naszych szkołach. Podjęto dyskusję społeczną w tej sprawie, zakończoną podjęciem trudnej decyzji w sprawie likwidacji dwóch szkół. Dziś po 3 latach od podjęcia tej decyzji opadły emocje, w miejsce zlikwidowanych szkół utworzono trzy gminne i jedno społeczne przedszkole. Obecnie gmina zapewnia 200 miejsc w nowoczesnych przedszkolach. Wszystkie placówki przedszkolne zlokalizowane są w wyremontowanych budynkach, z nowym wyposażeniem i bogatą ofertą edukacyjną. Nadal mamy bardzo słabą bazę sportową. Tylko szkoła we Wrześnicy posiada salę gimnastyczną. Powstały jednak nowoczesne boiska we Wrześnicy i Warszkowie. Przygotowywana jest dokumentacja na budowę boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej w Bobrowicach. Na realizację czeka rozbudowa Szkoły w Żukowie oraz remonty szkół we Wrześnicy i Warszkowie. Jesteśmy po rozmowach z Marszałkiem Województwa, z pracownikami Narodowego i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska oraz Ministerstwa Sportu w sprawie udzielenia wsparcia finansowego przy realizacji tych inwestycji. Gmina ma duże szanse na uzyskanie pomocy.

Zmiany w oświacie dotyczyły szeregu dziedzin:

- zmiany i oszczędności w administracji /GZO/;
- zmiana systemu wynagradzania nauczycieli pozwalającego promowanie i lepsze wynagradzanie twórczej i wydajnej pracy nauczycieli i dyrektorów szkół;
- przetargowy system wyłaniania firm do przewozu dzieci do szkół oraz dostawców obiadów;
- wprowadzenie systemu stypendiów naukowych, artystycznych i sportowych dla zdolnych dzieci i młodzieży;
- wprowadzenie autorskiego programu zapewnienia bezpłatnych podręczników dla dzieci klas IV-VI szkół podstawowych i gimnazjalnych;
- wprowadzenie programu nauki pływania w klasach III szkół podstawowych;
- zapewnienie opieki logopedy,
- bogata oferta zajęć dodatkowych, wycieczek i wyjazdów edukacyjnych.

Podsumowanie budżetu funkcjonowania gminnej oświaty /bez przedszkoli i tzw. "0" / za lata 2010 i 2013 jest dowodem słuszności podjętych decyzji. W 2010 roku gmina dołożyła z własnych środków 3,92 mln zł, a w 2013 już tylko 1,50 mln zł /plan na 2014 r. – 2,30 mln zł/. **W porównaniu do poziomu wydatków w roku 2010 w latach 2011 – 2014 gmina uzyskała oszczędności z tytułu podjętych działań w wysokości – 4,85 mln zł, w tym tylko z tytułu zmiany w systemie dowozów 470 tyś. zł i administracji /GZO/ – 687 tyś. zł, przy jednoczesnym wzroście płacy zasadniczej nauczycieli ok 19% w stosunku do początku 2010 roku.**

Wydatki na oświatę gminną z dochodów własnych gminy w roku /bez oddz. "0" i przedszkoli/	ROK 2010 r.- 3,92 mln zł	ROK 2011 3,18 mln zł	ROK 2012 2,87 mln zł	ROK 2013 1,48 mln zł	ROK 2014 2,33 zł /plan/
Oszczędności uzyskane w wydatkach z dochodów własnych gminy na oświatę porównaniu do 2010 roku		w kadencji 2011-2014 /łącznie/ - 4,85 mln zł			
Ilość miejsc w przedszkolach na terenie gminy	szt.	Rok 2010- 18		Rok 2014 - 200	

Stan finansów Gminy Sławno

W dniu inauguracji prac Rady Gminy obecnej kadencji stan zadłużenia gminy wynosił 3,9 mln zł, tj. 16,1 % dochodów budżetu ogółem. Wskaźnik zadłużenia był na niskim poziomie. Kredyty i pożyczki zaciągnięte w poprzedniej kadencji zostały już w całości spłacone. Na dzień dzisiejszy zadłużenie gminy wynosi 3,32 mln zł, jednakże do końca roku planowane zadłużenie wyniesie do 7,15 mln zł tj 24% planowanych dochodów budżetu ogółem. Są to wartości bez krótkoterminowych pożyczek z Banku Gospodarstwa Krajowego na prefinansowanie wydatków na zadania realizowane ze środków z Unii Europejskiej. Gmina Sławno nadal należy do grupy najmniej zadłużonych jednostek samorządowych.

Znacznej poprawie uległa sytuacja dochodów gminy. Dochód własny gminy wzrósł ze średniorocznej wartości 18,1 mln zł/rok w poprzedniej kadencji do 24,1 mln zł/rok w latach 2011 – 2014, czyli nastąpił jego wzrost o 33,1 %. Znacznie wzrosła też wielkość budżetu po stronie wydatków – z wartości średniorocznej 23,2 mln zł/rok w latach 2007-2010 do 29,6 mln zł/rok w obecnej kadencji. W sumie wzrost wydatków budżetowych w obecnym okresie do kadencji 2007-2010 wyniósł 6,4 mln zł, co stanowi 27,6%. Przeznaczenie większych środków finansowych na wydatki budżetowe możliwe było dzięki:

- pozyskaniu znaczących środków z funduszy unijnych oraz krajowych,
- zwiększeniu skuteczności ściągalności podatków i opłat lokalnych oraz wprowadzeniu sprawiedliwej i konsekwentnej polityki umorzeń podatkowych,
- uporządkowaniu gospodarki nieruchomościami /dzierżawy gruntów, urealnienie czynszu mieszkalnego i opłat lokalnych/,
- skutecznemu wprowadzeniu zasady odpłatnej służebności przesyłu na gruntach gminnych dla przedsiębiorstw energetycznych i telekomunikacyjnych, inwestorów farm wiatrowych.

Gospodarka mieniem gminnym

Zmiana na stanowisku osoby odpowiedzialnej za gospodarkę nieruchomościami umożliwiła nieodpłatne przejmowanie gruntów na własność Gminy od Agencji Nieruchomości Rolnych, Skarbu Państwa, PKP i innych w skali nieporównywalnej do wcześniejszego okresu. Łącznie gmina przejęła 116 nieruchomości o wartości 1,6 mln zł, a obecnie trwa procedura przejmowania kolejnych 12 działek. Łącznie do końca roku planujemy przejąć działki o łącznej powierzchni 87,3 ha i wartości 1,86 mln zł. W latach 2007 – 2010 przejęto tylko 2 działki wartości 8,9 tys zł.

Grunty przejęte nieodpłatnie na rzecz gminy od ANR,SP, PKP

Rok budżetowy	Kadencja lata 2007 -2010			Kadencja lata 2010 - 2014		
	ilość działek	pow. ha	wartość przejętych gruntów zł	ilość działek	pow. ha	wartość przejętych gruntów zł
2007	2	0,4	8868			
2008	0					
2009	0					
2010	0					
2011				7	12,8	380 464
2012				35	47,1	785 155
2013				9	2,0	72 970
2014				65	23,0	374 184
RAZEM	2			116	84,9	1 612 773
2014 - w trakcie przejmowania				12	2,4	246 478
Łącznie	2		8 868	128	87,3	1 859 250

Niestety nie jesteśmy w stanie odzyskać wielu cennych nieruchomości, które Gmina powinna i mogła przejąć w poprzednim okresie na podstawie ówczesnego prawa. Należy zaznaczyć, że przejęcie części tych gruntów umożliwiło budowę i remonty lub planowanie inwestycji w naszych obiektach. Na obcych nieruchomościach zlokalizowana była część szkół, boisk, dróg, świetlic. Nieuregulowane sprawy własnościowe uniemożliwiły wykonanie remontu świetlicy w Warszkwie i spowodowały konieczność rezygnacji z dotacji z PROW o wartości 214 950 zł. **Przejęcie kilku działek pozwoliło na osiągnięcie konkretnych dochodów z tytułu ustanowienia służebności przesyłu**, np. 50 000 zł na przejętym nasypie kolejowym między Tokarami a Radosławiem. Przejęcie nasypu kolejowego z Pomiłowa do Korzybia

pozwoili na stworzenie atrakcyjnego szlaku rowerowego. W mijajcej kadencji praktycznie nie dokonywano sprzedazy gminnych nieruchomosci. Wynika to z faktu, iz gmina nie posiada wiekszej ilosci atrakcyjnych gruntow, a w szczegolnoscii uzbrojonych dzialek. Sprzedazy nie sprzyjala tez zapaac na rynku nieruchomosci. Sprzedano w sumie 8 nieruchomosci o lacznej wartosci 71 700 zł, w tym 4 mieszkania gminne.

Uporzadkowano sprawy zwiazane z wynajmem swietlic. Stworzono przejrzysty i jasny system wynajmu i oplac. Przychody z wynajmu swietlic pozostaja w calosci do dyspozycji rad soleckich i moga byc wykorzystywane na potrzeby danej wsi. Uregulowano rowniez zasady zlecenia wycinki gminnych drzew i sprzedazy pozyskanego w ten sposob drewna.

W zlým stanie byla wiekszosc gminnych mieszkancow. Podjete dzialania doprowadzily do wykonania remontow 10 lokali mieszkalnych. Do zasobu mieszkaniowego przyjeto 7 nowych mieszkancow. Cztery mieszkania sprzedano dotychczasowym lokatorom.

Uporzadkowano rowniez sprawy zwiazane z zarzadzaniem cmentarzami gminnymi. Przeprowadzono inwentaryzacje grobow i zakupiono program komputerowy do administrowania cmentarzami. Pozwala on miedzy innymi na korzystanie osobom zainteresowanym z bazy danych przez internet.

Ochrona srodowiska, estetyka wsi

Zadaniem gminy jest zagospodarowanie odpadow komunalnych. W 2013 roku Rada Gminy przyjeta nowe zasady gospodarowania odpadami. Przygotowane analizy, cykl spotkan z mieszkancami, dyskusje radnych i sołtysow pozwolily wypracowac sprawny i tani system odbioru odpadow komunalnych. Przyjete stawki, uzaleznione od ilosci mieszkancow sa najbardziej sprawiedliwe i najnizsze w powiecie oraz w regionie.

Z chwila pojawienia sie mozliwosci uzyskania dotacji z WFOŚiGW, przystapilismy do organizowania akcji bezplatnego demontazu i utylizacji plyt azbestowych, glownie eternitu. Akcje przeprowadzano 4 razy. Utylizacji poddano lacznie 20 500 m² eternitu, na kwote - 218 776 zł.

Decyzja Radnych wprowadzono system dotacji dla mieszkancow gminy do remontu lub wykonania nowych studni glębinowych na potrzeby gospodarstw domowych.

Znacząco poprawila sie estetyka naszych wsi, ktora zalezy tylko od zaangażowania sołtysa i mieszkancow danej miejscowosci. Prawie wszystkie sołectwa wykorzystuja do tego celu osoby bezrobotne zatrudnione do prac spolecznie uzytecznych, robót publicznych lub interwencyjnych. Zdecydowana wiekszosc kosztow zatrudnienia tych osob pokrywa Powiatowy Urzad Pracy w Sławnie. Gmina zapewnia materiały, sprzet oraz pomoc pracownikow gospodarczych zatrudnionych w urzędzie. Wykonuja oni prace zwiazane z naprawa przystankow, tablic, wykaszaniem traw i usuwaniem zakrzaczow, szczegolnie wzdluz drog. Zamontowano 7 nowych wiat przystankowych, w trakcie montazu sa kolejne 4 wiaty, a wszystkie przystanki autobusowe zostaly wyremontowane. W kazdym sołectwie umieszczono aluminiowe, nowoczesne gabloty informacyjne, razem 25 sztuk. Zamontowano 10 stojakow rowerowych przy obiektach publicznych.

Współpraca Wójta i Rady Gminy

Wybór nowego wójta oraz nowo wybrana Rada Gminy z 8 radnymi zasiadającymi po raz pierwszy w Radzie było wielkim wyzwaniem w codziennej współpracy tych organów. Początek prac Rady był niepokojący – podjęto próby jej upolitycznienia i upartyjnienia. Na szczęście nie doszło do tego. Przez 4 lata, od pierwszej sesji pracami Rady Gminy kierowała wzorowo Pani Marta Hołowata. Godnie reprezentowała naszą gminę na zewnątrz. Pod jej przewodnictwem Rada podjęła wiele kluczowych i znaczących dla mieszkańców decyzji. W sposób umiejętny i dyplomatyczny prowadziła dyskusje w radzie oraz na spotkaniach z mieszkańcami. Na pracę Pani Przewodniczącej nie złożono żadnej skargi. Podkreślam te fakty, gdyż atmosfera w Radzie sprzyjała podejmowaniu trudnych uchwał przedkładanych na 50 kolejnych sesjach: począwszy od uchwał budżetowych, działań inwestycyjnych, likwidacji szkół i innych zmian w oświacie, po zmiany planów miejscowych oraz wprowadzenie nowego systemu gospodarowania odpadami. Bez sprawnej, kompetentnej przewodniczącej Rady owoce pracy radnych byłyby zapewne skromniejsze, a poziom inwestycji i oczekiwanych zmian mniejszy. Warta podkreślenia jest spokojna współpraca wójta z całą Radą. Na uwagę zasługuje fakt, że wszystkie głosowania w sprawie udzielenia absolutorium dla Wójta Gminy przyjmowane były przy 100% poparciu obecnych radnych.

Rada Gminy podjęła również ważne dla mieszkańców decyzje o zmianach planów miejscowych w celu lokalizacji farm wiatrowych. Decyzje zapadły po ok. 7 latach dyskusji. W pierwotnych projektach planów miejscowych, na wniosek Rady wprowadzono szereg zmian, w tym przede wszystkim znacząco zwiększono odległość farm wiatrowych od domostw, do wartości, które nie powodują uciążliwości dla mieszkańców sąsiadujących z turbinami. W pracach kierowano się doświadczeniami z funkcjonującej od 5 lat farmy w okolicy Noskowa i Tychowa oraz troską o dochody gminy w przyszłości. Równie ważne i społecznie kontrowersyjne uchwały podjęto w sprawie likwidacji dwóch szkół. Akt głosowania poprzedzono szerokimi konsultacjami społecznymi, licznymi spotkaniami Rady z mieszkańcami i środowiskiem nauczycielskim.

Szanowni Radni i Sołtysi.

Składam serdeczne podziękowania wszystkim radnym i sołtysom naszych wsi za godziny spędzone na dyskusjach, spotkaniach z mieszkańcami i uroczystościach gminnych, za uwagi i wskazywanie alternatywnych rozwiązań. Dziękuję za społeczną pracę na rzecz mieszkańców gminy. Gorące podziękowania składam na ręce Przewodniczącej Rady – Pani Marty Hołowatej za jej zaangażowanie i wzorowe pełnienie tej zaszczytnej funkcji. Jestem przekonany, że Radni kadencji 2010 – 2014 wpisali się na trwałe w karty historii naszej gminnej społeczności.

Informacja

dotycząca analizy oświadczeń majątkowych złożonych Przewodniczącemu Rady Gminy Sławno

Zgodnie z art.24 h ust. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.) przedkładałam Radzie Gminy Sławno informację o oświadczeniach majątkowych złożonych przez Radnych według stanu na dzień 31 grudnia 2013 roku.

1. Oświadczenia majątkowe złożyli wszyscy Radni(tj. 15) zobowiązani art. 24 h ust.1 ustawy w ustawowym terminie tj. do 30 kwietnia 2014 roku.
2. W wyniku przeprowadzonej analizy oświadczeń majątkowych stwierdzono następujące nieprawidłowości:
 - w jednym (Stefan Łoś) oświadczeniu majątkowym w części A pkt. oświadczenia zaniżono dochód z pełnienia funkcji sołtysa o kwotę 2.400 zł
 - w części A pkt. VI oświadczenia nie wykazano dochodów z tytułu pozarolniczej działalności gospodarczej (M. Borowski).

Ponadto informuję, że wszystkie oświadczenia majątkowe wraz z kopiami zeznań o wysokości osiągniętego dochodu za rok 2013 (PIT) Radnych Rady Gminy Sławno przesłano do właściwego urzędu skarbowego.

Wszystkie osoby, u których stwierdzono nieprawidłowości w oświadczeniu majątkowym zostaną poinformowane o konieczności starannego i zupełnego wypełniania wszystkich rubryk. Zgodnie z art.24 i ust.3 ustawy o samorządzie gminnym jawne informacje zawarte w oświadczeniach majątkowych Radnych zostały udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Sławno.

Dokonując analizy merytorycznej danych zawartych w złożonych oświadczeniach majątkowych nie doszukano się podejrzeń podania nieprawdy lub zatajenia prawdy.

Złożone oświadczenia majątkowe przechowywane będą przez okres sześciu lat.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
Marta Holowata

INFORMACJA WÓJTA GMINY SŁAWNO
Z DOKONANEJ ANALIZY OŚWIADCZEŃ MAJĄTKOWYCH ZA 2013 ROK

Zgodnie z art. 24h ust. 6 oraz ust. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym analizy danych zawartych w oświadczeniu majątkowym, dokonują osoby, którym złożono oświadczenie majątkowe. Analiza oświadczeń majątkowych dokonana przez Wójta Gminy Sławno dotyczyła następujących osób:

- zastępcy wójta,
- sekretarza gminy,
- skarbnika gminy,
- kierowników gminnych jednostek organizacyjnych,
- pracowników wydających decyzje administracyjne z upoważnienia Wójta.

Oświadczenia majątkowe według stanu na dzień 31 grudnia 2013 r. w ustawowym terminie, czyli do 30 kwietnia 2014 r. złożyło 14 osób.

Dwie osoby (p. Ryszard Leśniewski oraz p. Małgorzata Oszmiańska) złożyły ponownie oświadczenia majątkowe w związku z rozwiązaniem umów o pracę.

Po jednym egzemplarzu oświadczeń majątkowych wraz z kopią zeznania podatkowego przesłano do właściwych urzędów skarbowych. Informacje jawne zawarte w oświadczeniach majątkowych (z wyłączeniem informacji zawartych w części B oświadczenia) zamieszczone zostały w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Sławno (www.ug.slawno.ibip.pl).

Podczas analizy oświadczeń majątkowych badaniu poddano wszystkie rubryki dokumentów, co do spełnienia kryterium: staranności, rzetelności, zupełności (kompletności) wypełnienia rubryk. W wyniku przeprowadzonej analizy stwierdzono, że:

- 1) w oświadczeniu pani Iwony Duszyńskiej:
 - w części A nie wskazano miejsca zatrudnienia oraz zajmowanego stanowiska;
 - dochód wykazany w części A pkt VIII jest niezgodny z PIT-37 za 2013 rok;
- 2) w oświadczeniu pani Beaty Gofryk w części A pkt. VIII zamiast dochodu z tytułu zatrudnienia wpisano przychód wynikający z dokumentu PIT-37 za 2013 rok;
- 3) w oświadczeniu pani Karoliny Kądziołki w części A pkt VIII zamiast dochodów wpisano przychody (wynikające z poz. 68 i poz. 78 PIT-37 za 2013 r.);

Ponadto w większości poddanych analizie oświadczeń majątkowych w części A pkt II, IX i X nie wskazano czy wymienione składniki majątkowe stanowią majątek odrębny czy majątek objęty małżeńską wspólnością majątkową.

Wszystkie osoby, w oświadczeniach, których wykazano nieprawidłowości zostaną o tym poinformowane i pouczone o konieczności właściwego, starannego i zupełnego wypełnienia każdej z rubryk.

Dokonując analizy merytorycznej danych zawartych w złożonych oświadczeniach majątkowych nie doszukano się podejrzeń w zakresie podania w nich nieprawdy lub zatajenia prawdy. Dlatego też nie wystąpiono do urzędu kontroli skarbowej w sprawie kontroli któregośkolwiek ze złożonych oświadczeń majątkowych.


Wójt
Ryszard Stachowiak

**UCHWAŁA NR L/439/2014
RADY GMINY SŁAWNO**

z dnia 30 października 2014 r.

w sprawie przedłużenia czasu obowiązywania dotychczasowych taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków

Na podstawie

- art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318, z 2014 r. poz. 379, 1072);
- art. 24. ust. 9a ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858, z 2007 r. Nr 147, poz. 1033, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, z 2010 r. Nr 47, poz. 278, Nr 238, poz. 1578, z 2012 r. poz. 951 i 1513, z 2014 r. poz. 822);

Rada Gminy Sławno uchwala, co następuje:

§ 1. Na wniosek przedsiębiorstwa wodociągowego – Zakład Usług Wodnych Spółka z o.o. w Słupsku, eksploatującego gminne wodociągi i zbiorcze urządzenia kanalizacyjne w Gminie Sławno, przedłuża się na okres **od 01.01.2015 r. do 31.03.2015 r.** dotychczas obowiązujące w 2014 r. taryfy dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków w następującej wysokości:

- 1) za 1 m³ wody z urządzeń wodociągowych w wysokości – **2,69 zł/m³ + VAT**,
- 2) miesięczną opłatę abonamentową w wysokości – **4,60 zł + VAT**,
- 3) za 1 m³ ścieków odprowadzanych do zbiorczych urządzeń kanalizacyjnych:
 - a) odbiorcy usług w Ośrodku Sportu i Rekreacji w miejscowości Łętowo w wysokości – **9,00 zł/m³ + VAT**,
 - b) pozostali odbiorcy usług w wysokości – **3,92 zł/m³ + VAT**.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sławno.

Przewodnicząca Rady Gminy
Sławno

Marta Holowata

**UCHWAŁA NR L/440/2014
RADY GMINY SŁAWNO**

z dnia 30 października 2014 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Sławno dla działek nr 194/16, 194/17, 194/18, 194/19, 194/20, 194/21 i części działki nr 194/23 w obrębie ewidencyjnym Kwasowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318, z 2014 r. poz. 379, 1072) oraz art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012 r. poz. 647, 951, 1445, z 2013 r. poz. 21, 405, 1238, 1446, z 2014 r. poz. 379, 768, 1133)

Rada Gminy Sławno uchwala, co następuje:

**Rozdział I
USTALENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Zgodnie z uchwałą nr XXIII/212/2012 Rady Gminy Sławno z dnia 29 października 2012r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Sławno dla działek nr 194/16, 194/17, 194/18, 194/19, 194/20, 194/21 i części działki nr 194/23 w obrębie ewidencyjnym Kwasowo w gminie Sławno, po stwierdzeniu, iż nie narusza on ustaleń Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Sławno, zatwierdzonego uchwałą nr VII/58/1995 Rady Gminy Sławno z dnia 29 czerwca 1995r., zmienionego uchwałą Nr VIII/50/03 z dnia 10 października 2003r., uchwałą Nr XVI/76/2008 z dnia 26 września 2008 r., uchwałą Nr XI/75/2011 z dnia 7 września 2011 r. oraz uchwałą nr XLIX/436/2014 z dnia 29 września 2014 r., uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Gminy Sławno dla działek nr 194/16, 194/17, 194/18, 194/19, 194/20, 194/21 i części działki nr 194/23 w obrębie ewidencyjnym Kwasowo, zwany dalej planem.

2. Planem są objęte tereny o powierzchni 0,81 ha.

3. Przedmiotem planu jest przeznaczenie terenów pod zabudowę mieszkaniową i usługową wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i komunikacyjną.

4. Granice planu określono na załączniku nr 1 do uchwały.

5. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały,
- 2) wyrys ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Sławno dla obszaru objętego planem, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały,
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, stanowiące załącznik nr 3 do uchwały,
- 4) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowiące załącznik nr 4 do uchwały.

§ 2. Na terenie objętym niniejszą uchwałą nie występują:

- 1) formy ochrony przyrody,
- 2) obiekty wpisane do rejestru zabytków,
- 3) przestrzenie publiczne,
- 4) tereny górnicze, tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożone osuwaniem się mas ziemnych,
- 5) obszary wymagające przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości,

- 6) obszary wymagające rekultywacji,
- 7) tereny pod budowę obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m²,
- 8) tereny rekreacyjno – wypoczynkowe i tereny służące organizacji imprez masowych,
- 9) pomniki zagłady oraz ich strefy ochronne.

§ 3. 1. Przez pojęcia użyte w niniejszej uchwale należy rozumieć:

- 1) intensywność zabudowy – wskaźnik powierzchni całkowitej zabudowy w stosunku do powierzchni działki budowlanej,
- 2) powierzchnia zabudowy – rozumie się przez to powierzchnię terenu zajęta przez budynek w stanie wykończonym, która jest wyznaczona przez rzut pionowy zewnętrznych krawędzi budynku na powierzchnię terenu, z wyłączeniem powierzchni obiektów budowlanych i ich części nie wystających ponad powierzchnię terenu oraz powierzchni elementów drugorzędnych, np. schodów zewnętrznych, daszków, markiz, występów dachowych, oświetlenia zewnętrznego, tarasów naziemnych, dróg dojazdowych, chodników, podestów itp.
- 3) powierzchnia czynna biologicznie - rozumie się przez to teren biologicznie czynny w rozumieniu przepisów rozporządzenia w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- 4) maksymalna nieprzekraczalna linia zabudowy linia ograniczająca obszar, na którym dopuszcza się wznoszenie budynków. Linia nie dotyczy schodów zewnętrznych, pochylni, tarasów i części podziemnych budynków,
- 5) obowiązująca linia zabudowy linia zabudowy, na której musi być usytuowane przynajmniej 80% powierzchni elewacji budynku. Linia nie dotyczy schodów zewnętrznych, pochylni, tarasów i części podziemnych budynków,
- 6) dach stromy – dach, którego połacie dachowe są nachylone do poziomu pod kątem nie mniejszym niż 20° i nie są przysłonięte attyką od strony gzymsów,
- 7) dach symetryczny – dach, którego główne połacie są symetryczne względem płaszczyzny pionowej zawierającej główną kalenicę, tj. mają ten sam kąt nachylenia, układ i formę; dopuszcza się zróżnicowany układ lukarn, okien połaciowych itp.
- 8) stan istniejący – stan na dzień wejścia w życie planu.

2. Ustalenia w zakresie powiązań infrastruktury technicznej i komunikacji dla całego obszaru planu z układem zewnętrznym:

- 1) woda – z istniejącej sieci wodociągowej we wsi Kwasowo,
- 2) odprowadzenie ścieków sanitarnych - do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej we wsi Kwasowo,
- 3) wody opadowe i roztopowe – powierzchniowo do gruntu,
- 4) gaz - z planowanej sieci gazowej we wsi Kwasowo,
- 5) zaopatrzenie w ciepło – indywidualnie,
- 6) elektroenergetyka - z sieci elektroenergetycznej średniego lub niskiego napięcia we wsi Kwasowo,
- 7) telekomunikacja - z sieci telekomunikacyjnej we wsi Kwasowo,
- 8) komunikacja - powiązanie z drogą wojewódzką nr 205.

3. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej dla całego obszaru planu:

- 1) zaopatrzenie w ciepło - indywidualne, niskoemisyjne lub nieemisyjne sposoby zaopatrzenia w ciepło, wykorzystujące technologie grzewcze o wysokiej sprawności z zastosowaniem paliw ekologicznych,
- 2) zaopatrzenie w wodę - z wodociągu w drodze wewnętrznej lub w działkach budowlanych znajdujących się na obszarze planu,
- 3) odprowadzenie ścieków sanitarnych - do kanalizacji sanitarnej w drodze wewnętrznej lub w działkach budowlanych znajdujących się na obszarze planu,

- 4) odprowadzanie wód opadowych i roztopowych - powierzchniowo do gruntu. Wody opadowe lub roztopowe, pochodzące z powierzchni zanieczyszczonych wymagają oczyszczenia, zgodnie z przepisami odrębnymi. Dopuszcza się realizację zbiorników retencyjnych do gromadzenia wód opadowych i roztopowych, pochodzących z dachów obiektów kubaturowych w celu ich późniejszego wykorzystania w ogrodnictwie, sadownictwie, czynnościach porządkowych itp.
- 5) usuwanie stałych odpadów komunalnych - zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 6) elektroenergetyka - z sieci elektroenergetycznej w drodze wewnętrznej lub w działkach budowlanych znajdujących się na obszarze planu. Dopuszcza się pozyskiwanie prądu na użytek własny z alternatywnych, odnawialnych źródeł energii,
- 7) gaz – z sieci gazowej w drodze wewnętrznej lub w działkach budowlanych znajdujących się na obszarze planu,
- 8) telekomunikacja - z sieci kablowej w drodze wewnętrznej lub w działkach budowlanych znajdujących się na obszarze planu,
- 9) dopuszcza się budowę nowych oraz wykorzystanie, przebudowę, rozbudowę i ewentualną likwidację istniejących sieci uzbrojenia terenu wraz z towarzyszącymi obiektami budowlanymi oraz urządzeniami inżynierskimi. Dopuszcza się realizację innych sieci niskonapięciowych dla telekomunikacji, telewizji kablowej, ochrony obiektów i innych. Dopuszcza się realizację innych obiektów budowlanych i urządzeń infrastruktury technicznej, wynikających z technicznych warunków realizacji inwestycji.

4. Ustalenia w zakresie obsługi komunikacyjnej dla całego obszaru planu:

- 1) obsługa w zakresie komunikacji z drogi wojewódzkiej nr 205 lub drogi wewnętrznej 01KDW. Obowiązuje zakaz realizacji nowych zjazdów z drogi wojewódzkiej nr 205,
- 2) obowiązuje zabezpieczenie miejsc postojowych w ilości wynikającej z programu inwestycji w obrębie nieruchomości, do których inwestor ma tytuł prawny, tj.: należy przyjąć minimum 1 miejsce na 1 mieszkanie, dla lokali usługowych należy przyjąć co najmniej 2 miejsca na 1 punkt usługowy (kawiarnia, sklep, fryzjer, biuro, świetlica wiejska, przedszkole itp.),
- 3) dla terenu 2U dopuszcza się urządzenie miejsc postojowych w drodze 01KDW – na podjeździe do pałacu,
- 4) jednocześnie należy przyjąć nie mniej niż 1 miejsce przeznaczone na parkowanie pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową jeśli liczba miejsc wynosi 6-15, 2 miejsca jeśli liczba miejsc wynosi 16-40, 3 miejsca jeśli liczba miejsc wynosi 41-100, 4% ogólnej liczby miejsc jeśli ogólna liczba miejsc wynosi więcej niż 100,
- 5) przez miejsce postojowe należy rozumieć miejsce na samochód wydzielone na terenie nieruchomości.

5. Ustalenia w zakresie zasad i warunków podziału nieruchomości dla całego obszaru planu:

- 1) obowiązuje zakaz nowych podziałów działek przeznaczonych pod zabudowę usługową lub mieszkaniową; powyższy zakaz nie dotyczy podziałów w celu powiększenia sąsiedniej nieruchomości przeznaczonej pod zabudowę usługową lub mieszkaniową,
- 2) dla działek przeznaczonych pod infrastrukturę techniczną i komunikacyjną nie ustala się zasad i warunków podziału nieruchomości.

6. Ustalenia w zakresie obrony cywilnej dla całego obszaru planu:

- 1) projektowanie obiektów budowlanych winno odbywać się w sposób zapewniający ochronę ludności zgodnie z wymaganiami obrony cywilnej określonymi odrębnymi przepisami,
- 2) niezależnie od zasilania z sieci wodociągowej, należy przewidzieć zaopatrzenie ludności z awaryjnych studni publicznych zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 3) oświetlenie wewnętrzne i zewnętrzne obiektów znajdujących się na obszarze planu należy projektować w sposób umożliwiający szybkie przystosowanie do potrzeb obrony cywilnej.

7. Ustalenia w zakresie rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej dla całego obszaru planu:

- 1) cały obszar planu przeznaczony jest do rehabilitacji,
- 2) planowane działania:
 - a) likwidacja istniejącego zainwestowania substandardowego,
 - b) aranżacja przestrzeni zielenią, małą architekturą i oświetleniem.
 - c) przebudowa i rozbudowa istniejącej infrastruktury technicznej,
 - d) przebudowa drogi wewnętrznej,
- 3) oczekiwane rezultaty: sanacja i rekonstrukcja zabytkowego zespołu pałacowo-folwarcznego, poprawa wizerunku terenu, poprawa parametrów użytkowych i estetycznych zabudowy i terenu, poprawa stanu technicznego istniejącej substancji budowlanej, uzyskanie nowego zainwestowania poprawiającego jakość życia na rewitalizowanym terenie, uporządkowanie przestrzeni oraz wyposażenie terenu w zieleni.

8. Ustalenia w zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego:

- 1) cały obszar planu obejmuje się ochroną konserwatorską. Fragment planu znajduje się w strefie „K” ochrony krajobrazu kulturowego zabytkowego zespołu pałacowo-folwarcznego, wyznaczonej na rysunku planu. Jednocześnie cały plan znajduje się w granicach zabytkowego zespołu pałacowo-folwarcznego, wyznaczonego przez Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie do ujęcia w wojewódzkiej ewidencji zabytków. W związku z powyższym planowana zabudowa oraz zagospodarowanie terenu winny rekonstruować układ zespołu pałacowo-folwarcznego. Planowana zabudowa winna w twórczy sposób wpisywać się w regionalną architekturę w zakresie skali, brył, proporcji, użytych materiałów wykończeniowych elewacji, kształtów i pokrycia dachów,
- 2) szczegółowe ustalenia znajdują się w Rozdziale II „Ustalenia szczegółowe” dla danego terenu.

9. Ustalenia inne dla całego obszaru planu:

- 1) obowiązuje zakaz lokalizacji tymczasowych obiektów budowlanych nie związanych z placem budowy,
- 2) obowiązuje zakaz lokalizacji nowych, napowietrznych sieci infrastruktury technicznej,
- 3) drogi pożarowe należy wyznaczyć zgodnie z przepisami odrębnymi. Przeciwpożarowe zaopatrzenie wodne winno odpowiadać przepisom odrębnymi,
- 4) obowiązuje zakaz lokalizacji wolno stojących nośników reklamowych. Dopuszcza się wyłącznie lokalizację wbudowanych nośników reklamowych lub szyldów umieszczonych na elewacjach budynków.

§ 4. Przebieg linii rozgraniczających dla celów opracowań geodezyjnych należy określać poprzez odczyt osi odpowiednich linii z rysunku planu.

Rozdział II USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 5. Ustalenia dla terenu o symbolu 1MW,U o powierzchni 0,28 ha:

- 1) teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej lub zabudowy usługowej. Nie ustala się proporcji pomiędzy zabudową mieszkaniową wielorodzinną i zabudową usługową. Obowiązuje zakaz budowy wolno stojących budynków gospodarczych i garaży,
- 2) cały teren obejmuje się ochroną konserwatorską. Fragment terenu znajduje się w strefie „K” ochrony krajobrazu kulturowego zabytkowego zespołu pałacowo-folwarcznego, wyznaczonej na rysunku planu. Jednocześnie cały teren znajduje się w granicach zabytkowego zespołu pałacowo-folwarcznego, wyznaczonego przez Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie do ujęcia w wojewódzkiej ewidencji zabytków. W związku z powyższym planowana zabudowa oraz zagospodarowanie terenu winny rekonstruować układ zespołu pałacowo-folwarcznego. Planowana zabudowa winna w twórczy sposób wpisywać się w regionalną

architekturę w zakresie skali, brył, proporcji, użytych materiałów wykończeniowych elewacji, kształtów i pokrycia dachów. Dopuszcza się uzupełnienie zagospodarowania terenu o obiekty małej architektury: lampy, ławki, kosze na śmieci, obiekty architektury ogrodowej, ogrodzenia, urządzenia sportowe i rekreacyjne, ciągi piesze, podjazdy itp. nie kontrastujące z zabytkowym charakterem zespołu pałacowo-folwarcznego.

- 3) obowiązuje nakaz zachowania istniejącego budynku mieszkalno-usługowego (budynek dawnej stajni), znajdującego się na terenach 1MW,U i 2U, zaznaczonego na rysunku planu. Dopuszcza się jego przebudowę, rozbudowę i nadbudowę przy zachowaniu ujednoczonych gabarytów dla całego budynku (jednakowe kąty nachylenia połaci dachowych, jednorodne pokrycie dachów, ujednoczona stolarka okienna i drzwiowa, jednorodny materiał elewacyjny i kolorystyka dla całego budynku),
- 4) dopuszcza się odtworzenie oficyny pałacowej. Projektowana oficyna winna posiadać ujednoczone gabaryty (jednakowe kąty nachylenia połaci dachowych, jednorodne pokrycie dachu, ujednoczona stolarka okienna i drzwiowa, jednorodny materiał elewacyjny i kolorystyka dla całego budynku) jak bliźniacza oficyna na terenie 3 MW,U,
- 5) obowiązuje poziom hałasu w środowisku jak dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniowo-usługową,
- 6) obowiązują maksymalne nieprzekraczalne linie zabudowy i obowiązujące linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
- 7) dla budynku dawnej stajni obowiązuje zabudowa w formie wolno stojącej lub zwartej. Dla oficyny pałacowej obowiązuje zabudowa w formie zwartej. Dopuszcza się zabudowę przy granicach działek,
- 8) obowiązuje minimalna intensywność zabudowy równa 0. Obowiązuje maksymalna intensywność zabudowy nie większa niż 1,95 ,
- 9) należy zachować nie mniej niż 25% obszaru działki jako powierzchnię czynną biologicznie,
- 10) obowiązuje powierzchnia zabudowy na działce nie większa niż 65%,
- 11) dla całego budynku dawnej stajni obowiązuje jednorodny poziom posadzki parteru, jednocześnie nie wyższy niż 0,30 m n.p.t. Dla oficyny pałacowej obowiązuje poziom posadzki parteru nie wyższy niż 0,30 m n.p.t.
- 12) dla całego budynku dawnej stajni obowiązuje jednorodna maksymalna wysokość okapu dachu głównego, jednocześnie nie wyższa niż 5,0 m n.p.t. Dla oficyny pałacowej obowiązuje maksymalna wysokość okapu dachu głównego nie wyższa niż 4,0 m n.p.t.,
- 13) dla całego budynku dawnej stajni obowiązuje jednorodna wysokość zabudowy, liczona od poziomu terenu przy najniższym wejściu do budynku do głównej kalenicy, jednocześnie nie wyższa niż 10,0m. Dla oficyny pałacowej obowiązuje wysokość zabudowy nie wyższa niż okap głównego dachu głównego korpusu pałacu, zgodnie z przekazami ikonograficznymi i kartograficznymi,
- 14) dla całego budynku dawnej stajni obowiązuje jednorodna ilość kondygnacji nadziemnych, jednocześnie nie wyższa niż dwie kondygnacje nadziemne. Dla oficyny pałacowej obowiązują nie więcej niż dwie kondygnacje nadziemne. Dopuszcza się podpiwniczenie budynków,
- 15) obowiązujące dachy:
 - a) dla budynku dawnej stajni dopuszcza się zachowanie dachów płaskich. W przypadku nadbudowy budynku dawnej stajni obowiązuje jednorodny, główny dach stromy, symetryczny, dwuspadowy, o kącie nachylenia nie mniejszym niż 20° i nie większym niż 30°. Dach główny winien posiadać kalenicę główną równoległą do drogi 01KDW. Dachy strome winny być kryte jednym rodzajem, kształtem i kolorem dachówki. Kolory pokryć dachowych winny być jednorodne i winny ograniczać się do naturalnych kolorów materiału ceramicznego (czerwienie lub brązy). Dopuszcza się montaż okien połaciowych i budowę lukarn; lukarny winny mieć dachy pulpitowe, albo dwuspadowe symetryczne o kalenicach prostopadłych do kalenicy głównego dachu. Dopuszczalna nadbudowa winna stanowić jednorodną formę architektoniczną dla całego budynku dawnej stajni,

- b) dla oficyny pałacowej obowiązuje dach stromy, symetryczny, dwuspadowy o kącie nachylenia połaci ok. 45°, zgodnie z przekazami ikonograficznymi i kartograficznymi. Dach winien posiadać kalenicę prostopadłą do głównego korpusu pałacu. Dach winien być kryty dachówką, identyczną jaką był kryty pałac. Kolor pokryć dachowych winien być jednorodny dla całego pałacu i winien ograniczać się do naturalnego koloru materiału ceramicznego (czerwień).
- 16) obowiązują elewacje zewnętrzne wykończone szlachetnymi materiałami: tynkiem, kamieniem, cegłą, drewnem itp. Dla całego budynku dawnej stajni elewacje zewnętrzne winny posiadać jednorodną formę architektoniczną, tzn. powinny posiadać ujednoliconą kolorystykę i materiał elewacji. Elewacje zewnętrzne oficyny pałacowej winny w harmonijny sposób dowiązywać się do istniejącego pałacu w zakresie rozplanowania okien i drzwi, podziałów stolarki okiennej i drzwiowej, detali architektonicznych, użytych materiałów wykończeniowych elewacji.
- 17) obowiązuje zakaz tymczasowego zagospodarowania terenu.

§ 6. Ustalenia dla terenu o symbolu 2U o powierzchni 0,30 ha:

- 1) teren zabudowy usługowej, w tym związanej z ochroną zdrowia, pomocą społeczną, edukacją publiczną, kulturą i kulturą fizyczną, jak np. świetlica wiejska, żłobek, przedszkole, ochronka dla dzieci, ogródek jordanowski, plac zabaw, obiekty sportowe, toalety publiczne itp. Dopuszcza się realizację stawów retencyjnych i oczek wodnych. Obowiązuje zakaz budowy wolno stojących budynków gospodarczych i garaży,
- 2) cały teren obejmuje się ochroną konserwatorską. Teren znajduje się w granicach zabytkowego zespołu pałacowo-folwarcznego, wyznaczonego przez Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie do ujęcia w wojewódzkiej ewidencji zabytków. W związku z powyższym planowana zabudowa oraz zagospodarowanie terenu winny rekonstruować układ zespołu pałacowo-folwarcznego. Planowana zabudowa winna w twórczy sposób wpisywać się w regionalną architekturę w zakresie skali, brył, proporcji, użytych materiałów wykończeniowych elewacji, kształtów i pokrycia dachów. Dopuszcza się uzupełnienie zagospodarowania terenu o obiekty małej architektury: lampy, ławki, kosze na śmieci, obiekty architektury ogrodowej, ogrodzenia, urządzenia sportowe i rekreacyjne, ciągi pieszkie, podjazdy itp. nie kontrastujące z zabytkowym charakterem zespołu pałacowo-folwarcznego,
- 3) obowiązuje nakaz zachowania istniejącego budynku mieszkalno-usługowego (budynku dawnej stajni), znajdującego się na terenach 1MW,U i 2U, zaznaczonego na rysunku planu. Dopuszcza się jego przebudowę, rozbudowę i nadbudowę przy zachowaniu ujednoliczonych gabarytów dla całego budynku (jednakowe kąty nachylenia połaci dachowych, jednorodne pokrycie dachów, ujednoliczona stolarka okienna i drzwiowa, jednorodny materiał elewacyjny i kolorystyka dla całego budynku),
- 4) obowiązuje poziom hałasu w środowisku jak dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniowo-usługową,
- 5) obowiązuje maksymalna nieprzekraczalna linia zabudowy i obowiązująca linia zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
- 6) obowiązuje zabudowa w formie zwartej. Dopuszcza się zabudowę przy granicach działek,
- 7) obowiązuje minimalna intensywność zabudowy równa 0. Obowiązuje maksymalna intensywność zabudowy nie większa niż 2,4 ,
- 8) należy zachować nie mniej niż 5% obszaru działki jako powierzchnię czynną biologicznie,
- 9) obowiązuje powierzchnia zabudowy na działce nie większa niż 80%,
- 10) obowiązuje poziom posadzki parteru: jednorodny dla całego budynku dawnej stajni, jednocześnie nie wyższy niż 0,30 m n.p.t.
- 11) obowiązuje maksymalna wysokość okapu dachu od poziomu terenu: jednorodna dla całego budynku dawnej stajni, jednocześnie nie wyższa niż 5,0 m n.p.t.
- 12) obowiązuje wysokość zabudowy, liczona od poziomu terenu przy najniższym położonym wejściu do budynku do głównej kalenicy: jednorodna dla całego budynku dawnej stajni, jednocześnie nie wyższa niż 10,0 m ,

- 13) obowiązuje jednorodna ilość kondygnacji nadziemnych dla całego budynku dawnej stajni, jednocześnie nie wyższa niż dwie kondygnacje nadziemne. Dopuszcza się podpiwniczenie budynku dawnej stajni,
- 14) dopuszcza się zachowanie dachów płaskich. W przypadku nadbudowy budynku dawnej stajni obowiązuje jednorodny, główny dach stromy, symetryczny, dwuspadowy, o kącie nachylenia nie mniejszym niż 20° i nie większym niż 30°. Dach główny winien posiadać kalenicę główną równoległą do drogi 01KDW. Dachy strome winny być kryte jednym rodzajem, kształtem i kolorem dachówki. Kolory pokryć dachowych winny być jednorodne i winny ograniczać się do naturalnych kolorów materiału ceramicznego (czerwień lub brązy). Dopuszcza się montaż okien połaciowych i budowę lukarn; lukarny winny mieć dachy pulpitowe, albo dwuspadowe symetryczne o kalenicach prostopadłych do kalenicy głównego dachu. Dopuszczalna nadbudowa winna stanowić jednorodną formę architektoniczną dla całego budynku dawnej stajni,
- 15) obowiązują elewacje zewnętrzne wykończone szlachetnymi materiałami: tynkiem, kamieniem, cegłą, drewnem itp. Elewacje zewnętrzne winny posiadać jednorodną formę architektoniczną dla całego budynku dawnej stajni (np. ujednoliczona kolorystyka tynkowanych elewacji),
- 16) obowiązuje zakaz tymczasowego zagospodarowania terenu.

§ 7. Ustalenia dla terenu o symbolu 3MW,U o powierzchni 0,02 ha:

- 1) teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej lub zabudowy usługowej. Nie ustala się proporcji pomiędzy zabudową mieszkaniową wielorodzinną i zabudową usługową. Obowiązuje zakaz budowy wolno stojących budynków gospodarczych i garaży,
- 2) cały teren obejmuje się ochroną konserwatorską. Teren znajduje się w strefie „K” ochrony krajobrazu kulturowego zabytkowego zespołu pałacowo-folwarcznego, wyznaczonej na rysunku planu. Jednocześnie teren znajduje się w granicach zabytkowego zespołu pałacowo-folwarcznego, wyznaczonego przez Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie do ujęcia w wojewódzkiej ewidencji zabytków. W związku z powyższym planowana zabudowa oraz zagospodarowanie terenu winny rekonstruować układ zespołu pałacowo-folwarcznego. Planowana zabudowa winna w twórczy sposób wpisywać się w regionalną architekturę w zakresie skali, brył, proporcji, użytych materiałów wykończeniowych elewacji, kształtów i pokrycia dachów. Dopuszcza się uzupełnienie zagospodarowania terenu o obiekty małej architektury: lampy, ławki, kosze na śmieci, obiekty architektury ogrodowej, ogrodzenia, urządzenia sportowe i rekreacyjne, ciągi piesze, podjazdy itp. nie kontrastujące z zabytkowym charakterem zespołu pałacowo-folwarcznego.
- 3) dopuszcza się odtworzenie oficyny pałacowej. Projektowana oficyna winna posiadać ujednoliczone gabaryty (jednakowe kąty nachylenia połaci dachowych, jednorodne pokrycie dachu, ujednoliczona stolarka okienna i drzwiowa, jednorodny materiał elewacyjny i kolorystyka dla całego budynku) jak bliźniacza oficyna na terenie 1MW,U,
- 4) obowiązuje poziom hałasu w środowisku jak dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniowo-usługową,
- 5) ustala się obowiązujące linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
- 6) obowiązuje zabudowa w formie zwartej. Dopuszcza się zabudowę przy granicy działki,
- 7) obowiązuje minimalna intensywność zabudowy równa 0. Obowiązuje maksymalna intensywność zabudowy nie większa niż 2,4 ,
- 8) należy zachować nie mniej niż 5% obszaru działki jako powierzchnię czynną biologicznie,
- 9) obowiązuje powierzchnia zabudowy na działce nie większa niż 80%,
- 10) obowiązuje poziom posadzki parteru nie wyższy niż 0,30 m n.p.t.
- 11) obowiązuje maksymalna wysokość okapu dachu głównego nie wyższa niż 4,0 m n.p.t.
- 12) obowiązuje wysokość zabudowy nie wyższa niż okap głównego dachu głównego korpusu pałacu, zgodnie z przekazami ikonograficznymi i kartograficznymi,
- 13) obowiązuje nie więcej niż dwie kondygnacje nadziemne. Dopuszcza się podpiwniczenie budynku,

- 14) obowiązuje dach stromy, symetryczny, dwuspadowy o kącie nachylenia połaci ok. 45°, zgodnie z przekazami ikonograficznymi i kartograficznymi. Dach winien posiadać kalenicę prostopadłą do głównego korpusu pałacu. Dach winien być kryty dachówką, identyczną jaką był kryty pałac. Kolor pokryć dachowych winien być jednorodny dla całego pałacu i winien ograniczać się do naturalnego koloru materiału ceramicznego (czerwień),
- 15) obowiązują elewacje zewnętrzne wykończone szlachetnymi materiałami: tynkiem, kamieniem, cegłą, drewnem itp. Elewacje zewnętrzne oficyny pałacowej winny w harmonijny sposób dowiązywać się do istniejącego pałacu w zakresie rozplanowania okien i drzwi, podziałów stolarki okiennej i drzwiowej, detali architektonicznych, użytych materiałów wykończeniowych elewacji,
- 16) obowiązuje zakaz tymczasowego zagospodarowania terenu.

§ 8. Ustalenia dla drogi wewnętrznej o symbolu **01KDW** o powierzchni 0,21 ha:

- 1) obowiązuje szerokość drogi w liniach rozgraniczających zgodna z rysunkiem planu, tj. nie mniejsza niż 5,50 m i nie większa niż 18,0 m. Na zakończeniu drogi należy zachować istniejący plac do nawracania (podjazd przed pałacem). Dopuszcza się przebudowę istniejącego placu do nawracania w celu przywrócenia historycznych nawierzchni (np. kocie łby lub bruk kamienny), formy i charakteru drogi,
- 2) cały teren obejmuje się ochroną konserwatorską. Fragment drogi znajduje się w strefie „K” ochrony krajobrazu kulturowego zabytkowego zespołu pałacowo-folwarcznego, wyznaczonej na rysunku planu. Jednocześnie cała droga znajduje się w granicach zabytkowego zespołu pałacowo-folwarcznego, wyznaczonego przez Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie do ujęcia w wojewódzkiej ewidencji zabytków. W związku z powyższym planowane zagospodarowanie terenu winno rekonstruować układ zespołu pałacowo-folwarcznego. W granicach zespołu należy zachować lub odtworzyć historyczne elementy drogi, tj. formę podjazdu do pałacu oraz należy przywrócić historyczną nawierzchnię drogi (np. kocie łby lub bruk kamienny). Dopuszcza się uzupełnienie zagospodarowania terenu o obiekty małej architektury: lampy, ławki, kosze na śmieci itp. nie kontrastujące z zabytkowym charakterem zespołu pałacowo-folwarcznego,
- 3) proponuje się uzupełnienie podjazdu o nasadzenia drzew zgodnie z historycznymi przekazami.

Rozdział III USTALENIA KOŃCOWE

§ 9. Dla działek prywatnych na terenie 1MW,U ustala się stawkę 10%, dla pozostałych terenów stanowiących grunty komunalne ustala się stawkę 0% (bowiem nie ma ona zastosowania na przedmiotowym terenie), służącą do naliczania jednorazowej opłaty w stosunku do wzrostu wartości nieruchomości, w momencie zbywania nieruchomości.

§ 10. Zmienia się przeznaczenie gruntów rolnych na cele nierolnicze, w tym kl. III o powierzchni 0,4351 ha za zgodą Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi na podstawie decyzji nr GZ.tr.057-602-339/14 z dnia 21 lipca 2014 r.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Sławno.

Przewodnicząca Rady
Gminy Sławno


Marta Hołowata

**Załącznik nr 1 do uchwały Nr L/440/2014 Rady Gminy Sławno
z dnia 30 października 2014r.**

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
Marta Holowata

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Gminy Sławno
dla działek nr 194/16, 194/17, 194/18, 194/19, 194/20, 194/21
i części działki nr 194/23 w obrębie ewidencyjnym Kwasowo

skala 1:1000

Jednostka ewidencyjna: Sławno-0 521306
Obręb: Kwasowo 0007

KOPIA MAPY ZASADNICZEJ









SKALA 1:1000

obr. Kwasowo 0007: dz. 194/19, 194/20, 194/21, 194/23
Sekcje mapy: 6.220.10.12.2.3; 6.220.10.12.2.4

SIAROSTWO POWIATOWE W SŁAWNIE, WGIK/IGM
Poświadca się zgodność niniejszej mapy
z oryginałem przyjętym do państwowego zasobu
geodezyjnego i kartograficznego w dniu 2011.06.29
i zaświadczającym pod nr ZAS.637.01B-39/2011

Niniejsza mapa nie może służyć do celów projektowych.
Reprodukcja, rozpowszechnianie i rozprowadzanie
niniejszego dokumentu wymaga zezwolenia, o którym mowa
w art.18 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne
i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2000r. Nr 193, poz. 1287
z późniejszymi zmianami).

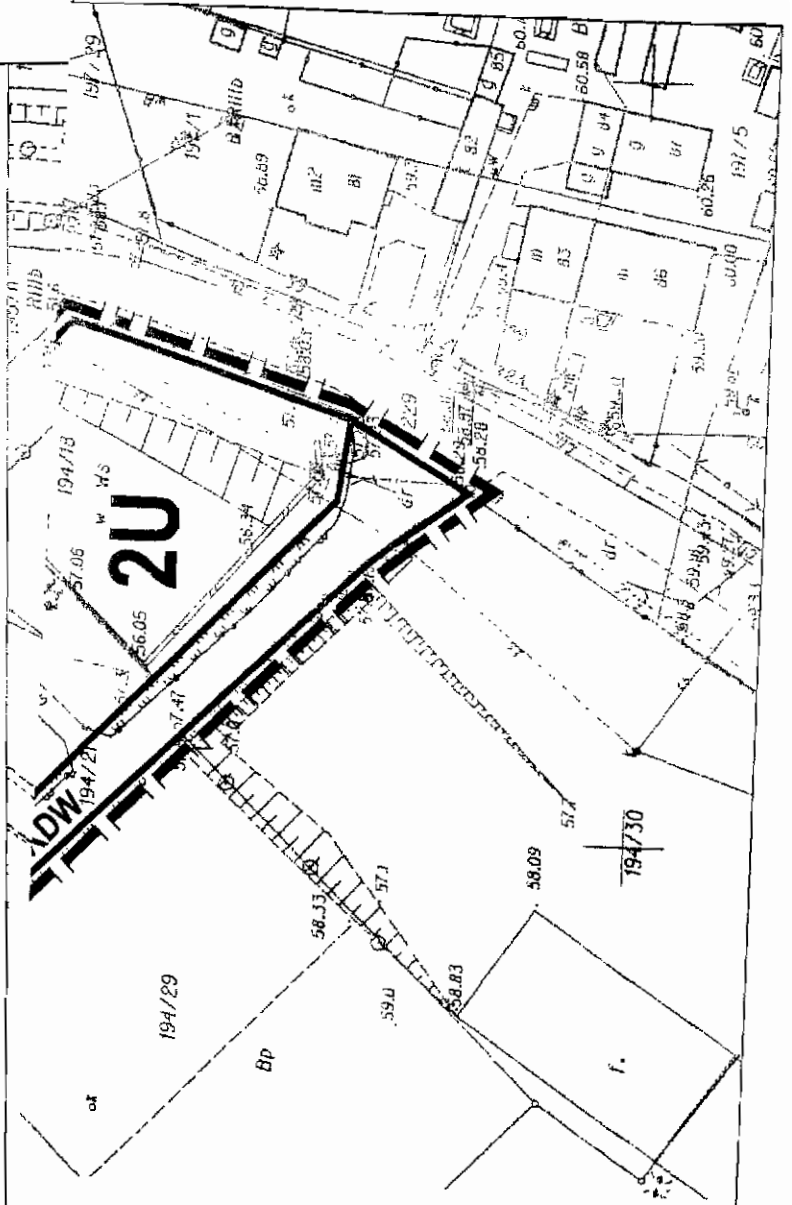
LEGENDA:

-  granica opracowania planu
-  linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu
lub różnych zasadach zagospodarowania
obowiązujące linie zabudowy
-  maksymalne nieprzekraczalne linie zabudowy
-  strefa „K” ochrony krajobrazu kulturowego
-  budynek dawnej stajni
-  tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej
lub zabudowy usługowej
-  teren zabudowy usługowej
-  teren drogi wewnętrznej

MW,U

U

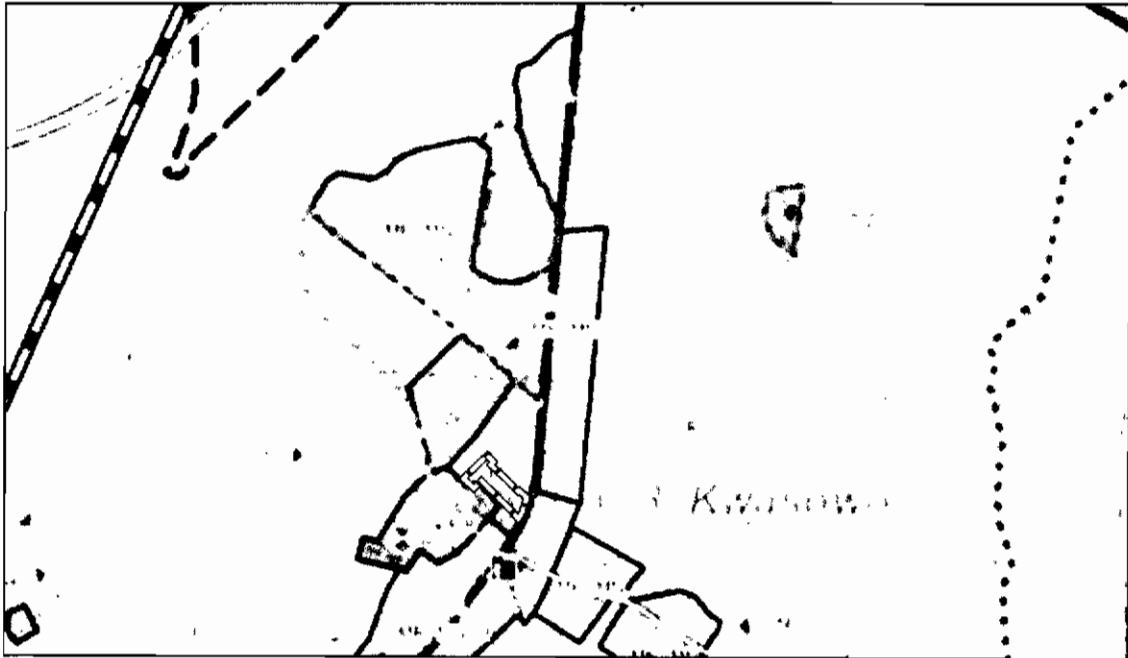
KDW



Marta Hołowata

**Wyrys ze studium uwarunkowań
i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Sławno
do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Sławno
dla działek nr 194/16, 194/17, 194/18, 194/19, 194/20, 194/21
i części działki nr 194/23 w obrębie ewidencyjnym Kwasowo**

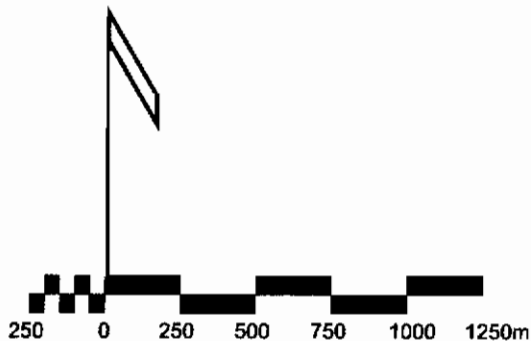
skala 1 : 25 000



LEGENDA:



granice opracowania planu



Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr L/440/2014

Rady Gminy Sławno

z dnia 30 października 2014 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Sławno dla działek nr 194/16, 194/17, 194/18, 194/19, 194/20, 194/21 i części działki nr 194/23 w obrębie ewidencyjnym Kwasowo

ROZSTRZYGNIĘCIE W SPRAWIE UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU MPZP

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2012r. poz. 647, 951 i 1445, z 2013r. poz. 21, 405, 1238, 1446, z 2014r. poz. 379, 768 i 1133) Rada Gminy Sławno rozstrzyga, co następuje:

Do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Sławno dla działek nr 194/16, 194/17, 194/18, 194/19, 194/20, 194/21 i części działki nr 194/23 w obrębie ewidencyjnym Kwasowo wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko nie wniesiono uwag.

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr L/440/2014

Rady Gminy Sławno

z dnia 30 października 2014 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Sławno dla działek nr 194/16, 194/17, 194/18, 194/19, 194/20, 194/21 i części działki nr 194/23 w obrębie ewidencyjnym Kwasowo

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH

Na obszarze planu nie występują urządzenia z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy.

Uzasadnienie

Niniejszą uchwałę podejmuje się na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2012r. poz. 647, 951 i 1445, z 2013r. poz. 21, 405, 1238, 1446, z 2014r. poz. 379, 768 i 1133).

Opracowanie „miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Sławno dla działek nr 194/16, 194/17, 194/18, 194/19, 194/20, 194/21 i części działki nr 194/23 w obrębie ewidencyjnym Kwasowo” podjęto na podstawie Uchwały Nr XXIII/212/2012 Rady Gminy Sławno z dnia 29 października 2012r. Przedmiotem planu jest przeznaczenie terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługową wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i komunikacyjną. Plan zmienia przeznaczenie gruntów rolnych na cele nierolnicze, w tym kl. III o powierzchni 0,4351 ha za zgodą Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi na podstawie decyzji nr GZ.tr.057-602-339/14 z dnia 21 lipca 2014r.

Plan zawiera ustalenia wynikające z art. 15 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i został sporządzony z uwzględnieniem standardów w zakresie zakresu tekstu planu i rysunku, ustanowionych Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 26.08.2003r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1587).

Tryb sporządzania planu został przeprowadzony zgodnie z obowiązującą procedurą narzuconą art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i spełnia obowiązujące w tym zakresie warunki.

Projekt rysunku planu został sporządzony na kopii mapy, o której mowa w art. 16 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, zawierającej obszar objęty opracowaniem wraz z jego niezbędnym otoczeniem. Plan jest zgodny z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Sławno. Rysunek planu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Wrys ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Sławno dla obszaru objętego planem stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

W trakcie wyłożenia planu do publicznego wglądu oraz w wyznaczonym terminie po jego wyłożeniu nie wniesiono uwag, a załącznik nr 3 do niniejszej uchwały stanowi obligatoryjne rozstrzygnięcie w sprawie ich rozpatrzenia.

Wymagane na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym rozstrzygnięcie o sposobie realizacji i zasadach finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

**UCHWAŁA NR L/441/2014
RADY GMINY SŁAWNO**

z dnia 30 października 2014 r

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
Gminy Sławno dla terenu przemysłowego w obrębie ewidencyjnym Bobrowiczki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318, z 2014 r. poz. 379, 1072) i art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012 r. poz. 647, 951, 1445, z 2013 r. poz. 21, 405, 1238, 1446, z 2014 r. poz. 379, 768, 1133)

Rada Gminy Sławno uchwala, co następuje:

§ 1. Przystępuje się do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Sławno dla terenu przemysłowego w obrębie ewidencyjnym Bobrowiczki.

§ 2. 1. Integralną częścią uchwały jest załącznik graficzny, z wyznaczonymi granicami obszaru objętego planem.

2. Przedmiotem planu jest przeznaczenie obszaru określonego w załączniku graficznym pod tereny zabudowy usługowej, obiektów produkcyjnych, składów i magazynów wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i komunikacyjną.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady
Gminy Sławno


Marta Hołowata

Uzasadnienie

Art. 14 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2012r. poz. 647, 951 i 1445, z 2013r. poz. 21, 405, 1238, 1446, z 2014r. poz. 379 i 768) i art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 594 i 1318, z 2014r. poz. 379 i 1072) przyznają radzie gminy wyłączne prawo stanowienia w sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy, w tym podejmowania uchwał o przystąpieniu do sporządzania /zmiany/ miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy. Kompetencje rady gminy w zakresie planowania przestrzennego ustawodawca zawarł w art. 3 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, zgodnie z którym „kształtowanie i prowadzenie polityki przestrzennej na terenie gminy, w tym uchwalanie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, z wyjątkiem morskich wód wewnętrznych, morza terytorialnego i wyłącznej strefy ekonomicznej oraz terenów zamkniętych, należy do zadań własnych gminy”.

Uchwałę podejmuje się po rozpatrzeniu wniosku Wójta Gminy Sławno, dotyczącego obszaru wskazanego na załączniku graficznym do uchwały. Za przystąpieniem do sporządzenia planu miejscowego przemawia racjonalizacja, aktualizacja i doprecyzowanie ustaleń planu w zakresie zabudowy i zagospodarowania terenu. Plan obejmuje obszar ok. 33 ha w obrębie ewidencyjnym Bobrowiczki i przeznaczony jest pod tereny zabudowy usługowej, obiektów produkcyjnych, składów i magazynów wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i komunikacyjną.

Na niniejszym obszarze obowiązuje „miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Sławno” uchwalony Uchwałą Rady Gminy Sławno Nr XIII/83/96 z dnia 26 marca 1996r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Sławno i wybranych miejscowości: Warszkowo, Kwasowo, Pomilowo, Bobrowiczki, Łętowo, Sławsko, Wrześnica i ogłoszonym w Dzienniku Urzędowym Województwa Słupskiego Nr 14 poz. 52 z 22.04.1996r. Zgodnie z art. 34 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym po uchwaleniu nowy plan w swoich granicach opracowania spowoduje utratę mocy obowiązującego wyżej wymienionego planu zagospodarowania i zastąpi dotychczasowy plan.

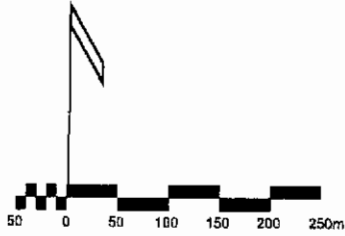
Zgodnie z art. 14 ust 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu, Wójt dokonał analizy zasadności przystąpienia do sporządzania planu miejscowego i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium. Wnioskowane przeznaczenie jest zgodne ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Sławno zatwierdzonym uchwałą nr VII/58/1995 Rady Gminy Sławno z dnia 29 czerwca 1995r., zmienionym uchwałą Nr VIII/50/03 z dnia 10 października 2003r., uchwałą Nr XVI/76/2008 z dnia 26 września 2008 r. i uchwałą Nr XI/75/2011 z dnia 7 września 2011 r. oraz uchwałą nr XLIX/436/2014 z dnia 29 września 2014 r.

Stwierdza się zasadność przystąpienia do sporządzenia zmiany planu w przedstawionych granicach.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
Marta Hołowata

Załącznik graficzny
do uchwały Nr L/441/2014
Rady Gminy Sławno
z dnia 30 października 2014r.

skala 1 : 5000

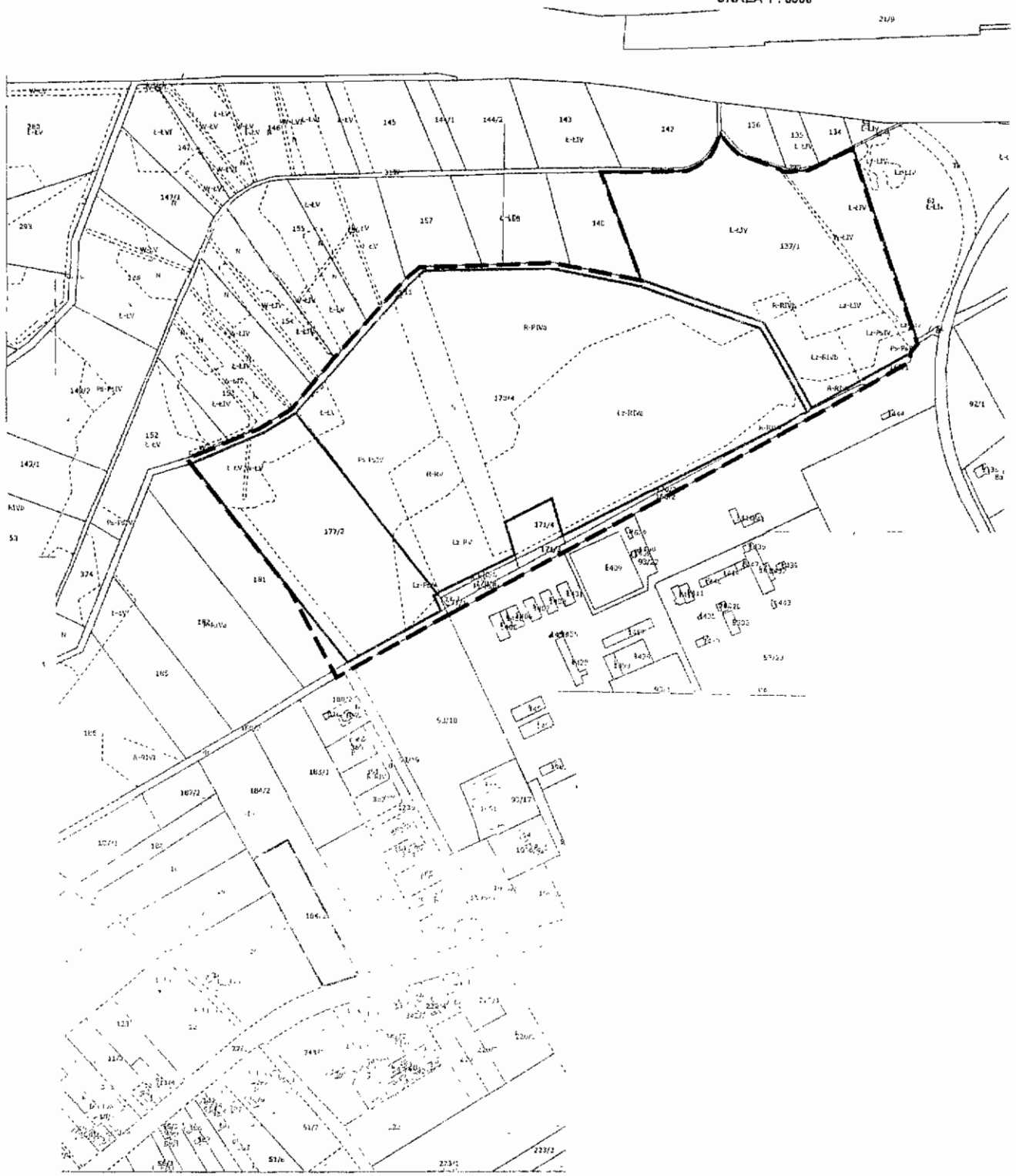


LEGENDA:

--- granice opracowania planu

Województwo: zachodniopomorskie
Powiat: sławieński
Jednostka ewidencyjna: Sławno-G - [321306_2]
Dziersz ewidencyjny: Bobrowiczki - [002]

KOPIA MAPY EWIDENCYJNEJ
SKALA 1 : 5000



**UCHWAŁA NR L/442/2014
RADY GMINY SŁAWNO**

z dnia 30 października 2014 r.

**w sprawie nabycia działki nr 704/2 o powierzchni 0,0474 ha położonej w obrębie ewidencyjnym Sławsko
w Gminie Sławno**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318 oraz z 2014 r. poz. 379, 1072), w związku z art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 10 maja 1990r. Przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i ustawę o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 1990 r. Nr 32, poz. 191, Nr 43, poz. 253, Nr 92, poz. 541; z 1991 r. Nr 34, poz. 151; z 1992 r. Nr 6, poz. 20; z 1993 r. Nr 40, poz. 180; z 1994 r. Nr 1, poz. 3, Nr 65, poz. 285; z 1996 r. Nr 23, poz. 102, Nr 106, poz. 496; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2004r. Nr 141, poz. 1492),

Rada Gminy Sławno uchwała co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na nabycie prawa własności nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa oznaczonej numerem działki 704/2, o powierzchni 0,0474 ha, położonej w obrębie ewidencyjnym Sławsko w Gminie Sławno.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy
Sławno


Marta Hołowata

**UCHWAŁA NR L/443/2014
RADY GMINY SŁAWNO**

z dnia 30 października 2014 r.

w sprawie zawarcia porozumienia między Gminą Sławno a Miastem Sławno w sprawie powierzenia Miastu Sławno realizacji zadania publicznego Gminy Sławno w zakresie pomocy społecznej, polegającego na kierowaniu mieszkańców Gminy Sławno do Środowiskowego Domu Samopomocy w Sławnie

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 12, w związku z art. 74 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318, z 2014 r. poz. 379, 1072) oraz § 7 ust. 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2010 r. Nr 238, poz.1586)

Rada Gminy Sławno uchwala, co następuje:

§ 1.

Wyraża się wolę zawarcia porozumienia między Gminą Sławno a Miastem Sławno w sprawie powierzenia Miastu Sławno realizacji zadania publicznego Gminy Sławno w zakresie pomocy społecznej, polegającego na kierowaniu mieszkańców Gminy Sławno do Środowiskowego Domu Samopomocy w Sławnie, funkcjonującego jako jednostka organizacyjna Miasta Sławno.

§ 2.

Zasady i warunki realizacji zadania publicznego Gminy Sławno w zakresie pomocy społecznej, polegającego na kierowaniu mieszkańców Gminy Sławno do Środowiskowego Domu Samopomocy w Sławnie, określi porozumienie zawarte między Gminą Sławno i Miastem Sławno.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy
Sławno


Marta Holowata

Uzasadnienie

Środowiskowy Dom Samopomocy w Sławnie, zgodnie z art. 51a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.), jest ośrodkiem wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi, świadczącym usługi w ramach indywidualnych i zespołowych treningów samoobsługi oraz treningów umiejętności społecznych, polegających na nauce, rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowaniu w życiu społecznym. Działalność Środowiskowego Domu Samopomocy w Sławnie jest w całości finansowana przez budżet państwa w ramach dotacji.

Zgodnie z § 7 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2010 r. Nr 238, poz. 1586) istnieje możliwość skierowania do Środowiskowego Domu Samopomocy w Sławnie osób z zaburzeniami psychicznymi, posiadających miejsce zamieszkania na terenie innej gminy. Przesłanką warunkującą skorzystanie z takiej możliwości jest zawarcie porozumienia na realizację zadania publicznego między gminą prowadzącą środowiskowy dom samopomocy a gminą nie posiadającą takiej placówki.

Zgodnie z art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) gminy mogą zawierać porozumienia międzygminne w sprawie powierzenia jednej z nich określonych przez nie zadań publicznych.

Mając powyższe na uwadze, w celu zawarcia porozumienia zapewniającego możliwość korzystania ze wsparcia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Sławnie przez osoby z zaburzeniami psychicznymi, zamieszkałe na terenie Gminy Sławno, niezbędne jest uprzednie wyrażenie przez Radę Gminy Sławno woli zawarcia odpowiedniego porozumienia między Gminą Sławno i Miastem Sławno.

**UCHWAŁA NR L/444/2014
RADY GMINY SŁAWNO**

z dnia 30 października 2014 r.

**w sprawie zaopiniowania wniosków do Programu współpracy Gminy Sławno z organizacjami
pozarządowymi i innymi podmiotami na 2015 rok**

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318, z 2014 r. poz. 379, 1072), art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, 1138, 1146) oraz § 7 i § 8 Uchwały Nr XXXVI/242/2010 Rady Gminy Sławno z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

Rada Gminy Sławno uchwala, co następuje:

§ 1. Opiniuje się negatywnie wniosek dotyczący § 4 ust. 5 Programu współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2015 rok.

§ 2. Opiniuje się negatywnie wniosek dotyczący § 14 ust. 3 Programu współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2015 rok.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy
Sławno


Marta Hołowata

**UCHWAŁA NR L/445/2014
RADY GMINY SŁAWNO**

z dnia 30 października 2014 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2015 rok

Na podstawie

- art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318, z 2014 r. poz. 379, 1072),
- oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, 1138, 1146).

Rada Gminy Sławno uchwala, co następuje:

- § 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2015 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy
Sławno


Marta Holowata

PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY SŁAWNO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI NA 2015 ROK

Rozdział 1. Informacje ogólne

§ 1. Ilekroć w Programie współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2015 rok jest mowa o:

- a) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, 1138, 1146);
- b) **programie** – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2015 rok, o którym mowa w art. 5 a ustawy;
- c) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 ust 1 ustawy;
- d) **środkach publicznych** – rozumie się przez to środki publiczne w rozumieniu art. 2 ust 2 ustawy;
- e) **organizacji pozarządowej** – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
- f) **innym podmiocie** – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy;
- g) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Sławno;
- h) **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Gminy Sławno;
- i) **otwartym konkursie ofert** – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- j) **małych dotacjach** – rozumie się przez to zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w trybie określonym art. 19 a ustawy.

§ 2. 1. Program obejmuje współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na rzecz Gminy Sławno w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2015 roku.

2. Program określa cele, formy, zasady i priorytetowe obszary współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację, a także podmioty odpowiedzialne za realizację programu oraz sposoby oceny jego wykonania.

3. Program powstał przy udziale organizacji pozarządowych i innych podmiotów w sposób zgodny z uchwałą Nr XXXVI/242/2010 Rady Gminy Sławno z dnia 8 listopada 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

4. W efekcie przeprowadzonych konsultacji wpłynęły 2 wnioski, z czego uwzględniono 0 wniosków, natomiast liczba wniosków odrzuconych wyniosła 2.

Rozdział 2. Cele Programu

§ 3. 1. **Celem głównym** programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, służącego do lepszego rozpoznawania i zaspakajania potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny.

2. **Celami szczegółowymi** programu są:

- a) wspieranie rozwoju aktywności w społeczności Gminy i jej zaangażowania w proces definiowania i rozwiązywania problemów lokalnych;

- b) integracja podmiotów realizujących różne inicjatywy w sferze zadań publicznych;
- c) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców;
- d) wsparcie dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów służące ich rozwojowi i lepszemu przygotowaniu do współpracy z Gminą w zakresie realizacji zadań publicznych i dla osiągnięcia ważnych celów społecznych

Rozdział 3. **Zasady, formy i obszary współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi** **oraz innymi podmiotami**

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w oparciu o zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i wzajemnego poszanowania interesów partnerów współpracy, rozumianych w sposób następujący:

1. **zasada pomocniczości** oznacza, że Gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;

2. **zasada suwerenności stron** polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;

3. **zasada partnerstwa** realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców Gminy, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania;

4. **zasada efektywności** polega na wspólnym dążeniu Gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;

5. **zasada jawności, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania** rozumiana jest, jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

§ 5. 1. Przedmiotowy zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318, z 2014 r. poz. 379, 1072) oraz art. 4 ustawy.

2. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

§ 6. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do współpracy o charakterze finansowym należy zlecenie realizacji zadań publicznych, które może przybierać jedną z następujących form:

- a) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- b) wspieranie zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Do współpracy o charakterze pozafinansowym należy:

- a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- b) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- c) utworzenie wspólnego Zespołu Konsultacyjnego o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- d) udzielanie pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej z partnerami o podobnym profilu działalności;
- e) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji;
- f) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;

- g) udostępnianie obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach;
- h) promocję organizacji pozarządowych i innych podmiotów oraz idei wolontariatu;
- i) kierowanie w miarę możliwości pracowników zatrudnionych w ramach prac społecznie użytecznych do pracy w organizacjach i podmiotach realizujących zadania z zakresu pożytku publicznego;
- j) organizowanie szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawnych, które określają sferę zadań publicznych;
- k) realizację wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;
- l) doradztwo prawne w zakresie działalności statutowej.

§ 7. 1 W roku 2015 priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu:

- a) profilaktyki, ochrony zdrowia, pomocy społecznej, działalności charytatywnej;
- b) oświaty, edukacji, wychowania, rozwoju zainteresowań;
- c) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- d) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- e) rekreacji, turystyki i krajoznawstwa;
- f) ochrony środowiska, ekologii;
- g) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- h) porządku publicznego, bezpieczeństwa obywateli;
- i) promocji i rozwoju Gminy;
- j) aktywizacji lokalnego rynku pracy, wspierania przedsiębiorczości, rozwoju obszarów wiejskich;
- k) aktywności obywatelskiej.

2. Kwota na realizację Programu zostanie ustalona w uchwale budżetowej i wyniesie minimum 50.000,00 zł.

3. Gmina Sławno może odstąpić od realizacji niektórych założeń programu z przyczyn obiektywnych (m. in. zmian w budżecie Gminy).

§ 8. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.

2. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć w gminie wniosek o realizację zadania publicznego.

3. Gmina rozpatruje w trybie art. 12 ustawy celowość zgłoszonych zadań publicznych, o których mowa w ust. 2 biorąc pod uwagę stopień w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania, dostępność środków finansowych na jego realizację oraz korzyści wynikające z realizacji tego zadania przez podmioty Programu.

4. Jeżeli dane zadanie można realizować efektywniej, powierzenie może nastąpić w innym trybie niż udzielenie dotacji w drodze otwartego konkursu ofert, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

5. Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu urząd może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym w trybie małych dotacji.

6. Zadanie publiczne może być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

Rozdział 4.

Zasady zlecenia zadań publicznych w trybie małych dotacji

§ 9. 1. Zlecenie zadań publicznych o charakterze lokalnym do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w trybie małych dotacji może nastąpić na wniosek zainteresowanej organizacji przy zachowaniu łącznie następujących warunków:

- a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza 10.000,00 zł.;

- b) termin realizacji zadania nie może przekraczać 90 dni;
- c) łączna kwota środków finansowych przekazywanych przez Gminę tej samej organizacji pozarządowej lub temu samemu innemu podmiotowi w tym samym roku kalendarzowym, nie może przekroczyć kwoty 20 000,00 zł.;
- d) wysokość środków finansowych przekazywanych przez Gminę w tym trybie nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez podmioty programu.

2. Uznając celowość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub inny podmiot, Wójt Gminy Sławno zleca realizację zadania, o którym mowa w ust. 1, po złożeniu oferty przez organizację pozarządową lub inny podmiot.

3. W terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wplynięcia oferty Wójt Gminy Sławno zamieszcza ofertę na okres 7 dni:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- b) w siedzibie Urzędu w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.
- c) na stronie internetowej Urzędu.

4. Każdy, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty w sposób, o którym mowa w ust. 3, może zgłosić uwagi dotyczące oferty.

5. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, oraz po rozpatrzeniu uwag, Wójt Gminy Sławno niezwłocznie zawiera umowę o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego. Oferta, o której mowa w ust. 2, stanowi załącznik do umowy.

Rozdział 5.

Zasady i tryb organizacji otwartego konkursu ofert

§ 10. 1. Wsparcie i powierzenie realizacji zadań publicznych odbywa się w drodze otwartych konkursów ofert.

2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy informacyjnej Urzędu, w terminie nie krótszym niż 21 dni od dnia wyznaczonego do składania ofert.

3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w stosownych przepisach wynikających z ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie.

4. Ofertę należy przygotować wg zasad określonych regulaminem konkursowym określonym zarządzeniem Wójta Gminy Sławno.

5. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru.

6. Dotacje nie mogą być wykorzystane na:

- a) zakup gruntów;
- b) działalność gospodarczą;
- c) działalność polityczną;
- d) pokrycie zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy;
- e) realizację inwestycji, z wyłączeniem inwestycji związanych z bezpośrednią realizacją zadań publicznych, na które dotacja została przyznana;
- f) pokrycie kosztów utrzymania biura, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania publicznego, na które dotacja została przyznana.

§ 11. 1. W konkursie będą rozpatrywane tylko oferty złożone w oznaczonym terminie wraz z wymaganymi załącznikami.

2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Sławno.

3. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja Konkursowa:

- a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub inny podmiot;

- b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub inny podmiot będą realizować zadanie publiczne;
- d) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub inny podmiot udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub inny podmiot, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych lub innych podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

4. Szczegółowe kryteria i procedura oceny ofert w otwartym konkursie zawarte będą w regulaminie konkursowym określonym zarządzeniem Wójta Gminy Sławno.

§ 12. 1. Konkurs ofert przeprowadza się także w sytuacji, gdy została zgłoszona tylko jedna oferta.

2. Informacje o rozstrzygnięciu konkursu wraz z wykazem ofert niespełniających wymogów formalnych jak również ofert, które nie otrzymały dotacji podawane są do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.

3. Każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

4. Z oferentem, który wygrał konkurs, sporządzana jest pisemna umowa na powierzenie lub wsparcie realizacji zadania publicznego.

5. Umowa jest sporządzana na podstawie wzoru określonego w stosownych przepisach wynikających z ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie oraz ustawy o finansach publicznych.

Rozdział 6.

Tryb powoływania komisji konkursowych

§ 13. 1. Wójt Gminy Sławno powołuje Komisję Konkursową w celu oceny ofert.

2. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna Komisja Konkursowa.

3. Komisja Konkursowa składa się, z co najmniej 3 osób i powołana jest zarządzeniem Wójta Gminy Sławno.

4. Tryb pracy komisji określa regulamin konkursowy określony zarządzeniem Wójta Gminy Sławno.

5. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Rozdział 7.

Podmioty odpowiedzialne za realizację i opracowanie programu

§ 14. 1. Rada Gminy Sławno wytycza kierunki polityki społecznej Gminy oraz w uchwale budżetowej określa wysokość środków przeznaczonych na sfinansowanie lub dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe.

2. Wójt Gminy Sławno realizuje zadania programu w zakresie:

- a) określania szczegółowych warunków współpracy z poszczególnymi organizacjami;
- b) dysponowania środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji poszczególnych zadań, w ramach budżetu Gminy;
- c) zatwierdzania regulaminu konkursowego oraz ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- d) ustalania składu Zespołu Konsultacyjnego;
- e) upoważniania pracowników do przeprowadzania kontroli realizacji zadania.

3. Referat Spraw Społecznych i Administracyjnych realizuje zadania programu w zakresie:

- a) bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;

- b) prowadzenia i prawidłowego funkcjonowania współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
- c) przygotowania na dany rok budżetowy projektu Programu;
- d) koordynowania Programu;
- e) przygotowania regulaminu konkursowego;
- f) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego;
- g) konsultacji z organizacjami sposobu wypełniania ofert;
- h) organizowania prac Zespołu Konsultacyjnego;
- i) sporządzania i podpisywania umów z oferentami, których oferty zostały wybrane w konkursach;
- j) kontroli i oceny wykonania zadania pod względem merytorycznym;
- k) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

4. Referat Budżetu i Finansów realizuje zadania programu w zakresie kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.

§ 15. 1. Wójt Gminy Sławno powołuje Zespół Konsultacyjny w skład, którego wchodzi:

- a) 3 radnych Gminy, wskazanych przez Radę Gminy lub Przewodniczącego Rady Gminy;
 - b) pracownik Urzędu, zajmujący się współpracą z organizacjami pozarządowymi;
 - c) 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów.
2. Zespół wybiera spośród swego składu Przewodniczącego.
 3. Funkcję Sekretarza pełni pracownik Urzędu zajmujący się współpracą z organizacjami pozarządowymi.
 4. Do zadań Zespołu Konsultacyjnego należy:
 - a) doradztwo i inicjowanie nowych form partnerskiej współpracy;
 - b) zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji programu współpracy w roku poprzednim;
 - c) w razie potrzeby opiniowanie aktów prawa lokalnego dotyczących organizacji pozarządowych;
 - d) podejmowanie innych działań wynikających z aktualnych potrzeb dotyczących współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi.

5. Zespół Konsultacyjny powoływany jest na okres obowiązywania Programu.

Rozdział 8. Sposób oceny realizacji programu

§ 16. 1. Realizacją Programu współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2015 rok zajmuje się Referat Spraw Społecznych i Administracyjnych.

2. Sprawozdanie z realizacji Programu przygotowuje i przedstawia Wójtowi Gminy Sławno pracownik Urzędu, zajmujący się współpracą z organizacjami pozarządowymi.

3. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2015 Wójt Gminy Sławno przedstawi Radzie Gminy Sławno do 30 kwietnia 2016 r.

4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 i 3 zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej i przedstawione członkom Zespołu Konsultacyjnego.

§ 17. 1. Realizacja programu współpracy jest poddana ewaluacji rozumianej, jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Celem wieloletniego monitoringu realizacji programu współpracy ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:

- a) liczba otwartych konkursów ofert;

- b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- e) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego;
- d) liczba umów, które nie zostały zrealizowane, rozwiązane, zerwane lub umiawnione;
- e) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia;
- f) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki budżetowe;
- g) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom w poszczególnych obszarach zadaniowych;
- h) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe;
- i) wysokość budżetowych środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu.

Uzasadnienie

W związku z art. 7a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) zachodzi konieczność podjęcia uchwały określającej roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu

**UCHWAŁA NR L/446/2014
RADY GMINY SŁAWNO**

z dnia 30 października 2014 r.

**w sprawie zmian w uchwale Nr XXXIX/347/2013 Rady Gminy Sławno
z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sławno na 2014 rok**

Na podstawie:

- art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318, z 2014 r. poz. 379, 1072)
- i art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, 938, 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146) Rada Gminy Sławno uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się treść uchwały Nr XXXIX/347/2013 Rady Gminy Sławno w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sławno na rok 2014 z dnia 19 grudnia 2013 r. w następującym zakresie :

1. Dokonuje się zmian w dochodach budżetu gminy na 2014 rok polegających na:

- zwiększeniu dochodów o kwotę 29 600,00 zł (szczegóły zmian zawiera załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały);

2. Dokonuje się zmian w wydatkach budżetu gminy na 2014 rok polegających na:

- zwiększeniu wydatków o kwotę 29 600,00 zł (szczegóły zmian zawiera załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały);

3. Po dokonanych zmianach budżet gminy zamyka się:

1) po stronie dochodów - 29.962.714,05 zł

- w tym zadania zlecone - 3.969 027,52 zł

2) po stronie wydatków - 35.088.984,05 zł

- w tym zadania zlecone - 3.969.027,52 zł

3) wynikiem finansowym - deficytem w kwocie 5 126 270,00 zł, który będzie pokryty środkami pochodzącymi z pożyczek i kredytów w kwocie 4 137 200,00 zł oraz wolnymi środkami w kwocie 989 070,00 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Sławno


Marta Hołowata

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota
801			Oswiata i wychowanie	29 600,00
	80195		Pozostala dzialalnosc	29 600,00
		6330	Dotacje celowe otrzymane z budzetu paistwa na realizacje inwestycji i zakupow inwestycyjnych wlasnych gmin (ziazkow gmin)	29 600,00
				29 600,00

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
801			Oświata i wychowanie	29 600,00
	80195		Pozostała działalność	29 600,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	29 600,00
Razem:				29 600,00